

**Autoritatea Municipală de Reglementare a Serviciilor Publice
(A M R S P)**

**Secțiunea II
Raportul de monitorizare și evaluare a Serviciului Integrat de
Salubritate Locală
(01.01.2024 – 31.12.2024)**

AMRSP

CUPRINS

Capitolul 1	Inființarea Serviciului Integrat de Salubritate Locală în Municipiul București	Pag. 3
Capitolul 2	Organizarea Serviciului Integrat de Salubritate Locală în Municipiul București	Pag. 5
	2.1. Infrastructura serviciului integrat de salubritate locală	Pag. 5
	2.2. Legislația specifică serviciului integrat de salubritate locală	Pag. 10
	2.3. Gestiunea serviciului integrat de salubritate locală	Pag. 24
	2.4. Finantarea Serviciului Integrat de Salubritate Locală în Municipiul București	Pag. 25
	2.5. Operatorii serviciului integrat de salubritate locală din Municipiul București	Pag. 25
Capitolul 3	Funcționarea Serviciului Integrat de Salubritate Locală în Municipiul București	Pag. 34
	3.1. Principii	Pag. 34
	3.2. Obiective	Pag. 34
	3.3. Strategii	Pag. 34
	3.4. Activitățile specifice serviciului integrat de salubritate locală	Pag. 37
	3.5. Realizarea Serviciului integrat de salubritate locală în Municipiul București	Pag. 39
Capitolul 4	Activitatea de urmarire a aplicării reglementărilor privind Serviciul Integrat de Salubritate Locală desfășurată de AMRSP (01.01.2024 - 31.12.2024)	Pag. 48
	4.1. Elaborarea Indicatorilor de Performanță ai Serviciului public Integrat de Salubritate Locală	Pag. 48
	4.2. Monitorizarea indicatorilor de performanță pentru serviciul de salubritate în sectorul 1 în anul 2024	Pag. 49
	4.3. Monitorizarea indicatorilor de performanță pentru serviciul de salubritate realizati în sectorul 2 în anul 2024	Pag. 87
	4.4. Monitorizarea indicatorilor de performanță pentru serviciul de salubritate din sectorul 4 în anul 2024	Pag. 117
	4.5. Monitorizarea indicatorilor de performanță pentru serviciul de salubritate din sectorul 6 în anul 2024	Pag. 144
Capitolul 5	Situația actuală a serviciului de salubritate, concluzii	Pag. 204

Capitolul 1

Înființarea Serviciului Integrat de Salubritate Locală în Municipiul București

Autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale au competente exclusive în ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea și coordonarea serviciului de salubritate a localităților.

Serviciul public de salubritate al Municipiului București face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și se desfășoară sub controlul și conducerea administrației publice locale în scopul salubrității localității.

Serviciul public de salubritate se organizează pentru satisfacerea nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale agenților economici de pe teritoriul Municipiului București. Organizarea, funcționarea și exploatarea serviciului de salubritate, se face în condițiile prevăzute de Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 cu modificările și completările ulterioare, cât și legii specifice – Legea serviciului de salubritate a localităților nr.101/2006 cu modificările și completările ulterioare.

Pana în anul 1997- Serviciul public de Salubritate în Municipiul București s-a realizat de către Regia de Salubritate Urbană București - RASUB.

În anul 1997 - a fost înființată Compania S.C. REBU prin transformarea RASUB, având ca acționari Consiliul General al Municipiului București și firma germană RWE-Entsorgung AG parte din grupul de firme RER România SRL. Compania își desfășoară activitatea în baza Contractului de prestări servicii publice de salubritate încheiat cu Consiliul General al Municipiului București la data de 18.08.1997, completat și modificat prin acte adiționale.

În anul 1999-Consiliul General al Municipiului București a mandatat Executivul să negocieze și să încheie un act adițional la Contractul de prestări servicii dintre Consiliul General și S.C. REBU S.A.

În baza H.C.G.M.B. nr. 163/08.07.1999, Primăria Municipiului București a organizat licitație publică pentru prestarea serviciului de salubritate pe raza sectoarelor 2, 3 și 6.

Astfel, la încheierea contractelor de prestări servicii pentru sectoarele 2, 3 și 6, operatorul existent la nivelul Municipiului București și anume SC REBU SA, trebuie să execute serviciul de salubritate pentru sectoarele 1,4 și 5.

În anul 2001 a fost emisă H.C.G.M.B. nr.6/25.01.2001 privind preluarea activității de salubritate în Municipiul București de către Consiliile Locale ale sectoarelor pe bază de contracte de noviație încheiate între acestea și societățile de salubritate.

Începând cu data de 14.09.2018, relația contractuală dintre Rosal Grup și Primăria Sector 3 a încetat de drept prin aplicarea de către Rosal Grup a Deciziei Civile nr. 2568/14.06.2018 a Înaltei Curți de Casație și Justiție a României.

Astfel, în data de 29.08.2018 SC Rosal Grup SA a notificat Primăria Sectorului 3 privind încetarea contractului, iar în data de 04.09.2018 s-a încheiat un protocol de predare-primire graduală (cu reprezentanții Primăriei Sector 3) a serviciului către Direcția Generală de Salubritate S3, serviciul public în subordinea Sectorului 3 al Municipiului București.

Începând cu data de 15.09.2018 toți cetățenii Sectorului 3 au fost înștiințați să depună demersurile legale pentru a avea un contract de prestări servicii încheiat cu Direcția Generală de Salubritate Sector 3, singura instituție abilitată de lege să desfășoare activitatea de salubritate de raza Sectorului 3, orice alt operator de salubritate de drept public sau privat nu mai poate desfășura activitatea de ridicare a deșeurilor menajere de la populația Sectorului 3.

Contractul de prestări servicii publice de salubritate încheiat între Consiliul Local al Sectorului 4 și SC RER ECOLOGIC SERVICE BUCUREȘTI SA, a expirat în data de 10.01.2017, fiind prelungit pe o durată de trei luni până la data de 10.04.2017. Ulterior, începând cu data de 11.04.2017 Consiliul Local al Sectorului 4 a aprobat asigurarea continuității serviciului public de salubritate pe raza Sectorului 4 al Municipiului București, prin încheierea Contractului de delegare temporară a gestiunii serviciului de salubritate, cu S.C. Amenajarea Domeniului Public Sector 4 S.A., în conformitate cu prevederile art. 31 din Legea nr.98/2016, privind achizițiile publice. Contractul este valabil până la data încheierii Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate cu un operator economic desemnat în urma unei proceduri, cu respectarea principiilor reglementate de legea achizițiilor publice și de legislația în materie.

În data de 15.07.2019 prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 4 nr. 144, a fost aprobată ratificarea Acordului Cadru nr. 362 din data de 04.12.2018, având ca obiect prestarea serviciilor de salubritate și deszăpezire pe raza sectorului 4 al Municipiului București de către S.C. ROSAL GRUP S.A., astfel cum a fost modificat și completat prin procedurile de atribuire derulate în baza Legii nr. 98/2016 privind achizițiile

publice cu modificarile si completarile ulterioare. Durata Acordului Cadru este de 48 luni de la semnarea lui de catre ambele parti.

Pentru sectorul 5, delegarea serviciului public de salubritate s-a realizat în conformitate cu contractul încheiat în data de 10.01.1997 între Primăria Municipiului București și REBU.

Acesta prevedea o durată inițială de 10 ani, cu posibilitatea de prelungire în condițiile legii. Prin HCL a Sectorului 5 nr. 63/05.11.2001, s-a decis ca începând cu data de 06.11.2001 salubritatea și deszăpezirea pe raza acestui sector să fie efectuată de către Administrația Domeniului Public Sector 5. Prin HCGMB nr.94/ 2007, CGMB hotaraste modificarea și completarea HCGMB nr. 6/25.01.2001 prin care serviciul de salubritate stradală și serviciul de iarna aferent sectorului 5 sunt finanțate de la bugetul propriu al Municipiului București.

Consiliul General al Municipiului Bucuresti, se hotaraste si se initiaza în regim de urgență procedura pentru asigurarea serviciului de salubritate stradală și a serviciului de iarna în sectorul 5, care se finalizeaza prin incheierea contractului nr. 947/14.11.2012 între Primaria Municipiului București si SC COMPANIA ROMPREST SERVICE SA. cu o durata initiala de 10 luni.

Ulterior, prin HCGMB nr. 301/11.10.2016, înființarea, organizarea, atribuirea și derularea serviciului public de salubritate în sectorul 5, preluate de Municipiul București prin HCGMB nr. 275/2014, revin Consiliului Local Sector 5.

Din data de 01.10.2018, ROSAL Grup S.A. a început derularea Contractului subsecvent de servicii nr. 80181/04.09.2018 – servicii de salubritate și deszăpezire pe raza Sectorului 5.

Din data de 01.10.2018, ROSAL Grup S.A. a început derularea Contractului subsecvent de servicii nr. 80181/04.09.2018 – servicii de salubritate și deszăpezire pe raza Sectorului 5.

Începând cu data de 31.08.2019 Acordul Cadru de servicii de salubritate stradală și deszăpezire nr.76286/21.08.2018, încheiat între SC ROSAL GRUP SA și cu Primăria Sectorului 5 a municipiului București a încetat prin ajungerea la termen.

Începând cu data de de 10.01.2024 societatea SC ROSAL GRUP SA si-a schimbat denumirea in United Waste Solutions S.R.L.

În temeiul HCL Sector 5 nr. 121/27.06.2019, începand cu data de 31.08.2019, SC Amenajare Edilitara SA preia responsabilitatea serviciului de salubritate.

In data de 23.01.2020 prin HCLS5 nr.8/23.01.2020, s-a aprobat prin încredințare directă gestiunea serviciului public de salubritate a Sectorului 5 al Municipiului București, catre S.C. SALUBRIZARE FAPTE 5 SA, cu sediul în Municipiul București, Str. Fabrica de Chibrituri nr. 9-11, având ca acționari principali Sectorul 5 al Municipiului București cu 99 % și Administrația Domeniului Public Sector 5 cu 1%, Caietul de sarcini al serviciului public de salubritate a Sectorului 5 al Municipiului București si Contractul de delegare a serviciului public de salubritate a Sectorului 5 al Municipiului București, pentru serviciile precizate la Art.I, conform anexei 2, din prezenta hotarare.

In data de 23.03.2020 prin HCLS5 nr.67/23.03.2020 s-a aprobat Studiul de oportunitate privind modalitatea de gestiune a serviciului public de salubritate la nivelul Sectorului 5 al Municipiului București, stabilirea modalității de gestiune a serviciului public de salubritate la nivelul Sectorului 5 al Municipiul București, a Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate, a Caietului de sarcini și a Contractului Cadru de Delegare a gestiunii serviciului public de salubritate (Anexa 4) la nivelul Sectorului 5 al Municipiului București. Partile contractante sunt Sectorul 5 al Municipiului Bucuresti in calitate de delegatar si SC SALUBRIZARE FAPTE 5 SA in calitate de delegat. Durata contractului de delegare este de 5 ani calendaristici, incepand de la data semnarii de catre ambele parti asa cum se precizeaza.

Activitatea de salubritate căi publice în Sectorul 6 se desfășoară în baza Contractului de Salubritate nr.1153/16.11.1999 încheiat de către S.C. URBAN S.A. cu Primăria Municipiului București, derulat și finanțat de Primăria Sector 6 conform Dispoziției Primarului General al Municipiului București nr.1353/17.07.2001 și a protocolului încheiat între Primăria Sector 6 și S.C. URBAN S.A. în data de 01.08.2001, cu o durată de 5 ani cu drept de prelungire în condițiile legii.

Prin HCGMB nr. 6/25.01.2001, se hotărăște preluarea activității de salubritate de către sectoarele Municipiului București, deci si pentru sectorul 6 pana in anul 2007, cand in conformitate cu HCGMB nr. 94/2007, contractele de salubritate din sectoarele 1-6 trebuia incheiate de catre PMB cu operatorii licentiați de salubritate.

După expirarea termenului inițial al contractelor de delegare a serviciului public de salubritate, autoritățile publice locale din Municipiul București nu au organizat licitații pentru delegarea serviciului (în cazul sectoarelor 2, 3, 4 și 6) ci au optat (în perioada 2004 –2007) pentru prelungirea contractelor inițiale prin acte adiționale.

Capitolul 2 Organizarea Serviciului Integrat de Salubritate Locală în Municipiul București

2.1 Infrastructura serviciului integrat de salubritate locală

Serviciul de salubritate se realizează prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice care, împreună cu mijloacele de colectare și transport al deșeurilor, formează sistemul public de salubritate a localităților, denumit în continuare sistem de salubritate.

Sistemul de salubritate este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional, care cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubritate, precum:

- ⇒ puncte teritoriale de colectare și preselecție a deșeurilor
- ⇒ grupuri de salubritate
- ⇒ stații de transfer
- ⇒ construcții și instalații destinate sortării, neutralizării, valorificării și depozitării deșeurilor
- ⇒ baze de întreținere a autovehiculelor de salubritate
- ⇒ centre teritoriale de colectare și reciclare a materialelor
- ⇒ puncte teritoriale privind activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare

- INSTALAȚII PENTRU TRATAREA ȘI ELIMINAREA DEȘEURILOR

În cea mai mare parte, instalațiile sunt realizate și operate de către operatori economici cu capital privat.

- INSTALAȚII DE TRATARE A DEȘEURILOR BIODEGRADABILE

În aria municipiului București **SC IRIDEX Group Import Export SRL** deține și operează o instalație de tratare biologică a deșeurilor, cu o capacitate autorizată de **40.000 tone/an**.

În cadrul acestei instalații este amenajată și o platformă de compostare a deșeurilor verzi. Administrația Lacuri Parcuri și Agreement București deține în operare o stație de prelucrare și tocarea materialelor vegetale cu o capacitate de **10.000 tone/an**.

- FACILITĂȚI DE SORTARE A DEȘEURILOR

Principala metodă de tratare în Municipiul București a deșeurilor municipale este tratarea prin sortare în Stațiile de sortare existente. În municipiul București există 3 stații de sortare a deșeurilor municipale, cu o capacitate totală autorizată de aproximativ 360.000 tone/an. De asemenea, sunt luate în considerare și stațiile de sortare amplasate în județul Ilfov, care colectează și deșeurile municipale din București, însumând o capacitate de cca 606.000 tone/an.

În prezent, pentru Municipiul București și județul Ilfov există următoarele **facilități de sortare**:

Stația de sortare SC URBAN SA:

- ⇒ situată pe platforma industrială Militari (Bulevardul Preciziei nr. 40A sector 6 București)
- ⇒ are o capacitate declarată de **150 000 tone/an**
- ⇒ inputul instalației este reprezentat de deșeurile municipale colectate separat de către operatorul din aria sectorului 6
- ⇒ Autorizația de mediu în vigoare nr. **601/16.10.2013**, revizuită la data de **02.03.2017**
- ⇒ procesul de sortare se realizează atât mecanizat (ciur rotativ, separator magnetic), cât și manual (2 linii de sortare cu câte 16 posturi de lucru fiecare)
- ⇒ se lucrează într-un singur schimb
- ⇒ deșeurile reciclabile sortate sunt valorificate material la unitățile de profil, refuzul de pe banda de sortare este trimis la incinerare la fabricile de ciment (Câmpulung), iar refuzul de ciur este eliminat la depozitul conform de la Chiajna

Stația de sortare SC SUPERCUM SA:

- ⇒ situată în municipiul București, strada Gherghiței nr. 29B, sector 2
- ⇒ are o capacitate declarată de **120 000 tone/an**
- ⇒ deșeurile municipale sunt colectate separat de către operatorul din aria sectorului 2
- ⇒ Autorizația de mediu în vigoare nr. **190/28.04.2011**
- ⇒ procesul de sortare se realizează atât mecanizat (ciur rotativ, separator magnetic), cât și manual (2 linii de sortare cu câte 24 posturi de lucru fiecare)
- ⇒ se lucrează într-un singur schimb

⇒ deșeurile reciclabile sortate sunt valorificate la unitățile de profil, refuzul de pe banda de sortare este trimis la incinerare la fabricile de ciment, iar refuzul de ciur este eliminat la depozitul conform de la Glina.

Stația de sortare SC IRIDEX GROUP IMPORT EXPORT SRL:

- ⇒ amplasată în municipiul București, sector 1
- ⇒ are o capacitate autorizată de **90 000 tone/an**
- ⇒ autorizația de mediu în vigoare nr. 15 revizuită la data de **10.03.2017**, care include și celelalte instalații de pe amplasament
- ⇒ inputul instalației este reprezentat de deșeurii municipale colectate în amestec, transportate la instalație de către operatorii de colectare
- ⇒ procesul de sortare se realizează atât mecanizat (ciur rotativ, separator magnetic), cât și manual (2 linii de sortare cu câte 12 posturi de lucru fiecare)
- ⇒ se lucrează într-un singur schimb
- ⇒ deșeurile reciclabile sortate sunt valorificate material la unitățile de profil, refuzul de pe banda de sortare este trimis la incinerare la fabricile de ciment, iar refuzul de ciur este eliminat la depozitul conform de pe amplasament

Stația de sortare SC Compania Romprest Service SA:

- ⇒ este la stadiul de proiect din anul 2014

Stația de sortare SC ROSAL GRUP SA:

- ⇒ amplasată în județul Ilfov, comuna Pantelimon, Șoseaua de Centură nr. 32A.
- ⇒ are o capacitate autorizată de **150 000 t/an**
- ⇒ deșeurile reciclabile sortate sunt valorificate material la unitățile de profil, refuzul de pe banda de sortare este trimis la incinerare la fabricile de ciment (Medgidia), iar refuzul de ciur este eliminat la depozitele conforme de la Vidra și Glina

Stația de sortare SC ROM WASTE SOLUTIONS SA:

- ⇒ amplasată în județul Ilfov, comuna Dragomirești Vale
- ⇒ are o capacitate declarată de **230 000 tone/an** (Capacitatea prevăzută în autorizația de mediu este de **600 t/zi**)
- ⇒ autorizația de mediu în vigoare nr. 149 (revizuită la data de 18.06.2014 și la data de **10.03.2016**)
- ⇒ deșeurile municipale sunt colectate în amestec, transportate la instalație de către operatorii de colectare
- ⇒ procesul de sortare se realizează atât mecanizat (ciur rotativ, separator magnetic), cât și manual (2 linii de sortare cu câte 18 posturi de lucru fiecare)
- ⇒ se lucrează în trei schimburi
- ⇒ deșeurile reciclabile sortate sunt valorificate material în instalațiile de pe amplasament sau la unitățile de profil. Refuzul de pe banda de sortare este trimis la incinerare la fabricile de Medgidia, Hoghiz, Câmpulung, Fieni), iar refuzul de ciur este eliminat la depozitul conform de la Chiajna și la incinerare (instalație situată în județul Argeș operată de SC ENVISAN NV BELGIA – SUCURSALA PITEȘTI SRL)

Stația de sortare SC ECOSUD SA:

- ⇒ amplasată în județul Ilfov, comuna Vidra, sat Sintești
- ⇒ are o capacitate autorizată de **100 000 tone/an**
- ⇒ autorizația de mediu nr 25 din data de **11.12.2018** (include și depozitul conform aflat pe același amplasament)
- ⇒ procesul de sortare se realizează manual (cu excepția deșeurilor metalice care sunt sortate magnetic), existând 32 de posturi de lucru, 2 benzi de sortare

Stația de sortare SC ECOREC SA:

- ⇒ amplasată în județul Ilfov, localitatea Popești Leordeni
- ⇒ are o capacitate autorizată de **36 000 tone/an**
- ⇒ autorizația de mediu a expirat la **1 iunie 2017**, ulterior instalațiile de pe amplasament au fost în proces de reautorizare
- ⇒ inputul instalației este reprezentat de deșeurii municipale colectate în amestec, transportate la instalație de către operatorii de colectare
- ⇒ procesul de sortare se realizează atât mecanizat (ciur rotativ, separator magnetic) cât și manual (2 linii

de sortare cu câte 24 posturi de lucru fiecare)

⇒ se lucrează într-un singur schimb

⇒ deșeurile reciclabile esortate sunt valorificate material la unitățile de profil, refuzul de pe banda de sortare este trimis la incinerare la fabricile de ciment iar refuzul de ciur este eliminat pe depozitul conform de pe amplasament

Stația de sortare SC 3R GREEN SRL:

⇒ situată în județul Ilfov, orașul Chitila, cartier Rudeni

⇒ are o capacitate declarată de **90 000 tone/an**

⇒ Autorizația de mediu în vigoare nr. 251/18.07.2013 revizuită la data de **23.02.2016**

⇒ inputul instalației este reprezentat de deșuri municipale colectate în amestec, transportate la instalație de către operatorii de colectare

⇒ procesul de sortare se realizează atât mecanizat (ciur rotativ, separator magnetic) cât și manual (2 linii de sortare, una cu 10 posturi de lucru și una cu 6 posturi de lucru)

⇒ se lucrează într-un singur schimb

⇒ deșeurile reciclabile sortate sunt valorificate material la unitățile de profil, refuzul de pe banda de sortare este trimis la incinerare la fabricile de ciment, iar refuzul de ciur este eliminat la depozitul conform de la Chiajna

- INSTALAȚII DE ELIMINARE A DEȘURILOR

Depozitul conform SC IRIDEX GRUP IMPORT EXPORT SRL:

⇒ construit în asociere cu Primăria Municipiului București

⇒ situat pe același amplasament cu stația de sortare și cu instalația de tratare biologică, situat în București, sector 1, strada Drumul Poiana Trestiei nr. 17-27

⇒ este în funcțiune din anul 1999

⇒ a fost proiectat cu o capacitate totală de **4,5 milioane mc**, având în componență 7 celule care ocupă o suprafață totală de cca. **24 ha**.

⇒ În prezent, celulele 1-5 sunt închise definitiv, în operare fiind celulele 6 – 7, cu o capacitate de **1598970 mc**. (conform acordului de mediu nr.1/20.01.2010), pe care la data emiterii autorizației de mediu (14.02.2018) era depozitat un volum de cca. **678680 mc**.

⇒ Autorizația de mediu nr. 15/2007 revizuită la **14.02.2018**, valabilă **10 ani**

Depozit conform SC ECOSUD SA:

⇒ construit în asociere cu Primăria Municipiului București

⇒ situat în comuna Vidra, satul Sintești, județul Ilfov

⇒ dat în exploatare în anul **2001**, pe o perioadă **20 de ani**, cu posibilitate de prelungire

Depozit conform SC ECOREC SA:

⇒ situat în Popești Leordeni, Sos de Centura nr.2, Jud Ilfov

⇒ a fost construit pe un amplasament pe care funcționa un depozit neconform de deșuri, locul unde deșeurile din municipiul București erau depozitate încă dinainte de anul 1977

⇒ a fost proiectat cu o capacitate totală de **64,6 milioane mc**, având în componență **8 celule**.

În prezent, conform declarațiilor operatorului, din capacitatea totală construită de **2,9 milioane mc** (2 celule) mai este disponibilă o capacitate de circa **1 milion mc**

⇒ a funcționat în baza autorizației de mediu nr. 57 revizuită la **04.06.2008**. În data de **01.06.2017** această autorizație a expirat, instalația a fost în procedura de reautorizare, iar din martie 2019 depozitarea a deșeurilor la Glina este suspendată

- INFRASTRUCTURA SERVICIULUI INTEGRAT DE SALUBRIZARE LOCALA DIN SECTORUL 1

Sectorul 1

⇒ Suprafața: **68 km²**

⇒ Populație: **230 592 locuitori**

⇒ Operator al serviciului integrat de salubritate: **S.C.COMPANIA ROMPREST SERVICE S.A.** (în conformitate cu Contractul de delegare a gestiunii prestării serviciilor de salubritate pe raza administrativă a sectorului 1 al Municipiului București nr. J077 / S / 30.06.2008, încheiat cu Consiliul Local al sectorului 1 (pe o perioadă de 25 ani) având ca obiect principal prestarea de servicii de salubritate, în conformitate cu prevederile dispozițiilor regulamentului de salubritate în aria administrativă a Sectorului 1)

Dotările cu utilaje tehnice de care SC COMPANIA ROMPREST SERVICE SA dispune pentru efectuarea serviciului de salubritate, la data de 31.12.2024:

-	Autogunoiera	72
-	Autocontainere	42
-	Autostropitori	26
-	Autoperii	17
-	Autospeciale imprastiat material antiderapant	66
-	Tractoare rutiere	16
-	Remorci	6
-	Incarcator frontal	8
-	Autobasculante	24
-	Autoutilitare	35
-	Pluguri pentru zapada	80
-	Autospeciale Unimog	10

In cursul anului 2024, operatorul SC COMPANIA ROMPREST SERVICE SA:

⇒ a distribuit un numar total de **3091 europubele** (actiunea de inlocuire in regim gratuit a recipientelor vechi cu cele noi - inscriptionate in mod distinct pentru fractia umedă si pentru fractia uscată)

⇒ a distribuit circa **473 200 saci polietilena**, destinati precolectarii la asociațiile de proprietari/locatari, la locul de generare a fracției uscate (reciclabilă) componentă a deeurilor menajere

- INFRASTRUCTURA SERVICIULUI INTEGRAT DE SALUBRIZARE LOCALA DIN SECTORUL 2

Sectorul 2

⇒ Suprafata: **32 km²**

⇒ Populatie: **360 938 locuitori**

⇒ Operator al serviciului integrat de salubritate: **SC SUPERCOM SA** (in conformitate cu Contractul pentru achiziția serviciului de salubritate în sectorul 2 nr. 1128/25.10.1999, încheiat cu Primaria Municipiului București (în urma H.C.G.M.B. nr. 163/08.07.1999).

Dotările cu utilaje tehnice de care SC SUPERCOM SA dispune pentru efectuarea serviciului de salubritate la data de 31.12.2024:

-	Autogunoiere 8-20 mc	45
-	Ansamblu Semiremorca gunoiera 60 mc	9
-	Autoutilitara 2mc	28
-	Autocontainere 4mc	5
-	Autocontainere Huk 18mc	9
-	Autobasculanta 16 mc	2
-	Autobasculanta 19mc	7
-	Remorci Marsa 9mc	10
-	Semiremorci MEILLER-KIPPER 29 mc	3
-	Automaturatoare 6mc	8
-	Automaturatoare 0,5-2mc	12
-	Autovidanje	3
-	Autocisterne 1000-3000 litri	10
-	Autocisterne 6000-10000 litri	25
-	Autospecializate echipate cu plug si sararita	52
-	Autoplatforme ridicari auto	5
-	Tractor U 683 DT	6
-	Incarcator frontal	6
-	Autocare /Microbuze	16
-	Automacara	1
-	Atelier mobil IVECO	2
-	Autoturism Dacia Logan	17

- INFRASTRUCTURA SERVICIULUI INTEGRAT DE SALUBRIZARE LOCALA DIN SECTORUL 3

Sectorul 3

⇒ Suprafata: **32 km²**

⇒ Populatie: **396 051 locuitori**

⇒ Operator al serviciului integrat de salubritate: **Directia Generală de Salubritate Sector 3** (in

conformitate cu Hotararea Consiliului Local Sector 3 nr. 357/14.08.2018)

- INFRASTRUCTURA SERVICIULUI INTEGRAT DE SALUBRIZARE LOCALA DIN SECTORUL 4

Sectorul 4

⇒ Suprafata: **34 km²**

⇒ Populatie: **302 431 locuitori**

⇒ Operator al serviciului integrat de salubritate: **SC UNITED WASTE SOLUTIONS SRL** (in conformitate cu Acordul-Cadru de prestari servicii de salubritate si deszapezire nr. 362/04.12.2018 pe raza sectorului 4)

Dotările cu utilaje tehnice de care **SC UNITED WASTE SOLUTIONS SRL** dispune pentru efectuarea serviciului de salubritate la data de 31.12.2024:

-	Autobasculante	25
-	Autocamion	1
-	Autocontainer	4
-	Autogunoiera	1
-	Autogunoiera mare	46
-	Autogunoiera mica	4
-	Autohack mare	11
-	Autoperie mare	6
-	Autoperie mica	1
-	Autoutilitara	70
-	Autovidanja	1
-	Buldoexcavator	2
-	Macara+PRB	2
-	Multicar	1
-	Sararita	0
-	Utilaje pentru tractari Auto	3
-	Tractor municipal	0

- INFRASTRUCTURA SERVICIULUI INTEGRAT DE SALUBRIZARE LOCALA DIN SECTORUL 5

Sectorul 5

⇒ Suprafata: **30 km²**

⇒ Populatie: **271 695 locuitori**

⇒ Operator al serviciului integrat de salubritate: **S.C. SALUBRIZARE FAPTE 5 S.A** (in conformitate cu Contractul de incredintare directa a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatile de salubritate menajera, stradala si deszapezire la nivelul sectorului 5 încheiat cu Primaria Sectorului 5 în conformitate cu prevederile HCL Sector nr. 8/23.01.2020. Contractul are o durată de 5 ani, începând cu data de 01.03.2020 cu posibilitatea de prelungire conform legii)

- INFRASTRUCTURA SERVICIULUI INTEGRAT DE SALUBRIZARE LOCALA DIN SECTORUL 6

Sectorul 6

⇒ Suprafata: **38 km²**

⇒ Populatie: **367 760 locuitori**

⇒ Operator al serviciului integrat de salubritate: **SC URBAN SA** (in conformitate cu Contractul pentru achizitia serviciului de salubritate în sectorul 6 nr. 1153/1999, încheiat cu Primaria Municipiului București (în urma H.C.G.M.B. nr. 163/08.07.1999)

Dotările cu utilaje tehnice de care **SC URBAN SA** dispune pentru efectuarea serviciului de salubritate la data de 31.12.2024:

-	autogunoieră	31
-	autobasculanta	5
-	autocisterna	6
-	automaturatoare	7
-	autocontainiera	4
-	autoutilitara	3
-	autocontainieră hook	6
-	autoplatforma	25
-	autotractor trailer	1

-	<i>autoturism</i>	10
-	<i>buldoexcavator</i>	1
-	<i>incarcator frontal</i>	3
-	<i>autosararita</i>	7

- PROBLEME LEGATE DE INFRASTRUCTURĂ

Principala problemă este faptul că nu există infrastructură pentru desfășurarea și funcționarea serviciului care să dețină statutul juridic de proprietate publică a municipalității sau a administrațiilor publice locale, așa cum există pentru celelalte servicii publice din Municipiul București.

În aceste condiții, activitățile specifice serviciului public de salubritate desfășurate de operatorii serviciului sunt efectuate cu dotările fiecărui operator în parte, în a căror dotare regăsim și elemente de infrastructură specifice serviciilor de salubritate, ca de exemplu rampele de depozitare controlată a deșeurilor menajere, care sunt autorizate să funcționeze până în anul 2025, sau unor rampe de sortare. Asemenea instalații sunt în dotarea unor societăți cu capital privat cu care operatorii au încheiat contacte de folosință.

Stia de sortare UNITED WASTE SOLUTIONS S.A.:

- ⇒ amplasată la punctul de lucru din localitatea Pantelimon, b-dul Biruintei, nr. 98, jud. Ilfov
- ⇒ capacitate de prelucrare: 600 tone deșeurii/zi, în regim de lucru de 3 schimburi pe zi
- ⇒ prelucrează deșeurile municipale provenite de pe raza sectorului 3

Stația de sortare și reciclare ROMWASTE:

- ⇒ aparține operatorului **SC URBAN SA**
- ⇒ situată în localitatea Dragomirești-Vale, Jud. Ilfov
- ⇒ capacitate instalată de procesare: 600 tone deșeurii/zi
- ⇒ procesează deșeurile municipale solide preselectate, în vederea obținerii următoarelor sorturi reciclabile: PET-incolor, PET-color, PE-incolor, PE-color, carton, metale, neferoase, precum și revalorificarea unei fracții prin obținerea de combustibil alternativ UC-20, iar reziduu ramas urmand a se depune la rampele ecologice

Stia de sortare SUPERCOM S.A.:

- ⇒ amplasată la punctul de lucru din Str. Gherghiței

Pentru realizarea unui management integrat al deșeurilor în Municipiul București de către operatorii selectați de fiecare administrație publică în parte, trebuie să se realizeze în perioada următoare proiecte privind:

- ⇒ Centre de colectare selectivă a deșeurilor menajere și de alta natură
- ⇒ Rampe de sortare a deșeurilor în vederea valorificării într-o proporție mult mai mare a acestora, inclusiv prin instalații de compostare
- ⇒ Instalații și stații de incinerare a deșeurilor pentru valorificarea energetică a acestora
- ⇒ Rampe ecologice de depozitare controlată a fracțiilor de deșeurii rezultate în urma sortării, având în vedere faptul că actualele rampe sunt autorizate până în anul 2025 când își va consuma întreaga capacitate de depozitare
- ⇒ Stații de transfer

Toate aceste componente ale unei infrastructuri adecvate și conforme cu specificul serviciului de salubritate sunt evidențiate prin Strategia Locală. Realizarea acestor obiective trebuie reglementate de către Consiliul General al Municipiului București care a aprobat această Strategie și Consiliile Locale care sunt îndreptățite să încredințeze delegarea serviciului către operatori selectați prin proceduri concurențiale.

2.2 Legislația specifică serviciului integrat de salubritate locală

- **Legea nr. 51/2006**

- ⇒ stabilește cadrul juridic și instituțional unitar, obiectivele, competențele, atribuțiile și instrumentele specifice necesare înființării, organizării, gestionării, finanțării, exploatării, monitorizării și controlului furnizării/prestării reglementate a serviciilor comunitare de utilități publice.
- ⇒ În conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006, serviciile comunitare de utilități publice (servicii de utilități publice) sunt definite ca totalitatea activităților reglementate prin această lege și prin legi speciale, care asigură satisfacerea nevoilor esențiale de utilitate și interes public general cu caracter social

ale colectivităților locale, cu privire la:

- *alimentarea cu apă*
- *canalizarea și epurarea apelor uzate*
- *colectarea, canalizarea și evacuarea apelor pluviale*
- *productia, transportul, distribuția și furnizarea de energie termică în sistem centralizat*
- *salubritatea localităților*
- *iluminatul public*
- *transportul public local*

⇒ Prevederile acestei legi se aplică serviciilor comunitare de utilități publice, înființate, organizate și furnizate/prestate la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor, județelor, Municipiului București și, după caz, în condițiile legii, la nivelul subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiilor sau la nivelul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, sub conducerea, coordonarea, controlul și responsabilitatea autorităților administrației publice locale, dacă prin legi speciale nu s-a stabilit altfel.

⇒ În termen de un an de la data intrării în vigoare a acestei legi, autoritățile administrației publice locale vor proceda la reorganizarea serviciilor de utilități publice, în conformitate cu modalitățile de gestiune prevăzute la art. 23 alin.(2), conform caruia “*Gestiunea serviciilor de utilități publice se organizează și se realizează în următoarele modalități:*

- *gestiune directă*
- *gestiune delegată*

“*Constituie contravenție în domeniul serviciilor de utilități publice și se sancționează cu amendă de la 30.000 lei la 50.000 lei următoarele fapte: e) delegarea gestiunii serviciilor de utilități publice fără respectarea prevederilor prezentei legi și a legislației specifice fiecărui serviciu*”.

- **Legea nr. 99/2014 pentru modificarea și competarea Legii serviciul de salubritate a localităților nr.101/2006**

⇒ Acest act normativ are ca obiect stabilirea cadrului juridic unitar privind înființarea, organizarea, gestionarea și controlul funcționării serviciului public de salubritate a localităților.

⇒ Conform prevederilor Legii nr. 101/2006:

(i) serviciul public de salubritate cuprinde următoarele activități:

- *Precolectarea, colectarea și transportul deșeurilor municipale, inclusiv ale deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special*
- *Sortarea deșeurilor municipale*
- *Organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor*
- *Depozitarea controlată a deșeurilor municipale*
- *Înființarea depozitelor de deșeuri și administrarea acestora*
- *Măturatul, spalatul, stropirea și întreținerea căilor publice*
- *Curațarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau inghet*
- *Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unitatilor de ecarisaj*
- *Colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deșeuri de echipamente electrice și electronice, etc)*
- *Colectarea, transportul și neutralizarea deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației*
- *Colectarea, transportul, sortarea, valorificarea și eliminarea deșeurilor provenite din gospodăriile populației, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară a locuințelor/apartamentelor proprietate individuală*

(ii) Serviciul de salubritate se organizează și funcționează pe baza următoarelor principii:

- *protecția sănătății populației*
- *autonomia locală și descentralizarea serviciilor*
- *responsabilitatea față de cetățeni*
- *conservarea și protecția mediului inconjurator*
- *tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat*
- *asigurarea calității și continuității serviciului*
- *nediscriminarea și egalitatea de tratament a utilizatorilor*
- *administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale și a banilor publici*
- *securitatea serviciului*

- dezvoltarea durabilă

(iii) Autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale elaborează și aprobă strategiile locale cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate, ținând seama de prevederile legislației în vigoare, de documentațiile de urbanism, amenajarea teritoriului și protecția mediului, precum și de programele de dezvoltare economico-socială a unitatilor administrativ-teritoriale.

Strategiile adoptate la nivelul unitatilor administrativ-teritoriale si ale sectoarelor Municipiului București vor urmări, în principal, următoarele obiective:

- îmbunătățirea condițiilor de viață ale populației
- susținerea dezvoltării economico-sociale a localităților
- promovarea calitatii și eficienței serviciului de salubritate
- stimularea mecanismelor economiei de piață
- dezvoltarea durabilă a serviciului
- gestionarea serviciului de salubritate pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență
- promovarea programelor de dezvoltare și reabilitare a sistemului de salubritate, pe baza unui mecanism eficient de planificare multianuală a investițiilor
- protecția și conservarea mediului înconjurător și a sănătății populației
- consultarea cu utilizatorii serviciului de salubritate, în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și regionale în domeniu
- adoptarea normelor locale referitoare la organizarea și funcționarea serviciului de salubritate, precum și a procedurilor de delegare a gestiunii acestuia
- informarea periodică a utilizatorilor asupra politicilor de dezvoltare a serviciului de salubritate, precum și asupra necesității instituirii unor taxe speciale
- respectarea cerințelor din legislația privind protecția mediului referitoare la salubritatea localităților

(iv) Autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale au competențe exclusive în ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea și coordonarea serviciului de salubritate a localităților, având următoarele atribuții în domeniu:

- stabilirea programelor de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme de salubritate, în condițiile legii
- coordonarea proiectării și execuției lucrărilor de investiții, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară, corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de urbanism, amenajare a teritoriului și de mediu
- elaborarea și aprobarea studiilor de fezabilitate privind reabilitarea, extinderea și modernizarea sistemelor de salubritate, cu respectarea cerințelor impuse de legislația privind protecția mediului în vigoare
- participarea la constituirea unei asociații de dezvoltare intercomunitară, în vederea realizării unor investiții de interes comun din infrastructură tehnicoedilitară aferenta serviciului de salubritate, care se realizează în conformitate cu Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare
- delegarea gestiunii serviciului de salubritate pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență, precum și exercitarea atribuțiilor de administrare asupra bunurilor aparținând patrimoniului public sau privat al unitatilor administrativ-teritoriale aferente infrastructurii serviciului
- participarea cu capital sau cu bunuri la societatile comerciale pentru prestarea serviciului de salubritate și/sau pentru realizarea și exploatarea infrastructurii aferente
- contractarea sau garantarea împrumuturilor pentru finanțarea programelor de investiții din infrastructura aferenta serviciului de salubritate, pentru extinderi, dezvoltari de capacitate, reabilitări și modernizări
- elaborarea și aprobarea caietelor de sarcini și a regulamentelor serviciului, pe baza caietului de sarcini-cadru și a regulamentului-cadru al serviciului de salubritate, elaborate de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice
- stabilirea și aprobarea indicatorilor de performanță ai serviciului de salubritate, după dezbaterile publice a acestora
- adoptarea măsurilor organizatorice necesare pentru generalizarea colectării selective a deșeurilor, în vederea valorificării, tratării și depozitării controlate a acestora
- stabilirea taxelor speciale și aprobarea tarifelor pentru servicii de salubritate, cu respectarea reglementărilor în vigoare
- stabilirea, ajustarea ori modificarea tarifelor propuse de operator în conformitate cu normele

metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.

- *medierea conflictelor contractuale dintre utilizatori și operatorul serviciului de salubritate, la cererea oricăreia dintre părți*
- *sanționarea operatorului, în cazul în care acesta nu operează la parametrii de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate*
- *monitorizarea și exercitarea controlului cu privire la furnizarea/prestarea serviciului de salubritate*

(v) Gestiunea serviciului de salubritate se realizează în condițiile Legii nr. 51/2006, prin următoarele modalități:

- *gestiune directă*
- *gestiune delegată*

⇒ Alegerea modalității de gestiune a serviciului de salubritate se face prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale sau ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, după caz, în conformitate cu strategiile și programele de salubritate adoptate la nivelul fiecărei localități/sectoarelor Municipiului București, precum și în conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare.

⇒ Indiferent de modalitatea de gestiune adoptată, activitățile specifice serviciului de salubritate se organizează și se desfășoară pe baza unui Regulament al serviciului și a unui Caiet de sarcini, aprobate prin Hotărâri ale autorităților deliberative ale Unităților Administrativ-Teritoriale, întocmite în conformitate cu Regulamentul-Cadru al Serviciului de salubritate și Caietul de sarcini-cadru, elaborate și aprobate de A.N.R.S.C., prin Ordin al președintelui acesteia.

⇒ Operatorii trebuie să presteze serviciul de salubritate cu respectarea principiilor universalității, accesibilității, continuității și egalității de tratament între utilizatori.

⇒ Operatorii au obligația să furnizeze, atât autorităților administrației publice locale, cât și A.N.R.S.C., toate informațiile de interes public solicitate și să asigure accesul la informațiile necesare, în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului de salubritate, în conformitate cu prevederile regulamentului serviciului de salubritate, ale contractului de delegare a gestiunii serviciului și ale acordului și autorizației de mediu.

⇒ Operatorii se obligă să pună în aplicare metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale prevăzute de normele legale în vigoare privind achizițiile publice, și să asigure totodată respectarea cerințelor specifice din legislația privind protecția mediului.

⇒ Acordarea licenței operatorilor se realizează în condițiile prevăzute de Legea nr. 51/2006, Legea nr. 101 / 2006 și de legislația secundară emisă în aplicarea dispozițiilor acestora.

⇒ Autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, împreună cu primarii și președinții consiliilor județene, după caz, în calitate de autorități executive și de semnatori ai contractelor de delegare a gestiunii, sunt responsabili de asigurarea serviciului de salubritate a localităților și urmăresc respectarea de către operator a indicatorilor de calitate a serviciului, a clauzelor contractuale și a legislației în vigoare referitoare la serviciul de salubritate.

- Legea nr. 132/2010 privind colectarea selectivă în instituțiile publice

⇒ Obiectul acestei legi constă în obligația colectării selective a deșeurilor în instituțiile publice, astfel cum sunt definite în Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare, precum și în instituțiile în care statul este acționar majoritar (instituții publice).

⇒ Prin aplicarea prevederilor Legii nr 132/2010, se urmărește:

- *creșterea gradului de reciclare și de valorificare a deșeurilor colectate selectiv, prevăzute la art. 3 din lege*
- *creșterea gradului de informare și de conștientizare, precum și educarea funcționarilor publici, a angajaților și a cetățenilor cu privire la colectarea selectivă și managementul deșeurilor*

⇒ Organizarea și operationalizarea colectării selective în instituțiile publice se realizează:

- *direct, de către reprezentanții instituției publice sau*
- *prin delegarea acestei responsabilități către terți, respectiv societăți comerciale și/sau organizații neguvernamentale nonprofit, în condițiile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare.*

⇒ Fiecare instituție publică este obligată ca, în termen de 90 de zile de la intrarea în vigoare a Legii nr.

132/2010, să încheie un contract de predare a deșeurilor colectate selectiv cu un operator economic autorizat, care să garanteze predarea acestora în vederea reciclării și tratării corespunzătoare, conform legislației specifice în domeniu, fie prin forțe proprii, fie prin delegarea responsabilității către terți.

⇒ În cazul în care instituția publică delegă responsabilitatea încheierii contractului de predare a deșeurilor colectate selectiv, obligativitatea încheierii contractului de predare a deșeurilor colectate selectiv revine terței părți, în termen de 90 de zile de la data intrării în vigoare a contractului dintre instituția publică și terța parte.

⇒ Operatorii economici cu care se vor încheia contractele de predare a deșeurilor colectate selectiv se supun autorizării în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

⇒ Fiecare instituție publică este obligată să țină evidența cantităților de deșeurii colectate selectiv. Deșeurile colectate selectiv vor fi cântărite la predare, iar cantitățile vor fi consemnate într-un registru de evidență a deșeurilor colectate selectiv, conform modelului prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta lege. Datele din registru vor fi raportate lunar către Agenția Națională pentru Protecția Mediului.

- **Legea 31/2019 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211 privind regimul deșeurilor, a Legii nr.249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței nr.196/2005 privind Fondul pentru mediu**

⇒ Această lege stabilește măsurile necesare pentru protecția mediului și a sănătății populației, prin prevenirea sau reducerea efectelor adverse determinate de generarea și gestionarea deșeurilor și prin reducerea efectelor generale ale folosirii resurselor și creșterea eficienței folosirii acestora.

⇒ Autoritatea publică centrală pentru protecția mediului ia în considerare principiile generale ale protecției mediului, precauției și durabilității, fezabilității tehnice și viabilității economice, protecției resurselor, precum și impactul global asupra mediului, sănătății populației, economiei și societății, potrivit prevederilor specificate în aceasta lege.

⇒ În vederea prevenirii, reutilizării, reciclării și a altor tipuri de valorificare a deșeurilor, autoritatea publică centrală pentru protecția mediului promovează sau, după caz, propune măsuri cu caracter legislativ ori nelegislativ prin care producătorul produsului, persoana fizică autorizată sau persoana juridică ce, cu titlu profesional, proiectează, produce, prelucrează, tratează, vinde ori importa produse este supus unui regim de răspundere extinsă a producătorului.

⇒ Nu fac obiectul acestei legi următoarele tipuri de deșeurii:

- apele uzate
- subprodusele de origine animală, inclusiv produsele transformate
- carcacele de animale
- deșeurile rezultate în urma activităților de prospectare, extracție, tratare și stocare a resurselor minerale, precum și a explorării carierelor care intra sub incidența Hotărârii nr. 856/2008

⇒ Autoritățile administrației publice centrale cu atribuții în domeniul protecției mediului adopta sau propun măsuri adecvate pentru promovarea reutilizării produselor și activități de pregătire a acestora pentru reutilizare.

⇒ Autoritatea competentă de decizie și control în domeniul gestionării deșeurilor este *Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor*.

⇒ Alte autorități publice cu atribuții în domeniul gestionării deșeurilor sunt: *Ministerul Sănătății, Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale, Ministerul Economiei, Comerțului și Mediului de Afaceri, Ministerul Administrației și Internelor, Ministerul Apărării Naționale, instituțiile de ordine publică și siguranță națională și autoritățile administrației publice locale*.

⇒ Potrivit prevederilor acestei legi, autoritățile administrației publice locale, inclusiv ale Municipiului București, au următoarele obligații:

- asigură implementarea la nivel local a obligațiilor privind gestionarea deșeurilor asumate prin *Tratatul de aderare a României la Uniunea Europeană*
- urmaresc și asigură îndeplinirea prevederilor din *PRGD și PJGD*
- elaborează strategii și programe proprii pentru gestionarea deșeurilor
- hotărăsc asocierea sau cooperarea cu alte autorități ale administrației publice locale, cu persoane juridice române sau străine, cu organizații neguvernamentale și cu alți parteneri sociali pentru realizarea unor lucrări de interes public privind gestiunea deșeurilor, în condițiile prevăzute de lege
- asigură și răspund pentru colectarea separată, transportul, neutralizarea, valorificarea și eliminarea finală a deșeurilor, inclusiv a deșeurilor menajere periculoase, potrivit prevederilor

legale în vigoare

- asigură spațiile necesare pentru colectarea separată a deșeurilor, dotarea acestora cu containere specifice fiecărui tip de deșeu, precum și funcționalitatea acestora
- asigură informarea prin mijloace adecvate a locuitorilor asupra sistemului de gestionare a deșeurilor din cadrul localităților
- acționează pentru refacerea și protecția mediului
- asigură și răspund pentru monitorizarea activităților legate de gestionarea deșeurilor rezultate din activitatea medicală

⇒ La nivel județean și la nivelul Municipiului București, autoritățile administrației publice locale:

- elaborează, adoptă și revizuiesc PJGD/PMGD și participă la elaborarea PRGD
- coordonează activitatea consiliilor locale, în vederea realizării serviciilor publice de interes județean privind gestionarea deșeurilor
- acordă consiliilor locale sprijin și asistență tehnică în implementarea PJGD și PRGD
- hotărăsc asocierea sau cooperarea cu alte autorități ale administrației publice locale, cu persoane juridice române sau străine, cu organizații neguvernamentale și cu alți parteneri sociali pentru realizarea unor lucrări de interes public privind gestiunea deșeurilor, în condițiile prevăzute de lege
- analizează propunerile făcute de consiliile locale, în vederea elaborării de prognoze pentru refacerea și protecția mediului
- urmăresc și asigură respectarea de către consiliile locale a prevederilor acestei legi
- asigură monitorizarea activităților legate de gestionarea deșeurilor rezultate din activitatea medicală

⇒ Autoritățile administrației publice locale a unităților administrativ-teritoriale și a Municipiului București aprobă, prin hotărâri ale Consiliului local/județean/general, măsurile necesare pentru interzicerea abandonării, aruncării sau gestionării necontrolate a deșeurilor.

- **Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionarea a ambalajelor și deșeurilor de ambalaje**

⇒ Această lege stabilește reglementează gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje în vederea prevenirii sau reducerii impactului asupra mediului.

⇒ Dispozițiile acestei legi se aplică cu respectarea prevederilor specifice de calitate existente pentru ambalaje privind siguranța, protecția sănătății și igiena produselor ambalate, a cerințelor de transport și a normelor privind gestionarea deșeurilor periculoase.

⇒ Sunt supuse prevederilor prezentei legi toate ambalajele introduse pe piață, indiferent de materialul din care au fost realizate și de modul lor de utilizare în activitățile economice, comerciale, în gospodăriile populației sau în orice alte activități, precum și toate deșeurile de ambalaje, indiferent de modul de generare.

- **Hotărârea Guvernului României nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase**

⇒ Reglementează pastrarea de informații privind gestionarea deșeurilor, inclusiv colectarea, transportul, depozitarea temporară, re folosirea și eliminarea de către agenții economici.

- Agenții economici care generează deșeuri au obligația să țină o evidență a gestiunii acestora, în conformitate cu modelul prevăzut în anexa nr. 1, pentru fiecare tip de deșeu
- Datele centralizate anual privind evidența gestiunii deșeurilor se transmit autorităților publice teritoriale pentru protecția mediului, la cererea acestora
- Pentru evidența la nivel național a gestiunii deșeurilor autoritatea publică centrală de protecție a mediului organizează, împreună cu autoritățile publice teritoriale de protecție a mediului și cu alte instituții aflate în coordonare, raportarea statistică anuală în acest domeniu
- Metodologia și sistemul de raportare care stau la baza cercetărilor statistice vor fi actualizate periodic de autoritatea publică centrală de protecție a mediului, în conformitate cu cerințele legale în vigoare
- Datele centralizate anual referitoare la gestionarea deșeurilor se pastrează de către autoritățile publice teritoriale de protecție a mediului într-un registru de evidență o perioadă de minimum 3 ani

- **Hotărârea Guvernului României nr. 621/2005 privind gestionarea ambalajelor și deșeurilor din ambalaje**

⇒ Reglementează gestionarea ambalajelor și deșeurilor din ambalaje în vederea prevenirii sau reducerii

impactului asupra mediului, stabilind obiective și ținte naționale privind valorificarea/reciclarea deșeurilor din ambalaje.

⇒ Dispozițiile acestui act normativ se aplică cu respectarea prevederilor specifice de calitate existente pentru ambalaje privind siguranța, protecția sănătății și igiena produselor ambalate, a cerințelor de transport și a normelor privind gestionarea deșeurilor periculoase.

⇒ Sunt supuse prevederilor acestei hotărâri toate ambalajele introduse pe piață, indiferent de materialul din care au fost realizate și de modul lor de utilizare în activitățile economice, comerciale, în gospodăriile populației sau în orice alte activități, precum și toate deșeurile de ambalaje, indiferent de modul de generare.

- **Hotărârea Guvernului României nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor**

⇒ Acest act normativ stabilește cadrul legal pentru depozitarea deșeurilor și pentru construcția, exploatarea, monitorizarea, închiderea și operațiunile de întreținere ulterioară a amplasamentelor depozitelor existente de deșeuri.

⇒ Reglementarea acestei activități are drept scop prevenirea sau reducerea efectelor negative asupra mediului, în special poluarea apelor de suprafață, subterane, a solului, aerului, inclusiv a efectului de seră, precum și a oricărui risc pentru sănătatea populației, pe întreaga durată de exploatare a depozitului, cât și după expirarea acesteia.

⇒ Autoritatea centrală pentru protecția mediului elaborează împreună cu autoritățile administrației publice locale și cu autoritățile regionale de protecția mediului Strategia națională de gestionare a deșeurilor.

⇒ Strategia națională privind reducerea cantității de deșeuri biodegradabile cuprinde măsuri referitoare la:

- *colectarea selectivă*
- *reciclarea materialelor*
- *compostarea*
- *producerea de biogaz*
- *recuperarea materialelor și energiei*

⇒ Autoritățile administrației publice locale iau măsurile necesare pentru ca operatorii de salubritate care desfășoară activități de precolectare, colectare și transport să depună aceste deșeuri la depozitele la care a fost arondată localitatea în care acestia își desfășoară activitatea conform contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate prin concesiune. Localitățile care sunt arondate la depozit sunt indicate în acordul/autorizația de mediu, după caz.

⇒ Reglementarea activității privind depozitarea deșeurilor se face cu respectarea prevederilor legislației de mediu, prin emiterea acordului și autorizației integrate de mediu.

⇒ Pentru emiterea acordului de mediu pentru un depozit trebuie îndeplinite cumulativ mai multe condiții prevăzute în acest act normativ.

- **Hotărârea Guvernului României nr. 816/2006 pentru completarea și modificarea Hotărârii Guvernului României nr. 992/2005 privind limitarea utilizării anumitor substanțe periculoase în echipamentele electrice și electronice**

⇒ transpune Directiva 2002/95/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind limitarea utilizării anumitor substanțe periculoase în echipamente electrice și electronice în scopul adaptării la progresul tehnic.

⇒ reglementează nivelul admis al concentrațiilor de anumite metale grele și alți compuși toxici în echipamentele electrice și electronice.

- **Ordonanța de Guvern nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor**

⇒ Ordonanța are ca obiect stabilirea cadrului legal pentru desfășurarea activității de depozitare a deșeurilor, prin reducerea progresivă a eliminării prin depozitare a deșeurilor care pot fi reciclate sau valorificate și introducerea de măsuri pentru prevenirea și reducerea efectelor negative asupra mediului și sănătății populației.

- **Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare**

⇒ Obiectul acestei ordonanțe de urgență îl constituie un ansamblu de reglementări juridice privind protecția mediului, obiectiv de interes public major, pe baza principiilor și elementelor strategice care

conduc la dezvoltarea durabilă.

⇒ Mediul reprezintă ansamblul de condiții și elemente naturale ale Terrei: aerul, apa, solul, subsolul, aspectele caracteristice ale peisajului, toate straturile atmosferice, toate materiile organice și anorganice, precum și ființele vii și sistemele naturale în interacțiune, cuprinzând elementele enumerate anterior, inclusiv unele valori materiale și spirituale, calitatea vieții și condițiile care pot influența bunăstarea și sănătatea omului.

⇒ Statul român recunoaște oricărei persoane dreptul la un mediu sănătos și echilibrat ecologic, garantând în acest scop:

- *accesul la informația privind mediul, cu respectarea condițiilor de confidențialitate prevăzute de legislația în vigoare*
- *dreptul de asociere în organizații pentru protecția mediului*
- *dreptul de a fi consultat în procesul de luare a deciziilor privind dezvoltarea politicii și legislației de mediu, emiterea actelor de reglementare în domeniu, elaborarea planurilor și programelor*
- *dreptul de a se adresa, direct sau prin intermediul organizațiilor pentru protecția mediului, autorităților administrative și/sau judecătorești, după caz, în probleme de mediu, indiferent dacă s-a produs sau nu un prejudiciu*
- *dreptul la despăgubire pentru prejudiciul suferit*

⇒ Protecția mediului constituie obligația și responsabilitatea autorităților administrației publice centrale și locale, precum și a tuturor persoanelor fizice și juridice.

⇒ Autoritățile administrației publice centrale și locale prevad în bugetele proprii fonduri pentru îndeplinirea obligațiilor rezultate din implementarea legislației comunitare din domeniul mediului și pentru programe de protecție a mediului și colaborează cu autoritățile publice centrale și teritoriale pentru protecția mediului în vederea realizării acestora.

⇒ Desfășurarea activităților existente precum și începerea activităților noi cu posibil impact semnificativ asupra mediului se realizează numai în baza autorizației/autorizației integrate de mediu.

⇒ Procedura de emitere a autorizației de mediu și lista activităților supuse acestei proceduri sunt stabilite prin ordin al conducătorului autorității publice centrale pentru protecția mediului.

Pentru obținerea autorizației de mediu, activitățile existente, care nu sunt conforme cu normele și reglementările de mediu în vigoare, sunt supuse bilanțului de mediu, la decizia autorității competente pentru protecția mediului.

⇒ Procedura de realizare a bilanțului de mediu este stabilită prin ordin al conducătorului autorității publice centrale pentru protecția mediului.

⇒ Autorizația integrată de mediu se revizuieste în condițiile prevăzute de legislația specifică privind prevenirea și controlul integrat al poluării.

⇒ Acordul de mediu, autorizația de mediu și autorizația integrată de mediu se suspendă de către autoritatea emitentă, pentru nerespectarea prevederilor acestora, după o notificare prealabilă prin care se poate acorda un termen de cel mult 60 de zile pentru îndeplinirea obligațiilor.

Suspendarea se menține până la eliminarea cauzelor, dar nu mai mult de 6 luni. Pe perioada suspendării, desfășurarea proiectului sau a activității este interzisă.

⇒ Autoritatea competentă pentru protecția mediului, împreună cu celelalte autorități ale administrației publice centrale și locale, după caz, asigură informarea, participarea publicului la deciziile privind activități specifice și accesul la justiție, în conformitate cu prevederile Convenției privind accesul la informație, participarea publicului la luarea deciziei și accesul la justiție în probleme de mediu, semnată la Aarhus la 25 iunie 1998, ratificată prin Legea nr. 86/2000.

⇒ Informarea publicului în cadrul procedurilor de reglementare pentru planuri, programe proiecte și activități se realizează conform legislației specifice în vigoare.

- **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii**

⇒ Obiectul acestei ordonanțe de urgență este:

- *promovarea concurenței între operatorii economici*
- *garantarea termenului legal și nediscriminarea operatorilor economici*
- *asigurarea transparenței și integrității procesului de achiziție publică*
- *asigurarea utilizării eficiente a fondurilor publice, prin aplicarea procedurilor de atribuire de către autoritățile contractante*

⇒ Principiile care stau la baza atribuirii contractului de achiziție publică sunt:

- nediscriminarea
 - tratamentul egal
 - recunoașterea reciprocă
 - transparență
 - proporționalitatea
- ⇒ Contractele de achiziție publică sunt:
- contracte de lucrări
 - contracte de furnizare
 - contracte de servicii
- ⇒ Procedurile de atribuire a contractului de achiziție publică sunt:
- licitația deschisă, respectiv procedura la care orice operator economic interesat are dreptul de a depune oferta
 - licitația restransă, respectiv procedura la care orice operator economic are dreptul de a-și depune candidatura, urmând ca numai candidații selectați să aibă dreptul de a depune oferta
 - dialogul competitiv, respectiv procedura la care orice operator economic are dreptul de a-și depune candidatura și prin care autoritatea contractantă conduce un dialog cu candidații admiși, în scopul identificării uneia sau mai multor soluții apte să răspundă necesităților sale, urmând ca, pe baza soluției/soluțiilor, candidații selectați să elaboreze oferta finală
 - negocierea, respectiv procedura prin care autoritatea contractantă derulează consultări cu candidații selectați și negociază clauzele contractuale, inclusiv prețul, cu unul sau mai mulți dintre aceștia
- ⇒ Negocierea poate fi:
- negociere cu publicarea prealabilă a unui anunț de participare
 - negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare
 - cererea de oferte, respectiv procedura simplificată prin care autoritatea contractantă solicită oferte de la mai mulți operatori economici
- ⇒ Autoritatea contractantă are obligația de a preciza în cadrul documentației de atribuire orice cerință, criteriu, regula și alte informații necesare pentru a asigura ofertantului/candidatului o informare completă, corectă și explicită cu privire la modul de aplicare a procedurii de atribuire.
- ⇒ Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Specificațiile tehnice reprezintă cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui produs, serviciu sau lucrare să fie descris, în mod obiectiv, în așa manieră încât să corespundă necesității autorității contractante.
- ⇒ Autoritatea contractantă are obligația de a asigura transparența atribuirii contractelor de achiziție publică și a încheierii acordurilor-cadru prin publicarea, în conformitate cu prevederile ordonanței, a anunțurilor de intenție, anunțurilor/invitațiilor de participare și anunțurilor de atribuire.

- **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare**

- ⇒ Ordonanța de urgență are ca obiectiv asigurarea unui înalt nivel de protecție a mediului și sănătății populației prin instituirea de măsuri:
- de prevenire și reducere a generării de deșuri și de gestionare eficientă a acestora;
 - de reducere a efectelor adverse determinate de generarea și gestionarea deșeurilor;
 - de reducere a efectelor generale determinate de utilizarea resurselor și de creștere a eficienței utilizării acestora, ca elemente esențiale pentru asigurarea tranziției către o economie circulară și a garanței competitivității pe termen lung.

- **Ordinul A.N.R.S.C. nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților**

- ⇒ Prin acest act normativ se reglementează modul de determinare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, prestate de operatori.
- ⇒ Tarifele pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se fundamentează pe baza cheltuielilor de producție, exploatare, a cheltuielilor de întreținere și reparații, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, a costurilor de protecție a mediului, a costurilor de sanatare în muncă, a costurilor care derivă din contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, a cheltuielilor financiare și includ o cotă pentru crearea surselor de dezvoltare și modernizare a sistemelor de utilități publice, precum și o cota de profit.

⇒ Tarifele pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților se stabilesc, se modifică sau se ajustează pe baza solicitărilor operatorilor, în conformitate cu prevederile elaborate și aprobate de autoritatea de reglementare competentă.

Tarifele pentru aceste activități pot fi modificate în următoarele condiții:

- *la modificarea majoră a costurilor, determinată de punerea în funcțiune a unor utilaje pentru îmbunătățirea calitativă a serviciilor de salubritate, numai după intrarea în exploatare a acestora*
- *pentru cazurile care duc la modificarea structurală a costurilor sau cantităților, ori la modificarea condițiilor de prestare a activității*
- *la modificările determinate de prevederile legislative care conduc la creșterea cheltuielilor de protecție a mediului și de securitate și sănătate în muncă*
- *în cazul modificării tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate, structura cheltuielilor și a veniturilor*

- **Ordinul A.N.R.S.C. nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului cadru al serviciului de salubritate a localităților**

⇒ se aplică serviciului public de salubritate a localităților, înființat și organizat la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor, județelor, municipiului București și al sectoarelor municipiului București, pentru satisfacerea nevoilor de salubritate ale populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe teritoriul respectivelor unități administrativ teritoriale;

⇒ stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea serviciului de salubritate, definind modalitățile și condițiile-cadru ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de salubritate, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator și utilizator;

⇒ se aplică la proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea instalațiilor și echipamentelor din sistemul public de salubritate, cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.

- **Ordinul A.N.R.S.C. nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini cadru al serviciului de salubritate a localităților prin care se aprobă Caietul de sarcini cadru al serviciului de salubritate a localităților**

⇒ Acest act normativ stabilește conținutul și modul de întocmire a caietelor de sarcini de către consiliile locale, Consiliul General al Municipiului București și Asociația de Dezvoltare Intercomunitară, după caz, care înființează, organizează, conduc, coordonează și controlează funcționarea serviciului de salubritate și care au totodată atribuția de monitorizare și exercitare a controlului cu privire la prestarea serviciului de salubritate, indiferent de forma de gestiune adoptată.

⇒ Caietele de sarcini se vor întocmi în concordanță cu necesitățile obiective ale consiliilor locale, Consiliului General al Municipiului București și Asociațiilor de Dezvoltare Intercomunitară, după caz, cu respectarea în totalitate a regulilor de bază precizate în Caietul de sarcini-cadru și a Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate.

⇒ Caietele de sarcini vor fi supuse aprobării Consiliilor locale, Consiliului General al Municipiului București și Asociației de Dezvoltare Intercomunitară, după caz.

⇒ Pentru fiecare activitate a serviciului se va întocmi câte un caiet de sarcini, chiar dacă activitățile se prestează de către același operator.

⇒ Consiliile locale, Consiliul General al Municipiului București și Asociația de Dezvoltare Intercomunitară, după caz, au obligația ca la întocmirea caietului de sarcini să definească specificațiile tehnice prin referire la reglementările tehnice, astfel cum sunt acestea definite în legislația internă referitoare la standardizarea națională.

⇒ Caietul de sarcini – cadru, stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de salubritate, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

- **Ordinul A.N.R.S.C. nr. 112 / 2007 privind aprobarea Contractului cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților**

⇒ În conformitate cu prevederile acestui act normativ, Contractul de prestare a activității de colectare a deșeurilor municipale se încheie între operator și utilizator pe o durată nedeterminată.

⇒ Contractul poate înceta în următoarele cazuri:

- *prin acordul scris al părților*
- *prin denunțare unilaterală de utilizator, cu un preaviz de 30 de zile, după achitarea la zi a tuturor*

debitelor datorate către operator

- *prin denunțare unilaterală de către operator, în cazul neachitării contravalorii serviciilor prestate în termen de 30 de zile calendaristice de la data expirării termenului de plată a facturii, cu acordul autorității administrației publice locale care va aplica începând cu data încetării contractului taxa de salubritate instituită conform prevederilor Legii nr. 101 / 2006*
- *prin reziliere*
- *în cazul deschiderii procedurii de reorganizare judiciară și/sau falimentul operatorului*

- **Ordinul A.N.R.S.C. nr. 640 / 2022 privind Normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate**

⇒ reglementează procedura de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate prevăzute la art. 2 alin. (3) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și metodologiile de calcul ale tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate plătite de utilizatori.

⇒ se aplică de către autoritățile administrației publice locale ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale sau, după caz, de asociațiile de dezvoltare intercomunitară, la aprobarea tarifelor pentru activitățile de salubritate, la aprobarea tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea fracțiilor de deșeurii municipale colectate separat, precum și la aprobarea de către autoritățile administrației publice locale ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale a taxelor de salubritate pentru utilizatori.

- **Ordinul Ministerului Mediului și Gospodăririi Apelor nr. 756/2004 - pentru aprobarea Normativului tehnic privind incinerarea deșeurilor**

⇒ Acest act normativ stabilește condițiile de lucru și regimul de funcționare pentru instalațiile de incinerare și co-incinerare a deșeurilor, controlul instalațiilor și monitorizarea emisiilor, precum și elemente specifice activității desfășurate de autoritatea competentă pentru protecția mediului (autorizare și control).

⇒ Normativul se aplică la instalații fixe de incinerare și co-incinerare a deșeurilor care impun supraveghere în funcționare (deșeurii municipale) și supraveghere specială în funcționare (deșeurii periculoase).

⇒ Nu sunt supuse prevederilor acestui ordin instalațiile de incinerare care tratează:

- *deșeurii vegetale din agricultura și forestiere*
- *deșeurii vegetale din industria alimentară, dacă se recuperează căldura generată*
- *deșeurii fibroase din producția de celuloză virgină și producția de hârtie din celuloză, dacă sunt co-incinerate la locul de producție și căldura generată este recuperată, cu excepția celor care folosesc în tehnologia de albire derivați ai clorului*
- *deșeurii de lemn, cu excepția deșeurilor care pot conține compuși organici halogenați sau metale grele în urma tratării cu conservanți pentru lemn sau vopsirii, și care includ în special deșeurii provenite din construcții sau demolări*
- *deșeurii de plută*
- *deșeurii radioactive*
- *cadavre de animale; aceste deșeurii se referă numai la corpul întreg / cadavrele întregi ale animalelor care trebuie întâi prelucrate și apoi se pot incinera/co-incinera*
- *deșeurii rezultate din explorarea și exploatarea petrolului și a gazelor în instalații marine, incinerate la bordul instalației*
- *instalații experimentale folosite pentru cercetare, proiectare și testare pentru îmbunătățirea procesului de incinerare, care tratează sub 50 tone deșeurii pe an*

- **Ordinul Ministerului Mediului nr. 757/2004 privind aprobarea Normativului tehnic privind depozitarea deșeurilor, completat și modificat prin Ordinul nr. 1230/2005**

⇒ Aprobă normele tehnice privind depozitarea deșeurilor, construcția, exploatarea, monitorizarea și închiderea depozitelor de deșeurii.

⇒ Normativul tehnic va fi revizuit în funcție de modificările cerințelor legislative naționale și europene și ale condițiilor tehnico-economice.

- **Ordinul Ministerului Mediului nr. 1230/ 2005 privind modificarea anexei la Ordinul ministrului mediului și gospodăririi apelor nr. 757/2004 pentru aprobarea Normativului tehnic privind depozitarea deșeurilor**

- ⇒ Reglementează pre-tratarea/tratarea levigatului de la depozitele de deșeuri în concordanță cu actele juridice în vigoare privind calitatea apei.
- ⇒ Pentru evacuarea în influentul unei stații de epurare orășenești, respectiv într-un receptor natural, valorile indicatorilor caracteristici levigatului trebuie să se încadreze în limitele stabilite de legislația în vigoare privind protecția calității apelor.
- ⇒ În funcție de condițiile locale specifice, caracteristicile levigatului și de receptorul în care se evacuează acesta, epurarea levigatului se realizează în două tipuri de instalații, și anume:
 - *instalație de epurare proprie depozitului, care să permită evacuarea levigatului direct în receptorul natural, cu respectarea legislației în domeniu privind valoarea indicatorilor de calitate a efluentului;*
 - *instalație de preepurare a levigatului pentru a fi evacuat într-o stație de epurare a apelor uzate orășenești, cu respectarea prevederilor actelor de reglementare emise de autoritatea competentă de gospodărirea apelor și de operatorul de servicii publice*
- ⇒ Autoritatea competentă pentru protecția mediului poate aproba recircularea levigatului, cu condiția respectării stricte a cerințelor cantitative (volumul maxim de levigat care se poate recircula), calitative (concentrațiile maxime admise ale indicatorilor caracteristici levigatului recirculat) și de monitorizare stabilite prin studii tehnice prealabile și numai pentru o perioadă determinată de timp, care nu poate depăși 6 luni de la punerea în funcțiune a depozitului."

- **Ordinul Ministerului Mediului și Gospodăririi Apelor nr. 95/2005 privind stabilirea criteriilor de acceptare și procedurilor preliminare de acceptare a deșeurilor la depozitare și lista națională de deșeuri acceptate în fiecare clasă de depozit de deșeuri**

- ⇒ Definește *criteriile* ce trebuie îndeplinite de deșeuri pentru a putea fi incluse pe lista specifică de deșeuri a unui depozit și pe lista națională de deșeuri acceptate în fiecare clasă de depozit de deșeuri.
- ⇒ Aprobă *normele tehnice* privind procedurile preliminare de acceptare a deșeurilor.
- ⇒ Aprobă criteriile de acceptare și procedurile preliminare de acceptare a deșeurilor la depozitare și lista națională de deșeuri acceptate în fiecare clasă de depozit de deșeuri, cuprinse în anexa*) care face parte integrantă din acest ordin.
- ⇒ Prevederile cuprinse în anexa sunt revizuite periodic, în funcție de modificarea cerințelor legislative naționale și europene și a condițiilor tehnico-economice.
- ⇒ Lista națională de deșeuri acceptate în fiecare clasă de depozit de deșeuri respectă clasificarea și codificarea din Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei deșeurilor, inclusiv a deșeurilor periculoase.

- **Ordinul Ministerului Mediului și Gospodăririi Apelor nr. 927/2005 privind procedurile de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeurile din ambalaje**

- ⇒ Aprobă procedura de raportare a informațiilor privind ambalajele și deșeurile din ambalaje.
- ⇒ Operatorii economici producători și importatori de ambalaje sunt obligați să raporteze următoarele informații:
 - *datele privind cantitățile de ambalaje introduse pe piața românească, conform anexei nr. 1;*
 - *datele privind cantitățile de ambalaje folosite la ambalarea ambalajelor comercializate sau distribuite gratuit conform anexei nr. 2 sau, după caz, anexei nr. 3;*
 - *cantitățile de ambalaje folosite la ambalarea ambalajelor estimate introduse pe piață în anul în care se face raportarea*
- ⇒ Operatorii economici producători/importatori de produse ambalate, care introduc pe piață internă în decursul anului o cantitate de ambalaje mai mică sau egală cu 1.000 kg, transmit autorității teritoriale pentru protecția mediului din județul în a cărui rază teritorială este înregistrat sediul social numai cantitatea totală de ambalaje introdusa pe piață.

- **HCGMB nr. 260/01.09.2021 privind aprobarea planului de gestionare a deșeurilor în Municipiul București 2020-2025**

- ⇒ Elaborarea de planuri locale de gestionare a deșeurilor este stabilită prin O.U.G. nr. 78/2000 privind regimul deșeurilor în România (*aprobata cu modificări și complețări de Legea nr. 426/2001 și prin Ordonanța de Guvern nr. 61/2006 pentru modificarea și completarea O.U.G. nr. 78/2000 privind regimul*

deșeurilor, aprobată cu modificări și completări cu Legea nr. 27/2007).

- ⇒ Planul de gestionare a deșeurilor se revizuieste în funcție de modificările legislative și modificările esențiale ale datelor de referință în domeniu.
- ⇒ Investițiile publice privind deșeurile în Municipiul București se vor încadra în “Planul de Gestionare a Deșeurilor în Municipiul București”.
- ⇒ Primăriile Sectoarelor 1-6, administratorii depozitelor de deșeuri, persoane fizice și juridice care prestează activități de colectare, transport, eliminare, neutralizare și valorificare deșeuri vor raporta lunar Primăriei Municipiului București- Direcția Utilități Publice, cantitățile de deșeuri gestionate, pe tipuri de deșeuri.

HCGMB nr. 120/2010 privind aprobarea Normelor de salubritate și igienizare ale Municipiului București, modificată și completată prin HCGMB nr. 181/18.05.2017

- ⇒ Prin aceasta hotărâre, Consiliul General al Municipiului București a stabilit drepturile și obligațiile ce revin atât operatorilor serviciilor de salubritate cât și cetățenilor Municipiului București, beneficiari ai acestor prestații, precum și condițiile în care se desfășoară activitatea de salubritate în Municipiul București.
- ⇒ Consiliul General al Municipiului București elaborează și aprobă strategiile locale cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen lung și mediu a serviciului de salubritate, ținând seama de prevederile legislației în vigoare, de documentațiile de urbanism de amenajare a teritoriului și de protecția mediului, precum și de programele de dezvoltare economico-socială ale Municipiului București.
- ⇒ Operatorii serviciului de salubritate au drepturi și obligații, care vor fi stipulate, obligatoriu și în contractele încheiate cu autoritățile administrațiilor publice locale.
- ⇒ Operatorii serviciilor de salubritate autorizați, care își desfășoară activitatea în Municipiul București, vor întocmi programe de măsuri privind colectarea selectivă a deșeurilor reciclabile.

HCGMB nr. 121/2010 privind unele măsuri de asigurare a ingradirii, salubrității și igienizării terenurilor din Municipiul București

- ⇒ Conform acestei hotărâri, persoanele fizice și juridice deținătoare de terenuri au obligația să asigure îngrădirea, salubritatea și igienizarea terenurilor aflate în proprietatea lor.
- ⇒ Se interzice distrugerea prin incinerare a deșeurilor de orice fel pe terenurile virane.

HCGMB nr. 122/2010 privind unele măsuri și acțiuni pentru organizările de șantier de construcții și demolări din Municipiul București

- ⇒ Conform acestei hotărâri, persoanele fizice și juridice care execută lucrări de construcții autorizate, modernizări, renovări, intervenții edilitare de orice natură, din care rezultă deșeuri, au obligația de a evacua deșeurile rezultate din activitățile proprii la un depozit de deșeuri autorizat/instalație autorizată.
- ⇒ Înainte de depozitarea finală, deșeurile rezultate în urma activităților de construire și desființare vor fi sortate în vederea valorificării, reutilizării, reciclării la locul de depozitare finală.
- ⇒ Transportul deșeurilor rezultat în urma lucrărilor menționate se va face de către un operator autorizat de Primăria Municipiului București sau pe baza Acordului pentru evacuarea deșeurilor rezultate din activități proprii emis în condițiile “Regulamentului de Organizare și Funcționare a Serviciului de Salubritate în Municipiul București”.
- ⇒ Toate mijloacele de transport/utilaje folosite vor fi spalate și curățate la ieșirea pe drumurile publice. Administratorii depozitelor/instalațiilor de neutralizare au obligația să raporteze lunar Primăriei Municipiului București-Direcției de Utilități Publice cantitățile de deșeuri produse, sortate, valorificate.

HCGMB nr. 123/2010 privind unele măsuri de asigurare a salubrității prin spalare cu jet de apă sub presiune a carosabilului și trotuarelor

- ⇒ Operatorii de salubritate vor efectua spalatul mecanizat al carosabilului și rigolei numai cu utilaje speciale cu jet de apă sub presiune.
- ⇒ Operațiunea de spalare cu jet de apă se va efectua și pe trotuare și sub autovehiculele parcate la rigolă.
- ⇒ Executarea operației se va realiza astfel încât să nu aducă atingere desfășurării traficului pietonal, să nu afecteze autovehiculele, vitrinele, mobilierul stradal și alte amenajări stradale.
- ⇒ Frecvența de efectuare a operației de spalare cu jet de apă va fi conform programelor elaborate de operatorii de salubritate, aprobate de Primăriile Sectoarelor 1-6 și avizate de Primăria Municipiului București.

- **HCGMB nr. 82/2015 privind aprobarea Strategiei de dezvoltare și funcționare pe termen mediu și lung a serviciului public de salubritate în Municipiul București, modificată prin HCGMB nr.312/2019**

⇒ Municipiul București este deținătorul deșeurilor municipale și al deșeurilor similare depozitate în recipientele amplasate în Municipiul București. Pentru exercitarea acestui drept, Primăria Municipiului București, stabilește managementul și gestionarea deșeurilor.

⇒ Obiective specifice:

- *Prevenirea și valorificarea deșeurilor*
- *Eliminarea depozitării necontrolate*
- *Îndeplinirea țintelor propuse*
- *Îndeplinirea obiectivului anual de reducere cu 15% a cantităților de deșeuri depozitate la depozitele de deșeuri*
- *Colectarea separată și transportarea către instalațiile de valorificare a deșeurilor pe 2 fracții: umedă și uscată*
- *Implementarea de sisteme de colectare separată la asociațiile de proprietari, case individuale, ansamblurile rezidențiale, etc.*
- *Modificări legislative necesare pentru îmbunătățirea calității serviciului de salubritate*
- *Serviciul de salubritate integrat și unitar la nivel de sector și unitar la nivel de Municipiul București*
- *Stabilirea obligațiilor și drepturilor persoanelor fizice și juridice privind serviciul public de salubritate*
- *Stabilirea condițiilor de desfășurare a serviciului public de salubritate în Municipiul București*
- *Conștientizarea și stimularea populației pentru colectarea separată a deșeurilor și reducerea lor*
- *Asigurarea activităților de salubritate stradală, precum și activitatea de dezapezire și combatere a poleiului, pe toate arterele din Municipiul București*

- **HCGMB nr. 345/2020 privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Serviciului Public de Salubritate în Municipiul București**

⇒ se aplică serviciului public de salubritate înființat și organizat la nivelul Municipiului București pentru satisfacerea nevoilor de salubritate ale populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici.

⇒ stabilește cadrul juridic unitar pentru desfășurarea serviciului de salubritate, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de salubritate, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre utilizatori și operatori.

- **HCGMB nr. 233/2021 privind constituirea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Municipiul București**

⇒ Scopul, obiectivele și activitățile Asociației se subordonează strategiei Municipiului București cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate, aprobată de Consiliul General al Municipiului București, în conformitate cu dispozițiile art. IV alin. (1) teza a II-a din Legea nr. 99/2014, pentru modificarea și completarea Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006,

⇒ Coordonarea, monitorizarea și controlul serviciului de gestionare a deșeurilor, stabilirea și aprobarea indicatorilor de performanță ai serviciului de gestionare a deșeurilor, monitorizarea și controlul modului de respectare a obligațiilor stabilite în sarcina operatorilor, inclusiv cele asumate de operatori prin contractele de delegare a gestiunii cu privire la respectarea indicatorilor de performanță și a nivelurilor serviciilor, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare negociate la încheierea contractelor de delegare a gestiunii, cu respectarea dispozițiilor Legii concurenței nr. 21/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, exploatarea eficientă în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al asociațiilor, aferente serviciilor, realizarea investițiilor prevăzute în contractul de delegare a gestiunii în sarcina operatorului, de asigurare a protecției mediului și a domeniului public, asigurarea protecției utilizatorilor.

- **ORDONANȚA DE URGENTĂ nr. 133/2022 pentru modificarea și completarea ordonanței de urgență a guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, precum și a legii serviciului de salubritate a localităților nr 101/2006**

⇒ Ordonanța de Urgență nr. 133/2022 aduce modificări și completări importante în regimul gestionării deșeurilor, în special prin modificarea Ordonanței de Urgență nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor și a Legii Serviciului de Salubritate a Localităților nr.101/2006. Printre cele mai relevante aspecte ale acestei

ordonante se numara :

- *Îmbunătățirea reglementarilor privind gestionarea deșeurilor: se introduce o reglementare mai clară a responsabilității autorităților locale și a operatorilor de salubritate în ceea ce privește colectarea, transportul și eliminarea deșeurilor, măsuri de creștere a gradului de reciclare și prevenire a generării de deșuri, în conformitate cu obiectivele Uniunii Europene privind economia circulară*
- *Implementarea unor măsuri de reciclare și reducere a deșeurilor: Ordonanța vizează măsuri pentru creșterea ratei de reciclare a deșeurilor municipale, inclusiv prin introducerea unor mecanisme mai stricte de colectare selectivă a deșeurilor, au fost stabilite obiective clare pentru implementarea unor soluții de reciclare și reducere a cantitatilor de deșuri generate la nivelul localităților*
- *Măsuri pentru dezvoltarea infrastructurii de gestionare a deșeurilor: ordonanța susține dezvoltarea și modernizarea infrastructurii de salubritate, inclusiv prin facilitarea accesului la echipamente moderne de colectare și sortare a deșeurilor*
- *Introducerea unor sancțiuni și stimulente: sunt prevăzute sancțiuni pentru nerespectarea reglementarilor privind gestionarea deșeurilor, dar și stimulente pentru autoritățile locale care îndeplinesc obiectivele de reciclare stabilite de legislația națională și europeană*
- *Regulamente referitoare la serviciile de salubritate: au fost stabilite reguli clare privind contractele de salubritate între autoritățile locale și operatorii de salubritate, inclusiv transparența și responsabilitate în privința serviciilor prestate*

În esență, Ordonanța de Urgență nr. 133/2022 tratează problema gestionării deșeurilor prin reglementări mai stricte, cu scopul de a îmbunătăți eficiența sistemului de salubritate, de a spori rata de reciclare și de a reduce impactul negativ asupra mediului înconjurător.

2.3 Gestiunea serviciului integrat de salubritate locală

Gestiunea serviciului de salubritate se realizează în condițiile Legii nr. 51/2006, prin următoarele modalități:

⇒ *gestiune directă*

⇒ *gestiune delegată*

Alegerea modalității de gestiune a serviciului de salubritate se face prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale sau ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, după caz, în conformitate cu strategiile și programele de salubritate adoptate la nivelul fiecărei localități/sectoarelor Municipiului București, precum și în conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare.

2.4 Finanțarea Serviciului Integrat de Salubritate Locală în Municipiul București

Finanțarea cheltuielilor de funcționare, reabilitare și dezvoltare a serviciului de salubritate și a cheltuielilor de investiții pentru realizarea infrastructurii aferente acestuia se face cu respectarea legislației în vigoare privind finanțele publice locale, în ceea ce privește inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, a principiilor prevăzute la art. 43 alin. (2) din **Legea nr. 51/2006**, precum și a următoarelor principii:

⇒ *recuperarea integrală prin tarife, taxe speciale sau subvenții de la bugetul local a costurilor de operare și a investițiilor pentru înființarea, reabilitarea și dezvoltarea sistemelor de salubritate*

⇒ *menținerea echilibrului contractual*

În funcție de natura, tipul și caracteristicile activităților desfășurate, serviciul de salubritate se realizează, indiferent de forma de gestiune adoptată, numai pe baza unor contracte de prestare a serviciului încheiate între:

⇒ *operatori și autoritățile administrației publice locale sau asociațiile de dezvoltare comunitară, după caz, în calitatea acestora de utilizatori*

⇒ *operatori și utilizatorii individuali ai serviciului de salubritate, generatori de deșuri, persoane fizice sau juridice*

În funcție de natura activităților prestate, atât în cazul gestiunii directe, cât și în cazul gestiunii delegate, pentru asigurarea finanțării serviciului de salubritate, utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubritate prin:

⇒ *tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe baza de contract de prestare a serviciului de salubritate*

⇒ *taxe speciale, în cazul prestațiilor efectuate în beneficiul întregii comunități locale*

Clasificarea activităților în funcție de modul de contractare, facturare și plata a contravalorii serviciului de salubritate prestat se stabilește prin regulamentul-cadru al serviciului și se anexează la hotărârea de dare în administrare a serviciului ori la contractul de delegare a gestiunii serviciului, după caz.

Cuantumul și regimul tarifelor și taxelor speciale se stabilesc, se ajustează sau se modifică de către autoritățile administrației publice locale, potrivit prevederilor legale în vigoare.

Structura și nivelul tarifelor și taxelor speciale vor fi stabilite astfel încât:

⇒ *să acopere costul efectiv al prestării serviciului de salubritate*

⇒ *să acopere cel puțin sumele investiție și cheltuielile curente de întreținere și exploatare a serviciului de salubritate*

⇒ *să încurajeze investițiile de capital*

⇒ *să respecte și să asigure autonomia financiară a operatorului*

În prezent, pentru colectarea, transportarea și depozitarea la groapa ecologică a deșeurilor menajere de la populație, tarifele aplicate sunt cele aprobate prin H.C.G.M.B. nr.149/14.07.2005 și a Dispoziției Primarului General nr.1754/28.11.2007. Potrivit art. 114 din Regulamentul de Organizare și Funcționare a Serviciilor de Salubritate în Municipiul București, aprobat prin H.C.G.M.B. nr. 345/2020, „tariful va fi stabilit în conformitate cu Ordinul nr.109/2007 al A.N.R.S.C. privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile serviciilor de salubritate a localităților, ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a preturilor și tarifelor din economie,,

2.5 Operatorii serviciului integrat de salubritate locală din Municipiul București

Operatorii serviciului de salubritate care participă la procedurile organizate pentru delegarea gestiunii serviciului trebuie să facă dovada competenței tehnico-organizatorice, a celei privind calificarea personalului și a asigurării unei dotări tehnico-materiale adecvate, prin care să garanteze capacitatea de a presta serviciul la nivelul parametrilor cantitativi și calitativi prevăzuți în regulamentul serviciului de salubritate și pentru toate tipurile de activități contractate.

Durata unui contract de delegare a gestiunii nu poate fi mai mare decât durata necesară amortizării investițiilor, fără a depăși 49 de ani. Aceasta durată nu poate fi prelungită decât în următoarele condiții:

⇒ *pentru motive de interes general, caz în care durata contractului nu poate fi prelungită cu mai mult de 2 ani*

⇒ *în cazul în care operatorul, la cererea autorității administrației publice locale și pentru buna executare a serviciului de salubritate, a realizat investiții care nu ar putea fi amortizate în termenul rămas până la expirarea contractului inițial decât printr-o creștere excesivă a tarifelor și taxelor*

Operatorii se obligă să pună în aplicare metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale prevăzute de normele legale în vigoare privind achizițiile publice, și să asigure totodată respectarea cerințelor specifice din legislația privind protecția mediului.

Autorizarea operatorilor de servicii de salubritate pentru operațiile de salubritate menajeră, salubritate stradală și serviciul de iarnă se face de către Primarul General al Municipiului București prin Autorizația de lucru.

Operatorii serviciului de salubritate care au Contract de delegare/gestiune directă cu primăriile de sector sunt:

⇒ **S.C. COMPANIA ROMPREST SERVICE S.A.** (contract nr. J077/S/30.06.2008 de delegare a gestiunii prestării serviciilor de salubritate pe raza administrativă a sectorului 1 încheiat cu Consiliul Local al Sectorului 1)

⇒ **S.C. SUPERCOM S.A.** (contract pentru achiziția serviciului de salubritate nr. 1128/25.10.1999 încheiat cu Primaria Municipiului București și actele adiționale aferente încheiate cu Primaria Sectorului 2)

⇒ **DIRECTIA GENERALA DE SALUBRITATE SECTOR 3** (a fost înființată ca serviciu public de interes local, cu personalitate juridică în subordinea Consiliului Local Sector 3 în vederea prestării serviciului de salubritate în sectorul 3, prin Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr. 357/14.08.2018)

⇒ **S.C. UNITED WASTE SOLUTION S.A.** (contract nr. 5066/11.11.1999 încheiat cu Primaria Municipiului București și actele adiționale aferente)(*societatea Rosal Grup S.A. și-a schimbat denumirea și forma juridică din ROSAL GRUP S.A. în UNITED WASTE SOLUTIONS S.R.L.)

⇒ **S.C. SALUBRIZARE FAPTE S.A.** (contract aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 8/23.01.2020 și care a fost aprobat prin încredințare directă în data de 01.03.2020)

⇒ **S.C. URBAN S.A.** (contract nr.1153/16.11.1999 încheiat cu Primaria Municipiului București și actele

adiționale aferente încheiate cu Primăria Sectorului 6)

(i) S.C.COMPANIA ROMPREST SERVICE S.A.

⇒ operator al serviciului de salubritate în sectorul 1 al Municipiului București, în baza Contractului de delegare a gestiunii prestării serviciilor de salubritate pe raza administrativă a sectorului 1 al Municipiului București nr. J077/S/30.06.2008, încheiat cu Consiliul Local al Sectorului 1 (pe o perioadă de 25 ani) având ca obiect principal prestarea de servicii de salubritate, în conformitate cu prevederile dispozițiilor regulamentului de salubritate în aria administrativă a sectorului 1.

Activitățile prestate de S.C. COMPANIA ROMPREST SERVICE S.A. în baza Contractului nr. J077/S/30.06.2008 în Sectorul 1 al Municipiului București sunt:

⇒ Salubritate cai publice

- măturat manual și întreținere curățenie străzi
- măturat mecanizat
- spălat carosabilul
- răzuire rigole - colectarea, transportul și eliminarea deșeurilor stradale prin valorificare sau depozitare la rampe ecologice

⇒ colectare, transport și sortare deșeurilor municipale de la populație, instituții publice, din comerț și industrie în vederea eliminării prin valorificare sau depozitare

⇒ colectare și transport deșeurilor provenite din activități de construcții în vederea eliminării prin valorificare sau depozitare

⇒ colectare și transport deșeurilor periculoase în vederea eliminării/coincinerării de către firmele de profil autorizate

⇒ colectare și transport în vederea valorificării, a deșeurilor reciclabile: hârtie-carton, material plastic, materiale feroase și neferoase, ambalaje de sticlă și deșeurilor de echipamente electrice și electronice

⇒ vânzare sau închiriere de recipiente de pre-colectare destinat deșeurilor municipale și asimilabile

Conform informațiilor puse la dispoziția AMRSP de către S.C. COMPANIA ROMPREST SERVICE S.A.:

(1) situația gestionării deșeurilor la data de 31.12.2024 este următoarea:

Nr.crt	Denumire	Tone	
1	Cantitatea totală de deșeurii municipale colectată în anul 2024	110599,10	
2	Deșeurii colectate de la agenți economici	34425,48	
	Cantitatea totală de deșeurii colectată selectiv/separat în anul 2024	110599,10	
3	Cantitățile de deșeurii DEEE colectate separat în anul 2024	14,50	
4	Cantitățile și tipurile de deșeurii rezultate în urma sortării în anul 2024	Sticlă	1410,54
		Plastic	258,32
		Hârtie- carton	1174,60
		Metal	7,24
		Compost/biodegradabile	958,44
		Alte deseuri	12,94
		Lemn	5,73
5	Cantitățile de deșeurii valorificate, pe tipuri de deșeurii în anul 2024	Sticlă	1410,54
		Plastic	942,94
		Hârtie, carton	1489,79
		Metal	10,62
		Lemn	5,73
		Alte deseuri	1236,90
6	Cantitățile de deșeurii din construcții colectate în anul 2024	13892,24	

(2) situația utilajelor de care societatea dispune pentru efectuarea serviciului de salubritate la data de 31.12.2024 este următoarea:

Nr.crt	Denumire utilaje	Buc.
1	Autogunoiere	81
2	Autocontainere	35
3	Autostropitori	22
4	Autoperii	10
5	Autospeciale	72
6	Tractoare rutiere	10
7	Remorci	6

8	Incarcator frontal	5
9	Autobasculante	38
10	Autoutilitare	35
11	Pluguri pentru zăpadă	82
12	Autospeciale Unimog	5

În vederea realizării activității de colectare a deșeurilor de către persoanele fizice și juridice producătoare de deșeuri, S.C. Compania Romprest Service S.A. are la dispoziție următoarele recipiente de colectare conform necesităților:

- *containere metalice cu role, pentru depozitarea temporară a DEEE-urilor*
- *recipiente pentru colectarea selectivă, tip clopot metalice de 2,5 mc. amplasate stradal*
- *recipienți metalici de 1,1 mc pentru colectarea selectivă, amplasați în zona ansamblelor rezidențiale*
- *coșuri stradale*

(ii) S.C. SUPERCOM S.A.

⇒ operator al serviciului de salubritate în sectorul 2 al Municipiului București, în baza Contractului pentru achiziția serviciului de salubritate în sectorul 2 nr. 1128/25.10.1999, încheiat cu Primaria Municipiului București (în urma H.C.G.M.B. nr. 163/08.07.1999).

Conform H.C.G.M.B. nr.6/25.01.2001 privind preluarea activității de salubritate în Municipiul București de către Consiliile Locale ale sectoarelor pe baza de contracte de noviație încheiate între acestea și societățile de salubritate, H.C.G.M.B. nr.141/15.07.2001 și Dispoziției Primarului General nr.1353/17.07.2001, a fost încheiat Actul Adițional nr. 4/11.10.2001 prin care Primaria Sectorului 2 se substituie Primăriei Municipiului București în drepturile și obligațiile contractuale.

Primăria Sectorului 2 a lansat la finalul lunii septembrie 2019, în sistemul electronic de achiziții publice, licitația pentru delegarea gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale și dezapezirea căilor publice din sector, pentru următorii 7 ani. Valoarea contractului este estimată la 1,15 miliarde de lei. Termenul limită pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare a fost 10 decembrie 2019.

Obiectul contractului îl reprezintă "prestarea unor activități componente ale serviciului de salubritate a localităților în regim de gestiune delegată, respectiv:

- *colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;*
- *sortarea deșeurilor reciclabile colectate separat;*
- *colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;*
- *măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;*
- *curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;*
- *colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare.", se arată în anunțul de concesionare.*

Activitățile prestate de S.C. SUPERCOM S.A. în baza Contractului pentru achiziția serviciului de salubritate în sectorul 2 nr. 1128/25.10.1999 sunt:

- ⇒ *colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor menajere și asimilate acestora de la persoanele fizice și asociații de locatari*
- ⇒ *dotarea clienților cu europubele*
- ⇒ *colectarea și transportul deșeurilor voluminoase de la populație*
- ⇒ *curățarea căilor publice*
- ⇒ *dezapezirea (combaterea poleiului și îndepărtarea gheții și a zăpezii*
- ⇒ *colectarea (preselectarea) diferențiată a materialelor recuperabile*

Conform informațiilor puse la dispoziția AMRSP de către S.C. SUPERCOM S.A.:

(1) situația gestionării deșeurilor la data de 31.12.2024 este următoarea:

Nr.crt	Denumire	Tone
1	Cantitatea totală de deșeuri colectată în anul 2024	107545,96
2	Cantitatea totală de deșeuri colectată selectiv în anul 2024	Deșeuri colectate de la agenți economici 510,29

		Deșuri colectate de la populație	9690,74
3	Cantitățile de deșuri DEEE colectate în anul 2024		12704
4	Cantitățile și tipurile de deșuri rezultate în urma sortării, în anul 2024	Sticlă	0
		PET	165,85
		Hârtie, carton	1249,256
		Metale neferoase	1,801
5	Cantitățile de deșuri valorificate, pe tipuri de deșuri în anul 2024	HDPE	10,019
		Sticlă	0
		PET	202,38
		Hârtie, carton	1283,84
6	Cantitățile de deșuri valorificate, pe tipuri de deșuri în anul 2024	Metale neferoase	2,08
		HDPE	22,42
6	Cantitățile de deșuri depozitate final, în anul 2024		72302,48
7	Cantitățile de deșuri din construcții colectate în anul 2024		10450,02

(2) situația utilajelor de care societatea dispune pentru efectuarea serviciului de salubritate la data de 31.12.2024 este următoarea:

Nr.crt	Denumire utilaje	Buc.
1	Autogunoiere 8-20 mc	45
2	Ansamblu Semiremorca gunoiera 60 mc	9
3	Autoutilitara 2mc	28
4	Autocontainere 4mc	5
5	Autocontainere Huk 18mc	9
6	Autobasculanta 16 mc	2
7	Autobasculanta 19mc	7
8	Remorci Marsa 9mc	10
9	Semiremorci MEILLER-KIPPER 29 mc	3
10	Automaturatoare 6mc	3
11	Automaturatoare 0,5-2mc	12
12	Autovidanje	3
13	Autocisterne 1000-3000 litri	10
14	Autocisterne 6000-10000 litri	25
15	Autospeciale spalat pubele	1
16	Autospecializate echipate cu plug si sararita	52
17	Autoplatforme ridicari auto	5
18	Tractor U 683 DT	6
19	Incarcator frontal	6
20	Autocare /Microbuze	16
21	Automacara	1
22	Atelier mobil IVECO	2
23	Autoturism Dacia Logan	16

⇒ Ritmul de colectare a deșeurilor menajere de la asociațiile de proprietari și locuințe individuale este de minimum două ori pe săptămână, în zilele stabilite de comun acord cu beneficiarii prin contract.

⇒ pentru depozitarea deșeurilor voluminoase, S.C. SUPERCOM S.A. pune la dispoziția asociațiilor de proprietari și locuințelor individuale, la solicitarea acestora, containere de 4,7 mc și 10 mc.

⇒ activitatea de colectare selectivă a deșeurilor desfășurată de S.C. SUPERCOM S.A. urmărește realizarea următoarelor obiective specifice:

- creșterea calității conținutului de material selectat și scăderea treptată a deșeurilor (altele decât cele propuse la pre-colectare)
- crearea și monitorizarea unui sistem eficient de colectare selectivă
- introducerea tuturor unităților școlare în sistemul de colectare selectivă
- implicarea agenților economici în proiecte în care consumatorii să fie determinați să returneze ambalajele refolosibile
- scăderea cantității de deșuri depuse la rampă
- cuprinderea tuturor potențialilor producători de deșuri în sistemul de colectare selectivă

⇒ S.C. SUPERCOM S.A. a înființat și organizat două centre de colectare selectivă destinate DEEE-urilor (zona Obor, zona Pantelimon)

(iii) UNITED WASTE SOLUTIONS S.R.L. (S.C. ROSAL GRUP S.A.)

⇒ operator al serviciului de salubritate în sectorul 3 al Municipiului București, în baza Contractului pentru achiziția serviciului de salubritate în sectorul 3 nr. 5066/11.11.1999, încheiat cu Primaria Municipiului București (în urma H.C.G.M.B. nr. 163/08.07.1999).

Conform H.C.G.M.B. nr.6/25.01.2001 privind preluarea activității de salubritate în Municipiul București de către Consiliile Locale ale sectoarelor pe bază de contracte de novatie încheiate între acestea și societățile de salubritate, H.C.G.M.B. nr.141/15.07.2001 și Dispoziției Primarului General nr. 1353/17.07.2001, a fost încheiat Actul Adicional nr. 1/2000 prin care Primăria Sectorului 3 se substituie Primăriei Municipiului București în drepturile și obligatiile contractuale.

Începând cu data de 14.09.2018, relația contractuală dintre Rosal Grup și Primăria Sector 3 a încetat de drept prin aplicarea de către Rosal Grup a Deciziei Civile nr. 2568/14.06.2018 a Înaltei Curți de Casație și Justiție a României.

Astfel, în data de 29.08.2018 SC Rosal Grup SA a notificat Primăria Sectorului 3 privind încetarea contractului, iar în data de 04.09.2018 s-a încheiat un protocol de predare-primire graduală (cu reprezentanții Primăriei Sector 3) a serviciului către Direcția Generală de Salubritate S3, serviciul public în subordinea Sectorului 3 al Municipiului București.

Începând cu data de 15.09.2018 toți cetățenii Sectorului 3 au fost înștiințați să depună demersurile legale pentru a avea un contract de prestări servicii încheiat cu Direcția Generală de Salubritate Sector 3, singura instituție abilitată de lege să desfășoare activitatea de salubritate de raza Sectorului 3, orice alt operator de salubritate de drept public sau privat nu mai poate desfășura activitatea de ridicare a deșeurilor menajere de la populația Sectorului 3.

Ulterior, începând cu data de 01.10.2018, SC ROSAL Grup S.A. a început derularea Contractului subsecvent de servicii nr. 80181/04.09.2018 – servicii de salubritate și deszăpezire pe raza Sectorului 5 Direcția Generală de Salubritate Sector 3 a fost înființată ca serviciu public de interes local, cu personalitate juridica în subordinea Consiliului Local Sector 3 în vederea prestării serviciului de salubritate în sectorul 3, prin Hotararea Consiliului Local Sector 3 nr. 357/14.08.2018.

Din data de 01.01.2019, ROSAL Grup S.A. a început derularea Acordului Cadru nr.362/04.12.2018 –(RG nr. E 14954/04.12.2018 , încheiat cu Primăria Sectorului 4 a municipiului București pe o perioadă de 48 de luni și cuprinde prestarea de servicii de salubritate și deszăpezire pe raza Sectorului 4.

În data de 15.07.2019 prin Hotararea Consiliului Local al Sectorului 4 nr. 144, a fost aprobată ratificarea Acordului Cadru nr. 362 din data de 04.12.2018, având ca obiect prestarea serviciilor de salubritate și deszăpezire pe raza sectorului 4 al Municipiului București, astfel cum a fost modificat și completat prin procedurile de atribuire derulate în baza Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare. Durata Acordului Cadru este de 48 luni de la semnarea lui de către ambele părți.

Activitățile prestate de UNITED WASTE SOLUTIONS S.R.L. (S.C. ROSAL GRUP S.A.) sunt:

- ⇒ *colectare, transport și depozitare de deșeuri menajere și asimilate acestora de la persoanele fizice și asociații de locatari*
- ⇒ *dotare clienți cu pubele*
- ⇒ *colectare și transport deșeuri voluminoase de la populație*
- ⇒ *curățare căi publice*
- ⇒ *deszăpezire (combatere polei și îndepărtare gheață și zapadă)*
- ⇒ *colectare (preselectare) diferentiată a materialelor recuperabile*
- ⇒ *colectare taxelor locale speciale de salubritate și respectiv de igienizare*

Durata Contractului este de 5 ani, cu drept de prelungire în condițiile în care, pe perioada celor cinci ani operatorului nu i s-a retras Autorizația sau Primaria Municipiului București consideră că salubritatea publică este compromisă, prin întreruperea serviciului, printr-o extrema neglijentă în modul de execuție sau prin excluderea din obiectul de activitate al prestatorului.

Conform informațiilor puse la dispoziția AMRSP de către UNITED WASTE SOLUTIONS S.R.L. (S.C. ROSAL GRUP S.A.):

(1) situația gestionării deșeurilor la data de 31.12.2024 este următoarea:

SUCURSALA BUCURESTI		
Nr.crt	Denumire	Tone
1	Cantitatea totală de deșeuri municipale colectată în anul 2024	119599,440
2	Cantitatea totală de deșeuri colectată selectiv în anul 2024	2531935
		Deșeuri colectate în 246,24

		containere de tip IGLU	
3	Cantitățile de deșeuri DEEE colectate, în anul 2024		2,740
4	Cantitățile și tipurile de deșeuri rezultate în urma sortării, în anul 2024	Sticlă	323,700
		Plastic	691817
		Hârtie, carton	1771,456
		Metale	45,225
		Lemn	184,118
5	Cantitățile de deșeuri valorificate, pe tipuri de deșeuri în anul 2024	Sticlă	508,740
		Plastic	593,439
		Hârtie, carton	1265,305
		Metale	84774
		Lemn	4,252
		DEEE	5528
6	Cantitățile de deșeuri depozitate final 2024		119599,440
7	Cantitățile de deșeuri din constructii în anul 2024		166,080

(2) situația utilajelor de care societatea dispune pentru efectuarea serviciului de salubritate la data de 31.12.2024 este urmatoarea:

Nr.crt	Denumire utilaje	Buc.
1	Autobasculantă	30
2	Autocamion	1
3	Autocontainer	5
4	Autogunoiera	1
5	Autogunoieră mică	3
6	Autogunoieră mare	49
7	Auto Hack mare	17
8	Autoperie mare	5
9	Autoperie mică	1
10	Autoutilitară	70
11	Autovidanță	1
12	Buldoexcavator	2
13	Macara +PRB	2
14	Mulitcar	1
15	Utilaje pentru tractări auto	3

⇒ pentru desfășurarea fluentă a serviciilor de salubritate menajeră, UNITED WASTE SOLUTIONS S.R.L. (S.C. ROSAL GRUP S.A.) a dotat asociațiile de locatari, agenții economici și instituțiile publice cu europubele, eurocontainere și containere, după caz, recipiente care respectă normele europene privind protecția mediului (pentru situații deosebite - deteriorări, furturi - societatea are constituită o rezervă tampon de europubele și eurocontainere).

⇒ începând cu anul 2003, societatea a demarat un proces de înlocuire a parcului auto cu utilaje și echipamente performanțe, în conformitate cu norma Europeana privind protecția mediului (Euro 3 și Euro 4). Astfel, parcul auto a fost schimbat în proporție de 90% cu o investiție de 14 mil de Euro

⇒ începând cu anul 2012, societatea a inițiat procesul de intinerire a parcului auto, care a constat în achiziția de autogunoiere, autocontainere, autoperi, autostropitori, Unimoguri, autobasculante și diferite tipuri de utilaje: buldozere, Wolla, gredere. Autoperiile sunt adaptate, în timpul iernii, pentru operația de dezapezire, prin atașarea de pluguri, iar autostropitorii sunt folosiți ca sărărite, pentru împrăștierea soluției antiîngheț

⇒ În scopul circulației în siguranță pe drumurile publice, la locația din Orașul Pantelimon, este constituit un punct de control tehnic, care înainte și după sosirea autospeciailor din cursă va efectua o verificare a stării tehnice și de întreținere.

(iv) S.C. SALUBRIZARE FAPTE S.A.

⇒ Delegarea serviciului public de salubritate s-a realizat în conformitate cu contractul încheiat în data de 10.01.1997 între Primăria Municipiului București și REBU.

Acesta prevedea o durată inițială de 10 ani, cu posibilitatea de prelungire în condițiile legii. Prin HCL a Sectorului 5 nr. 63/05.11.2001, s-a decis ca începând cu data de 06.11.2001 salubritatea și dezapezirea pe raza acestui sector să fie efectuată de către Administrația Domeniului Public Sector 5. Prin HCGMB nr. 94/2007, CGMB a hotărât modificarea și completarea HCGMB nr. 6/25.01.2001 prin care serviciul de

salubritate stradală și serviciul de iarna aferent sectorului 5 sa fie finanțate de la bugetul propriu al Municipiului București.

Ulterior, Consiliul General al Municipiului București, a hotarat si initiat în regim de urgență procedura pentru asigurarea serviciului de salubritate stradală și a serviciului de iarna în sectorul 5 ,care se finalizeaza prin incheierea contractului nr. 947/14.11.2012 între Primaria Municipiului București si SC COMPANIA ROMPREST SERVICE SA. cu o durata initiala de 10 luni.

Conform HCGMB nr. 301/11.10.2016, înființarea, organizarea, atribuirea și derularea serviciului public de salubritate în sectorul 5, preluate de Municipiul București prin HCGMB nr. 275/2014, revin Consiliului Local Sector 5.

Din data de 01.10.2018, ROSAL Grup S.A. a început derularea Contractului subsecvent de servicii nr. 80181/04.09.2018 – servicii de salubritate și dezăpezire pe raza Sectorului 5.

Începând cu data de 31.08.2019 Acordul Cadru de servicii de salubritate stradală și dezăpezire nr.76286/21.08.2018, încheiat între SC ROSAL GRUP SA și cu Primăria Sectorului 5 a municipiului București a încetat prin ajungerea la termen.

În temeiul HCL Sector 5 nr. 121/27.06.2019, începand cu data de 31.08.2019, SC Amenajare Edilitara SA preia responsabilitatea serviciului de salubritate.

In data de 23.01.2020 prin HCLS5 nr.8/23.01.2020, s-a aprobat prin încredințare directă gestiunea serviciului public de salubritate a Sectorului 5 al Municipiului București, catre S.C. SALUBRIZARE FAPTE 5 SA, cu sediul în Municipiul București, Str. Fabrica de Chibrituri nr. 9-11, având ca acționari principali Sectorul 5 al Municipiului București cu 99 % și Administrația Domeniului Public Sector 5 cu 1%, Caietul de sarcini al serviciului public de salubritate a Sectorului 5 al Municipiului București si Contractul de delegare a serviciului public de salubritate a Sectorului 5 al Municipiului București, pentru serviciile precizate la Art.I, conform anexei 2, din prezenta hotarare.

In data de 23.03.2020 prin HCLS5 nr.67/23.03.2020 s-a aprobat Studiul de oportunitate privind modalitatea de gestiune a serviciului public de salubritate la nivelul Sectorului 5 al Municipiului București, stabilirea modalității de gestiune a serviciului public de salubritate la nivelul Sectorului 5 al Municipiul București, a Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate, a Caietului de sarcini și a Contractului Cadru de Delegare a gestiunii serviciului public de salubritate (Anexa 4) la nivelul Sectorului 5 al Municipiului București. Partile contractante sunt Sectorul 5 al Municipiului București in calitate de delegatar si SC SALUBRIZARE FAPTE 5 SA in calitate de delegat. Durata contractului de delegare este de 5 ani calendaristici, incepand de la data semnarii de catre ambele parti asa cum se precizeaza.

Activitățile prestate de S.C. SALUBRIZARE FAPTE S.A. în baza *Contractului prin incredintare directa a gestiunii serviciului public de salubritate în sectorul 5* sunt:

- ⇒ *colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor menajere și asimilabilele acestora*
- ⇒ *colectarea deșeurilor reciclabile*
- ⇒ *maturare, curatare, stropire a cailor publice*
- ⇒ *dezăpezire*
- ⇒ *colectarea și transportul deșeurilor voluminoase de la populație*
- ⇒ *igienizarea punctelor de pre-colectare a deșeurilor menajere*

(v) S.C. URBAN S.A.

⇒ operator al serviciului de salubritate în sectorul 6 al Municipiului București, în baza Contractului pentru achiziția serviciului de salubritate în sectorul 6 nr. 1153/1999, încheiat cu Primaria Municipiului București (în urma H.C.G.M.B. nr. 163/08.07.1999).

Conform H.C.G.M.B. nr.6/25.01.2001 privind preluarea activității de salubritate în Municipiul București de către Consiliile Locale ale sectoarelor pe baza de contracte de novatie încheiate între acestea și societățile de salubritate, H.C.G.M.B. nr.141/15.07.2001 și Dispoziției Primarului General nr. 1353/17.07.2001, a fost incheiat un Act Adicional prin care Primaria sectorului 6 se substituie Primariei Municipiului București în drepturile și obligațiile contractuale. Contractul nr. 1153/1999 este prelungit prin actul aditional nr. 11/2004, încheiat între Primaria Sector 6 si S.C. Urban S.A. pentru o perioadă de 5 ani (incepand cu 01.11.2004) si prin actul aditional nr. 22/2009, până la aprobarea Strategiei de dezvoltare și funcționare a serviciului public de salubritate în Municipiul București si atribuirii contractului de delegare a gestiunii.

Activitatea de salubritate căi publice în Sectorul 6 se desfășoară în baza Contractului de Salubritate nr.1153/16.11.1999 încheiat de către S.C. URBAN S.A. cu Primăria Municipiului București, derulat și finanțat de Primăria Sector 6 conform Dispoziției Primarului General al Municipiului București

nr.1353/17.07.2001 și a protocolului încheiat între Primăria Sector 6 și S.C. URBAN S.A. în data de 01.08.2001, cu o durată de 5 ani cu drept de prelungire în condițiile legii.

Prin HCGMB nr. 6/25.01.2001, se hotărăște preluarea activității de salubritate de către sectoarele Municipiului București, deci și pentru sectorul 6 până în anul 2007, când în conformitate cu HCGMB nr. 94/2007, contractele de salubritate din sectoarele 1-6 trebuia încheiate de către PMB cu operatorii licențiați de salubritate.

După expirarea termenului inițial al contractelor de delegare a serviciului public de salubritate, autoritățile publice locale din Municipiul București nu au organizat licitații pentru delegarea serviciului (în cazul sectoarelor 2, 3, 4 și 6) ci au optat (în perioada 2004 –2007) pentru prelungirea contractelor inițiale prin acte adiționale.

Activitățile prestate de S.C. URBAN S.A. în baza *Contractului pentru achiziția serviciului de salubritate în sectorul 6 nr. 1153/1999* sunt:

- ⇒ *colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor menajere și asimilabilele acestora*
- ⇒ *colectarea deșeurilor reciclabile*
- ⇒ *curățarea cailor publice*
- ⇒ *deszăpezire*
- ⇒ *colectarea și transportul deșeurilor voluminoase de la populație*
- ⇒ *colectarea, transportul și depozitarea controlată a deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări*

Activitatea de curățare a drumurilor publice se desfășoară în scopul aducerii domeniului public în stare de curățenie și presupune următoarele operații:

- ⇒ *măturatul carosabilului*
- ⇒ *măturatul trotuarelor*
- ⇒ *măturatul stațiilor de transport în comun*
- ⇒ *măturatul locurilor de parcare*
- ⇒ *menținerea curățeniei*
- ⇒ *ridicarea obiectelor abandonate*
- ⇒ *spălatul și stropitul carosabilului*
- ⇒ *răzuitul rigolelor*
- ⇒ *descărcarea și depozitarea deșeurilor stardale în depozite autorizate*

Durata Contractului este de 5 ani, cu drept de prelungire în condițiile în care, pe perioada celor cinci ani operatorului nu i s-a retras Autorizația sau Primaria Municipiului București consideră ca salubritatea publică este compromisă, prin întreruperea serviciului, printr-o extremă neglijență în modul de execuție sau prin excluderea din obiectul de activitate al prestatorului.

Conform informațiilor puse la dispoziția AMRSP de către S.C. URBAN S.A.:

(1) situația gestionării deșeurilor la data de 31.12.2024 este următoarea:

SUCURSALA BUCURESTI			
Nr.crt	Denumire	Tone	
1	Cantitatea totală de deșeuri municipale colectată în anul 2024	4100,90	
2	Deșeuri colectate de la agenți economici	9568,79	
	Cantitatea totală de deșeuri colectată selectiv/separat în anul 2024	-	
3	Cantitățile de deșeuri DEEE colectate separat în anul 2024	-	
4	Cantitățile și tipurile de deșeuri rezultate în urma sortării în anul 2024	Sticlă	551,24
		Plastic	1288,01
		Hârtie, carton	1961,24
		Metale feroase/neferoase	96,87
		Lemn	466,86
5	Cantitățile de deșeuri valorificate, pe tipuri de deșeuri în anul 2024	Sticlă	551,24
		Plastic	1288,01
		Hârtie, carton	1961,24
		Metale feroase/neferoase	96,87
		Lemn	466,86
	DEEE	-	
6	Cantitățile de deșeuri depozitate final, în anul 2024	61 709,35	
7	Cantitățile de deșeuri din construcții colectate în anul 2024	11 981,95	

(2) situația utilajelor de care societatea dispune pentru efectuarea serviciului de salubritate la data de 31.12.2024 este următoarea:

Nr.crt	Denumire utilaje	Buc.
1	Autogunoieră	31
2	Autobasculanta	5
3	Autocisterna	6
4	Automaturatoare	7
5	Autocontainera	4
6	Autoutilitara	5
7	Autocontainieră hook	6
8	Autoplatforma	25
9	Autotractor trailer	1
10	Autoturism	10
11	Buldoexcavator	1
12	Incarcator frontal	3
13	Autosararita	7

⇒ Începând din anul 2008 în Sectorul 6 s-a implementat primul sistem de colectare separată a deșeurilor menajere. Activitatea de colectare separată a deșeurilor menajere de la populație prestată de S.C. URBAN S.A. are trei componente distincte:

- *colectare prin aport voluntar, în special pentru zona blocurilor P +4 (AP1), cu containere de 1,1 mc amplasate în țarcuri*
- *colectare prin aport voluntar (AP2), cu recipiente tip clopot, de capacitate 3mc*
- *colectare din ușă în ușă (U-U), cu saci sau europubele de 120 sau 240l (în special pentru zona blocurilor P + 8) și pentru gospodăriile individuale (implementat în anul 2011)*

⇒ Pe langa activitatea de colectare a deșeurilor reciclabile, S.C. URBAN S.A. asigura și următoarele activități:

- *sortarea deșeurilor reciclabile la punctele de colectare sau la punctul de lucru autorizat pentru aceasta activitate*
- *balotarea deșeurilor sortate*
- *predarea deșeurilor balotate în vederea valorificării*

⇒ S.C. URBAN S.A. presteaza activitatea de colectare a deșeurilor voluminoase pentru abonații firmei în condițiile existenței unei solicitari scrise. Serviciul este gratuit în condițiile contractuale de acordare semestrială a unui container de 4 mc.

Utilajele folosite pentru aceste activitățile de colectare a deșeurilor voluminoase sunt autoplatforme de dimensiuni medii (tip IVECO DAILY sau KIA).

⇒ societatea a inițiat în luna mai 2009 un proiect care constă în prelucrarea deșeurilor provenite din activitățile curente de colectare, cu scopul obținerii unui amestec ce poate fi co-incinerat în cuptoarele fabricilor de ciment reducând astfel cantitatea de deseuri eliminate prin depozitare.

În locul acestora, au fost amplasate containere de 1,1mc în 12 puncte unde au fost construite țarcuri metalice, containerele fiind destinate colectării deșeurilor de tip hârtie-carton, PET, sticlă, aluminiu, textile și DEEE-uri.

Pentru colectarea deșeurilor reciclabile, in colaborare cu Primaria Sectorului 6 a fost organizata activitatea denumita TAXA 0 pentru preluarea acestor deseuri de la asociatiile de locatari/proprietari.

Totodata, pana in prezent, au fost dotate cu pubele aproximativ 1500 de gospodarii, pentru a fi colectate deseurile reciclabile de la abonatii casnici. Ambele activitati vor fi dezvoltate in cursul anului 2024.

Capitolul 3

Funcționarea Serviciului Integrat de Salubritate Locală în Municipiului București

3.1 Principii

Serviciul de salubritate se organizează și funcționează pe baza următoarelor principii:

- ⇒ *protecția sănătății populației*
- ⇒ *autonomia locală și descentralizarea serviciilor*
- ⇒ *responsabilitatea față de cetățeni*
- ⇒ *conservarea și protecția mediului înconjurător*
- ⇒ *asigurarea calității și continuității serviciului*
- ⇒ *tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat*
- ⇒ *nediscriminarea și egalitatea de tratament al utilizatorilor*
- ⇒ *transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor*
- ⇒ *administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale și a banilor publici*
- ⇒ *securitatea serviciului*
- ⇒ *dezvoltarea durabilă*

3.2 Obiective

Strategiile serviciului de salubritate adoptate la nivelul unităților administrativ-teritoriale și ale sectoarelor Municipiului București vor urmări, în principal, următoarele obiective:

- ⇒ *îmbunătățirea condițiilor de viață ale populației*
- ⇒ *susținerea dezvoltării economico-sociale a localităților*
- ⇒ *promovarea calității și eficienței serviciului de salubritate*
- ⇒ *stimularea mecanismelor economiei de piață*
- ⇒ *dezvoltarea durabilă a serviciului*
- ⇒ *gestionarea serviciului de salubritate pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență*
- ⇒ *promovarea programelor de dezvoltare și reabilitare a sistemului de salubritate, pe baza unui mecanism eficient de planificare multianuală a investițiilor*
- ⇒ *protecția și conservarea mediului înconjurător și a sănătății populației*
- ⇒ *consultarea cu utilizatorii serviciului de salubritate, în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și regionale în domeniu*
- ⇒ *adoptarea normelor locale referitoare la organizarea și funcționarea serviciului de salubritate, precum și a procedurilor de delegare a gestiunii acestuia*
- ⇒ *informarea periodică a utilizatorilor asupra politicilor de dezvoltare a serviciului de salubritate, precum și asupra necesității instituirii unor taxe speciale*
- ⇒ *respectarea cerințelor din legislația privind protecția mediului referitoare la salubritatea localităților*

3.3 Strategii

Strategia de Dezvoltare Durabilă, concepută pentru o Europă extinsă a fost adoptată de către Consiliul UE la 9 iunie 2006, având **4 obiective-cheie**:

- ⇒ *Protecția mediului prin măsuri care să permită disocierea creșterii economice de impactul negativ asupra mediului*
- ⇒ *Echitatea și coeziunea socială prin respectarea drepturilor fundamentale, diversității culturale, egalității de șanse și prin combaterea discriminării de orice fel*
- ⇒ *Prosperitatea economică, prin promovarea cunoașterii, inovării și competitivității pentru asigurarea unor standarde de viață ridicate și unor locuri de muncă abundente și bine plătite*
- ⇒ *Reconversia economică în condițiile actuale de criză, prin promovarea tehnologiilor curate, competitive și crearea de locuri de muncă "verzi"*

Principiile directe ale Strategiei de dezvoltare durabilă pentru o Europă extinsă sunt următoarele:

- ⇒ *Promovarea și protecția drepturilor fundamentale ale omului*
- ⇒ *Solidaritatea în interiorul generațiilor și între generații*
- ⇒ *Cultivarea unei societăți deschise și democratice*
- ⇒ *Informarea și implicarea activă a cetățenilor în procesul decizional*

- ⇒ *Implicarea mediului de afaceri și a partenerilor sociali*
- ⇒ *Coerenta politicilor și calitatea guvernării la nivel local, regional, național și global*
- ⇒ *Integrarea politicilor economice, sociale și de mediu prin evaluări de impact și consultarea factorilor interesați*
- ⇒ *Utilizarea cunoștințelor moderne pentru asigurarea eficienței economice și investitoriale*
- ⇒ *Aplicarea principiului precauțiunii în cazul informațiilor științifice incerte*
- ⇒ *Aplicarea principiului "poluatorul plătește"*

Tendențe la nivel european

Având în vedere faptul că în ultimii ani s-a înregistrat o creștere a cantității de deșeuri generate (de exemplu o creștere cu 12% a cantității de deșeuri menajere), cu efecte nefaste asupra mediului (*poluare sol, apă, aer, emisii de CO₂, CH₄, etc.*), UE intenționează să reducă semnificativ cantitățile de deșeuri generate, prin aplicarea de politici de prevenire, de utilizare mai eficientă a resurselor și încurajarea consumului durabil.

Abordarea Uniunii se bazează pe trei principii:

(I) Prevenirea producerii deșeurilor:

- ⇒ *factor cheie în orice strategie de gestionare a deșeurilor*
- ⇒ *reducerea cantității de deșeuri generate și pericolozitatea lor poate influența pozitiv eliminarea deșeurilor*
- ⇒ *Prevenirea producerii deșeurilor este strâns legată de îmbunătățirea metodelor de fabricație și de influențarea consumatorilor în sensul achiziționării de produse ecologice și de produse care folosesc cantități mai mici de ambalaje*

(II) Reciclare și refolosire:

- ⇒ *în cazul în care acțiunea de prevenire a producerii deșeurilor nu este posibilă, vor fi valorificate cantități cât mai mari de deșeuri, de preferat prin reciclare*
- ⇒ *Comisia Europeană a definit câteva fluxuri specifice cărora li se acordă o atenție prioritară: ambalaje, VSU, baterii, DEEE*
- ⇒ *Directivile europene corespunzătoare au fost transpuse în legislațiile naționale, o parte din Statele membre înregistrând succese în implementarea lor (de exemplu peste 50% reciclare deșeuri ambalaje)*

Refolosirea și reciclarea deșeurilor reprezintă soluția pentru gestionarea cantității mari de deșeuri produse, soluție ce rezolvă simultan mai multe probleme:

- ⇒ *protejarea resurselor naturale*
- ⇒ *reducerea consumului de energie*
- ⇒ *reducerea cantității de deșeuri de ambalaje eliminate prin depozitare finală.*

Principiile ale Uniunii Europene au fost introduse în legislația și în strategiile comunitare, fiind preluate și de cadrul legislativ din România.

Astfel, pentru operatorii economici sunt fixate obiective naționale anuale de valorificare sau incinerare în instalații de ardere cu recuperare de energie, precum și obiective de reciclare.

Aceste obiective se pot realiza:

- ⇒ *individual, de către fiecare agent economic, prin gestionarea deșeurilor de ambalaje generate și a propriilor ambalaje preluate sau*
- ⇒ *colectate de pe piață cu sprijinul unui operator – specializat, prin transferarea responsabilității de la agentii economici către un operator autorizat de instituția centrală de protecție a mediului.*

Toți factorii implicați în acest proces trebuie să își asume responsabilitatea unei gestionări raționale a resurselor și deșeurilor astfel:

- ⇒ *producătorii trebuie să producă bunuri folosind mai multe materiale reciclate și mai puține materii prime, produsele lor trebuie să genereze mai puține deșeuri și să aibă un impact cât mai scăzut asupra mediului;*
- ⇒ *distribuitorii trebuie să reducă ambalajele și să sprijine consumatorii pentru a genera mai puține deșeuri;*
- ⇒ *consumatorii, atât operatorii economici, cât și cetățenii Municipiului București, trebuie să își reducă deșeurile, să le colecteze separat în vederea reciclării, să achiziționeze produse sau servicii care generează mai puține deșeuri și care au un impact cât mai scăzut asupra mediului;*
- ⇒ *autoritățile publice locale trebuie să furnizeze direct sau indirect servicii de colectare și de reciclare pentru locuitorii Municipiului București și să ofere informații privind reducerea deșeurilor, de asemenea, trebuie să și planifice măsuri de gestionare a deșeurilor și să investească în facilități de colectare și tratare a acestora ;*

⇒ operatorii trebuie să investească în reciclarea și recuperarea deșeurilor și să furnizeze servicii de calitate în acest sens pentru clienții lor.

(III) Îmbunătățirea eliminării finale și a monitorizării:

⇒ în cazul în care acțiunea de reciclare și refolosire a deșeurilor nu este posibilă, deșeurile ele vor fi incinerate corespunzător, depozitarea lor rămânând ca ultima opțiune. Ambele metode pot afecta serios mediul inconjurător dacă nu sunt monitorizate și controlate

⇒ Directiva privind depozitarea deșeurilor interzice anumite tipuri de deșeuri (anvelope uzate) și stabilește ținte pentru reducerea cantităților de deșeuri biodegradabile

⇒ Directiva privind incinerarea deșeurilor impune limite la emisiile din incineratoare (dioxine, NON, SO₂, HC1)

⇒ Ca urmare a aplicării acestor politici, la nivel european, se remarcă o tendință de scădere a cantității de deșeuri depozitate și o îmbunătățire a calității aerului

Principiile care stau la baza **activităților de gestionare a deșeurilor** sunt următoarele:

⇒ Principiul protecției resurselor primare

⇒ Principiul măsurilor preliminare corelat cu principiul utilizării BATNEEC ("Cele mai bune tehnici disponibile care nu presupun costuri excesive")

⇒ Principiul prevenirii

⇒ Principiul substituției

⇒ Principiul proximității-corelat cu principiul autonomiei

⇒ Principiul subsidiarității (corelat și cu principiul proximității și cu principiul autonomiei)

⇒ Principiul integrării

Obiectivele majore urmărite în gestionarea deșeurilor sunt:

⇒ Minimizarea efectelor negative ale producerii și gestionării deșeurilor asupra sănătății populației și asupra mediului

⇒ Reducerea efectelor generale ale folosirii resurselor și creșterea eficienței folosirii lor

⇒ Favorizarea punerii în practică a **ierarhiei deșeurilor**

Ierarhia deșeurilor, așa cum este prezentată în cadrul Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, prin care a fost transpusă Directiva Cadru 2008/98/CE privind deșeurile, se aplică în calitate de ordine a priorităților, în cadrul legislației și a politicilor în materie de prevenire a gestionării deșeurilor.

Ordinea descrescătoare a priorităților este următoarea:

⇒ prevenirea apariției deșeurilor - măsuri luate înainte ca o substanță, material sau produs să devină deșeu, prin care se reduc:

- cantitățile de deșeuri, inclusiv prin reutilizarea produselor sau prelungirea duratei de viață a acestora
- impactul negativ al deșeurilor generate asupra sănătății populației și asupra mediului
- conținutul de substanțe periculoase în materiale și produse

⇒ pregătirea pentru reutilizare: operațiunile de verificare, curățare, sau valorificare prin care produselor sau componentele produselor care au devenit deșeuri sunt pregătite pentru a fi reutilizate, fără alte operațiuni de pretratare

⇒ reciclarea deșeurilor: operațiile de valorificare prin care materialele sunt transformate în produse, materii prime sau substanțe, fiind folosite în același scop pentru care au fost concepute sau în alt scop. Aceasta include reprocessarea materialelor organice, dar nu include valorificarea energetică și conversia în vederea folosirii materialelor drept combustibil sau pentru operațiunile de umplere, alte operațiuni de valorificare, cum ar fi valorificarea energetică (recuperarea de energie din incinerarea deșeurilor) operații prin care deșeurile sunt folosite pentru a înlocui un alt material ce ar fi fost folosit pentru a îndeplini o anumită funcție sau prin care deșeurile sunt pregătite să îndeplinească această funcție, eliminarea deșeurilor

Strategia Națională de Gestionare a Deșeurilor 2014-2020 aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 870/06.11.2013.

Strategia Națională a fost elaborată de Ministerul Mediului și Gospodăririi Apelor, în conformitate cu responsabilitățile ce îi revin ca urmare a transpunerii legislației europene în domeniul gestionării deșeurilor și conform prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 78/2000 (Directiva-cadru privind deșeurile nr. 75/442/EEC modificată prin Directiva 91/156/EEC și Directiva nr. 1996/61/EC privind

prevenirea și reducerea poluării).

Obiectivul general al Strategiei Naționale de Gestionare a Deșeurilor este dezvoltarea unui sistem integrat de gestionare a deșeurilor eficient din punct de vedere economic și care să asigure protecția sănătății populației și a mediului.

Prevederile Strategiei ii sunt aplicabile pentru toate tipurile de deșeuri definite conform OUG nr. 78/2000.

Strategia Națională de Gestionare a Deșeurilor este cadrul ce stabilește obiectivele României în domeniul gestionării deșeurilor după cum urmează:

- ⇒ *Obiective strategice generale pentru gestionarea deșeurilor*
- ⇒ *Obiective strategice specifice anumitor fluxuri de deșeuri*
- ⇒ *Obiective strategice generale pentru gestionarea deșeurilor periculoase*
- ⇒ *Obiective strategice specifice anumitor fluxuri de deșeuri periculoase*
- ⇒ *Planul național de gestionare a deșeurilor aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1470/2004, modificata și completata prin HG nr. 358/2007*

În vederea punerii în aplicare a Strategiei Naționale de Gestionare a Deșeurilor, a fost elaborat Planul Național de Gestionare a Deșeurilor, care conține detalii referitoare la acțiunile ce trebuie întreprinse pentru îndeplinirea obiectivelor strategiei, la modul de desfășurare a acestor acțiuni, inclusiv termene și responsabilități. Prin Planul Național de Gestionare a Deșeurilor a fost realizată o analiză detaliată a sectorului deșeurilor din România și au fost prevăzute măsuri de prevenire a generării deșeurilor, de reducere a cantităților de deșeuri, precum și metode de reciclare și lista indicatorilor de monitorizare. Acesta include de asemenea acțiuni și mijloace adecvate pentru conformarea cu Acquis-ul comunitar de mediu în domeniul gestionării deșeurilor.

3.4 Activitățile specifice serviciului integrat de salubritate locală

(a) Colectare

⇒ **Colectare** (*strângerea, compostarea și/sau regruparea (depozitarea temporară) a deșeurilor, în vederea transportului lor (conform Legii 426/2001)*)

⇒ **Colectarea deșeurilor urbane** (*ansamblu de operațiuni care constau în ridicarea deșeurilor și trimiterea lor spre o stație de transfer, un centru de compostare, un centru de tratament sau un depozit*)

⇒ **Colectarea selectivă** (*proces de gestionare a deșeurilor municipale prin care materialele de origine casnică (domestică) care au un potențial de reciclare (hârtie, carton, sticlă, plastic și metal) sunt recuperate și dirijate spre filierele de reciclare.*

Acest proces necesită o compostare "la sursă", o colectare separată a materialelor secundare și tratamentul lor într-un centru de recuperare)

⇒ **Colectare "din ușă în ușă" (U-U)** (*mod de organizare a colectării selective în care numărul de persoane care produc deșeuri este ușor identificabil iar containerul de stocare a deșeurilor este situat în imediata vecinătate a domiciliului producătorului sau a locului unde sunt produse deșeurile)*

⇒ **Colectarea prin aport voluntar (AP)** (*mod de colectare a deșeurilor în care containerul de stocare a deșeurilor nu aparține unui grup de producători.*

Unul sau mai multe containere sunt amplasate astfel încât să aibă acces liber pentru toate persoanele care își depun în mod voluntar deșeurile în prealabil sortate.

Containerele sunt puse la dispoziția locuitorilor, pe drumul public, fie în centre de colectare voluntară, fie în parcurile mari. Cele mai răspândite containere sunt cele pentru colectarea sticlei, pentru colectarea hârtiei și suprafețele cu grilaje pentru colectarea plasticului)

Colectarea se va realiza selectiv, pe tipuri de deșeuri municipale, în saci de plastic/ recipiente specifice de culori diferite.

Ordinul Ministerului Mediului și Gospodăririi Apelor nr. 1281/2005 stabilește *modul de identificare a containerelor* pentru diferite tipuri de deșeuri în scopul colectării selective și anume:

- ⇒ **culoare negru/gri** - *deșeuri nerecuperabile/nerecyclabile*
- ⇒ **culoare maro** - *deșeuri compostabile/biodegradabile*
- ⇒ **culoare albastră** - *deșeuri de hartie și carton*
- ⇒ **culoare alba/verde** - *deșeuri de sticlă alba/verde*
- ⇒ **culoare galbenă** - *deșeuri de metal și plastic*
- ⇒ **culoare roșie** - *deșeuri periculoase*

(b) Transport

- ⇒ **deșeuri mixte** (vehiculele cu suprastructura închisă și cu o capacitate de compactare de 1:5 prin presare sau rotație. Vehiculele de colectare trebuie să poată manevra (incarca) de la pubele de 110 litri până la containere de 1,1 m)
- ⇒ **fracție reciclabilă (uscată)** (mijloace de transport închise fără compactare sau în cazul în care deșeurile de sticlă sunt manevrate (tratate) diferit, cu utilaje cu capacitate de compactare de 1:2)
- ⇒ **deșeurilor generate în instituții, colectate în containere separate și deșeuri din construcții și demolări** (vehicule pentru transportul containerelor)
- ⇒ **deseuri colectate selectiv de la populație** (vehicule speciale, compartimentate pentru următoarele tipuri de deseuri: metale, plastic, sticlă, hartie)
- ⇒ **deșeuri periculoase** (operatori de transport autorizați, cu vehicule având suprastructura închisă, conform legislației în vigoare)
- ⇒ transportul deșeurilor de la insulele de colectare, respectiv a containerelor de la centrele de colectare se realizează cu vehicule cu suprastructura specială.
- ⇒ transportul containerelor mici (5-7 m³) se realizează cu vehicule cu suprastructura cu elevatoare pe lanț.
- ⇒ transportul containerelor mari (20-30 m³) se realizează cu vehicule cu suprastructură cu sistem elevator cu carlig.
- ⇒ pentru containerele mari (20-30 m³) umplute cu fracții mixte de deșeuri reciclabile, cu deșeuri din construcții și demolări din stațiile de transfer sau centrele de colectare, transportul se realizează cu mașini echipate cu suprastructuri cu elevatoare cu cârlig.

(c) Sortare

Principalele materiale sortate sunt:

- ⇒ hârtia și cartonul
- ⇒ plasticul
- ⇒ sticlă
- ⇒ lemnul și metalele

Instalațiile de sortare separă din amestecul de deșeuri municipale și din comerț, fracțiile valorificabile de material.

Materialele din ambalaje reprezintă un procent important (aprox. 15%) în totalul deșeurilor menajere și similare din comerț și industrie. O mare parte din ambalaje/deșeuri din ambalaje este recuperabilă când este stabilit și organizat un sistem eficient de sortare.

Instalațiile de sortare a deșeurilor de ambalaje colectate în amestec (plastic, sticlă, metale etc.) sunt instalații mai complexe din punct de vedere constructiv decât instalațiile de sortare a hârtiei.

În urma procesului de sortare rezulta:

-	deseuri care sunt valorificate material	60%
-	deseuri care sunt valorificate energetic	15%
-	parte din resturile de sortare, materialele neutilizabile și cele cu conținut de poluanți, care trebuie eliminate	25%

(d) Stocare

- ⇒ În cadrul unităților de sortare trebuie asigurate zonele de depozitare, cele mai mari pentru deșeurile de hârtie, deșeurile de plastic, deșeurile biodegradabile de deșeuri verzi și cele lemnoase, respectiv pentru deșeurile inerte.
- ⇒ În cadrul unităților de sortare să se delimiteze o suprafață de 20-50 m² care va fi acoperită, și protejată împotriva precipitațiilor. Suprafața trebuie amenajată cu pavaj impermeabil rezistent la acizi, chimicale și hidrocarburi. Trebuie realizat un vas colector cu sistem de colectare impermeabilizat, și pantă pentru scurgere corespunzătoare.
- ⇒ O altă posibilitate este de amplasare în cadrul unităților de sortare a unor containere prefabricate pentru deșeuri periculoase de dimensiuni mari (10-30 m³) care prin construcția compactă respectă cerințele legislației în vigoare. Containerelor vor fi dotate cu protecție împotriva atacului hidrocarburilor, acizilor și a altor substanțe chimice, respectiv cu sistem de colectare a levigatului. În acest caz containerul poate să înlocuiască suprafețele de depozitare acoperite. În ambele cazuri acumulatele trebuie colectate în recipiente etanșe, rezistente la acizi.

(e) Tratare- procedura de tratare a deșeurilor

⇒ Proceduri fizice:

- Separare pe faze
- Separarea componentelor
- Alte proceduri fizice
- Inglobare

⇒ Proceduri chimice:

- Neutralizare
- Separare prin precipitare
- Hidroliza
- Reductie
- Oxidatie
- Oxidare chimica
- Oxidare umedă
- Oxidare supercritica umeda
- Oxidare prin ozon
- Metode electrochimice
- Alte metode chimice

⇒ Proceduri biologice:

- Compostare
- Generare de biogaz
- Recuperarea metalelor prin metode biologice

⇒ Proceduri termice:

- Incinerare
- Piroлиза

(f) Valorificare = orice operațiune care are drept rezultat principal faptul că deșeurile servesc unui scop util prin înlocuirea altor materiale care ar fi fost utilizate într-un anumit scop sau faptul că deșeurile sunt pregătite pentru a putea servi scopului respectiv în întreprinderi ori în economie în general.

Valorificarea sorturilor rezultate din deșuri se poate face prin:

⇒ **valorificarea energetică** (utilizarea deșeurilor combustibile pentru producerea de energie prin incinerare directă, împreună cu alte deșuri sau separat, dar cu valorificarea căldurii)

⇒ **reutilizare** (conform H.G. nr. 448/2005: orice operațiune prin care componentele vehiculelor scoase din uz sunt utilizate în același scop pentru care au fost concepute)

⇒ **refolosire** (conform H.G. nr. 448/2005: orice operațiune prin care DEEE sau componentele acestora sunt utilizate în același scop pentru care au fost concepute, inclusiv utilizarea în continuare a echipamentelor sau componentelor acestora predate la punctele de colectare, la distribuitori, la reciclatori ori la producători)

⇒ **reciclare** (conform H.G. nr. 448/2005: re prelucrarea într-un proces de producție a materialelor continute în deșuri în același scop ca cel inițial sau în alte scopuri, cu excepția valorificării energiei)

⇒ **reciclare organică** (conform H.G. nr. 621/2005: tratarea aeroba (compostare) sau anaeroba (biometanizare), în condiții controlate, utilizându-se microorganisme, a părților biodegradabile ale deșeurilor de ambalaje, care produc reziduuri organice stabilizate sau metan. Depozitarea în depozite nu poate fi considerată reciclare organică)

(g) Eliminarea = orice operațiune care nu este o operațiune de valorificare, chiar și în cazul în care una dintre consecințele secundare ale acesteia ar fi recuperarea de substanțe sau de energie.

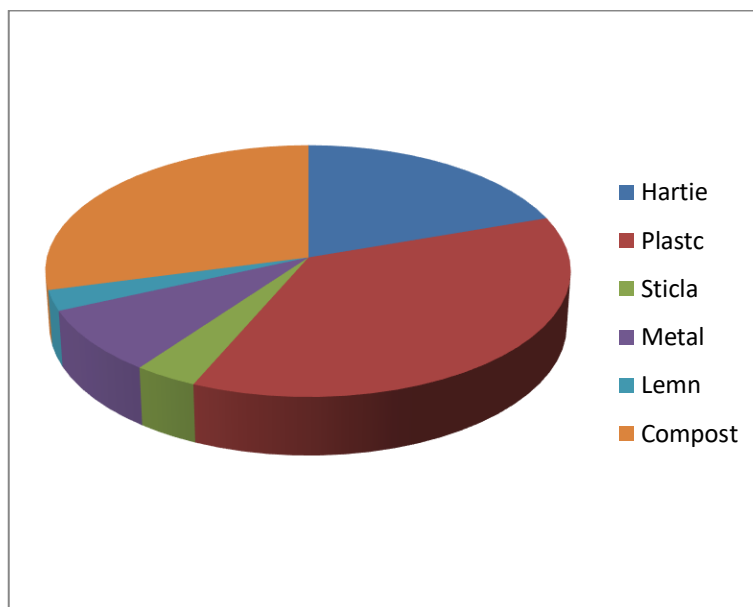
3.5 Realizarea Serviciului integrat de salubritate locală în Municipiul București

3.5.1 Realizarea Serviciului integrat de salubritate locală în sectorul 1

⇒ Sectorul 1 se întinde pe o suprafață de **68 km²** și are o populație de **254 074 locuitori**

⇒ În raza administrativ teritorială a Municipiului București, pentru Sectorul 1 activitatea de salubritate este desfășurată de S.C. COMPANIA ROMPREST SERVICE S.A. în baza Contractului de delegare a gestiunii prestării serviciilor de salubritate pe raza administrativă a sectorului 1 al Municipiului București nr. J077/S/ 30.06.2008, încheiat cu Consiliul Local al sectorului 1 (pe o perioadă de 25 ani) având ca obiect principal prestarea de servicii de salubritate, în conformitate cu prevederile dispozițiilor regulamentului de salubritate în aria administrativă a Sectorului 1

În anul 2024, cantitatea totală de deșuri municipale colectate de SC COMPANIA ROMPREST SERVICE S.A. a fost de **110599,10 tone** deșuri, din care **34 425,48 tone** deșuri colectate selectiv/separat



Cantitățile de deșuri valorificate pe tipuri de deșuri de către S.C. COMPANIA ROMPREST SERVICE S.A. în anul 2024

Activitățile prestate de S.C. COMPANIA ROMPREST SERVICE S.A. în baza Contractului nr. J077/S/30.06.2008 în sectorul 1 al Municipiului București sunt:

⇒ Salubritate cai publice

- măturat manual și întreținere curățenie străzi
- măturat mecanizat
- spălat carosabilul
- răzuit rigole - colectarea, transportul și eliminarea deșeurilor stradale prin valorificare sau depozitare la rampe ecologice

⇒ colectare, transport și sortare deșuri municipale de la populație, instituții publice, din comerț și industrie în vederea eliminării prin valorificare sau depozitare

⇒ colectare și transport deșuri provenite din activități de construcții în vederea eliminării prin valorificare sau depozitare

⇒ colectare și transport deșuri periculoase în vederea eliminării/coincinerării de către firmele de profil autorizate

⇒ colectare și transport în vederea valorificării, a deșeurilor reciclabile: hârtie-carton, material plastic, materiale feroase și neferoase, ambalaje de sticlă și deșuri de echipamente electrice și electronice

⇒ vânzare sau închiriere de recipiente de precolectare destinat deșeurilor municipale și asimilabile

De la ultima autorizare, serviciul de salubritate în sectorul 1 a cunoscut îmbunătățiri ale următoarelor activități:

⇒ activitatea de colectare, transport și depozitare a deșeurilor municipale provenite de la populație cât și de la agenți economici:

- urmărirea zilnică de către personalul din teren a desfășurării programelor de lucru alocate fiecărui utilaj/masă
- colectarea deșeurilor municipale provenite de la populație se realizează în mare parte cu gunoier, excepția fiind dată de imposibilitatea acestora de intervenire pe alei sau străzi care sunt impracticabile din diferite motive (lucrări de modernizare rutieră, apă/canal etc.)

⇒ curățenia căilor publice se realizează în regim de permanență

⇒ operațiunea de măturat mecanizat se desfășoară conform unui program aprobat, care la solicitarea beneficiarului poate suferi modificări permanente sau temporare

⇒ operațiunile de stopit și spălat artere se desfășoară conform unui program aprobat, dar pot suferi modificări în funcție de solicitările beneficiarului, prin mărirea numărului de treceri

Toate aceste operațiuni sunt conforme și îndeplinesc cerințele impuse prin Secțiunea a 6-a din HCGMB nr. 119/2010, respectiv art.40-50.

În vederea realizării activității de colectare a deșeurilor de către persoanele fizice și juridice producătoare de deșeuri SC Compania Romprest Service SA are la dispoziție următoarele **recipiente de colectare** conform necesităților: *containere metalice cu role, pentru depozitarea temporară a DEEE-urilor, recipiente pentru colectarea selectivă, tip clopot metalice de 2,5 m³ amplasate stradal (180 buc.), recipiente metalice de 1,1 m³ pentru colectarea selectivă, amplasați în zona ansamblelor rezidențiale, coșuri stradale.*

Pe raza sectorului 1, au fost inițiate programe de constientizare și colectare selectivă, Campanii de Educație Ecologică în Școli, campanii de colectare a DEEE

Pentru realizarea serviciului de salubritate în sectorul 1, societatea deține **instrumente de lucru:** *autogunoiere, autocontainere, autostropitori, autoperii, autospeciale imprastiat material antiderapant, tractoare rutiere, remorci, incarcator frontal, autobasculante, autoutilitare, pluguri pentru zapada, autospeciale Unimog.*

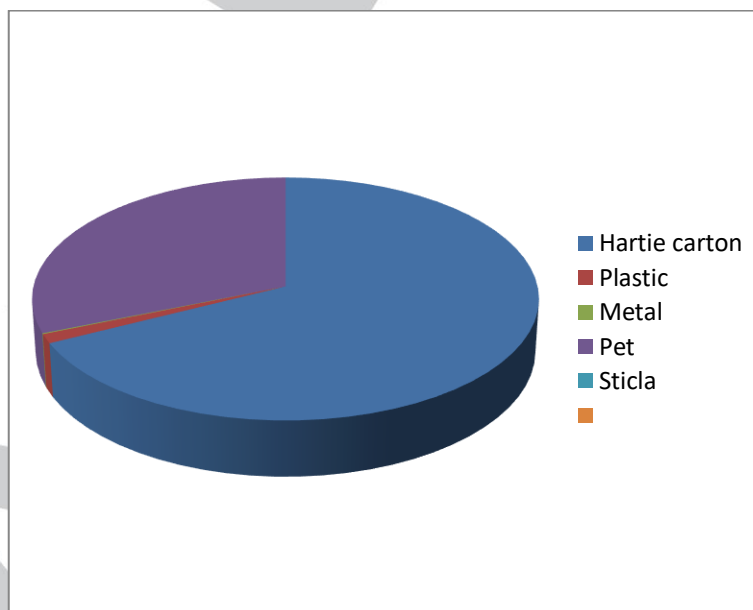
3.5.2 Realizarea Serviciului integrat de salubritate locală în sectorul 2

⇒ Sectorul 2 se întinde pe o suprafață de **32 km²** și are o populație de **372 032 locuitori**

⇒ În raza administrativ teritorială a Municipiului București, pentru sectorul 2 activitatea de salubritate este desfășurată de S.C. SUPERCOM S.A., în baza Contractului pentru achiziția serviciului de salubritate în sectorul 2 nr. 1128/25.10.1999, încheiat cu Primaria Municipiului București (în urma H.C.G.M.B. nr. 163/08.07.1999).

Conform H.C.G.M.B. nr.6/25.01.2001 privind preluarea activității de salubritate în Municipiul București de către Consiliile Locale ale sectoarelor pe baza de contracte de novatie încheiate între acestea și societățile de salubritate, H.C.G.M.B. nr.141/15.07.2001 și Dispoziției Primarului General nr.1353/17.07.2001, a fost încheiat Actul Adițional nr. 4/11.10.2001 prin care Primaria sectorului 2 se substituie Primăriei Municipiului București în drepturile și obligațiile contractuale.

În anul 2024, cantitatea totală de deșeuri municipale colectate de S.C. SUPERCOM S.A. a fost de **107545,96 tone** deșeuri, din care **1429,84 tone** deșeuri colectate selectiv



Cantitățile de deșeuri valorificate pe tipuri de deșeuri de către S.C. SUPERCOM S.A. în anul 2024

Activitățile prestate de S.C. SUPERCOM S.A. în baza Contractului pentru achiziția serviciului de salubritate în sectorul 2 nr. 1128/25.10.1999 sunt:

- ⇒ *colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor menajere și asimilate acestora de la persoanele fizice și asociații de locatari*
- ⇒ *dotarea clienților cu europubele*
- ⇒ *colectarea și transportul deșeurilor voluminoase de la populație*
- ⇒ *curățarea căilor publice*
- ⇒ *dezăpezirea (combaterea poleiului și îndepărtarea gheții și a zăpezii*
- ⇒ *colectarea (preselectarea) diferențiată a materialelor recuperabile*

Durata Contractului este de 5 ani, cu drept de prelungire în condițiile în care, pe perioada celor cinci ani operatorului nu i s-a retras Autorizația sau Primăria Municipiului București considera că salubritatea publică este compromisă, prin întreruperea serviciului, printr-o extrema neglijență în modul de execuție sau prin excluderea din obiectul de activitate al prestatorului.

Pentru eficientizarea activității și pentru a avea un control mai bun asupra prestației serviciilor, sectorul 2 a fost împărțit în **20 de zone**, fiecare zona fiind deservită de o autospecială compactoare și o echipă de lucru.

Activitatea de precolectare, colectare, transport și depozitare reziduri solide menajere, se desfășoară în cadrul Sectorului menajer din cadrul departamentului Salubritate Urbană.

Ritmul de colectare a deșeurilor menajere de la asociațiile de proprietari și locuințe individuale este de minim două ori pe săptămână, în zilele stabilite de comun acord cu beneficiarii prin contract.

Pentru depozitarea deșeurilor voluminoase, S.C. SUPERCOM S.A. pune la dispoziția asociațiilor de proprietari și locuințelor individuale, la solicitarea acestora, containere de 4,7mc și 10 mc.

În perioada 01.11.2010-31.12.2012, S.C. SUPERCOM S.A. a achiziționat Uzina de sortare/pretratare deșeurii solide municipale cu o capacitate de procesare de 125.000 tone/an în valoare de 5 950 000 euro.

Primăria Sectorului 2 al Municipiului București împreună cu SC SUPERCOM SA, organizează campanii săptămânale (în fiecare sâmbătă) de colectare gratuită de la populație a deșeurilor voluminoase și a DEEE-urilor.

Pentru realizarea serviciului de salubritate în sectorul 2, societatea deține următoarele **instrumente de lucru**: europubele de 120 și 240 litri, containere de 1,1 mc, containere de 4-32 mc, peri, măști sorg, saci, lopeți, târnacoape și **utilaje/echipamente**: autogunoiere 8-20 mc, ansamblu Semiremorca gunoiera 60 mc, autoutilitara 2mc, autocontainere 4mc, autocontainere Huk 18mc, autobasculanta 16 mc, autobasculanta 19 mc, remorci Marsa 9mc, semiremorci MEILLER-KIPPER 29 mc, automaturatoare 6 mc, automaturatoare 0,5-2 mc, autovidanje, autocisterne 1000-3000 litri, autocisterne 6000-10000 litri, autospeciale echipate cu plug și sararita, autoplatforme ridicari auto, tractor U 683 DT, incarcator frontal, autocare /microbuze, automacara, atelier mobil IVECO, autoturism Dacia Logan.

Activitatea de colectare selectivă a deșeurilor desfășurată de S.C. SUPERCOM S.A. urmărește realizarea următoarelor obiective specifice:

⇒ creșterea calității conținutului de material selectat și scăderea treptată de deșeurii (altele decât cele propuse la precolectare)

⇒ crearea și monitorizarea unui sistem eficient de colectare selectivă

⇒ introducerea tuturor unităților școlare în sistemul de colectare selectivă

⇒ implicarea agenților economici în proiecte în care consumatorii să fie determinați să returneze ambalajele refolosibile

⇒ scăderea cantității de deșeurii depuse la rampă

⇒ cuprinderea tuturor potențialilor producători de deșeurii în sistemul de colectare selectivă

Sistemul de colectare selectivă a DEEE-urilor a fost bine implementat pe raza sectorului 2, autoritățile fiind implicate activ în desfășurarea acestei activități. S.C. SUPERCOM S.A. a înființat și organizat două centre de colectare selectivă destinate DEEE-urilor (zona Obor, zona Pantelimon)

3.5.3 Realizarea Serviciului integrat de salubritate locală în sectorul 3

⇒ Sectorul 3 se întinde pe o suprafață de **32 km²** și are o populație de **478214 locuitori**

⇒ În raza administrativ teritorială a Municipiului București, pentru Sectorul 3 activitatea de salubritate a fost efectuată de UNITED WASTE SOLUTIONS S.R.L. (S.C. ROSAL GRUP S.A.), în baza Contractului pentru achiziția serviciului de salubritate în sectorul 3 nr. 5066/11.11.1999, încheiat cu Primăria Municipiului București (în urma H.C.G.M.B. nr. 163/08.07.1999).

Conform H.C.G.M.B. nr.6/25.01.2001 privind preluarea activității de salubritate în Municipiul București de către Consiliile Locale ale sectoarelor pe baza de contracte de novație încheiate între acestea și societățile de salubritate, H.C.G.M.B. nr.141/15.07.2001 și Dispoziției Primarului General nr. 1353/17.07.2001, a fost încheiat Actul Adicional nr. 1 / 2000 prin care Primăria Sectorului 3 se substituie Primăriei Municipiului București în drepturile și obligațiile contractuale.

În anul 2024, cantitatea totală de deșeurii municipale colectate de UNITED WASTE SOLUTIONS S.R.L. (S.C. ROSAL GRUP S.A.) a fost de **134549,345 tone** deșeurii, din care **119599,440 tone** deșeurii colectate

selectiv

Activitățile prestate de UNITED WASTE SOLUTIONS S.R.L. (S.C. ROSAL GRUP S.A.) în baza Contractului pentru achiziția serviciului de salubritate sunt:

- ⇒ *colectare, transport si depozitare de deseuri menajere și asimilate acestora de la persoanele fizice si asociații de locatari*
- ⇒ *dotare clienti cu pubele*
- ⇒ *colectare și transport deșeuri voluminoase de la populație*
- ⇒ *curațare căi publice*
- ⇒ *dezăpezire (combatere polei și îndepărtare gheață și zăpadă)*
- ⇒ *colectare (preselectare) diferențiată a materialelor recuperabile*
- ⇒ *colectare taxelor locale speciale de salubritate și respectiv de igienizare*

Durata Contractului este de 5 ani, cu drept de prelungire în condițiile în care, pe perioada celor cinci ani operatorului nu i s-a retras Autorizația sau Primaria Municipiului București consideră că salubritatea publică este compromisă, prin intreruperea serviciului, printr-o extrema neglijență în modul de executie sau prin excluderea din obiectul de activitate al prestatorului.

Pentru realizarea serviciului de salubritate în sectorul 3, societatea detine *containere metalice de 4,4 m³, 5,5 m³, 12 m³, 18 m³, 22 m³*, precum și **autocontainere** și **utilaje/echipamente**: *autobasculante, autocamioane, autocontainere, autogunoiere, autohack mare, autoperii, autoutilitare, autovidanja, buldoexcavator, macara+PRB, multicar, sararita, utilaje pentru tractari auto, tractor municipal.*

Pentru desfășurarea fluentă a serviciilor de salubritate menajeră, UNITED WASTE SOLUTIONS S.R.L. (S.C. ROSAL GRUP S.A.) a dotat asociațiile de locatari, agenții economici și instituțiile publice cu europubele, eurocontainere și containere, după caz, recipiente care respectă normele europene privind protecția mediului (pentru situații deosebite - deteriorari, furturi - societatea are constituită o rezervă tampon de europubele și eurocontainere).

Începând cu anul 2003, parcul auto al operatorului serviciului de salubritate în sectorul 3 a fost înlocuit cu utilaje și echipamente performante, în conformitate cu norma Europeană privind protecția mediului (Euro 3 și Euro 4). Astfel, parcul auto a fost schimbat în proporție de 90% cu o investiție de 14 mil de Euro.

De asemenea, au fost achiziționate, începând cu anul 2012, *autogunoiere, autocontainere, autoperii, autostropitori, Unimoguri, autobasculante și diferite tipuri de utilaje: buldozere, Wolla, gredere.*

Autoperiile sunt adaptate, în timpul iernii, pentru operația de dezăpezire, prin atașarea de pluguri, iar autostropitorile sunt folosite ca sărărite, pentru împrăștierea soluției antiingheț.

Societatea are un program propriu de supraveghere, monitorizare și dispecerat a tuturor serviciilor de salubritate prestate, în concordanță cu prevederile legislației europene și naționale asupra acestei activități respectând în totalitate procedurile de lucru cu privire la calitate și mediu (asigură un serviciu de dispecerat în regim continuu de 24 de ore, care preia și rezolvă în timpul cel mai scurt, toate sugestiile și reclamațiile primite)

3.5.4 Realizarea Serviciului integrat de salubritate locală în sectorul 4

⇒ Sectorul 4 se întinde pe o suprafață de **34 km²** și are o populație de **329472 locuitori**

⇒ În raza administrativ teritorială a Municipiului București, pentru Sectorul 4 activitatea de salubritate era desfășurată de SC RER Ecologic Service Bucuresti REBU SA , în baza Contractului pentru achiziția serviciului de salubritate în sectorul 4, încheiat cu Primaria Municipiului București (conform H.C.G.M.B. nr. 163/08.07.1999).

Contractul de prestări servicii publice de salubritate încheiat între Consiliul Local al Sectorului 4 și SC RER ECOLOGIC SERVICE BUCUREȘTI SA, a expirat în data de 10.01.2017, fiind prelungit pe o durată de trei luni până la data de 10.04.2017. Ulterior, începând cu data de 11.04.2017 Consiliul Local al Sectorului 4 a aprobat asigurarea continuității serviciului public de salubritate pe raza Sectorului 4 al Municipiului București, prin încheierea Contractului de delegare temporară a gestiunii serviciului de salubritate, cu S.C. Amenajarea Domeniului Public Sector 4 S.A., în conformitate cu prevederile art. 31 din Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice. Contractul este valabil până la data încheierii Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate cu un operator economic desemnat în urma unei proceduri, cu respectarea principiilor reglementate de legea achizițiilor publice și de legislația în materie. În data de 15.07.2019, prin H.C.L. nr. 144 s-a ratificat Acordul Cadru de prestări servicii de salubritate și dezapezire nr. 362/04.12.2018 pe raza sectorului 4, având ca partii Sectorul 4 al Municipiului București

în calitate de autoritate contractantă și SC ROSAL GRUP SA în calitate de operator economic. Durata acordului cadru este de 48 luni de la data semnării de către ambele părți și încetează să producă efecte după 48 luni calculate de la data înregistrării la promitentului-achizitor sau la atingerea valorii estimate a acordului cadru. În prezent activitatea de salubritate din sectorul 4 este desfășurată de SC ROSAL GRUP SA.

În data de 04.11.2022, Primăria Sector 4 a anulat procedura de achiziție „Delegarea de gestiune a serviciului public de salubritate pe raza Sectorului 4 al Municipiului București, publicată în SEAP cu anunțul de participare CN1040187. Procedura se afla în derulare având termen de depunere a ofertei data de 08.11.2022. Pe parcursul derulării procedurii, de la data publicării anunțului de participare și până la data emiterii deciziei de anulare au intrat în vigoare prevederi legislative care impactează major domeniul procedurii și pe cale de consecință însăși derularea procedurii, respectiv:

⇒ OUG nr. 133/2022 pentru modificarea și completarea OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, precum și a Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006;

⇒ Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 640 din 30 septembrie 2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate (care abrogă Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 109/2007).

Procedura de atribuire a acordului-cadru de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate (inițiată prin anunțul de participare nr. CN1040187) începută sub incidența legii vechi trebuie să respecte dispozițiile legii noi (OUG nr. 133/2022 și Ordin nr.640/2022), aspect menționat și de ANRSC prin adresa nr. 966157/31.10.2022.

Noile prevederi legale cu caracter obligatoriu care au devenit aplicabile procedurii de achiziție publică a serviciului mai sus menționat impactează procedura autorității contractante de o manieră incompatibilă cu derularea în continuare a acesteia, relevante în acest sens fiind următoarele aspecte:

⇒ Procedura de achiziție derulată de Sectorul 4 al Municipiului București privind „Delegarea de gestiune a serviciului public de salubritate pe raza Sectorului 4 al Municipiului București, publicată în SEAP cu anunțul de participare CN1040187, s-ar fi finalizat prin acord cadru, modalitate specială de atribuire incompatibilă cu noile prevederi de la nivelul OUG 133/2022, situație care deși nu este prevăzută expres rezultă din interpretarea per a contrario a noilor dispoziții precum și din justificarea reținută prin Nota de fundamentare la OUG nr. 133/2022, potrivit căreia:

”Nu sunt aplicabile pentru atribuirea contractelor care au ca obiect prestarea activității/activităților de salubritate prevederile Paragrafului 1 al Secțiunii a 2-a din cadrul Capitolului III al Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Această soluție juridică este argumentată de necesitatea asigurării continuității activităților de salubritate din punct de vedere cantitativ și calitativ, conform exigenței/cerinței fundamentale care definește organizarea și funcționarea serviciilor de utilități publice prevăzută la art. 7 alin. (1) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006.”

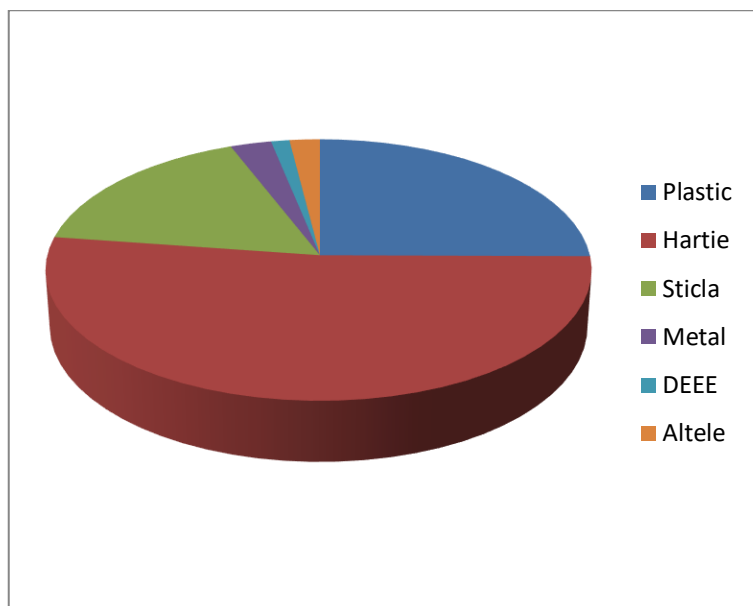
⇒ Conform prevederilor Art. II din OUG 133/2022 care modifică art. 2 din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006: Înainte de atribuirea activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale, unitățile administrativ-teritoriale sau, după caz, sectoarele municipiului București sunt obligate să atribuie, individual sau în asocieri, activitățile de transfer, sortare, tratare anaerobă/aerobă și/sau de eliminare, prin depozitare.

⇒ Tarifele de fundamentare reglementate în procedura anulată în acord cu Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 109/2007, precum și dispozițiile privind ajustarea și modificarea tarifelor prezintă diferențe substanțiale față de cele stabilite prin Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 640/2022.

⇒ Condițiile de licențiere au fost modificate prin OUG 133/2022.

Ca atare, Primăria Sector 4 a decis anularea procedurii în vederea punerii în concordanță a documentației de atribuire cu noile prevederi legale aplicabile.

Imediat ce revizuirea documentației conform noilor reglementări legale va fi definitivată, Sectorul 4 va relua procedura de achiziție publică pentru realizarea serviciului public de salubritate.



Cantitățile de deșeură valorificate pe tipuri de deșeură de către UNITED WASTE SOLUTIONS S.R.L. (S.C. ROSAL GRUP S.A.) în anul 2024

Activitățile prestate de UNITED WASTE SOLUTIONS S.R.L. (S.C. ROSAL GRUP S.A.), în baza Contractului pentru achiziția serviciului de salubritate în sectorul 4, sunt:

- ⇒ *colectare, transport și depozitare de deșeură menajere și asimilate acestora de la persoanele fizice și asociații de locatari*
- ⇒ *dotare clienți cu pubele*
- ⇒ *colectare și transport deșeură voluminoase de la populație*
- ⇒ *curățare căi publice*
- ⇒ *dezăpezire (combatere polei și îndepărtare gheata și zapada)*
- ⇒ *colectare (preselectare) diferențiată a materialelor recuperabile*
- ⇒ *colectare taxelor locale speciale de salubritate și respectiv de igienizare*

3.5.5 Realizarea Serviciului integrat de salubritate locală în sectorul 5

- ⇒ Sectorul 5 se întinde pe o suprafață de **30 km²** și are o populație de **303145 locuitori**
- ⇒ Activitatea de salubritate stradală este asigurată în sectorul 5 de S.C. SALUBRIZARE FAPTE 5 S.A, în baza Contractului de încredințare directă a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitățile de salubritate menajera, stradala și dezapezire la nivelul sectorului 5 încheiat cu Primaria Sectorului 5 în conformitate cu prevederile H.C.L Sector nr. 8/23.01.2020, iar colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor menajere și asimilate acestora de la persoanele fizice și asociații de locatari de către S.C. REBU S.A.

Activitățile prestate de S.C. SALUBRIZARE FAPTE 5 S.A. se desfășoară conform HCL nr. 8/23.01.2020, Anexa 3, începând cu data de 01.03.2020, în baza Contractului de delegare a serviciului public de salubritate, astfel:

- ⇒ *Colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale, colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe generate din activități de reamenajare și reabilitare interioară și /sau exterioară acestora, maturare, spalare, stropire și întreținere a cailor publice*
- ⇒ *Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț (serviciul de iarnă)*

Contractul are o durată de 5 ani, începând cu data de 01.03.2020 cu posibilitatea de prelungire conform legii.

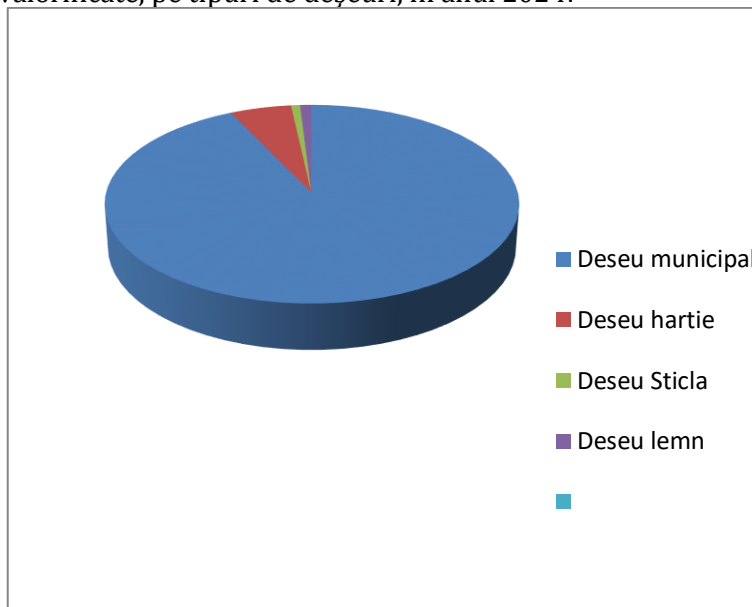
3.5.6 Realizarea Serviciului integrat de salubritate locală în sectorul 6

- ⇒ Sectorul 6 se întinde pe o suprafață de **38 km²** și are o populație de **394097 locuitori**
- ⇒ În raza administrativ teritorială a Municipiului București, pentru Sectorul 6 activitatea de salubritate este desfășurată de S.C. URBAN S.A., în baza Contractului pentru achiziția serviciului de salubritate în

sectorul 6 nr. 1153/1999, încheiat cu Primaria Municipiului București (în urma H.C.G.M.B. nr. 163/08.07.1999).

Conform H.C.G.M.B. nr.6/25.01.2001 privind preluarea activității de salubritate în Municipiul București de către Consiliile Locale ale sectoarelor pe bază de contracte de novație încheiate între acestea și societățile de salubritate, H.C.G.M.B. nr.141/15.07.2001 și Dispoziției Primarului General nr. 1353/17.07.2001, a fost încheiat un Act Adițional prin care Primaria sectorului 6 se substituie Primăriei Municipiului București în drepturile și obligațiile contractuale.

Cantitățile de deșeuri valorificate, pe tipuri de deșeuri, în anul 2024:



Cantitățile de deșeuri valorificate pe tipuri de deșeuri de către S.C. URBAN S.A. în anul 2024

Activitățile prestate de S.C. URBAN S.A. în baza Contractului pentru achiziția serviciului de salubritate în sectorul 6 nr. 1153/1999 sunt:

- ⇒ colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor menajere și asimilabilele acestora
- ⇒ colectarea deșeurilor reciclabile
- ⇒ curățarea căilor publice
- ⇒ deszăpezirea
- ⇒ colectarea și transportul deșeurilor voluminoase de la populație
- ⇒ colectarea, transportul și depozitarea controlată a deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări

Activitatea de curățare a drumurilor publice se desfășoară în scopul aducerii domeniului public în stare de curățenie și presupune următoarele operații:

- ⇒ măturatul carosabilului
- ⇒ măturatul trotuarelor
- ⇒ măturatul stațiilor de transport în comun
- ⇒ măturatul locurilor de parcare
- ⇒ menținerea curățeniei
- ⇒ ridicarea obiectelor abandonate
- ⇒ spălatul și stropitul carosabilului
- ⇒ răzuitul rigolelor
- ⇒ descărcarea și depozitarea deșeurilor stardale în depozite autorizate

Prin acte adiționale, au fost suplimentate programele de prestație și s-a ajuns la organizarea activității în mai multe schimburi.

Astfel, activitatea de curățenie cai publice se desfășoară în doua schimburi de 12 ore (12 cu 24), în fiecare zi. În cursul zilei predomină acțiunea de întreținere, în special în zonele aglomerate și arterele slab iluminate care nu pot fi salubritate pe timpul nopții.

În vederea realizării activității de colectare a deșeurilor de la persoanele fizice și juridice producătoare de deseuri SC URBAN SA pune la dispoziție recipiente de colectare conform necesităților: *europubele de 120l, 240l, 1,1litri și containere de 4,7m³, 10m³, 14m³, 18m³, 20,31m³ și precontainere.*

Pentru asociațiile de proprietari/locatari aceste recipiente sunt acordate gratuit, numărul lor fiind determinat de numărul de persoane declarat în contractul de prestație, de către reprezentantul legal al acestora, precum și de ritmul de ridicare.

La aceasta categorie de clienți dotarea constă în europubele de 240 l sau eurocontainere de 1,1 m³. Suplimentar, se acordă câte 8 saci de apartament pentru colectarea de deșeuri recuperabile și semestrial, la cerere, un container metalic de 4 m³.

Agenții economici din Sectorul 6, precum și din restul Municipiului București, au posibilitatea să aleagă, contra cost sau prin închiriere, categoria de recipiente necesare, în funcție de cantitatea și natura deșeurilor generate.

Pentru realizarea programelor corespunzătoare acestei categorii de prestații, societatea dispune de următoarele tipuri de **utilaje**: *autobasculanta, autogunoiera, automaturatoare, autocontainere, autocontainere hook, autoutilitara, autoplatforma, autotractor trailer, tractor U650, autoturism, buldoexcavator, incarcator frontal, unimog, autosararita.*

Eliminarea deșeurilor s-a realizat în depozitele ecologice conforme ale următorilor operatori: IRIDEX Group Import-Export S.R.L. (Chiajna), ECO SUD S.A. (VIDRA), ECOREC (GLINA).

Compania a investit în programe și proiecte de colectare separate a acestor tipuri de deșeuri, destinate populației.

Începând din anul 2008 în Sectorul 6 s-a implementat primul sistem de colectare separată a deșeurilor menajere. Activitatea de colectare separată a deșeurilor menajere de la populație prestată de S.C. URBAN S.A. are trei componente distincte:

⇒ *colectare prin aport voluntar, în special pentru zona blocurilor P +4 (AP1), cu containere de 1,1 mc amplasate în țarcuri*

⇒ *colectare prin aport voluntar (AP2), cu recipiente tip clopot, de capacitate 3mc*

⇒ *colectare din ușă în ușă (U-U), cu saci sau europubele de 120 sau 240l (în special pentru zona blocurilor P + 8) și pentru gospodăriile individuale (implementat în anul 2011)*

Pe lângă activitatea de colectare a deșeurilor reciclabile, S.C. URBAN S.A. asigură și următoarele activități:

⇒ *sortarea deșeurilor reciclabile la punctele de colectare sau la punctul de lucru autorizat pentru aceasta activitate*

⇒ *balotarea deșeurilor sortate*

⇒ *predarea deșeurilor balotate în vederea valorificării*

S.C. URBAN S.A. prestează activitatea de colectare a deșeurilor voluminoase pentru abonații firmei în condițiile existentei unei solicitări scrise. Serviciul este gratuit în condițiile contractuale de acordare semestrială a unui container de 4 mc.

Utilajele folosite pentru aceste activitățile de colectare a deșeurilor voluminoase sunt autoplatforme de dimensiuni medii (tip IVECO DAILY sau KIA).

Societatea a inițiat în luna mai 2009 un proiect care constă în prelucrarea deșeurilor provenite din activitățile curente de colectare, cu scopul obținerii unui amestec ce poate fi co-incinerat în cuptoarele fabricilor de ciment reducând astfel cantitatea de deșeuri eliminate prin depozitare.

Dispeceratul S.C. Urban S.A. cu program permanent de funcționare, are rolul de a prelua reclamații, numerele de telefon fiind disponibile pe site-ul societății și pe facturile emise. În registrul reclamațiilor se trec datele de contact ale reclamantului, data și ora reclamației și data și ora rezolvării. În cazul reclamațiilor scrise se răspunde în maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora.

Societatea se asigură de monitorizarea reclamațiilor cu scopul identificării cauzei și prevenirii repetării lor, cauzele sunt investigate și sunt luate măsuri pentru respectarea cerințelor de calitate a serviciilor prestate.

Pe raza sectorului 6, au fost inițiate programe de constientizare și colectare selectivă, programe specifice (*Programul de curățenie de primăvară, Programe de sărbători, Programul de curățenie și igienizare a scolilor și gradințelor, Programe de desfășurare a depozitelor necontrolate*), campanii de colectare a DEEE

Capitolul 4

Activitatea de urmărire a aplicării reglementarilor privind Serviciul Integrat de Salubritate Locală desfășurată de AMRSP (01.01.2024- 31.12.2024)

Pentru eficientizarea serviciului public de salubritate și pentru punerea în conformitate cu legislația în vigoare, având în vedere atribuțiile prevăzute în Statutul A.M.R.S.P., aprobat prin H.C.G.M.B. nr. 339/2009, completat și modificat prin H.C.G.M.B. nr.112/2012, Compartimentul de Urmărire a Aplicării Reglementarilor privind Serviciul Integrat de Salubritate Locală a inițiat demersurile necesare în vederea organizării unor consultări cu operatorii serviciului de salubritate din Municipiul București: S.C. COMPANIA ROMPREST S.A, S.C. SUPERCOS S.A., S.C. UNITED WASTE SOLUTIONS S.R.L., S.C. URBAN S.A.

În cadrul discuțiilor purtate cu operatorii serviciului de salubritate, s-au analizat aspecte legate de activitatea operatorilor de salubritate și problemele cu care se confruntă aceștia în sectoarele în care își desfășoară activitatea.

În scopul demarării procesului de monitorizare a indicatorilor de performanță ai Serviciului Public Integrat de Salubritate Locală, AMRSP a înaintat operatorilor serviciului de salubritate din Municipiul București o propunere privind formatul bazelor de date specifice fiecărui indicator în parte, în care fiecare operator își va introduce toate informațiile relevante pentru evaluarea corectă a performanțelor acestuia în perioada desfășurării serviciului public de salubritate.

4.1 Elaborarea Indicatorilor de Performanță ai Serviciului public Integrat de Salubritate Locală, în conformitate cu prevederile Ordinului ANRSC nr. 110/2007 și H.C.G.M.B. nr. 345/2020, Cap. XI

(a) Indicatorii de Performanță ai Serviciului public Integrat de Salubritate Locală grupați pe activități specifice Serviciului de Salubritate.

1	INDICATORI DE PERFORMANTA GENERALI
1.1	CONTRACTAREA SERVICIILOR DE SALUBRITATE
a.	Numărul de contracte încheiate raportat la numărul de solicitări, pe categorii de utilizatori
b.	Procentul de contracte de la litera a) încheiate în mai puțin de 10 zile calendaristice
c.	Numărul de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, raportate la numărul total de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, rezolvate în 10 zile.
d.	Numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la numărul total de cereri de îmbunătățire a activității, pe categorii de activități.
1.2	MASURAREA SI GESTIUNEA CANTITATII SERVICIILOR PRESTATE
a.	numărul de recipiente de precolectare asigurate pe tip și dimensiuni, ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări.
b.	numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate , raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori.
c.	Ponderea din numărul de reclamații de la lit.b) care s-au dovedit justificate.
d.	Procentul de solicitări de la lit.c)care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucrătoare
e.	Numărul de sesizări din partea agenților de protecția mediului raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale
f.	Numărul anual de sesizări din partea agenților de sănătate publică raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale.
g.	Cantitatea de deșeuri colectate selectiv raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate.
h.	Cantitatea totală de deșeuri sortate și valorificate raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate.
i.	Penalitățile totale contractuale aplicate de autoritățile administrației publice locale, raportate la valoarea prestației pe activități.
j.	Cantitatea totală de deșeuri colectate pe bază de contract raportată la cantitatea totală de deșeuri colectată.
k.	Cantitatea totală de deșeuri din locuri neamenajate, raportată la cantitatea totală de deșeuri colectată.
l.	Numărul de reclamații rezolvate privind calitatea de activități prestate, raportat la numărul total de reclamații privind calitatea activității prestate, pe tipuri de activități și categorii de utilizatori.
m.	Ponderea din numărul de reclamații de la pct.1) care s-au dovedit justificate.
n.	Procentul de solicitări de la lit. m) care au fost rezolvate în mai puțin de 2 zile calendaristice.
o.	Valoarea aferentă activității de colectare a deșeurilor totală facturată, raportată la valoarea totală rezultată din valorificarea deșeurilor reciclabile.
1.3	FACTURAREA SI INCASAREA CONTRAVALORII PRESTATIILOR
a.	Numărul de reclamații privind facturarea raportat la numărul total de utilizatori pe categorii de

	utilizatori.
b.	Procentul de reclamații de la lit.a) rezolvate în mai puțin de 10 zile.
c.	Procentul din reclamațiile de la lit.a) care s-au dovedit a fi justificate.
d.	Valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise , pe categorii de activități utilizatori.
e.	Valoarea totală a facturilor emise raportată la cantitățile de servicii prestate,pe activități și categorii de utilizatori.
1.4	RASPUNSURI LA SOLICITARILE SCRISE ALE UTILIZATORILOR
a.	Numărul de sesizări scrise raportate la numărul total de utilizatori, pe activități și categorii de utilizatori.
b.	Procentul din totalul de la lit.a) la care s-a raspuns într-un termen mai mic de 30 zile calendaristice.
c.	Procentul din totalul de la lit.a) care s-a dovedit a fi întemeiat
2.	INDICATORI DE PERFORMANTA GARANTATI
2.1	INDICATORI DE PERFORMANTA GARANTATI PRIN LICENTA DE PRESTARE A SERVICIULUI
a.	Numărul de sesizari scrise privind nerespectarea de către operator a obligațiilor din licență
b.	Numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate.
2.2	INDICATORI DE PERFORMANTA A CAROR NERESPECTARE ATRAGE PENALITATI CONFORM CONTRACTULUI DE FURNIZARE/PRESTARE
a.	Numărul de utilizatori care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului sau daca s-au îmbolnavit din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității.
b.	Valoarea despăgubirilor acordate de operator pentru situațiile de la lit.a) raportată la valoarea totală facturată aferentă activității.
c.	Numărul de neconformități constatate de autoritatea administrației publice locale, pe activități.

4.2 Monitorizarea indicatorilor de performanță pentru serviciul de salubritate în sectorul 1 în anul 2024

Monitorizarea performanțelor serviciului public de salubritate din Municipiul București s-a realizat la nivelul fiecărui operator al serviciului, analizându-se atât modul de constituire a bazelor de date cu informații despre fiecare indicator de calitate în parte, dar și modul în care operatorii au determinat valorile acestor indicatori reprezentând de fapt nivele de performanță realizate în activitățile specifice. Valorile Indicatorilor de Performanță realizați în cursul anului 2024 de operatorul serviciului de salubritate în sectorul 1, S.C. ROMPREST SERVICE S.A., sunt prezentați în continuare.

4.2.1 Monitorizarea indicatorilor de performanta pentru serviciul de salubritate in sectorul 1 în trimestrul I 2024

S.C. ROMPREST SERVICE S.A. a transmis prin adresa nr. 923/20.06.2024, inregistrata la AMRSP cu nr. 581/20.06.2024, *Raportul privind evoluția Indicatorilor de Performanță pentru trimestrul I 2024*, care contine urmatoarele valori calculate și evaluate ale Indicatorilor de Performanță ai Serviciului de salubritate:

SC COMPANIA ROMPREST SERVICE SA INDICATORI DE PERFORMANȚĂ Trim I 2024

Nr. crt.	Denumire indicator de performanta	U.M	Trim I 2024		
			Ian. 2024	Feb. 2024	Mar. 2024
1.	INDICATORI DE PERFORMANTA GENERALI				
1.1.	Contractarea serviciilor de salubritate				
1.1.a	Numărul de contracte încheiate raportat la numărul de solicitări, pe categorii de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		<i>60</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Agenți economici</i>		<i>75,79</i>	<i>82,11</i>	<i>79,17</i>
	<i>Instituții publice</i>		<i>100</i>	<i>100</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		79,04%		
1.1.b	Procentul de contracte de la lita) încheiate în mai puțin de 10 zile calendaristice	%			
	<i>Persoane fizice</i>		<i>100</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>

	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Agenți economici</i>		75	79,21	65,79
	<i>Instituții publice</i>		<i>Nu este cazul</i>	0	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		75,35%		
1.1.c	Numărul de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, raportate la numărul total de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, rezolvate în 10 zile	%			
	<i>Persoane fizice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	0,00
	<i>Agenți economici</i>		83,33	88,10	100
	<i>Instituții publice</i>		<i>Nu este cazul</i>	100	0
	Total trimestru		87,35%		
1.1.d	Numărul de solicitari de îmbunatatire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la nr. total de cereri de îmbunatatire a activității, pe categorii de activitati	%	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		Nu este cazul		
1.2	Masurarea si gestiunea cantitatii serviciilor prestate				
1.2.a	Numărul de recipiente de pre colectare asigurate, pe tip și dimensiuni, ca urmare a solicitărilor, raportat la nr. total de solicitări	%	265	496	339
	<i>1,1mc menajer</i>				
	<i>120 l menajer</i>				
	<i>240 l menajer</i>				
	<i>1,1 mc reciclabil</i>				
	<i>120 l reciclabil</i>				
	<i>240 l reciclabil</i>				
	<i>4 mc</i>				
	<i>7 mc</i>				
	<i>20 mc</i>				
	Total trimestru		80,09%		
1.2.b	Numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activitati și categorii de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Agenți economici</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Instituții publice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		Nu este cazul		
1.2.c	Pondere din numărul de reclamații de la lit.b), care s-au dovedit justificate	%			
	<i>Persoane fizice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Agenți economici</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Instituții publice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		Nu este cazul		
1.2.d	Procentul de solicitari de la lit.c),care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucratoare	%			
	<i>Persoane fizice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Agenți economici</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Instituții publice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		Nu este cazul		
1.2.e	Numărul de sesizări din partea agenților de protecția mediului raportat la nr. total de sesizări din partea autoritaților centrale și locale	%	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		Nu este cazul		
1.2.f	Nr. anual de sesizări din partea agenților de	%	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>

	sănătate publică raportat la nr. total de sesizări din partea autoritatilor centrale și locale				
	Total trimestru		Nu este cazul		
1.2.g	Cantitatea de deșeuri colectate selectiv raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate	%			
	<i>Cantitatea de deșeuri colectate selectiv</i>	t	9533,12	9889,14	10270,73
	<i>Cantitatea totală de deșeuri</i>		9533,12	9889,14	10270,23
	Total trimestru		100%		
1.2.h	Cantitatea totală de deșeuri sortate și valorificate, raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate	%	5,56	5,77	5,76
	Total trimestru		5,70%		
1.2.i	Penalitățile contractuale totale aplicate de autoritățile administrației publice locale, raportate la valoarea prestației pe activități	%	0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.2.j	Cantitatea totală de deșeuri colectate pe bază de contract raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate	%	100	100	100
	Total trimestru		100%		
1.2.k	Cantitatea totală de deșeuri colectate din locuri neamenajate, raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate	%	13,66	16,72	16,55
	<i>Cantitatea totală de deșeuri colectate din locuri neamenajate</i>	t	1302,36	1653,05	1699,84
	<i>Cantitatea totală de deșeuri colectate</i>		9533,12	9889,14	10270,73
	Total trimestru		15,68%		
1.2.l	Numărul de reclamații rezolvate privind calitatea de activități prestate raportat la nr. total de reclamații privind calitatea activității prestate, pe tipuri de activități și categorii de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	<i>Agenți economici</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	<i>Instituții publice</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	Total trimestru		Nu este cazul		
1.2.m	Ponderea din nr. de reclamații de la pct.l), care s-au dovedit justificate	%			
	<i>Persoane fizice</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	<i>Agenți economici</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	<i>Instituții publice</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	Total trimestru		Nu este cazul		
1.2.n	Procentul de solicitări de la lit.m), care au fost rezolvate în mai puțin de 2 zile calendaristice	%			
	<i>Persoane fizice</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	<i>Agenți economici</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	<i>Instituții publice</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	Total trimestru		Nu este cazul		
1.2.o	Valoarea aferentă activității de colectare a deșeurilor, raportată la valoarea rezultată din valorificarea deșeurilor reciclabile	%	0,00	0,00	0,00
	Total trimestru		0,00%		
1.3	Facturarea și încasarea contravalorii prestațiilor				
1.3.a	Numărul de reclamații privind facturarea raportat la numărul total de utilizatori pe categorii de utilizator	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		0	0	0
	<i>Agenți economici</i>		0	0	0
	<i>Instituții publice</i>		0	0	0

Total trimestru			0%		
1.3.b	Procentul de reclamații de la lit.a), rezolvate în mai puțin de 10 zile	%			
	<i>Persoane fizice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Agenți economici</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Instituții publice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		Nu este cazul		
1.3.c	Procentul de reclamații de la lit.a), care s-au dovedit justificate	%	100	100	100
	Total trimestru		100%		
1.3.d	Valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise, pe categorii de activități și utilizatori	%	10,31	66,75	34,93
	Total trimestru		42,56%		
1.3.e	Valoarea totală a facturilor emise raportată la cantitățile de servicii prestate, pe activități și categorii de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		100	100	100
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		100	100	100
	<i>Agenți economici</i>		100	100	100
	<i>Instituții publice</i>		100	100	100
	Total trimestru		100%		
1.4 Răspunsuri la solicitările scrise ale utilizatorilor					
1.4.a	Numărul de sesizări scrise, raportate la nr. total de utilizatori, pe activități și categorii de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0,00	0,01	0,00
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		0,23	0,23	0,19
	<i>Agenți economici</i>		2,63	3,30	3,26
	<i>Instituții publice</i>		6,50	16,98	21,80
	<i>Stradal</i>		0,00	0,0	0,0
	Total trimestru		0,74%		
1.4.b	Procentul din totalul de la lit.a) la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice	%	99,64	99,55	99,57
	Total trimestru		99,55%		
1.4.c	Procentul din totalul de la lit.a) care s-a dovedit întemeiat	%	0	0	0
	Total trimestru		0%		
2 INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI					
2.1 Indicatori de performanță garanțiați prin licența de prestare a serviciului					
2.1.a	Nr. de sesizări scrise privind nerespectarea de către operator a obligațiilor din licență		0	0	0
	Total trimestru				
2.1.b	Nr. de încălcări ale obligațiilor operatorului rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate		0	0	0
	Total trimestru		0%		
2.2 Indicatori de performanță a caror nerespectare atrage penalități conform contractului de furnizare / prestare					
2.2.a	Nr. de utilizatori care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității		0	0	0
	Total trimestru		0%		
2.2.b	Valoarea despăgubirilor acordate de operator pentru situațiile de la lit.a), raportată la valoarea totală facturată aferentă activității	%	0	0	0
	Total trimestru		0%		
2.2.c	Nr. de neconformități constatate de autoritatea administrației publice locale, pe activități.		0	0	0
	Total trimestru		0%		

Având în vedere:

⇒ atribuțiile conferite de către H.C.G.M.B. nr. 339/2009 si H.C.G.M.B. nr 112/2012

⇒ programul de monitorizare stabilit de comun acord cu operatorul

reprezentanții AMRSP din cadrul Compartimentului Iluminat, Taximetrie, Salubritate si Administrare a domeniului public si privat, au efectuat *monitorizarea indicatorilor de performanță ai serviciului de salubritate* realizați de **SC COMPANIA ROMPREST SERVICE SA** în sectorul 1, în trimestrul I 2024.

În data de **27.06.2024**, reprezentanții AMRSP au verificat la SC COMPANIA ROMPREST SERVICE SA bazele de date ale activității de salubritate, care conțin informațiile relevante pentru evaluarea indicatorilor de performanță specifici acestei activități.

La această monitorizare au fost au fost facute verificări privind modul în care operatorul serviciului a întocmit bazele de date și cum a introdus în aceste baze de date, informațiile din documentele primare.

Verificările au vizat următorii indicatori de performanță:

⇒ 1.1.a - Numărul de contracte incheiate raportat la numarul de solicitari, pe categorii de utilizatori;

⇒ 1.1.b - Procentul de contracte de la lit. a) incheiate in mai putin de 10 zile calendaristice;

⇒ 1.1.c - Numarul de solicitari de modificare a prevederilor contractuale rezolvate in 10zile, raportat la numarul total de solicitari de modificare a prevedrilor contractuale;

⇒ 1.2.a - Numarul de recipiente de precolectare asigurate, pe tip de dimensiuni, ca urmare a solicitarilor, raportat la numarul total de solicitari;

⇒ 1.2.k - Cantitatea totală de deșuri colectate din locuri neamenajate, raportata la cantitatea totală de deșuri colectată;

⇒ 1.3.d - Valoarea totala a facturilor incasate raportata la valoarea totala a facturilor emise, pe activitati si categorii de utilizatori.

Operatorul serviciului, **S.C. COMPANIA ROMPREST SERVICE S.A.** a prezentat in cadrul verificărilor efectuate de către A.M.R.S.P. următoarele documente:

⇒ Centralizatorul solicitări cu numărul de contracte incheiate raportat la numarul de solicitari, pe categorii de utilizator aferent trim.I-2024 ;

⇒ Centralizatorul pentru solicitări cu procentul de contracte de la lit. a) incheiate in mai putin de 10 zile calendaristice aferent trim I- 2024;

⇒ Centralizator cu numarul de solicitari de modificare a prevederilor contractuale rezolvate in 10zile, raportat la numarul total de solicitari de modificare a prevedrilor contractuale aferent trim I- 2024

⇒ Centralizator cu numarul de recipiente de precolectare asigurate, pe tip de dimensiuni, ca urmare a solicitarilor, raportat la numarul total de solicitari aferent trim I-2024

⇒ Centralizator cu cantitatea totală de deșuri colectate din locuri neamenajate, raportata la cantitatea totală de deșuri colectată aferent trim I-2024.

⇒ Centralizator cu valoarea totala a facturilor incasate raportata la valoarea totala a facturilor emise, pe activitati si categorii de utilizatoriar aferent trim.I-2024.

S-a verificat prin sondaj modul de înregistrare în evidențele operatorului a informațiilor relevante pentru o serie de indicatori, după cum urmează:

⇒ **Indicatorul 1.1.a - Numarul de contracte incheiate raportat la numarul de solicitari, pe categorii de utilizatori:**

Ianuarie 2024

Categ. de utilizatori	Tipuri de activitati			
	Menajer		Stradal	
	Nr. de contracte incheiate	Nr.de solicitari,pe categorii de utilizatori	Nr. de contracte incheiate	Nr.de solicitari,pe categorii de utilizatori
0	1	2	3	4
Instituții publice	Nu este cazul	0	0	0
Persoane fizice	3	5	0	0
As.propr/locatari	Nu este cazul	0	0	0
Operatori economici	72	95	0	0
Total	75	100	0	0

Februarie 2024

Categ. de utilizatori	Tipuri de activitati			
	Menajer		Reciclare	
	Nr. de contracte incheiate	Nr.de solicitari,pe categorii de utilizatori	Nr. de contracte incheiate	Nr.de solicitari,pe categorii de utilizatori
0	1	2	3	4
Institutii publice	1	1	0	0
Persoane fizice	0	0	0	0
As.propr/locatari	Nu este cazul	Nu este cazul	0	0
Operatori economici	123	101	0	0
Total	124	102	0	0

Martie 2024

Categ. de utilizatori	Tipuri de activitati			
	Menajer		Reciclare	
	Nr. de contracte incheiate	Nr.de solicitari,pe categorii de utilizatori	Nr. de contracte incheiate	Nr.de solicitari,pe categorii de utilizatori
0	1	2	3	4
Institutii publice	0	0	0	0
Persoane fizice	0	0	0	0
As.propr/locatari	0	0	0	0
Operatori economici	48	38	0	0
Total	48	38	0	0

Procentul indicatorului 1.1.a pentru trim. I 2024 este 79,04%

⇒ Indicatorul 1.1.b - Procentul de contracte de la lit. a) incheiate in mai putin de 10 zile calendaristice

Ianuarie 2024

Categ. de utilizatori	Tipuri de activitati			
	Menajer		Stradal	
	Nr. de contracte incheiate	Nr. solicitări rezolvate în <10 zile	Nr. de contracte incheiate	Nr. solicitări rezolvate în <10 zile
0	1	2	3	4
Instituii publice	1	0	0	0
Persoane fizice	3	3	0	0
As.propr/locatari	0	0	0	0
Operatori economici	72	54	0	0
Total	75	57	0	0

Procent pentru asociațiile de proprietari	100%
Procent pentru operatorii economici	75%
Procent pentru persoane fizice	Nu este cazul
Procent pentru instituii publice	Nu este cazul

Februarie 2024

Categ. de utilizatori	Tipuri de activitati			
	Menajer		Reciclare	
	Nr. de contracte incheiate	Nr. solicitări rezolvate în <10 zile	Nr. de contracte incheiate	Nr. solicitări rezolvate în <10 zile
0	1	2	3	4
Institutii publice	1	0	0	0
Persoane fizice	0	0	0	0
As.propr/locatari	0	0	0	0
Operatori economici	101	80	0	0
Total	102	80	0	0

Procentul pentru asociațiile de proprietari	Nu este cazul
Procentul pentru operatorii economici	79,21%
Procent pentru persoane fizice	Nu este cazul
Procent pentru instituii publice	Nu este cazul

Martie 2024

Categ. de utilizatori	Tipuri de activitati			
	Menajer		Reciclare	
	Nr. de contracte incheiate	Nr. solicitări rezolvate în <10 zile	Nr. de contracte incheiate	Nr. solicitări rezolvate în <10 zile
0	1	2	3	4
Institutii publice	1	1	0	0
Persoane fizice	0	0	0	0
As.propr/locatari	0	0	0	0
Operatori economici	38	25	0	0
Total	38	25	0	0

Procentul pentru persoanele fizice	Nu este cazul
Procentul pentru asociațiile de proprietari	Nu este cazul
Procentul pentru operatorii economici	65,79%
Procent pentru instituții publice	Nu este cazul

Din informațiile puse la dispoziția AMRSP de către operator, modul de calcul al acestui indicator este corect. Din 215 de solicitari, 165 au fost rezolvate în mai puțin de 10 zile.

Procentul indicatorului 1.1.b pentru trim. I 2024 este 75,35%.

⇒ **Indicatorul 1.1.c - Numărul de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, raportate la numărul total de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, rezolvate în 10 zile**

Ianuarie 2024

Categ. de utilizatori	Tipuri de activitati			
	Menajer		Stradal	
	Nr. total de solicitări de contracte	Nr. solicitări rezolvate în <10 zile	Nr. total de solicitări de modificari	Nr. solicitări rezolvate în <10 zile
0	1	2	3	4
Instituții publice	0	0	0	0
Persoane fizice	0	0	0	0
As.propr/locatari	0	0	0	0
Operatori economici	60	50	0	0
Total	60	50	0	0

Procent pentru asociațiile de proprietari	100%
Procent pentru operatorii economici	83,33
Procent pentru persoane fizice	Nu este cazul
Procent pentru instituții publice	Nu este cazul

Februarie 2024

Categ. de utilizatori	Tipuri de activitati			
	Menajer		Reciclare	
	Nr. total de solicitări de contracte	Nr. solicitări rezolvate în <10 zile	Nr. total de solicitări de modificari	Nr. solicitări rezolvate în <10 zile
0	1	2	3	4
Institutii publice	1	1	0	0
Persoane fizice	0	0	0	0
As.propr/locatari	0	0	0	0
Operatori economici	84	74	0	0
Total	85	75	0	0

Procentul pentru asociațiile de proprietari	95%
Procentul pentru operatorii economici	95%
Procent pentru persoane fizice	100%
Procent pentru instituții publice	100%

Martie 2024

Categ. de utilizatori	Tipuri de activitati			
	Menajer		Reciclare	
	Nr. total de solicitări de contracte	Nr. solicitări rezolvate în <10 zile	Nr. total de solicitări de modificări	Nr. solicitări rezolvate în <10 zile
0	1	2	3	4
Institutii publice	1	0	0	0
Persoane fizice	0	0	0	0
As.propr/locatari	1	0	0	0
Operatori economici	27	27	0	0
Total	29	27	0	0

Procentul pentru persoanele fizice	Nu este cazul
Procentul pentru asociațiile de proprietari	Nu este cazul
Procentul pentru operatorii economici	93,10%
Procent pentru instituții publice	100%

Din informațiile puse la dispoziția AMRSP de către operator, modul de calcul al acestui indicator este corect. Din 174 solicitări de modificare a prevederilor contractuale, 152 au fost rezolvate în mai puțin de 10 zile. **Procentul indicatorului 1.1.c pentru trim. I 2024 este 87,36%.**

⇒ **Indicatorul 1.2.a - Numărul de recipiente de precolectare asigurate pe tip și dimensiuni, ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări**

Ianuarie 2024

Nr. crt.	Tip și dimensiuni	Număr recipiente				Observații
		Menajer		Reciclabil		
		Solicitări recipiente	Recipiente asigurate	Solicitări recipiente	Recipiente asigurate	
1	60l	9	9			
2	120l	1	1			
3	240l	231	231			
4	1,1mc	3	3			
5	2,5mc	0	0			
6	4mc	6	6			
7	5mc	2	2			
8	7mc	11	11			
9	10mc	8	8			
10	12mc	2	2			
11	14mc	0	0			
12	15mc	0	0			
13	20mc	0	0			
14	24mc	1	1			
15	32mc	0	0			
Total		265	265	0	0	

Februarie 2024

Nr. crt.	Tip și dimensiuni	Număr recipiente				Observații
		Menajer		Reciclabil		
		Solicitări recipiente	Recipiente asigurate	Solicitări recipiente	Recipiente asigurate	
1	60l	10	10			
2	120l	0	0			
3	240l	403	403			
4	1,1mc	13	13			
5	2,5mc	0	0			
6	4mc	13	13			
7	5mc	3	3			
8	7mc	19	19			
9	10mc	21	21			
10	12mc	18	18			
11	14mc	4	4			
12	15mc	0	0			
13	20mc	0	0			

14	24mc	4	4		
15	32mc	0	0		
Total		496	496	0	0

Martie 2024

Nr. crt.	Tip și dimensiuni	Număr recipiente				Observații
		Menajer		Reciclabil		
		Solicitări recipiente	Recipiente asigurate	Solicitări recipiente	Recipiente asigurate	
1	60l	4	4			
2	120l	0	0			
3	240l	267	267			
4	1,1mc	13	13			
5	2,5mc	0	0			
6	4mc	14	14			
7	5mc	7	7			
8	7mc	20	20			
9	10mc	11	11			
10	12mc	2	2			
11	14mc	0	0			
12	15mc	0	0			
13	20mc	0	0			
14	24mc	5	5			
15	32mc	0	0			
Total		339	339	0	0	

Procentul indicatorului 1.2.a pentru trim. I 2024 este 80,09%

⇒ Indicatorul 1.2.k – Cantitatea totală de deșuri colectată din locuri neamenajate, raportată la cantitatea totală de deșuri colectată

Ianuarie 2024

Indicator 1.2.g.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșuri colectate din locuri neamenajate	t	1302,36
Cantitatea totală de deșuri colectate selectiv	t	9533,12

Februarie 2024

Indicator 1.2.g.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșuri colectate	t	1653,05
Cantitatea totală de deșuri colectate selectiv	t	9889,14

Martie 2024

Indicator 1.2.g.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșuri colectate	t	1699,84
Cantitatea totală de deșuri colectate selectiv	t	10270,73

Procentul indicatorului 1.2.k pentru trim. I 2024 este 15,68%

⇒ Indicatorul 1.3.d – Valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise, pe activități și categorii de utilizatori

Ianuarie 2024

Indicator 1.3.d	UM	Valoare
Valoarea totală a facturilor încasate	lei	1253138,08
Valoarea totală a facturilor emise	lei	12151103,04

Februarie 2024

Indicator 1.3.d	UM	Valoare
Valoarea totală a facturilor încasate	lei	14972695,02
Valoarea totală a facturilor emise	lei	22431584,30

Martie 2024

Indicator 1.3.d	UM	Valoare
Valoarea totala a facturilor incasate	lei	6910248,05
Valoarea totala a facturilor emise	lei	19784079,77

Procentul indicatorului 1.3.d pentru trim. I 2024 este 42,56%

4.2.2 Monitorizarea indicatorilor de performanta pentru serviciul de salubritate in sectorul 1 în trimestrul II 2024

S.C. COMPANIA ROMPREST SERVICE S.A. a transmis prin adresa nr 1223/29.08.2024, inregistrata la AMRSP cu adresa nr. 761/29.08.2024 *Raportul privind evoluția Indicatorilor de Performanță pentru trimestrul II 2024*, care conține urmatoarele valori *calculate și evaluate* ale Indicatorilor de Performanță ai Serviciului de salubritate:

**S.C. COMPANIA ROMPREST SERVICE S.A.
INDICATORI DE PERFORMANȚĂ Trim II 2024**

Nr. crt.	Denumire indicator de performanta	U.M	Trim II 2024		
			Apr.2024	Mai 2024	Iunie 2024
1.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI				
1.1.	Contractarea serviciilor de salubritate				
1.1.a	Numărul de contracte încheiate raportat la numărul de solicitari, pe categorii de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>100</i>
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Agenți economici</i>		<i>60,71</i>	<i>88,78</i>	<i>84,54</i>
	<i>Instituții publice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		78,93%		
1.1.b	Procentul de contracte de la lita) încheiate în mai puțin de 10 zile calendaristice	%			
	<i>Persoane fizice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>100</i>
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Agenți economici</i>		<i>78,43</i>	<i>82,76</i>	<i>79,27</i>
	<i>Instituții publice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		80,54%		
1.1.c	Numărul de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, raportate la numărul total de solicitari de modificare a prevederilor contractuale, rezolvate în 10 zile	%			
	<i>Persoane fizice</i>		<i>100</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>100</i>
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>100</i>	<i>100</i>
	<i>Agenți economici</i>		<i>84,71</i>	<i>88,71</i>	<i>87,88</i>
	<i>Instituții publice</i>		<i>100</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		86,70%		
1.1.d	Numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la nr. total de cereri de îmbunătățire a activității, pe categorii de activități	%			
	<i>Menajer</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Stradal</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Alte categorii</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		Nu este cazul		
1.2	Masurarea și gestiunea cantității serviciilor prestate				
1.2.a	Numărul de recipiente de pre colectare asigurate, pe tip și dimensiuni, ca urmare a solicitarilor, raportat la nr. total de solicitări	%	<i>178</i>	<i>147</i>	<i>113</i>
	<i>1,1mc menajer</i>		<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>
	<i>120l menajer</i>		<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>
	<i>240l menajer</i>		<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>

	<i>1,1 mc reciclabil</i>		-	-	-
	<i>120l reciclabil</i>		-	-	-
	<i>240l reciclabil</i>		-	-	-
	<i>4 mc</i>		-	-	-
	<i>7 mc</i>		-	-	-
	<i>20 mc</i>		-	-	-
	Total trimestru		183,43%		
1.2.b	Numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Agenți economici</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Instituții publice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		Nu este cazul		
1.2.c	Pondere din numărul de reclamații de la lit.b), care s-au dovedit justificate	%			
	<i>Persoane fizice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Agenți economici</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Instituții publice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		Nu este cazul		
1.2.d	Procentul de solicitari de la lit.c),care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucratoare	%			
	<i>Persoane fizice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Agenți economici</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Instituții publice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		Nu este cazul		
1.2.e	Numărul de sesizări din partea agenților de protecția mediului raportat la nr. total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	%			
	<i>Sesizari din partea autorităților centrale și locale</i>		0	0	0
	<i>Sesizari din partea agenților de protecție a mediului</i>		0	0	0
	Total trimestru		Nu este cazul		
1.2.f	Numărul anual de sesizari din partea agenților de sanatate publică, raportat la nr. total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	%	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		<i>Nu este cazul</i>		
1.2.g	Cantitatea de deșeuri colectate selectiv raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate	%	11489,49	10259,40	10131,58
	<i>Menajer</i>		100	100	100
	<i>Stradal</i>				
	Total trimestru		100%		
1.2.h	Cantitatea totală de deșeuri sortate și valorificate, raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate	%	5,25	5,81	5,92
	Total trimestru		5,65%		
1.2.i	Penalitățile contractuale totale aplicate de autoritățile administrației publice locale, raportate la valoarea prestației pe activități	%			
	<i>Menajer</i>		0	0	0
	<i>Stradal</i>		0	0	0
	Total trimestru		0%		

1.2.j	Cantitatea totală de deșeuri colectate pe bază de contract raportată la cantitatea totală de deșeuri colectată	%	100	100	100
	Total trimestru		100%		
1.2.k	Cantitatea totală de deșeuri colectate din locuri neamenajate, raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate	%			
	<i>Menajer</i>		18,53	16,44	17,91
	<i>Stradal</i>				
	Total trimestru		17,6%		
1.2.l	Numărul de reclamații rezolvate privind calitatea activității prestate, raportat la nr. total de reclamații privind calitatea activității prestate, pe tipuri de activități și categorii de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Agenți economici</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Instituții publice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		Nu este cazul		
1.2.m	Ponderea din nr. de reclamații de la pct.l), care s-au dovedit justificate	%			
	<i>Persoane fizice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Agenți economici</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Instituții publice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		Nu este cazul		
1.2.n	Procentul de solicitări de la lit.m), care au fost rezolvate în mai puțin de 2 zile calendaristice	%			
	<i>Persoane fizice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Agenți economici</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Instituții publice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		Nu este cazul		
1.2.o	Valoarea totală facturată aferenta activitatii de colectare a deseurilor, raportata la valoarea totală rezultată din valorificarea deșeurilor reciclabile	%	0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.3	Facturarea si incasarea contravalorii prestatilor				
1.3.a	Numărul de reclamații privind facturarea, raportat la numărul total de utilizatori, pe categorii de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		0	0	0
	<i>Agenți economici</i>		0	0	0
	<i>Instituții publice</i>		0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.3.b	Procentul de reclamații de la lit.a), rezolvate în mai puțin de 10 zile	%			
	<i>Persoane fizice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Agenți economici</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Instituții publice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		Nu este cazul		
1.3.c	Procentul de reclamații de la lit.a), care s-au dovedit justificate	%	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		<i>Nu este cazul</i>		
1.3.d	Valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise, pe categorii de activități și utilizatori	%	37,73	80,9851,42	50,37

	Total trimestru		53,39%		
1.3.e	Valoarea totală a facturilor emise raportată la cantitățile de servicii prestate, pe activități și categorii de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0,24	0,27	0,20
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		0,02	0,05	0,03
	<i>Agenți economici</i>		22,65	2,65	26,16
	<i>Instituții publice</i>		11,70	14,35	12,87
	<i>Stradal</i>		65,39	82,68	60,74
	Total trimestru		100%		
1.4	Răspunsuri la solicitările scrise ale utilizatorilor				
1.4.a	Numărul de sesizări scrise, raportate la nr. total de utilizatori, pe activități și categorii de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0,01	0,01	0,00
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		0,20	0,20	0,07
	<i>Agenți economici</i>		3,49	2,50	1,96
	<i>Instituții publice</i>		15,09	7,76	9,01
	<i>Stradal</i>		0	0	0
	Total trimestru		0,64%		
1.4.b	Procentul din totalul de la lita) la care s-a raspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice	%	99,48	99,82	99,51
	Total trimestru		99,59%		
1.4.c	Procentul din totalul de la lita) care s-a dovedit întemeiat	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		0	0	0
	<i>Agenți economici</i>		0	0	0
	<i>Instituții publice</i>		0	0	0
	Total trimestru		0		
2	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI				
2.1	Indicatori de performanță garanțati prin licența de prestare a serviciului				
2.1.a	Nr. de sesizări scrise privind nerespectarea de către operator a obligațiilor din licență		0	0	0
	Total trimestru		0%		
2.1.b	Nr. de încălcări ale obligațiilor operatorului rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate		0	0	0
	Total trimestru		0%		
2.2	Indicatori de performanță a căror nerespectare atrage penalități conform contractului de furnizare / prestare				
2.2.a	Nr. de utilizatori care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului sau dacă s-au îmbolnavit din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității		0	0	0
	Total trimestru		0%		
2.2.b	Valoarea despăgubirilor acordate de operator pentru situațiile de la lita), raportată la valoarea totală facturată aferentă activității	%	0	0	0
	Total trimestru		0%		
2.2.c	Nr. de neconformități constatate de autoritatea administrației publice locale, pe activități.		0	0	0
	Total trimestru		0%		

Având în vedere:

⇒ atribuțiile conferite de către H.C.G.M.B. nr. 339/2009 si H.C.G.M.B. nr 112/2012

⇒ programul de monitorizare stabilit de comun acord cu operatorul

reprezentanții AMRSP din cadrul Compartimentului Iluminat, Taximetrie, Salubritate si Administrare a domeniului public si privat au efectuat monitorizarea indicatorilor de performanță ai serviciului de

salubritate realizată de **SC COMPANIA ROMPREST SERVICE SA** în sectorul 1, în trimestrul II 2024.

În data de **19.09.2024**, reprezentanții AMRSP au verificat la SC COMPANIA ROMPREST SERVICE SA bazele de date ale activității de salubritate, care conțin informațiile relevante pentru evaluarea indicatorilor de performanță specifici acestei activități.

La această monitorizare au fost făcute verificări privind modul în care operatorul serviciului a întocmit bazele de date și cum a introdus în aceste baze de date, informațiile din documentele primare.

Verificările au vizat următorii indicatori de performanță:

- ⇒ 1.1.a Numărul de contracte încheiate raportat la numărul de solicitări, pe categorii de utilizatori
- ⇒ 1.1.b Procentul de contracte de la lit. a) încheiate în mai puțin de 10 zile calendaristice
- ⇒ 1.1.c Numărul de solicitări de modificare a prevederilor contractuale rezolvate în 10 zile, raportat la numărul total de solicitări de modificare a prevederilor contractuale
- ⇒ 1.2.a Numărul de recipiente de pre colectare asigurate, pe tip de dimensiuni, ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări
- ⇒ 1.2.k Cantitatea totală de deșuri colectate din locuri neamenajate, raportată la cantitatea totală de deșuri colectată
- ⇒ 1.3.d Valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise, pe activități și categorii de utilizatori

Operatorul serviciului, SC COMPANIA ROMPREST SERVICE SA a prezentat în cadrul verificărilor efectuate de către A.M.R.S.P. următoarele documente:

- ⇒ Centralizatorul solicitări cu numărul de contracte încheiate raportat la numărul de solicitări, pe categorii de utilizator aferent trim.II-2024
- ⇒ Centralizatorul pentru solicitări cu procentul de contracte de la lit. a) încheiate în mai puțin de 10 zile calendaristice aferent trim II- 2024
- ⇒ Centralizator cu numărul de solicitări de modificare a prevederilor contractuale rezolvate în 10 zile, raportat la numărul total de solicitări de modificare a prevederilor contractuale aferent trim II- 2024
- ⇒ Centralizator cu numărul de recipiente de pre colectare asigurate, pe tip de dimensiuni, ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări aferent trim II-2024
- ⇒ Centralizator cu cantitatea totală de deșuri colectate din locuri neamenajate, raportată la cantitatea totală de deșuri colectată aferent trim II-2024
- ⇒ Centralizator cu valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise, pe activități și categorii de utilizatori aferent trim.II-2024

Scopul monitorizării a fost de a verifica, informațiile din bazele de date deținute de operator și modul în care au fost calculate valorile indicatorilor de performanță, pe baza informațiilor deținute.

La solicitarea reprezentanților AMRSP au fost puse la dispoziție de către personalul operatorului documentele care stau la baza activității zilnice și care constituie elemente de analiză a indicatorilor de performanță.

⇒ **Indicatorul 1.1.a – Numărul de contracte încheiate raportat la numărul de solicitări, pe categorii de utilizatori:**

Aprilie 2024

Categ. de utilizatori	Tipuri de activitati			
	Menajer		Stradal	
	Nr. de contracte încheiate	Nr.de solicitari,pe categorii de utilizatori	Nr. de contracte încheiate	Nr.de solicitari,pe categorii de utilizatori
<i>0</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Instituții publice	0	0	0	0
Persoane fizice	0	0	0	0
As.propr/locatari	0	0	0	0
Operatori economici	84	51	0	0
Total	84	51	0	0

Mai 2024

Categ. de utilizatori	Tipuri de activitati			
	Menajer		Reciclare	
	Nr. de contracte incheiate	Nr.de solicitari,pe categorii de utilizatori	Nr. de contracte incheiate	Nr.de solicitari,pe categorii de utilizatori
0	1	2	3	4
Institutii publice	0	0	0	0
Persoane fizice	0	0	0	0
As.propr/locatari	0	0	0	0
Operatori economici	98	87	0	0
Total	98	87	0	0

Iunie 2024

Categ. de utilizatori	Tipuri de activitati			
	Menajer		Reciclare	
	Nr. de contracte incheiate	Nr.de solicitari,pe categorii de utilizatori	Nr. de contracte incheiate	Nr.de solicitari,pe categorii de utilizatori
0	1	2	3	4
Institutii publice	0	0	0	0
Persoane fizice	1	1	0	0
As.propr/locatari	0	0	0	0
Operatori economici	97	82	0	0
Total	98	83	0	0

Procentul indicatorului 1.1.a pentru trim. II 2024 este 78,93%

⇒ Indicatorul 1.1.b - Procentul de contracte de la lit. a) incheiate in mai putin de 10 zile calendaristice

Aprilie 2024

Categ. de utilizatori	Tipuri de activitati			
	Menajer		Stradal	
	Nr. de contracte incheiate	Nr. solicitări rezolvate în <10 zile	Nr. de contracte incheiate	Nr. solicitări rezolvate în <10 zile
0	1	2	3	4
Instituii publice	0	0	0	0
Persoane fizice	0	0	0	0
As.propr/locatari	0	0	0	0
Operatori economici	51	40	0	0
Total	51	40	0	0

Procent pentru asociațiile de proprietari	Nu este cazul
Procent pentru operatorii economici	78,43%
Procent pentru persoane fizice	Nu este cazul
Procent pentru instituții publice	Nu este cazul

Mai 2024

Categ. de utilizatori	Tipuri de activitati			
	Menajer		Reciclare	
	Nr. de contracte incheiate	Nr. solicitări rezolvate în <10 zile	Nr. de contracte incheiate	Nr. solicitări rezolvate în <10 zile
0	1	2	3	4
Institutii publice	0	0	0	0
Persoane fizice	0	0	0	0
As.propr/locatari	0	0	0	0
Operatori economici	87	72	0	0
Total	87	72	0	0

Procentul pentru asociațiile de proprietari	Nu este cazul
Procentul pentru operatorii economici	82,76%
Procent pentru persoane fizice	Nu este cazul
Procent pentru instituții publice	Nu este cazul

Iunie 2024

Categ. de utilizatori	Tipuri de activitati			
	Menajer		Reciclare	
	Nr. de contracte incheiate	Nr. solicitări rezolvate în <10 zile	Nr. de contracte incheiate	Nr. solicitări rezolvate în <10 zile
0	1	2	3	4
Instituii publice	1	1	0	0
Persoane fizice	0	0	0	0
As.propr/locatari	0	0	0	0
Operatori economici	38	25	0	0
Total	38	25	0	0

Procentul pentru persoanele fizice	Nu este cazul
Procentul pentru asociațiile de proprietari	Nu este cazul
Procentul pentru operatorii economici	79,27%
Procent pentru instituții publice	Nu este cazul

Din informațiile puse la dispoziția AMRSP de către operator, modul de calcul al acestui indicator este corect. Din 221 contracte incheiate, 178 au fost rezolvate în mai puțin de 10 zile.

Procentul indicatorului 1.1.b pentru trim. II 2024 este 80,54%.

⇒ **Indicatorul 1.1.c - Numărul de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, raportate la numărul total de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, rezolvate în 10 zile**

Aprilie 2024

Categ. de utilizatori	Tipuri de activitati			
	Menajer		Stradal	
	Nr. total de solicitări de contracte	Solicitări de modificari rezolvate în <10 zile	Nr. total de solicitări de modificari	Solicitari de modificări rezolvate în <10 zile
0	1	2	3	4
Instituții publice	0	0	0	0
Persoane fizice	3	3	0	0
As.propr/locatari	0	0	0	0
Operatori economici	85	72	0	0
Total	88	75	0	0

Procent pentru asociațiile de proprietari	100%
Procent pentru operatorii economici	84,71
Procent pentru persoane fizice	Nu este cazul
Procent pentru instituții publice	Nu este cazul

Mai 2024

Categ. de utilizatori	Tipuri de activitati			
	Menajer		Reciclare	
	Nr. total de solicitări de contracte	Solicitări de modificari rezolvate in <10 zile	Nr. total de solicitări de modificari	Solicitări de modificari rezolvate in <10 zile
0	1	2	3	4
Instituii publice	1	1	0	0
Persoane fizice	0	0	0	0
As.propr/locatari	1	1	0	0
Operatori economici	62	55	0	0
Total	63	56	0	0

Procentul pentru asociațiile de proprietari	100%
Procentul pentru operatorii economici	88,71%
Procent pentru persoane fizice	Nu este cazul
Procent pentru instituții publice	Nu este cazul

Iunie 2024

Categ. de utilizatori	Tipuri de activitati			
	Menajer		Reciclare	
	Nr. total de solicitări de contracte	Solicitări de modificări rezolvate în <10 zile	Nr. total de solicitări de modificări	Solicitări de modificări rezolvate în <10 zile
0	1	2	3	4
Institutii publice	1	0	0	0
Persoane fizice	2	2	0	0
As.propr/locatari	1	1	0	0
Operatori economici	33	29	0	0
Total	36	32	0	0

Procentul pentru persoanele fizice	100%
Procentul pentru asociațiile de proprietari	Nu este cazul
Procentul pentru operatorii economici	87,88%
Procent pentru instituții publice	100%

Din informațiile puse la dispoziția AMRSP de către operator, modul de calcul al acestui indicator este corect. Din 188 de solicitări de contractare, 163 au fost rezolvate în mai puțin de 10 zile.

Procentul indicatorului 1.1.c pentru trim. II 2024 este 86,70%.

⇒ **Indicatorul 1.2.a - Numărul de recipiente de precolectare asigurate pe tip și dimensiuni, ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări**

Aprilie 2024

Nr. crt.	Tip și dimensiuni	Număr recipiente				Observații
		Menajer		Reciclabil		
		Solicitări recipiente	Recipiente asigurate	Solicitări recipiente	Recipiente asigurate	
1	60l	0	0			
2	120l	0	0			
3	240l	402	402			
4	1,1mc	10	10			
5	2,5mc	11	11			
6	4mc	12	12			
7	5mc	0	0			
8	7mc	0	0			
9	10mc	0	0			
10	12mc	0	0			
11	14mc	0	0			
12	15mc	0	0			
13	20mc	0	0			
14	24mc	2	2			
15	32mc	0	0			
Total		442	442	0	0	

Mai 2024

Nr. crt.	Tip și dimensiuni	Număr recipiente				Observații
		Menajer		Reciclabil		
		Solicitări recipiente	Recipiente asigurate	Solicitări recipiente	Recipiente asigurate	
1	60l	0	0			
2	120l	0	0			
3	240l	237	237			
4	1,1mc	3	3			
5	2,5mc	0	0			
6	4mc	20	20			
7	5mc	11	11			
8	7mc	17	17			
9	10mc	15	15			
10	12mc	0	0			
11	14mc	0	0			
12	15mc	2	2			
13	20mc	6	6			

14	24mc	3	3		
15	32mc	0	0		
Total		314	314	0	0

Iunie 2024

Nr. crt.	Tip și dimensiuni	Număr recipiente				Observații
		Menajer		Reciclabil		
		Solicitări recipiente	Recipiente asigurate	Solicitări recipiente	Recipiente asigurate	
1	60l	0	0			
2	120l	0	0			
3	240l	202	202			
4	1,1mc	12	12			
5	2,5mc	0	0			
6	4mc	4	4			
7	5mc	3	3			
8	7mc	10	10			
9	10mc	12	12			
10	12mc	2	2			
11	14mc	0	0			
12	15mc	0	0			
13	20mc	0	0			
14	24mc	3	3			
15	32mc	0	0			
Total		248	248	0	0	

Procentul indicatorului 1.2.a pentru trim. II 2024 este 83,43%

⇒ Indicatorul 1.2.k - Cantitatea totală de deșuri colectată din locuri neamenajate, raportată la cantitatea totală de deșuri colectate

Aprilie 2024

Indicator 1.2.g.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșuri colectate din loc neamenajate	t	2129,42
Cantitatea totală de deșuri colectate selectiv	t	11489,49

Mai 2024

Indicator 1.2.g.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșuri colectate	t	1686,82
Cantitatea totală de deșuri colectate selectiv	t	10259,40

Iunie 2024

Indicator 1.2.g.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșuri colectate	t	1814,62
Cantitatea totală de deșuri colectate selectiv	t	10131,58

Procentul indicatorului 1.2.k pentru trim. II 2024 este 17,66%

⇒ Indicatorul 1.3.d - Valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise, pe activități și categorii de utilizatori

Aprilie 2024

Indicator 1.3.d	UM	Valoare
Valoarea totală a facturilor încasate	lei	8508879,40
Valoarea totală a facturilor emise	lei	22550286,09

Mai 2024

Indicator 1.3.d	UM	Valoare
Valoarea totală a facturilor încasate	lei	12390143,40
Valoarea totală a facturilor emise	lei	15299414,92

Iunie 2024

Indicator 1.3.d	UM	Valoare
Valoarea totala a facturilor incasate	lei	11569513,80
Valoarea totala a facturilor emise	lei	22909966,98

Procentul indicatorului 1.3.d pentru trim. II 2024 este 53,39%

4.2.3 Monitorizarea indicatorilor de performanță pentru serviciul de salubritate în sectorul 1 în trimestrul III 2024

S.C. COMPANIA ROMPREST SERVICE S.A. a transmis prin adresa nr 1568/20.11.2024, inregistrata la AMRSP cu adresa nr. 1016/20.11.2024 *Raportul privind evoluția Indicatorilor de Performanță pentru trimestrul III -2024*, care conține urmatoarele valori calculate și evaluate ale Indicatorilor de Performanță ai Serviciului de Salubritate:

**S.C. COMPANIA ROMPREST SERVICE S.A.
INDICATORI DE PERFORMANȚĂ Trim. III 2024**

Nr. crt.	Denumire indicator de performanta	U.M.	Trim III 2024		
			Iulie 2024	August 2024	Sept 2024
1.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI				
1.1.	Contractarea serviciilor de salubritate				
1.1.a	Numărul de contracte încheiate raportat la numărul de solicitari, pe categorii de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		100	Nu este cazul	Nu este cazul
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	<i>Agenți economici</i>		81,37	86,81	78,85
	<i>Instituții publice</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	Total trimestru		82,27%		
1.1.b	Procentul de contracte de la lit.a) încheiate în mai puțin de 10 zile calendaristice	%			
	<i>Persoane fizice</i>		100	Nu este cazul	Nu este cazul
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	<i>Agenți economici</i>		87,95	84,81	82,93
	<i>Instituții publice</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	Total trimestru		85,37%		
1.1.c	Numărul de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, raportate la numărul total de solicitari de modificare a prevederilor contractuale, rezolvate în 10 zile	%			
	<i>Persoane fizice</i>		100	Nu este cazul	Nu este cazul
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	50
	<i>Agenți economici</i>		95,57	82,67	85,94
	<i>Instituții publice</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	Total trimestru		84,58%		
1.1.d	Numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la nr. total de cereri de îmbunătățire a activității, pe categorii de activități	%			
	<i>Menajer</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	<i>Stradal</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	<i>Alte categorii</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	Total trimestru		Nu este cazul		
1.2	Masurarea și gestiunea cantității serviciilor prestate				
1.2.a	Numărul de recipiente de pre colectare asigurate, pe tip și dimensiuni, ca urmare a solicitarilor, raportat la nr. total de solicitări	%	100	100	100
	Total trimestru		81,88%		
1.2.b	Numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de	%			

	servicii prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori				
	<i>Persoane fizice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Agenți economici</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Instituții publice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		Nu este cazul		
1.2.c	Ponderea din numărul de reclamații de la lit.b), care s-au dovedit justificate	%			
	<i>Persoane fizice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Agenți economici</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Instituții publice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		Nu este cazul		
1.2.d	Procentul de solicitări de la lit.c), care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucrătoare	%			
	<i>Persoane fizice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Agenți economici</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Instituții publice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		Nu este cazul		
1.2.e	Numărul de sesizări din partea agenților de protecția mediului raportat la nr. total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	%	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		<i>Nu este cazul</i>		
1.2.f	Numărul anual de sesizări din partea agenților de sanatare publică, raportat la nr. total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	%	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		<i>Nu este cazul</i>		
1.2.g	Cantitatea de deșuri colectate selectiv raportată la cantitatea totală de deșuri colectate	%	100	100	100
	Total trimestru		100%		
1.2.h	Cantitatea totală de deșuri sortate și valorificate, raportată la cantitatea totală de deșuri colectate	%	5,45	5,24	5,50
	Total trimestru		5,40%		
1.2.i	Penalitățile contractuale totale aplicate de autoritățile administrației publice locale, raportate la valoarea prestației pe activități	%	0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.2.j	Cantitatea totală de deșuri colectate pe bază de contract raportată la cantitatea totală de deșuri colectată	%	100	100	100
	Total trimestru		100%		
1.2.k	Cantitatea totală de deșuri colectate din locuri neamenajate, raportată la cantitatea totală de deșuri colectate	%	16,82	17,95	16,72
	Total trimestru		17,16%		
1.2.l	Numărul de reclamații rezolvate privind calitatea activității prestate, raportat la nr. total de reclamații privind calitatea activității prestate, pe tipuri de activități și categorii de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Agenți economici</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Instituții publice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		Nu este cazul		
1.2.m	Ponderea din nr. de reclamații de la pct.l), care s-au dovedit justificate	%	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		Nu este cazul		

1.2.n	Procentul de solicitări de la lit.m), care au fost rezolvate în mai puțin de 2 zile calendaristice	%			
	<i>Persoane fizice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Agenți economici</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Instituții publice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
Total trimestru		Nu este cazul			
1.2.o	Valoarea totală facturată aferenta activitatii de colectare a deeurilor, raportata la valoarea totală rezultată din valorificarea deeurilor reciclabile	%	0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.3 Facturarea si incasarea contravalorii prestatilor					
1.3.a	Numărul de reclamații privind facturarea, raportat la numărul total de utilizatori, pe categorii de utilizatori	%			
	<i>Numărul de reclamații privind facturarea</i>		0	0	0
	<i>Numărul total de utilizatori</i>		0	0	0
	Total trimestru		0,0%		
1.3.b	Procentul de reclamații de la lita), rezolvate în mai puțin de 10 zile	%			
	<i>Persoane fizice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Agenți economici</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Instituții publice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
Total trimestru		Nu este cazul			
1.3.c	Procentul de reclamații de la lita), care s-au dovedit justificate	%	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		Nu este cazul		
1.3.d	Valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise, pe categorii de activități și utilizatori	%	49,65	71,29	58,99
	Total trimestru		60,02%		
1.3.e	Valoarea totală a facturilor emise raportată la cantitățile de servicii prestate, pe activități și categorii de utilizatori	%	100	100	100
	Total trimestru		100%		
1.4 Răspunsuri la solicitările scrise ale utilizatorilor					
1.4.a	Numărul de sesizari scrise, raportate la nr. total de utilizatori, pe activități și categorii de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0,01
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		0,11	0,21	0,24
	<i>Agenți economici</i>		3,17	3,00	3,00
	<i>Instituții publice</i>		10,27	8,18	4,82
	<i>Stradal</i>		0	0	0
	Total trimestru		0,71%		
1.4.b	Procentul din totalul de la lita) la care s-a raspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice	%	99,54	99,02	99,70
	Total trimestru		99,43%		
1.4.c	Procentul din totalul de la lita) care s-a dovedit intemeiat	%	0	0	0
	Total trimestru		0%		
2 INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI					
2.1 Indicatori de performanță garanțati prin licența de prestare a serviciului					
2.1.a	Nr. de sesizări scrise privind nerespectarea de către operator a obligațiilor din licență		0	0	0
	Total trimestru		0%		
2.1.b	Nr. de încălcări ale obligațiilor operatorului rezultate din analizele și controalele		0	0	0

	organismelor abilitate				
	Total trimestru		0%		
2.2	Indicatori de performanță a căror nerespectare atrage penalități conform contractului de furnizare / prestare				
2.2.a	Nr. de utilizatori care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului sau dacă s-au îmbolnavit din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității		0	0	0
	Total trimestru		0%		
2.2.b	Valoarea despăgubirilor acordate de operator pentru situațiile de la lit.a), raportată la valoarea totală facturată aferentă activității	%	0	0	0
	Total trimestru		0%		
2.2.c	Nr. de neconformități constatate de autoritatea administrației publice locale, pe activități.		0	0	0
	Total trimestru		0%		

Având în vedere:

⇒ atribuțiile conferite de către H.C.G.M.B. nr. 339/2009 și H.C.G.M.B. nr 112/2012

⇒ programul de monitorizare stabilit de comun acord cu operatorul

reprezentanții AMRSP din cadrul Compartimentului Iluminat, Taximetrie, Salubritate și administrare a domeniului public și privat au efectuat monitorizarea indicatorilor de performanță ai serviciului de salubritate realizați de **SC COMPANIA ROMPREST SERVICE SA** în sectorul 1, în trimestrul III 2024

În data de **10.12.2024**, reprezentanții AMRSP au verificat la S.C. COMPANIA ROMPREST SERVICE S.A. bazele de date ale activității de salubritate, care conțin informațiile relevante pentru evaluarea indicatorilor de performanță specifici acestei activități.

La această monitorizare, au fost efectuate verificări privind modul în care operatorul serviciului a întocmit bazele de date și cum a introdus în aceste baze de date, informațiile din documentele primare.

Verificările au vizat următorii indicatori de performanță:

⇒ 1.1.a Numărul de contracte încheiate raportat la numărul de solicitări, pe categorii de utilizatori

⇒ 1.1.b Procentul de contracte de la lit. a) încheiate în mai puțin de 10 zile calendaristice

⇒ 1.1.c Numărul de solicitări de modificare a prevederilor contractuale rezolvate în 10 zile, raportat la numărul total de solicitări de modificare a prevederilor contractuale

⇒ 1.2.a Numărul de recipiente de pre colectare asigurate, pe tip de dimensiuni, ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări

⇒ 1.2.k Cantitatea totală de deșuri colectate din locuri neamenajate, raportată la cantitatea totală de deșuri colectată

⇒ 1.3.d Valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise, pe activități și categorii de utilizatori

Operatorul serviciului, S.C. COMPANIA ROMPREST SERVICE S.A. a prezentat în cadrul verificărilor efectuate de către A.M.R.S.P. următoarele documente:

⇒ Centralizatorul solicitării cu numărul de contracte încheiate raportat la numărul de solicitări, pe categorii de utilizator aferent trim.III-2024

⇒ Centralizatorul pentru solicitări cu procentul de contracte de la lit. a) încheiate în mai puțin de 10 zile calendaristice aferent trim III- 2024

⇒ Centralizator cu numărul de solicitări de modificare a prevederilor contractuale rezolvate în 10 zile, raportat la numărul total de solicitări de modificare a prevederilor contractuale aferent trim III- 2024

⇒ Centralizator cu numărul de recipiente de pre colectare asigurate, pe tip de dimensiuni, ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări aferent trim III-2024

⇒ Centralizator cu cantitatea totală de deșuri colectate din locuri neamenajate, raportată la cantitatea totală de deșuri colectată aferent trim III-2024

⇒ Centralizator cu valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise, pe activități și categorii de utilizatori aferent trim.III-2024

Scopul monitorizării a fost de a verifica, informațiile din bazele de date deținute de operator și modul în care au fost calculate valorile indicatorilor de performanță, pe baza informațiilor deținute.

La solicitarea reprezentanților AMRSP au fost puse la dispoziție de către personalul operatorului documentele care stau la baza activității zilnice și care constituie elemente de analiză a indicatorilor de

performanță.

⇒ **Indicatorul 1.1.a – Numarul de contracte incheiate raportat la numarul de solicitari, pe categorii de utilizatori:**

Iulie 2024

Categ. de utilizatori	Tipuri de activitati			
	Menajer		Stradal	
	Nr. de contracte incheiate	Nr.de solicitari,pe categorii de utilizatori	Nr. de contracte incheiate	Nr.de solicitari,pe categorii de utilizatori
0	1	2	3	4
Instituii publice	0	0	0	0
Persoane fizice	2	2	0	0
As.propr/locatari	0	0	0	0
Operatori economici	83	102	0	0
Total	85	104	0	0

August 2024

Categ. de utilizatori	Tipuri de activitati			
	Menajer		Reciclare	
	Nr. de contracte incheiate	Nr.de solicitari,pe categorii de utilizatori	Nr. de contracte incheiate	Nr.de solicitari,pe categorii de utilizatori
0	1	2	3	4
Instituti publice	0	0	0	0
Persoane fizice	0	0	0	0
As.propr/locatari	0	0	0	0
Operatori economici	91	79	0	0
Total	91	79	0	0

Septembrie 2024

Categ. de utilizatori	Tipuri de activitati			
	Menajer		Reciclare	
	Nr. de contracte incheiate	Nr.de solicitari,pe categorii de utilizatori	Nr. de contracte incheiate	Nr.de solicitari,pe categorii de utilizatori
0	1	2	3	4
Instituti publice	0	0	0	0
Persoane fizice	0	0	0	0
As.propr/locatari	0	0	0	0
Operatori economici	104	82	0	0
Total	104	82	0	0

Procentul indicatorului 1.1.a pentru trim. III 2024 este 82,27%

⇒ **Indicatorul 1.1.b – Procentul de contracte de la lit. a) incheiate in mai putin de 10 zile calendaristice**

Iulie 2024

Categ. de utilizatori	Tipuri de activitati			
	Menajer		Stradal	
	Nr. de contracte incheiate	Nr. solicitări rezolvate în <10 zile	Nr. de contracte incheiate	Nr. solicitări rezolvate în <10 zile
0	1	2	3	4
Instituii publice	0	0	0	0
Persoane fizice	2	2	0	0
As.propr/locatari	0	0	0	0
Operatori economici	83	73	0	0
Total	85	75	0	0

Procent pentru asociațiile de proprietari	Nu este cazul
Procent pentru operatorii economici	81,37%
Procent pentru persoane fizice	100%
Procent pentru instituții publice	Nu este cazul

August 2024

Categ. de utilizatori	Tipuri de activitati			
	Menajer		Reciclare	
	Nr. de contracte incheiate	Nr. solicitări rezolvate în <10 zile	Nr. de contracte incheiate	Nr. solicitări rezolvate în <10 zile
0	1	2	3	4
Instituti publice	0	0	0	0
Persoane fizice	0	0	0	0
As.propr/locatari	0	0	0	0
Operatori economici	79	67	0	0
Total	79	67	0	0

Procentul pentru asociațiile de proprietari	Nu este cazul
Procentul pentru operatorii economici	84,81%
Procent pentru persoane fizice	Nu este cazul
Procent pentru instituții publice	Nu este cazul

Septembrie 2024

Categ. de utilizatori	Tipuri de activitati			
	Menajer		Reciclare	
	Nr. de contracte incheiate	Nr. solicitări rezolvate în <10 zile	Nr. de contracte incheiate	Nr. solicitări rezolvate în <10 zile
0	1	2	3	4
Instituti publice	0	0	0	0
Persoane fizice	0	0	0	0
As.propr/locatari	0	0	0	0
Operatori economici	82	68	0	0
Total	82	68	0	0

Procentul pentru persoanele fizice	Nu este cazul
Procentul pentru asociațiile de proprietari	Nu este cazul
Procentul pentru operatorii economici	82,93%
Procent pentru instituții publice	Nu este cazul

Din informațiile puse la dispoziția AMRSP de către operator, modul de calcul al acestui indicator este corect. Din 246 solicitări de contracte, 210 au fost rezolvate în mai puțin de 10 zile.

Procentul indicatorului 1.1.b pentru trim. III 2024 este 85,37%.

⇒ Indicatorul 1.1.c - Numărul de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, raportate la numărul total de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, rezolvate în 10 zile

Iulie 2024

Categ. de utilizatori	Tipuri de activitati			
	Menajer		Stradal	
	Nr. total de solicitări de contracte	Solicitări de modificari rezolvate în <10 zile	Nr. total de solicitări de modificari	Solicitari de modificări rezolvate în <10 zile
0	1	2	3	4
Instituții publice	0	0	0	0
Persoane fizice	1	1	0	0
As.propr/locatari	0	0	0	0
Operatori economici	97	83	0	0
Total	98	84	0	0

Procent pentru asociațiile de proprietari	100%
Procent pentru operatorii economici	85,57%
Procent pentru persoane fizice	Nu este cazul
Procent pentru instituții publice	Nu este cazul

August 2024

Categ. de utilizatori	Tipuri de activitati			
	Menajer		Reciclare	
	Nr. total de solicitări de contracte	Solicitări de modificari rezolvate în <10 zile	Nr. total de solicitări de modificari	Solicitări de modificari rezolvate în <10 zile
0	1	2	3	4
Institutii publice	0	0	0	0
Persoane fizice	0	0	0	0
As.propr/locatari	0	0	0	0
Operatori economici	75	62	0	0
Total	75	62	0	0

Procentul pentru asociațiile de proprietari	100%
Procentul pentru operatorii economici	85,57%
Procent pentru persoane fizice	Nu este cazul
Procent pentru instituții publice	Nu este cazul

Septembrie 2024

Categ. de utilizatori	Tipuri de activitati			
	Menajer		Reciclare	
	Nr. total de solicitări de contracte	Solicitări de modificări rezolvate în <10 zile	Nr. total de solicitări de modificări	Solicitări de modificari rezolvate în <10 zile
0	1	2	3	4
Institutii publice	1	1	0	0
Persoane fizice	2	0	0	0
As.propr/locatari	2	1	0	0
Operatori economici	64	55	0	0
Total	67	57	0	0

Procentul pentru persoanele fizice	100%
Procentul pentru asociațiile de proprietari	Nu este cazul
Procentul pentru operatorii economici	87,88%
Procent pentru instituții publice	100%

Din informațiile puse la dispoziția AMRSP de către operator, modul de calcul al acestui indicator este corect. Din 240 solicitări, 203 au fost rezolvate în mai puțin de 10 zile.

Procentul indicatorului 1.1.c pentru trim. III 2024 este 84,58%.

⇒ **Indicatorul 1.2.a - Numărul de recipiente de precolectare asigurate pe tip și dimensiuni, ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări**

Iulie 2024

Nr. crt.	Tip și dimensiuni	Număr recipiente				Observații
		Menajer		Reciclabil		
		Solicitări recipiente	Recipiente asigurate	Solicitări recipiente	Recipiente asigurate	
1	60l	0	0			
2	120l	0	0			
3	240l	284	284			
4	1,1mc	7	7			
5	2,5mc					
6	4mc	6	6			
7	5mc	7	7			
8	7mc	25	25			
9	10mc	9	9			
10	12mc	0	0			
11	14mc	0	0			
12	15mc	0	0			
13	20mc	0	0			
14	24mc	4	4			
15	32mc	0	0			
Total		342	342	0	0	

August 2024

Nr. crt.	Tip și dimensiuni	Număr recipiente				Observații
		Menajer		Reciclabil		
		Solicitări recipiente	Recipiente asigurate	Solicitări recipiente	Recipiente asigurate	
1	60l	0	0			
2	120l	0	0			
3	240l	292	292			
4	1,1mc	4	4			
5	2,5mc	3	3			
6	4mc	6	6			
7	5mc	4	4			
8	7mc	15	15			
9	10mc	10	10			
10	12mc	0	0			
11	14mc	0	0			
12	15mc	0	0			
13	20mc	0	0			
14	24mc	2	2			
15	32mc	0	0			
Total		336	3336	0	0	

Septembrie 2024

Nr. crt.	Tip și dimensiuni	Număr recipiente				Observații
		Menajer		Reciclabil		
		Solicitări recipiente	Recipiente asigurate	Solicitări recipiente	Recipiente asigurate	
1	60l	0	0			
2	120l	0	0			
3	240l	344	344			
4	1,1mc	14	14			
5	2,5mc	0	0			
6	4mc	16	16			
7	5mc	8	8			
8	7mc	31	31			
9	10mc	22	22			
10	12mc	2	2			
11	14mc	0	0			
12	15mc	0	0			
13	20mc	1	1			
14	24mc	2	2			
15	32mc	0	0			
Total		440	440	0	0	

Procentul indicatorului 1.2.a pentru trim. III 2024 este 81,88%

⇒ Indicatorul 1.2.k – Cantitatea totală de deșuri colectată din locuri neamenajate, raportată la cantitatea totală de deșuri colectate

Iulie 2024

Indicator 1.2.g.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșuri colectate din loc neamenajate	t	1816,46
Cantitatea totală de deșuri colectate selectiv	t	10802,12

August 2024

Indicator 1.2.g.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșuri colectate	t	1827
Cantitatea totală de deșuri colectate selectiv	t	10178,25

Septembrie 2024

Indicator 1.2.g.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșuri colectate	t	1691,59
Cantitatea totală de deșuri colectate selectiv	t	10116,21

Procentul indicatorului 1.2.k pentru trim. III 2024 este 17,16%

Indicatorul 1.3.d – Valoarea totala a facturilor incasate raportata la valoarea totala a facturilor emise, pe activitati si categorii de utilizatori

Iulie 2024

Indicator 1.3.d	UM	Valoare
Valoarea totala a facturilor incasate	lei	10723893,98
Valoarea totala a facturilor emise	lei	21597206,35

August 2024

Indicator 1.3.d	UM	Valoare
Valoarea totala a facturilor incasate	lei	15543382,62
Valoarea totala a facturilor emise	lei	21804140,04

Septembrie 2024

Indicator 1.3.d	UM	Valoare
Valoarea totala a facturilor incasate	lei	12476114,68
Valoarea totala a facturilor emise	lei	21149459,80

Procentul indicatorului 1.3.d pentru trim. III 2024 este 60,02%

4.2.4 Monitorizarea indicatorilor de performanță pentru serviciul de salubritate în sectorul 1 în trimestrul IV 2024

S.C. COMPANIA ROMPREST SERVICE S.A. a transmis prin adresa nr. 242/02.04.2025, Raportul privind evoluția Indicatorilor de Performanță pentru trimestrul IV 2024, care conține următoarele valori calculate și evaluate ale Indicatorilor de Performanță ai Serviciului de salubritate:

**S.C. COMPANIA ROMPREST SERVICE S.A.
INDICATORI DE PERFORMANȚĂ Trim. IV 2024**

Nr. crt.	Denumire indicator de performanta	U.M.	Trim. IV 2024		
			Oct. 2024	Nov. 2024	Dec. 2024
1.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI				
1.1.	Contractarea serviciilor de salubritate				
1.1.a	Numărul de contracte încheiate raportat la numărul de solicitari, pe categorii de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Agenți economici</i>		78,90	86,11	80,95
	<i>Instituții publice</i>		100	100	100
	Total trimestru		81,56%		
1.1.b	Procentul de contracte de la lit.a) încheiate în mai puțin de 10 zile calendaristice	%			
	<i>Persoane fizice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Agenți economici</i>		90,70	85,40	88,24
	<i>Instituții publice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		88,44%		
1.1.c	Numărul de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, raportate la numărul total de solicitari de modificare a prevederilor contractuale, rezolvate în 10 zile	%			
	<i>Persoane fizice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Agenți economici</i>		91,34	93,27	86,79
	<i>Instituții publice</i>		100	100	50
	Total trimestru		90,12%		
1.1.d	Numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la nr. total de cereri de îmbunătățire a activității, pe categorii de	%	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>

	activități				
	Total trimestru		Nu este cazul		
1.2	Masurarea și gestiunea cantității serviciilor prestate				
1.2.a	Numărul de recipiente de precolectare asigurate, pe tip și dimensiuni, ca urmare a solicitărilor, raportat la nr. total de solicitări	%	256	160	157
	Total trimestru		76,71%		
1.2.b	Numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori	%	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	Total trimestru		Nu este cazul		
1.2.c	Ponderea din numărul de reclamații de la lit.b), care s-au dovedit justificate	%	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	Total trimestru		Nu este cazul		
1.2.d	Procentul de solicitari de la lit.c),care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucratoare	%	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	Total trimestru		Nu este cazul		
1.2.e	Numărul de sesizări din partea agenților de protecția mediului raportat la nr. total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	%	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	Total trimestru		Nu este cazul		
1.2.f	Numărul anual de sesizari din partea agenților de sanatate publică, raportat la nr. total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	%	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	Total trimestru		Nu este cazul		
1.2.g	Cantitatea de deșeuri colectate selectiv raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate	%	100	100	100
	Total trimestru		100%		
1.2.h	Cantitatea totală de deșeuri sortate și valorificate, raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate	%	5,47	3,40	4,99
	Total trimestru		4,60%		
1.2.i	Penalitățile contractuale totale aplicate de autoritățile administrației publice locale, raportate la valoarea prestației pe activități	%	0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.2.j	Cantitatea totală de deșeuri colectate pe bază de contract raportată la cantitatea totală de deșeuri colectată	%	100	100	100
	Total trimestru		100%		
1.2.k	Cantitatea totală de deșeuri colectate din locuri neamenajate, raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate	%	16,05	15,83	17,40
	Total trimestru		16,41%		
1.2.l	Numărul de reclamații rezolvate privind calitatea activității prestate, raportat la nr. total de reclamații privind calitatea activității prestate, pe tipuri de activități și categorii de utilizatori	%			
	Persoane fizice		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	Asociații de locatari/prorietari		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	Agenți economici		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	Instituții publice		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	Total trimestru		Nu este cazul		
1.2.m	Ponderea din nr. de reclamații de la pct.l), care s-au dovedit justificate	%	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul

Total trimestru			Nu este cazul		
1.2.n	Procentul de solicitări de la lit.m), care au fost rezolvate în mai puțin de 2 zile calendaristice	%	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
Total trimestru			Nu este cazul		
1.2.o	Valoarea totală facturată aferenta activitatii de colectare a deeurilor, raportata la valoarea totală rezultată din valorificarea deeurilor reciclabile	%	0	0	0
Total trimestru			0%		
1.3	Facturarea si incasarea contravalorii prestatilor				
1.3.a	Numărul de reclamații privind facturarea, raportat la numărul total de utilizatori, pe categorii de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		0	0	0
	<i>Agenți economici</i>		0	0	0
	<i>Instituții publice</i>		0	0	0
Total trimestru			0%		
1.3.b	Procentul de reclamații de la lita), rezolvate în mai puțin de 10 zile	%	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
Total trimestru			Nu este cazul		
1.3.c	Procentul de reclamații de la lita), care s-au dovedit justificate	%	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
Total trimestru			Nu este cazul		
1.3.d	Valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise, pe categorii de activități și utilizatori	%	21,33	46,05	42,27
Total trimestru			36,74%		
1.3.e	Valoarea totală a facturilor emise raportată la cantitățile de servicii prestate, pe activități și categorii de utilizatori	%	100	100	100
Total trimestru			100%		
1.4	Răspunsuri la solicitările scrise ale utilizatorilor				
1.4.a	Numărul de sesizari scrise, raportate la nr. total de utilizatori, pe activități și categorii de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0,00	0,00	0,00
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		0,10	0,09	0,09
	<i>Agenți economici</i>		2,99	2,30	2,46
	<i>Instituții publice</i>		5,24	6,09	3,98
	<i>Stradal</i>		0	0	0
Total trimestru			0,55%		
1.4.b	Procentul din totalul de la lita) la care s-a raspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice	%	100	99,78	98,88
Total trimestru			99,60%		
1.4.c	Procentul din totalul de la lita) care s-a dovedit intemeiat	%	0	0	0
Total trimestru			0%		
2	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI				
2.1	Indicatori de performanță garanțați prin licența de prestare a serviciului				
2.1.a	Nr. de sesizări scrise privind nerespectarea de către operator a obligațiilor din licență		0	0	0
Total trimestru			0%		
2.1.b	Nr. de încălcări ale obligațiilor operatorului rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate		0	0	0
Total trimestru			0%		
2.2	Indicatori de performanță a căror nerespectare atrage penalități conform contractului de furnizare / prestare				
2.2.a	Nr. de utilizatori care au primit despăgubiri		0	0	0

	datorate culpei operatorului sau dacă s-au îmbolnavit din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității				
	Total trimestru		0%		
2.2.b	Valoarea despăgubirilor acordate de operator pentru situațiile de la lit.a), raportată la valoarea totală facturată aferentă activității	%	0	0	0
	Total trimestru		0%		
2.2.c	Nr. de neconformități constatate de autoritatea administrației publice locale, pe activități.		0	0	0
	Total trimestru		0%		

Având în vedere:

⇒ atribuțiile conferite de către H.C.G.M.B. nr. 339/2009 și H.C.G.M.B. nr 112/2012

⇒ programul de monitorizare stabilit de comun acord cu operatorul

Reprezentanții AMRSP din cadrul Compartimentului Iluminat, Taximetrie, Salubritate și Administrare a domeniului public și privat au efectuat monitorizarea indicatorilor de performanță ai serviciului de salubritate realizați de S.C. COMPANIA ROMPREST SERVICE S.A în sectorul 1, în trimestrul IV 2024.

În data de **09.04.2025**, reprezentanții AMRSP au verificat la S.C. COMPANIA ROMPREST SERVICE S.A. bazele de date ale activității de salubritate, care conțin informațiile relevante pentru evaluarea indicatorilor de performanță specifici acestei activități.

La această monitorizare, au fost făcute verificări privind modul în care operatorul serviciului a întocmit bazele de date și cum a introdus în aceste baze de date, informațiile din documentele primare.

Verificările au vizat următorii indicatori de performanță:

⇒ 1.1.a - Numărul de contracte încheiate raportat la numărul de solicitări, pe categorii de utilizatori;

⇒ 1.1.b- Procentul de contracte de la lit. a) încheiate în mai puțin de 10 zile calendaristice;

⇒ 1.1.c- Numărul de solicitări de modificare a prevederilor contractuale rezolvate în 10 zile, raportat la numărul total de solicitări de modificare a prevederilor contractuale;

⇒ 1.2.a- Numărul de recipiente de precolectare asigurate, pe tip de dimensiuni, ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări;

⇒ 1.2.k- Cantitatea totală de deșuri colectate din locuri neamenajate, raportată la cantitatea totală de deșuri colectată;

⇒ 1.3.d- Valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise, pe activități și categorii de utilizatori

Operatorul serviciului, S.C. COMPANIA ROMPREST SERVICE S.A. a prezentat în cadrul verificărilor efectuate de către A.M.R.S.P. următoarele documente:

⇒ Centralizatorul solicitării cu numărul de contracte încheiate raportat la numărul de solicitări, pe categorii de utilizator aferent trim.IV-2024 ;

⇒ Centralizatorul pentru solicitări cu procentul de contracte de la lit. a) încheiate în mai puțin de 10 zile calendaristice aferent trim IV- 2024;

⇒ Centralizator cu numărul de solicitări de modificare a prevederilor contractuale rezolvate în 10 zile, raportat la numărul total de solicitări de modificare a prevederilor contractuale aferent trim IV- 2024;

⇒ Centralizator cu numărul de recipiente de precolectare asigurate, pe tip de dimensiuni, ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări aferent trim IV-2024;

⇒ Centralizator cu cantitatea totală de deșuri colectate din locuri neamenajate, raportată la cantitatea totală de deșuri colectată aferent trim IV-2024

⇒ Centralizator cu valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise, pe activități și categorii de utilizatori aferent trim.IV-2024

Scopul monitorizării a fost de a verifica, informațiile din bazele de date deținute de operator și modul în care au fost calculate valorile indicatorilor de performanță, pe baza informațiilor deținute.

La solicitarea reprezentanților AMRSP au fost puse la dispoziție de către personalul operatorului documentele care stau la baza activității zilnice și care constituie elemente de analiză a indicatorilor de performanță.

⇒ **Indicatorul 1.1.a - Numarul de contracte incheiate raportat la numarul de solicitari, pe categorii de utilizatori**

Octombrie 2024

Categ. de utilizatori	Tipuri de activitati			
	Menajer		Stradal	
	Nr. de contracte incheiate	Nr.de solicitari,pe categorii de utilizatori	Nr. de contracte incheiate	Nr.de solicitari,pe categorii de utilizatori
0	1	2	3	4
Instituti publice	0	0	0	0
Persoane fizice	0	0	0	0
As.propr/locatari	0	0	0	0
Operatori economici	86	109	0	0
Total	86	109	0	0

Noiembrie2024

Categ. de utilizatori	Tipuri de activitati			
	Menajer		Reciclare	
	Nr. de contracte incheiate	Nr.de solicitari,pe categorii de utilizatori	Nr. de contracte incheiate	Nr.de solicitari,pe categorii de utilizatori
0	1	2	3	4
Instituti publice	0	0	0	0
Persoane fizice	0	0	0	0
As.propr/locatari	0	0	0	0
Operatori economici	62	72	0	0
Total	62	72	0	0

Decembrie 2024

Categ. de utilizatori	Tipuri de activitati			
	Menajer		Reciclare	
	Nr. de contracte incheiate	Nr.de solicitari,pe categorii de utilizatori	Nr. de contracte incheiate	Nr.de solicitari,pe categorii de utilizatori
0	1	2	3	4
Instituti publice	0	0	0	0
Persoane fizice	0	0	0	0
As.propr/locatari	0	0	0	0
Operatori economici	51	63	0	0
Total	51	63	0	0

Procentul indicatorului 1.1.a pentru trim. IV 2024 este 81,56%

⇒ **Indicatorul 1.1.b – Procentul de contracte de la lit. a) incheiate in mai putin de 10 zile calendaristice**

Octombrie 2024

Categ. de utilizatori	Tipuri de activitati			
	Menajer		Stradal	
	Nr. de contracte incheiate	Nr. solicitări rezolvate în <10 zile	Nr. de contracte incheiate	Nr. solicitări rezolvate în <10 zile
0	1	2	3	4
Instituti publice	0	0	0	0
Persoane fizice	0	0	0	0
As.propr/locatari	0	0	0	0
Operatori economici	86	78	0	0
Total	86	78	0	0

Procent pentru asociatiile de proprietari	Nu este cazul
Procent pentru operatorii economici	90,70%
Procent pentru persoane fizice	100%
Procent pentru instituti publice	Nu este cazul

Noiembrie 2024

Categ. de utilizatori	Tipuri de activitati			
	Menajer		Reciclare	
	Nr. de contracte incheiate	Nr. solicitări rezolvate în <10 zile	Nr. de contracte incheiate	Nr. solicitări rezolvate în <10 zile
0	1	2	3	4
Instituti publice	0	0	0	0
Persoane fizice	0	0	0	0
As.propr/locatari	0	0	0	0
Operatori economici	62	53	0	0
Total	62	53	0	0

Procentul pentru asociațiile de proprietari	Nu este cazul
Procentul pentru operatorii economici	85,48%
Procent pentru persoane fizice	Nu este cazul
Procent pentru instituții publice	Nu este cazul

Decembrie 2024

Categ. de utilizatori	Tipuri de activitati			
	Menajer		Reciclare	
	Nr. de contracte incheiate	Nr. solicitări rezolvate în <10 zile	Nr. de contracte incheiate	Nr. solicitări rezolvate în <10 zile
0	1	2	3	4
Instituti publice	0	0	0	0
Persoane fizice	0	0	0	0
As.propr/locatari	0	0	0	0
Operatori economici	51	45	0	0
Total	51	45	0	0

Procentul pentru persoanele fizice	Nu este cazul
Procentul pentru asociațiile de proprietari	Nu este cazul
Procentul pentru operatorii economici	88,24%
Procent pentru instituții publice	Nu este cazul

Din informațiile puse la dispoziția AMRSP de către operator, modul de calcul al acestui indicator este corect. Din 199 solicitări, 176 au fost rezolvate în mai puțin de 10 zile.

Procentul indicatorului 1.1.b pentru trim. IV 2024 este 88,44%.

⇒ **Indicatorul 1.1.c - Numărul de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, raportate la numărul total de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, rezolvate în 10 zile**

Octombrie 2024

Categ. de utilizatori	Tipuri de activitati			
	Menajer		Stradal	
	Nr. total de solicitări de contracte	Solicități de modificari rezolvate în <10 zile	Nr. total de solicitări de modificari	Solicitari de modificări rezolvate în <10 zile
0	1	2	3	4
Instituții publice	1	1	0	0
Persoane fizice	0	0	0	0
As.propr/locatari	0	0	0	0
Operatori economici	127	116	0	0
Total	128	117	0	0

Procent pentru asociațiile de proprietari	100%
Procent pentru operatorii economici	91,34
Procent pentru persoane fizice	Nu este cazul
Procent pentru instituții publice	Nu este cazul

Noiembrie 2024

Categ. de utilizatori	Tipuri de activitati			
	Menajer		Reciclare	
	Nr. total de solicitări de contracte	Solicitări de modificari rezolvate în <10 zile	Nr. total de solicitări de modificari	Solicitări de modificari rezolvate în <10 zile
0	1	2	3	4
Institutii publice	0	1	0	0
Persoane fizice	0	0	0	0
As.propr/locatari	1	0	0	0
Operatori economici	104	97	0	0
Total	106	98	0	0

Procentul pentru asociațiile de proprietari	0%
Procentul pentru operatorii economici	93,24%
Procent pentru persoane fizice	100%
Procent pentru instituții publice	100%

Decembrie 2024

Categ. de utilizatori	Tipuri de activitati			
	Menajer		Reciclare	
	Nr. total de solicitări de contracte	Solicitări de modificări rezolvate în <10 zile	Nr. total de solicitări de modificări	Solicitări de modificari rezolvate în <10 zile
0	1	2	3	4
Institutii publice	2	1	0	0
Persoane fizice	0	0	0	0
As.propr/locatari	2	2	0	0
Operatori economici	106	92	0	0
Total	110	95	0	0

Procentul pentru persoanele fizice	Nu este cazul
Procentul pentru asociațiile de proprietari	100
Procentul pentru operatorii economici	86,79%
Procent pentru instituții publice	50%

Din informațiile puse la dispoziția AMRSP de către operator, modul de calcul al acestui indicator este corect. Din 344 solicitări a prevederilor contractuale, 310 au fost rezolvate în mai puțin de 10 zile.

Procentul indicatorului 1.1.c pentru trim. IV 2024 este 90,12%.

⇒ **Indicatorul 1.2.a - Numărul de recipiente de precolectare asigurate pe tip și dimensiuni, ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări**

Octombrie 2024

Nr. crt.	Tip și dimensiuni	Număr recipiente			
		Menajer		Reciclabil	
		Solicitări recipiente	Recipiente asigurate	Solicitări recipiente	Recipiente asigurate
1	60l	0	0		
2	120l	0	0		
3	240l	170	170		
4	1,1mc	2	2		
5	2,5mc	0	0		
6	4mc	16	16		
7	5mc	6	6		
8	7mc	28	28		
9	10mc	15	15		
10	12mc	3	3		
11	14mc	0	0		
12	15mc	2	2		
13	20mc	1	1		
14	24mc	4	4		
15	32mc	0	0		
Total		247	247	0	0

Noiembrie 2024

Nr. crt.	Tip și dimensiuni	Număr recipiente			
		Menajer		Reciclabil	
		Solicitări recipiente	Recipiente asigurate	Solicitări recipiente	Recipiente asigurate
1	60l	10	10		
2	120l	0	0		
3	240l	83	83		
4	1,1mc	8	8		
5	2,5mc				
6	4mc	13	13		
7	5mc	4	4		
8	7mc	24	24		
9	10mc	16	16		
10	12mc				
11	14mc	0	0		
12	15mc	2	2		
13	20mc	7	7		
14	24mc	3	3		
15	32mc	0	0		
Total		160	160	0	0

Decembrie 2024

Nr. crt.	Tip și dimensiuni	Număr recipiente			
		Menajer		Reciclabil	
		Solicitări recipiente	Recipiente asigurate	Solicitări recipiente	Recipiente asigurate
1	60l				
2	120l	0	0		
3	240l	99	99		
4	1,1mc	4	4		
5	2,5mc	0	0		
6	4mc	7	7		
7	5mc	6	6		
8	7mc	15	15		
9	10mc	14	14		
10	12mc	1	1		
11	14mc	0	0		
12	15mc	0	0		
13	20mc	0	0		
14	24mc	4	4		
15	32mc	0	0		
Total		150	150	0	0

Procentul indicatorului 1.2.a pentru trim. IV 2024 este 76,71%

⇒ Indicatorul 1.2.k - Cantitatea totală de deșuri colectată din locuri neamenajate, raportată la cantitatea totală de deșuri colectate

Octombrie 2024

Indicator 1.2.g.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșuri colectate din loc neamenajate	t	1717,42
Cantitatea totală de deșuri colectate selectiv	t	10700,90

Noiembrie 2024

Indicator 1.2.g.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșuri colectate	t	1736,12
Cantitatea totală de deșuri colectate selectiv	t	10966,20

Decembrie 2024

Indicator 1.2.g.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșuri colectate	t	1781,02
Cantitatea totală de deșuri colectate selectiv	t	10233,94

Procentul indicatorului 1.2.k pentru trim. IV 2024 este 16,41%

⇒ **Indicatorul 1.3.d - Valoarea totala a facturilor incasate raportata la valoarea totala a facturilor emise, pe activitati si categorii de utilizatori**

Octombrie 2024

Indicator 1.3.d	UM	Valoare
Valoarea totala a facturilor incasate	lei	428055,65
Valoarea totala a facturilor emise	lei	20758981,08

Noiembrie 2024

Indicator 1.3.d	UM	Valoare
Valoarea totala a facturilor incasate	lei	9129229,43
Valoarea totala a facturilor emise	lei	19825633,09

Decembrie 2024

Indicator 1.3.d	UM	Valoare
Valoarea totala a facturilor incasate	lei	10359036,18
Valoarea totala a facturilor emise	lei	24508856,83

Procentul indicatorului 1.3.d pentru trim. IV 2024 este 36,74%

AMRSP

SC COMPANIA ROMPREST SERVICE SA
Situatia Indicatorilor de Performanță pentru anul 2024

Denumire indicator de performanta	U.M	2024			
		Trim I 2024	Trim II 2024	Trim III 2024	Trim IV 2024
1. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI					
1.1 Contractarea serviciilor de salubritate					
1.1.a - Numărul de contracte încheiate raportat la numărul de solicitari, pe categorii de utilizatori	%	100	100	97,58	83,69
Total an		95,31			
1.1.b - Procentul de contracte de la lit.a), încheiate în mai puțin de 10 zile calendaristice		90,76	89,10	88,08	86,02
Total an		88,49			
1.1.c - Numărul de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, raportate la numărul total de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, rezolvate în 10 zile	%	93,20	95,43	90,71	91,20
Total an		92,63			
1.1.d - Numar de solicitari de imbunatatire a parametrilor de calitate ai activitatii prestate, rezolvate, raportat la nr. total de cereri de imbunatatire a activitatii, pe categorii de activități	%	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
Total an		Nu este cazul			
1.2.a - Numărul de recipiente de precolectare asigurate, pe tip si dimensiuni, ca urmare a solicitărilor, raportat la nr. total de solicitări	%	100	100	89,09	84,12
Total trimestru		93,30			
1.2.b - Numărul de reclamatii rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamatii privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități si categorii de utilizatori	%	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
Total an		Nu este cazul			
1.2.c - Ponderea din numărul de reclamatii de la lit. b), care s-au dovedit justificate	%	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
Total an		Nu este cazul			
1.2.d - Procentul de solicitări de la lit. b)care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucratoare	%	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
Total an		Nu este cazul			
1.2.e - Numărul de sesizări din partea agentilor de protectia mediului raportat la nr. total de sesizări din partea autorităților centrale si locale	%	0	0	0	0
Total an		0			
1.2.f - Nr. anual de sesizări din partea agentilor de sănătate publică raportat la nr. total de sesizări din partea autorităților centrale si locale	%	0	0	0	0
Total an		0			
1.2.g - Cantitatea de deseuri colectate selectiv raportată la cantitatea totală de deseuri colectate	%	100	100	100	100
Total an		100			
1.2.h - Cantitatea totală de deseuri sortate si valorificate, raportată la cantitatea totală de deseuri colectate	%	2,84	0	0	0
Total an		0,71			
1.2.i - Penalitatile contractuale totale aplicate de autoritățile administratiei publice locale, raportate la valoarea prestatiei, pe activități	%	0	0	0	0

Total an		0			
1.2.j - Cantitatea totală de deseuri colectate pe bază de contract raportată la cantitatea totala de deseuri colectată	%	100	100	100	100
Total an		100			
1.2.k - Cantitatea totală de deseuri colectate din locuri neamenajate, raportată la cantitatea totală de deseuri colectate	%	20,72	17,42	19,67	16,93
Total an		18,68			
1.2.l - Numărul de reclamatii rezolvate privind calitatea de activități prestate raportat la nr. total de reclamatii privind calitatea activității prestate, pe tipuri de activități si categorii de utilizatori	%	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
Total an		Nu este cazul			
1.2.m - Ponderea din nr. de reclamatii de la punctul l) care s-au dovedit justificate	%	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
Total an		Nu este cazul			
1.2.n - Procentul de solicitări de la lit. m)care au fost rezolvate în mai puțin de doua zile calendaristice	%	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
Total an		Nu este cazul			
1.2.o - Valoarea aferentă activitatii de colectare a deeurilor totală facturată, raportată la valoarea totală rezultată din valorificarea deeurilor reciclabile	%	0	0	0	0,00
Total an		0			
1.3.a - Numărul de reclamatii privind facturarea raportat la numărul total de utilizatori pe categorii de utilizatori	%	0	0	0,01	0
Total an		0			
1.3.b - Procentul de reclamatii de la lit. a) rezolvate în mai puțin de 10 zile	%	100	0	85,71	Nu este cazul
Total an		46,42			
1.3.c - Procentul de reclamatii de la lit.a)care s-au dovedit justificate	%	100	100	85,71	Nu este cazul
Total an		71,42			
1.3.d - Valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise, pe categorii de activități si utilizatori	%	24,11	38,17	28,20	50,67
Total an		35,28			
1.3.e - Valoarea totală a facturilor emise, raportată la cantitățile de servicii prestate, pe activitati si categorii de utilizatori		100	100	100	100
Total an		100			
1.4.a - Numărul de sesizari scrise, raportat la nr. total de utilizatori pe activității si categorii de utilizatori	%	0,24	0,24	0,78	0,69
Total an		0,48			
1.4.b - Procentul din totalul de la lit. a) la care s-a raspuns intr-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice	%	99,90	99,64	95,95	99,57
Total an		98,76			
1.4.c - Procentul din totalul de la lit. a) care s-a dovedit întemeiat	%	0	0	0	0
Total an		0			

2. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANTATI					
2.1 Indicatori de performanță garantati prin licenta de prestare a serviciului					
2.1.a - Numărul de sesizari scrise privind nerespectarea de catre operator a obligatiilor din licenta		0	0	0	0
Total an		0			
2.1.b - Numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului rezultate din analizele si controalele organismelor abilitate		0	0	0	0
Total an		0			
2.2 Indicatori de performanță a caror nerespectare atrage penalități conform contractului de furnizare/ prestare					
2.2.a - Numărul de utilizatori care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului sau daca s-au îmbolnavit din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității		0	0	0	0
Total an		0			
2.2.b - Valoarea despagubirilor acordate de operator pentru situațiile de la lit. a) raportată la valoarea totală facturată	%	0	0	0	0
Total an		0			
2.2.c - Numărul de neconformități constatate de autoritatea administrației publice locale, pe activități.		0	0	0	0
Total an		0			

4.3 Monitorizarea indicatorilor de performanță pentru serviciul de salubritate realizat în sectorul 2.

Valorile Indicatorilor de Performanță realizați în cursul anului 2024 de operatorul serviciului de salubritate în sectorul 2, S.C. SUPERCOS S.A., sunt prezentați în continuare.

4.3.1 Monitorizarea indicatorilor de performanță pentru serviciul de salubritate în sectorul 2 în trimestrul I 2024

S.C. SUPERCOS S.A. a transmis în data de 10.04.2024, *Raportul privind evoluția Indicatorilor de Performanță pentru trimestrul I-2024*, care conține următoarele valori calculate și evaluate ale Indicatorilor de Performanță ai Serviciului de Salubritate:

S.C. SUPERCOS S.A. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ Trim. I 2024

Nr. crt.	Denumire indicator de performanță	U.M	Trim I 2024		
			Ian. 2024	Feb. 2024	Martie 2024
1.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI				
1.1	Contractarea serviciilor de salubritate				
1.1.a	Numărul de contracte încheiate raportat la numărul de solicitări, pe categorii de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		63,18	44,29	48,09
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		1,67	2,28	1,09
	<i>Agenți economici</i>		35,15	53,42	50,82
	<i>Instituții publice</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	Total trimestru		100		
1.1.b	Procentul de contracte de la lita) încheiate în mai puțin de 10 zile calendaristice	%			
	<i>Persoane fizice</i>		100	100	100
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		100	100	100
	<i>Agenți economici</i>		100	100	100
	<i>Instituții publice</i>		100	100	100
	Total trimestru		100		
1.1.c	Numărul de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, raportate la numărul total de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, rezolvate în 10 zile	%	50	63,63	72,722
			21,428	18,18	5,555
			28,571	18,18	22,222
			Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	Total trimestru		100		
1.1.d	Numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la nr. total de cereri de îmbunătățire a activității, pe categorii de activități	%	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	Total trimestru		Nu este cazul		
1.2	Măsurarea și gestiunea cantității serviciilor prestate				
1.2.a	Numărul de recipiente de pre colectare asigurate, pe tip și dimensiuni, ca urmare a solicitărilor, raportat la nr. total de solicitări	%			
	<i>1,1mc menajer</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	<i>120 l menajer</i>		100	Nu este cazul	Nu este cazul
	<i>240 l menajer</i>		Nu este cazul	100	100
	<i>1,1 mc reciclabil</i>		100	100	100
	<i>120 l reciclabil</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	<i>240 l reciclabil</i>		100	100	Nu este cazul
	Total trimestru		100		
1.2.b	Numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la	%			

	numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori				
	<i>Persoane fizice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Agenți economici</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Instituții publice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		<i>Nu este cazul</i>		
1.2.c	Ponderea din numărul de reclamații de la lit.b), care s-au dovedit justificate	%			
	<i>Persoane fizice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Agenți economici</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Instituții publice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		<i>Nu este cazul</i>		
1.2.d	Procentul de solicitări de la lit.b.), care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucrătoare	%			
	<i>Persoane fizice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Asociații de locatari /proprietari</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Agenți economici</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Instituții publice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		<i>Nu este cazul</i>		
1.2.e	Numărul de sesizări din partea agenților de protecția mediului raportat la nr. total de sesizări din partea autoritatilor centrale și locale	%	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		<i>Nu este cazul</i>		
1.2.f	Nr. anual de sesizări din partea agenților de sănătate publică raportat la nr. total de sesizări din partea autoritaților centrale și locale	%	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		<i>Nu este cazul</i>		
1.2.g	Cantitatea de deșeuri colectate selectiv raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate	%	1,55	0,94	1,66
	Total trimestru		1,39		
1.2.h	Cantitatea totală de deșeuri sortate și valorificate, raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate	%	1,95	0,69	2,08
	Total trimestru		1,58		
1.2.i	Penalitățile contractuale totale aplicate de autoritațile administrației publice locale, raportate la valoarea prestației pe activități	%	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		<i>Nu este cazul</i>		
1.2.j	Cantitatea totală de deșeuri colectate pe bază de contract raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate	%	90,17	88	89,74
	Total trimestru		89,30		
1.2.k	Cantitatea totală de deșeuri colectate din locuri neamenajate, raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate		9,83	12	10,25
	Total trimestru		10,68		
1.2.l	Numărul de reclamații rezolvate privind calitatea activității prestate raportat la nr. total de reclamații privind calitatea activității prestate, pe tipuri de activități și categorii de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		100	100	100

	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		100	100	100
	<i>Agenți economici</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	100
	<i>Instituții publice/stradal</i>		100	100	100
	Total trimestru		100		
1.2.m	Ponderea din nr. de reclamații de la pct.l), care s-au dovedit justificate	%			
	<i>Persoane fizice</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	0
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		0	0	Nu este cazul
	<i>Agenți economici</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	0
	<i>Instituții publice/stradal</i>		0	0	0
	Total trimestru		0		
1.2.n	Procentul de solicitari de la lit.m), care au fost rezolvate în mai puțin de 2 zile calendaristice	%	0	0	0
	Total trimestru		0		
1.2.o	Valoarea aferentă activității de colectare a deșeurilor totală facturată, raportată la valoarea totală rezultată din valorificarea deșeurilor reciclabile	%	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	Total trimestru		Nu este cazul		
1.3	Facturarea și încasarea contravalorii prestațiilor				
1.3.a	Numărul de reclamații privind facturarea raportat la numărul total de utilizatori pe categorii de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	<i>Agenți economici+instituții publice</i>		0,009458501	0,016552376	0,011823126
	<i>Instituții publice</i>				
	Total trimestru		0,013		
1.3.b	Procentul de reclamații de la lit. a), rezolvate în mai puțin de 10 zile	%	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	Total trimestru		100		
1.3.c	Procentul de reclamații de la lit. a, care s-au dovedit justificate	%	75	14	20
	Total trimestru		36,33		
1.3.d	Valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise, pe categorii de activități și utilizatori	%	92,42	111,35	93,23
	Total trimestru		99		
1.3.e	Valoarea totală a facturilor emise raportată la cantitățile de servicii prestate, pe activități și categorii de utilizatori	lei			
	Total trimestru		234684,95		
1.4	Răspunsuri la solicitările scrise ale utilizatorilor				
1.4.a	Numărul de sesizări scrise, raportat la nr. total de utilizatori, pe activități și categorii de utilizatori	%	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	Total trimestru		100		
1.4.b	Procentul din totalul de la lit.a), la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice	%	100	0	0
	Total trimestru		100		
1.4.c	Procentul din totalul de la lit. a), care s-a dovedit întemeiat	%	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	Total trimestru		0		
2	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI				
2.1	Indicatori de performanță garanțiați prin licența de prestare a serviciului				
2.1.a	Nr. de sesizari scrise privind nerespectarea de către operator a obligațiilor din licența		0	0	0

	Total trimestru		0		
2.1.b	Nr. de încălcări ale obligațiilor operatorului rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate		0	0	0
	Total trimestru		0		
2.2	Indicatori de performanță a caror nerespectare atrage penalități conform contractului de furnizare / prestare				
2.2.a	Nr. de utilizatori care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității		0	0	0
	Total trimestru		0		
2.2.b	Valoarea despăgubirilor acordate de operator pentru situațiile de la lit. a), raportată la valoarea totală facturată aferentă activității	%	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	Total trimestru		Nu este cazul		
2.2.c	Nr. de neconformități constatate de autoritatea administrației publice locale, pe activități.		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	Total trimestru		Nu este cazul		

Având în vedere:

⇒ atribuțiile conferite de către H.C.G.M.B. nr. 339/2009 și H.C.G.M.B. nr. 112/2012

⇒ programul de monitorizare stabilit de comun acord cu operatorul

reprezentanții AMRSP din cadrul Compartimentului Iluminat, Taximetrie, Salubritate și Administrare a domeniului public și privat au efectuat monitorizarea indicatorilor de performanță ai serviciului de salubritate realizați de SC SUPERCOS SA, în sectorul 2, în trimestrul I-2024.

În data de **29.05.2024**, reprezentanții AMRSP au verificat la **SC SUPERCOS SA** bazele de date ale activității de salubritate, care conțin informațiile relevante pentru evaluarea indicatorilor de performanță specifici acestei activități.

La această monitorizare au fost făcute verificări privind modul în care operatorul serviciului a întocmit bazele de date și cum a introdus în aceste baze de date, informațiile din documentele primare. Verificările au vizat următorii indicatori de performanță:

⇒ 1.1.a Numarul de contracte încheiate raportat la numarul de solicitari, pe categorii de utilizatori;

⇒ 1.2.g Cantitatea de deșuri colectată selectiv raportată la cantitatea totală de deșuri colectate;

⇒ 1.2.h Cantitatea totală de deșuri sortate și valorificate, raportată la cantitatea totală de deșuri colectate;

⇒ 1.2.j Cantitatea totală de deșuri colectate pe baza de contract raportată la cantitatea totală de deșuri colectate ;

⇒ 1.2.k Cantitatea totală de deșuri colectate din locuri neamenajate, raportată la cantitatea totală de deșuri colectate;

⇒ 1.3.d Valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise, pe categorii de activități și utilizatori.

Operatorul serviciului, **SC SUPERCOS SA** a prezentat în cadrul verificărilor efectuate de către A.M.R.S.P. următoarele documente:

⇒ Centralizator cu numarul de contracte încheiate raportat la numarul de solicitari, pe categorii de utilizatori aferent trim. I-2024;

⇒ Centralizator cu cantitatea de deșuri colectată selectiv raportată la cantitatea totală de deșuri colectate aferent trim. I-2024

⇒ Centralizator cantitatea totală de deșuri sortate și valorificate, raportată la cantitatea totală de deșuri colectate aferent trim. I- 2024

⇒ Centralizator cu cantitatea totală de deșuri colectate pe baza de contract raportată la cantitatea totală de deșuri colectate pe trim. I-2024;

⇒ Centralizator cu cantitatea totală de deșuri colectate din locuri neamenajate, raportată la cantitatea totală de deșuri colectate pe trim. I-2024 ;

⇒ Centralizator baza de date valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise, pe categorii de activități și utilizatori pe trim. I-2024.;

Scopul monitorizării a fost de a verifica, informațiile din bazele de date deținute de operator și modul în care au fost calculate valorile indicatorilor de performanță, pe baza informațiilor deținute.

La solicitarea reprezentanților AMRSP au fost puse la dispoziție de către personalul operatorului documentele care stau la baza activității zilnice și care constituie elemente de analiză a indicatorilor de performanță.

⇒ **Indicatorul 1.1.a - Numarul de contracte incheiate raportat la numarul de solicitari, pe categorii de utilizatori**

Januarie 2024

Categ. de utilizatori	Tipuri de activitati			
	Menajer		Stradal	
	Nr. de contracte incheiate	Nr.de solicitari pe categorii de utilizatori	Nr. de contracte incheiate	Nr.de solicitari,pe categorii de utilizatori
0	1	2	3	4
Instituții publice	Nu este cazul	Nu este cazul	0	0
Persoane fizice	63,18	44,29	0	0
As.propr/locatari	1,67	2,28	0	0
Operatori economici	35,15	53,42	0	0
Total	239	239	0	0

Februarie 2024

Categ. de utilizatori	Tipuri de activitati			
	Menajer		Reciclare	
	Nr. de contracte incheiate	Nr.de solicitari,pe categorii de utilizatori	Nr. de contracte incheiate	Nr.de solicitari,pe categorii de utilizatori
0	1	2	3	4
Instituții publice	Nu este cazul	Nu este cazul	0	0
Persoane fizice	44,29	116	0	0
As.propr/locatari	2,28	Nu este cazul	0	0
Operatori economici	53,42	104	0	0
Total	219	219	0	0

Martie 2024

Categ. de utilizatori	Tipuri de activitati			
	Menajer		Reciclare	
	Nr. de contracte incheiate	Nr.de solicitari,pe categorii de utilizatori	Nr. de contracte incheiate	Nr.de solicitari,pe categorii de utilizatori
0	1	2	3	4
Instituții publice	1,09	Nu este cazul	0	0
Persoane fizice	48,09	103	0	0
As.propr/locatari	Nu este cazul	Nu este cazul	0	0
Operatori economici	50,82	41	0	0
Total	183	183	0	0

Procentul indicatorului 1.1.a pentru trim. I 2024 este 100%

⇒ **Indicatorul 1.2.g - Cantitatea de deșuri colectată selectiv raportată la cantitatea totală de deșuri colectate**

Januarie 2024

Indicator 1.2.g	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșuri colectate selectiv	t	167,571
Cantitatea totală de deșuri colectate	t	10779,5

Februarie 2024

Indicator 1.2.g	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșuri colectate selectiv	t	98,327
Cantitatea totală de deșuri colectate	t	10493,48

Martie 2024

Indicator 1.2.g.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșeuri colectate selectiv	t	179,697
Cantitatea totală de deșeuri colectate	t	10810,08

Procentul indicatorului 1.2.g pentru trim. I 2024 este 1,39%

⇒ *Indicatorul 1.2.h - Cantitatea totală de deșeuri sortate și valorificate, raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate*

Januarie 2024

Indicator 1.2.h.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșeuri sortate și valorificate	t	210,42
Cantitatea totală de deșeuri colectate	t	10779,5

Februarie 2024

Indicator 1.2.h.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșeuri sortate și valorificate	t	72,08
Cantitatea totală de deșeuri colectate	t	10493,48

Martie 2024

Indicator 1.2.h.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșeuri sortate și valorificate	t	225,25
Cantitatea totală de deșeuri colectate	t	10810,08

Procentul indicatorului 1.2.h pentru trim. I 2024 este 1,58%

⇒ *Indicatorul 1.2.j - Cantitatea totală de deșeuri colectate pe bază de contract raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate*

Januarie 2024

Indicator 1.2.j.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșeuri colectate pe bază de contract	t	9720,18
Cantitatea totală de deșeuri colectate	t	10779,50

Februarie 2024

Indicator 1.2.j.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșeuri colectate pe bază de contract	t	9234,02
Cantitatea totală de deșeuri colectate	t	10493,48

Martie 2024

Indicator 1.2.j.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșeuri colectate pe bază de contract	t	9701,71
Cantitatea totală de deșeuri colectate	t	10810,08

Procentul indicatorului 1.2.j pentru trim. I 2024 este 89,30%

⇒ *Indicatorul 1.2.k - Cantitatea totală de deșeuri colectate din locuri neamenajate, raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate:*

Januarie 2024

Indicator 1.2.k.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșeuri colectate din locuri neamenajate	t	1059,32
Cantitatea totală de deșeuri colectate	t	10779,50

Februarie 2024

Indicator 1.2.k.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșeuri colectate din locuri neamenajate	t	1259,46
Cantitatea totală de deșeuri colectate	t	10493,48

Martie 2024

Indicator 1.2.k	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșuri colectate din locuri neamenajate	t	1108,37
Cantitatea totală de deșuri colectate	t	10810,08

Procentul indicatorului 1.2.k pentru trim. I 2024 este 10,68 %

⇒ *Indicatorul 1.3.d – Valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise, pe categorii de activități și utilizatori:*

Ianuarie 2024

Indicator 1.3.d	UM	Valoare
Valoarea totală a facturilor încasate	lei	15357724,41
Valoarea totală a facturilor emise	lei	16616176,40

Februarie 2024

Indicator 1.3.d	UM	Valoare
Valoarea totală a facturilor încasate	lei	17968058,10
Valoarea totală a facturilor emise	lei	16136451,37

Martie 2024

Indicator 1.3.d	UM	Valoare
Valoarea totală a facturilor încasate	lei	18560437,12
Valoarea totală a facturilor emise	lei	19906263,80

Procentul indicatorului 1.3.d pentru trim. I 2024 este 107,06%

4.3.2 Monitorizarea indicatorilor de performanță pentru serviciul de salubritate în sectorul 2, în trimestrul II 2024

SC SUPERCOM SA a transmis în data de 29.07.2024, *Raportul privind evoluția Indicatorilor de Performanță pentru trimestrul II 2024*, care conține următoarele valori calculate și evaluate ale Indicatorilor de Performanță ai Serviciului de salubritate:

**SC SUPERCOM SA
INDICATORI DE PERFORMANȚĂ Trim. II 2024**

Nr. crt.	Denumire indicator de performanță	U.M	Trim II 2024		
			Apr.2024	Mai 2024	Iunie 2024
1.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI				
1.1	Contractarea serviciilor de salubritate				
1.1.a	Numărul de contracte încheiate raportat la numărul de solicitări, pe categorii de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		100	100	100
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		100	100	100
	<i>Agenți economici</i>		100	100	100
	<i>Instituții publice/stradal</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	Total trimestru		100		
1.1.b	Procentul de contracte de la lita) încheiate în mai puțin de 10 zile calendaristice	%			
	<i>Persoane fizice</i>		26,17	42,86	40,43
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		Nu este cazul	5,36	6,38
	<i>Agenți economici</i>		73,83	51,79	53,19
	<i>Instituții publice/stradal</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	Total trimestru		49,0654		
1.1.c	Numărul de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, raportate la	%			

	numărul total de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, rezolvate în 10 zile				
	<i>Persoane fizice</i>		100	100	100
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		100	100	100
	<i>Agenți economici</i>		100	100	100
	<i>Instituții publice/stradal</i>		100	100	100
	Total trimestru		100		
1.1.d	Numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la nr. total de cereri de îmbunătățire a activității, pe categorii de activități	%			
	<i>Persoane fizice</i>		100	100	100
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	<i>Agenți economici</i>		100	100	100
	<i>Instituții publice/stradal</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	Total trimestru		100		
1.2	Masurarea și gestiunea cantității serviciilor prestate				
1.2.a	Numărul de recipiente de precollectare asigurate, pe tip și dimensiuni, ca urmare a solicitărilor, raportat la nr. total de solicitări	%			
	<i>1,1mc menajer</i>		100	100	100
	<i>120l menajer</i>		100	100	100
	<i>240l menajer</i>		100	100	100
	<i>1,1 mc reciclabil</i>		100	100	100
	<i>120l reciclabil</i>		100	100	100
	<i>240l reciclabil</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	Total trimestru		100		
1.2.b	Numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		Nu este cazul	100	100
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	<i>Agenți economici</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	<i>Instituții publice/stradal</i>		100	100	100
	Total trimestru		Nu este cazul		
1.2.c	Pondere din numărul de reclamații de la lit.b), care s-au dovedit justificate	%			
	<i>Persoane fizice</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	<i>Agenți economici</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	<i>Instituții publice/stradal</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	Total trimestru		Nu este cazul		
1.2.d	Procentul de solicitări de la lit.b.), care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucratoare	%			
	<i>Persoane fizice</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	<i>Agenți economici</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	<i>Instituții publice/stradal</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	Total trimestru		Nu este cazul		
1.2.e	Numărul de sesizări din partea agenților de protecția mediului raportat la nr. total de sesizări din partea autoritatilor centrale și locale	%	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	Total trimestru		Nu este cazul		
1.2.f	Nr. anual de sesizări din partea agenților de	%	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul

	sănătate publică raportat la nr. total de sesizări din partea autorităților centrale și locale				
	Total trimestru		Nu este cazul		
1.2.g	Cantitatea de deșeuri colectate selectiv raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate	%	1,27	0,94	1,01
	Total trimestru		1,08		
1.2.h	Cantitatea totală de deșeuri sortate și valorificate, raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate	%	1,12	1,46	0,83
	Total trimestru		1,14		
1.2.i	Penalitățile contractuale totale aplicate de autoritățile administrației publice locale, raportate la valoarea prestației pe activități	%	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	Total trimestru		Nu este cazul		
1.2.j	Cantitatea totală de deșeuri colectate pe bază de contract raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate	%	86,48	86,58	87,69
	Total trimestru		86,95		
1.2.k	Cantitatea totală de deșeuri colectate din locuri neamenajate, raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate	%	13,52	13,37	12,03
	Total trimestru		13,09		
1.2.l	Numărul de reclamații rezolvate privind calitatea activității prestate raportat la nr. total de reclamații privind calitatea activității prestate, pe tipuri de activități și categorii de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		100	100	100
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		100	100	100
	<i>Agenți economici</i>		100	100	100
	<i>Instituții publice/stradal</i>		100	100	100
	Total trimestru		100		
1.2.m	Ponderea din nr. de reclamații de la pct.l), care s-au dovedit justificate	%			
	<i>Persoane fizice</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	<i>Agenți economici</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	<i>Instituții publice/stradal</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	Total trimestru		Nu este cazul		
1.2.n	Procentul de solicitări de la lit.m), care au fost rezolvate în mai puțin de 2 zile calendaristice	%	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	Total trimestru		Nu este cazul		
1.2.o	Valoarea aferentă activității de colectare a deșeurilor totală facturată, raportată la valoarea totală rezultată din valorificarea deșeurilor reciclabile	%	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	Total trimestru		Nu este cazul		
1.3	Facturarea și încasarea contravalorii prestațiilor				
1.3.a	Numărul de reclamații privind facturarea raportat la numărul total de utilizatori pe categorii de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	<i>Agenți economici+instituții publice</i>		0,040198629	0,026010877	0,0567517005
	<i>Sstradal</i>		-	-	-
	Total trimestru		0,041		

1.3.b	Procentul de reclamații de la lit. a), rezolvate în mai puțin de 10 zile	%			
	<i>Persoane fizice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>100</i>
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Agenți economici</i>		<i>100</i>	<i>100</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Instituții publice/stradal</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		100		
1.3.c	Procentul de reclamații de la lit. a, care s-au dovedit justificate	%	<i>12</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	Total trimestru		3,85		
1.3.d	Valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise, pe categorii de activități și utilizatori	%	<i>94,32</i>	<i>92,65</i>	<i>88,64</i>
	Total trimestru		91,77		
1.3.e	Valoarea totală a facturilor emise raportată la cantitățile de servicii prestate, pe activități și categorii de utilizatori	lei			
	<i>Valoarea totală a facturilor emise</i>		<i>21978619,77</i>	<i>23265791,85</i>	<i>24492311,75</i>
	<i>Cantitățile de servicii prestate</i>		<i>7259,86</i>	<i>7178,46</i>	<i>6965,34</i>
	Total trimestru		325816,82		
1.4	Răspunsuri la solicitările scrise ale utilizatorilor				
1.4.a	Numărul de sesizări scrise, raportat la nr. total de utilizatori, pe activități și categorii de utilizatori	%	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		0,01419		
1.4.b	Procentul din totalul de la lit.a), la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice	%	<i>100</i>	<i>100</i>	<i>100</i>
	Total trimestru		100		
1.4.c	Procentul din totalul de la lit. a), care s-a dovedit întemeiat	%	<i>100</i>	<i>100</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		11		
2	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI				
2.1	Indicatori de performanță garanțiați prin licența de prestare a serviciului				
2.1.a	Nr. de sesizări scrise privind nerespectarea de către operator a obligațiilor din licența		<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	Total trimestru		0		
2.1.b	Nr. de încălcări ale obligațiilor operatorului rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate		<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	Total trimestru		0		
2.2	Indicatori de performanță a caror nerespectare atrage penalități conform contractului de furnizare / prestare				
2.2.a	Nr. de utilizatori care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității		<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	Total trimestru		0		
2.2.b	Valoarea despăgubirilor acordate de operator pentru situațiile de la lit. a), raportată la valoarea totală facturată aferentă activității	%	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	Total trimestru		<i>Nu este cazul</i>		
2.2.c	Nr. de neconformități constatate de autoritatea administrației publice locale, pe activități.		<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	Total trimestru		<i>Nu este cazul</i>		

Având în vedere:

⇒ atribuțiile conferite de către H.C.G.M.B. nr. 339/2009 și H.C.G.M.B. nr 112/2012

⇒ programul de monitorizare stabilit de comun acord cu operatorul

reprezentanții AMRSP din cadrul Compartimentului Iluminat, Taximetrie, Salubritate și Administrare a domeniului public și privat au efectuat monitorizarea indicatorilor de performanță pentru serviciul de salubritate realizat de S.C SUPERCOS S.A, în sectorul 2, în trimestrul II 2024.

În data de **22.08.2024**, reprezentanții AMRSP au verificat la **S.C SUPERCOS S.A.** bazele de date ale activității de salubritate, care conțin informațiile relevante pentru evaluarea indicatorilor de performanță specifici acestei activități.

La această monitorizare au fost făcute verificări privind modul în care operatorul serviciului a întocmit bazele de date și cum a introdus în aceste baze de date, informațiile din documentele primare.

Verificările au vizat următorii indicatori de performanță:

⇒ 1.1.a Numarul de contracte incheiate raportat la numarul de solicitari, pe categorii de utilizatori;

⇒ 1.2.g Cantitatea de deșuri colectată selectiv raportată la cantitatea totală de deșuri colectate;

⇒ 1.2.h Cantitatea totală de deșuri sortate și valorificate, raportată la cantitatea totală de deșuri colectate;

⇒ 1.2.j - Cantitatea totala de deseuri colectate pe baza de contract raportata la cantitatea totala de deseuri colectate

⇒ 1.2.k Cantitatea totala de deseuri colectate din locuri neamenajate, raportata la cantitatea totala de deseuri colectate;

⇒ 1.3.d Valoarea totala a facturilor incasate raportata la valoarea totala a facturilor emise, pe categorii de activitati si utilizatori.

Operatorul serviciului, **SC SUPERCOS SA** a prezentat în cadrul verificărilor efectuate de către A.M.R.S.P. următoarele documente:

⇒ Centralizator cu numarul de contracte incheiate raportat la numarul de solicitari, pe categorii de utilizatori aferent trim. II-2024;

⇒ Centralizator cu cantitatea de deșuri colectată selectiv raportată la cantitatea totală de deșuri colectate aferent trim.II-2024

⇒ Centralizator cantitatea totală de deșuri sortate și valorificate, raportată la cantitatea totală de deșuri colectate aferent trim. II- 2024

⇒ Centralizator cu cantitatea totala de deseuri colectate pe baza de contract raportata la cantitatea totala de deseuri colectate pe trim. II-2024;

⇒ Centralizator cu cantitatea totala de deseuri colectate din locuri neamenajate, raportata la cantitatea totala de deseuri colectate pe trim. II-2024 ;

⇒ Centralizator baza de date valoarea totala a facturilor incasate raportata la valoarea totala a facturilor emise, pe categorii de activitati si utilizatori pe trim. II-2024.

Scopul monitorizării a fost de a verifica, informațiile din bazele de date deținute de operator și modul în care au fost calculate valorile indicatorilor de performanță, pe baza informațiilor deținute.

La solicitarea reprezentanților AMRSP au fost puse la dispoziție de către personalul operatorului documentele care stau la baza activității zilnice și care constituie elemente de analiză a indicatorilor de performanță.

⇒ **Indicatorul 1.1.a – Numarul de contracte incheiate raportat la numarul de solicitari, pe categorii de utilizatori**

Aprilie 2024

Categ. de utilizatori	Tipuri de activitati			
	Menajer		Stradal	
	Nr. de contracte incheiate	Nr.de solicitari pe categorii de utilizatori	Nr. de contracte incheiate	Nr.de solicitari,pe categorii de utilizatori
0	1	2	3	4
Instituții publice	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	0	0
Persoane fizice	62,8	62,8	0	0
As.propr/locatari	13	13	0	0
Operatori economici	24,2	24,2	0	0
Total	215	215	0	0

Mai 2024

Categ. de utilizatori	Tipuri de activitati			
	Menajer		Reciclare	
	Nr. de contracte incheiate	Nr.de solicitari,pe categorii de utilizatori	Nr. de contracte incheiate	Nr.de solicitari,pe categorii de utilizatori
<i>0</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Instituti publice	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	0	0
Persoane fizice	74,3	74,3	0	0
As.propr/locatari	10,6	10,6	0	0
Operatori economici	15,1	15,1	0	0
Total	113	113	0	0

Iunie 2024

Categ. de utilizatori	Tipuri de activitati			
	Menajer		Reciclare	
	Nr. de contracte incheiate	Nr.de solicitari,pe categorii de utilizatori	Nr. de contracte incheiate	Nr.de solicitari,pe categorii de utilizatori
<i>0</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Instituti publice	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	0	0
Persoane fizice	46	46	0	0
As.propr/locatari	5	5	0	0
Operatori economici	49	49	0	0
Total	100	100	0	0

Procentul indicatorului 1.1.a pentru trim. II 2024 este 1,39%

⇒ Indicatorul 1.2.g - Cantitatea de deșuri colectată selectiv raportată la cantitatea totală de deșuri colectate

Aprilie 2024

Indicator 1.2.g.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșuri colectate selectiv	t	144,897
Cantitatea totală de deșuri colectate	t	11422,78

Mai 2024

Indicator 1.2.g.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșuri colectate selectiv	t	101,692
Cantitatea totală de deșuri colectate	t	10863,38

Iunie 2024

Indicator 1.2.g.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșuri colectate selectiv	t	102,40
Cantitatea totală de deșuri colectate	t	10173,20

Procentul indicatorului 1.2.g pentru trim. II 2024 este 1,39%

⇒ Indicatorul 1.2.h - Cantitatea totală de deșuri sortate și valorificate, raportată la cantitatea totală de deșuri colectate

Aprilie 2024

Indicator 1.2.h.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșuri sortate si valorificate	t	127,48
Cantitatea totală de deșuri colectate	t	11422,78

Mai 2024

Indicator 1.2.h.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșuri sortate si valorificate	t	158,42
Cantitatea totală de deșuri colectate	t	10863,38

Iunie 2024

Indicator 1.2.h.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșeuri sortate si valorificate	t	84,7
Cantitatea totală de deșeuri colectate	t	10173,2

Procentul indicatorului 1.2.h pentru trim. II 2024 este 1,14%

⇒ *Indicatorul 1.2.j - Cantitatea totală de deșeuri colectate pe bază de contract raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate*

Aprilie 2024

Indicator 1.2.j.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșeuri colectate pe bază de contract	t	9878,06
Cantitatea totală de deșeuri colectate	t	11422,78

Mai 2024

Indicator 1.2.j.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșeuri colectate pe bază de contract	t	9406,04
Cantitatea totală de deșeuri colectate	t	10863,38

Iunie 2024

Indicator 1.2.j.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșeuri colectate pe bază de contract	t	8921,32
Cantitatea totală de deșeuri colectate	t	10173,2

Procentul indicatorului 1.2.j pentru trim. II 2024 este 86,92%

⇒ *Indicatorul 1.2.k - Cantitatea totala de deseuri colectate din locuri neamenajate, raportata la cantitatea totala de deseuri colectate:*

Aprilie 2024

Indicator 1.2.k.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșeuri colectate din locuri neamenajate	t	1544,3
Cantitatea totală de deșeuri colectate	t	11422,78

Mai 2024

Indicator 1.2.k.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșeuri colectate din locuri neamenajate	t	1452,64
Cantitatea totală de deșeuri colectate	t	10863,38

Iunie 2024

Indicator 1.2.k.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșeuri colectate din locuri neamenajate	t	1251,72
Cantitatea totală de deșeuri colectate	t	10173,2

Procentul indicatorului 1.2.k pentru trim. II 2024 este 13,09 %

⇒ *Indicatorul 1.3.d - Valoarea totala a facturilor incasate raportata la valoarea totala a facturilor emise, pe categorii de activitati si utilizatori:*

Aprilie 2024

Indicator 1.3.d	UM	Valoare
Valoarea totala a facturilor incasate	lei	20730997,18
Valoarea totala a facturilor emise	lei	21978619,77

Mai 2024

Indicator 1.3.d	UM	Valoare
Valoarea totala a facturilor incasate	lei	21555774,24
Valoarea totala a facturilor emise	lei	23265791,85

Iunie 2024

Indicator 1.3.d	UM	Valoare
Valoarea totală a facturilor încasate	lei	21709255,38
Valoarea totală a facturilor emise	lei	24492311,75

Procentul indicatorului 1.3.d pentru trim. II 2024 este 90,95%

4.3.3 Monitorizarea indicatorilor de performanță pentru serviciul de salubritate în sectorul 2 în trimestrul III 2024

S.C. SUPERCOM S.A. a transmis în data de 22.10.2024, *Raportul privind evoluția Indicatorilor de Performanță pentru trimestrul III 2024*, care conține următoarele valori calculate și evaluate ale Indicatorilor de Performanță ai Serviciului de salubritate:

**SC SUPERCOM SA
INDICATORI DE PERFORMANȚĂ Trim. III 2024**

Nr. crt.	Denumire indicator de performanță	U.M.	Trim III 2024		
			Iulie 2024	Aug. 2024	Sept. 2024
1.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI				
1.1	Contractarea serviciilor de salubritate				
1.1.a	Numărul de contracte încheiate raportat la numărul de solicitări, pe categorii de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		69,23076923	67,9245283	86,17021277
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		4,273504274	3,773584906	4,255319149
	<i>Agenți economici</i>		26,4957265	28,30188679	9,574468085
	<i>Instituții publice</i>		0	0	0
	Total trimestru		100%		
1.1.b	Procentul de contracte de la lit.a) încheiate în mai puțin de 10 zile calendaristice	%			
	<i>Persoane fizice</i>		29,50819672	54,54545455	82,66666667
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		8,196721311	2,272727273	2,66666667
	<i>Agenți economici</i>		62,29508197	43,18181818	9,574468085
	<i>Instituții publice</i>		0	0	0
	Total trimestru		56,78%		
1.1.c	Numărul de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, raportate la numărul total de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, rezolvate în 10 zile	%			
	<i>Persoane fizice</i>		50	50	25
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		25	50	37,5
	<i>Agenți economici</i>		25	Nu este cazul	37,5
	<i>Instituții publice</i>		0	0	0
	Total trimestru		100%		
1.1.d	Numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la nr. total de cereri de îmbunătățire a activității, pe categorii de activități	%	100	100	100
	Total trimestru		100%		
1.2	Măsurarea și gestiunea cantității serviciilor prestate				
1.2.a	Numărul de recipiente de precollectare asigurate, pe tip și dimensiuni, ca urmare a solicitărilor, raportat la nr. total de solicitări	%			
	<i>1,1mc menajer</i>		100	100	100
	<i>120l menajer</i>		100	100	100
	<i>240l menajer</i>		100	100	100
	<i>1,1 mc reciclabil</i>		100	100	100

	<i>120 l reciclabil</i>		<i>100</i>	<i>100</i>	<i>100</i>
	<i>240 l reciclabil</i>		<i>100</i>	<i>100</i>	<i>100</i>
	Total trimestru		100		
1.2.b	Numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		<i>100</i>	<i>100</i>	<i>100</i>
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Agenți economici</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Instituții publice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		Nu este cazul		
1.2.c	Pondere din numărul de reclamații de la lit.b), care s-au dovedit justificate	%			
	<i>Persoane fizice</i>		<i>100</i>	<i>100</i>	<i>100</i>
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Agenți economici</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Instituții publice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		Nu este cazul		
1.2.d	Procentul de solicitări de la lit .b.), care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucratoare	%			
	<i>Persoane fizice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Agenți economici</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Instituții publice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		Nu este cazul		
1.2.e	Numărul de sesizări din partea agenților de protecția mediului raportat la nr. total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	%	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		Nu este cazul		
1.2.f	Nr. anual de sesizări din partea agenților de sănătate publică raportat la nr. total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	%	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		Nu este cazul		
1.2.g	Cantitatea de deșuri colectate selectiv raportată la cantitatea totală de deșuri colectate	%	<i>0,72</i>	<i>1,13</i>	<i>1,06</i>
	Total trimestru		0,96%		
1.2.h	Cantitatea totală de deșuri sortate și valorificate, raportată la cantitatea totală de deșuri colectate	%	<i>0,97</i>	<i>0,55</i>	<i>1,81</i>
	Total trimestru		1,10%		
1.2.i	Penalitățile contractuale totale aplicate de autoritățile administrației publice locale, raportate la valoarea prestației pe activități	%	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		Nu este cazul		
1.2.j	Cantitatea totală de deșuri colectate pe bază de contract raportată la cantitatea totală de deșuri colectate	%	<i>85,37</i>	<i>84,80</i>	<i>83,88</i>
	Total trimestru		84,71%		
1.2.k	Cantitatea totală de deșuri colectate din locuri neamenajate, raportată la cantitatea totală de deșuri colectate	%	<i>14,63</i>	<i>15,20</i>	<i>16,12</i>
	Total trimestru		15,29%		

1.2.l	Numărul de reclamații rezolvate privind calitatea activității prestate raportat la nr. total de reclamații privind calitatea activității prestate, pe tipuri de activități și categorii de utilizatori	%	100	100	100
	Total trimestru		100%		
1.2.m	Pondere din nr. de reclamații de la pct.l), care s-au dovedit justificate	%			
	<i>Persoane fizice</i>		100	100	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		100	100	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Agenți economici</i>		100	100	100
	<i>Instituții publice/stradal</i>		100	100	100
	Total trimestru		100%		
1.2.n	Procentul de solicitări de la lit.m), care au fost rezolvate în mai puțin de 2 zile calendaristice	%			
	<i>Persoane fizice</i>		100	100	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		100	100	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Agenți economici</i>		100	100	100
	<i>Instituții publice</i>		100	100	100
	Total trimestru		100%		
1.2.o	Valoarea aferentă activității de colectare a deșeurilor totală facturată, raportată la valoarea totală rezultată din valorificarea deșeurilor reciclabile	%	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		<i>Nu este cazul</i>		
1.3	Facturarea și încasarea contravalorii prestațiilor				
1.3.a	Numărul de reclamații privind facturarea raportat la numărul total de utilizatori pe categorii de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		0,002325581	<i>Nu este cazul</i>	0,004651163
	<i>Agenți economici+instituții publice</i>		0,030232558	0,018604651	0,006976744
	<i>Instituții publice</i>		-	-	-
	Total trimestru		0,021%		
1.3.b	Procentul de reclamații de la lit. a), rezolvate în mai puțin de 10 zile	%	100	100	100
	Total trimestru		100%		
1.3.c	Procentul de reclamații de la lit. a, care s-au dovedit justificate	%	0	12,50	0
	Total trimestru		3,70%		
1.3.d	Valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise, pe categorii de activități și utilizatori	%	95,80	94,57	84,78
	Total trimestru		91,66%		
1.3.e	Valoarea totală a facturilor emise raportată la cantitățile de servicii prestate, pe activități și categorii de utilizatori	lei			
	<i>Valoarea totală a facturilor emise</i>		23926587,38	26140071,89	25477369,78
	<i>Cantitățile de servicii prestate</i>		7801,21	6785,06	6507,06
	Total trimestru		358141,79		
1.4	Răspunsuri la solicitările scrise ale utilizatorilor				
1.4.a	Numărul de sesizări scrise, raportat la nr. total de utilizatori, pe activități și categorii de utilizatori	%			
	Total trimestru		0,01240%		
1.4.b	Procentul din totalul de la lit. a), la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice	%	100	100	100

	Total trimestru		100%		
1.4.c	Procentul din totalul de la lit. a), care s-a dovedit întemeiat	%			
	Total trimestru		Nu este cazul		
2	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI				
2.1	Indicatori de performanță garanțati prin licența de prestare a serviciului				
2.1.a	Nr. de sesizări scrise privind nerespectarea de către operator a obligațiilor din licența		0	0	0
	Total trimestru		0%		
2.1.b	Nr. de încălcări ale obligațiilor operatorului rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate		0	0	0
	Total trimestru		0%		
2.2	Indicatori de performanță a caror nerespectare atrage penalități conform contractului de furnizare / prestare				
2.2.a	Nr. de utilizatori care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității		0	0	0
	Total trimestru		0%		
2.2.b	Valoarea despăgubirilor acordate de operator pentru situațiile de la lit. a), raportată la valoarea totală facturată aferentă activității	%	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	Total trimestru		Nu este cazul		
2.2.c	Nr. de neconformități constatate de autoritatea administrației publice locale, pe activități.		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	Total trimestru		Nu este cazul		

Având în vedere:

⇒ atribuțiile conferite de către H.C.G.M.B. nr. 339/2009 și H.C.G.M.B. nr. 112/2012

⇒ programul de monitorizare stabilit de comun acord cu operatorul

reprezentanții AMRSP din cadrul Compartimentului Iluminat, Taximetrie, Salubritate și Administrare a domeniului public și privat au efectuat monitorizarea indicatorilor de performanță pentru serviciul de salubritate realizat de S.C. SUPERCOS S.A., în sectorul 2, în trimestrul III 2024.

În data de **05.11.2024**, reprezentanții AMRSP au verificat la **S.C. SUPERCOS S.A.** bazele de date ale activității de salubritate, care conțin informațiile relevante pentru evaluarea indicatorilor de performanță specifici acestei activități.

La această monitorizare au fost făcute verificări privind modul în care operatorul serviciului a întocmit bazele de date și cum a introdus în aceste baze de date, informațiile din documentele primare.

Verificările au vizat următorii indicatori de performanță:

⇒ 1.1.a Numarul de contracte încheiate raportat la numarul de solicitări, pe categorii de utilizatori;

⇒ 1.2.g Cantitatea de deșuri colectată selectiv raportată la cantitatea totală de deșuri colectate;

⇒ 1.2.h Cantitatea totală de deșuri sortate și valorificate, raportată la cantitatea totală de deșuri colectate;

⇒ 1.2.j Cantitatea totală de deșuri colectate pe baza de contract raportată la cantitatea totală de deșuri colectate ;

⇒ 1.2.j Cantitatea totală de deșuri colectate pe bază de contract raportată la cantitatea totală de deșuri colectată ;

⇒ 1.2.k Cantitatea totală de deșuri colectate din locuri neamenajate, raportată la cantitatea totală de deșuri colectate;

⇒ 1.3.d Valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise, pe categorii de activități și utilizatori.

Operatorul serviciului, **SC SUPERCOS SA** a prezentat în cadrul verificărilor efectuate de către A.M.R.S.P. următoarele documente:

- ⇒ Centralizator cu numărul de contracte încheiate raportat la numărul de solicitări, pe categorii de utilizatori aferent trim. III-2024;
- ⇒ Centralizator cu cantitatea de deșeuri colectată selectiv raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate aferent trim. III-2024
- ⇒ Centralizator cantitatea totală de deșeuri sortate și valorificate, raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate aferent trim. III- 2024
- ⇒ Centralizator cu cantitatea totală de deșeuri colectate pe baza de contract raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate pe trim. III-2024;
- ⇒ Centralizator cu cantitatea totală de deșeuri colectate din locuri neamenajate, raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate pe trim. III-2024 ;
- ⇒ Centralizator baza de date valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise, pe categorii de activități și utilizatori pe trim. III-2024.

Scopul monitorizării a fost de a verifica, informațiile din bazele de date deținute de operator și modul în care au fost calculate valorile indicatorilor de performanță, pe baza informațiilor deținute.

La solicitarea reprezentanților AMRSP au fost puse la dispoziție de către personalul operatorului documentele care stau la baza activității zilnice și care constituie elemente de analiză a indicatorilor de performanță.

⇒ **Indicatorul 1.1.a – Numarul de contracte încheiate raportat la numărul de solicitări, pe categorii de utilizatori**

Iulie 2024

Categ. de utilizatori	Tipuri de activitati			
	Menajer		Stradal	
	Nr. de contracte încheiate	Nr.de solicitari pe categorii de utilizatori	Nr. de contracte încheiate	Nr.de solicitari,pe categorii de utilizatori
0	1	2	3	4
Instituții publice	Nu este cazul	Nu este cazul	0	0
Persoane fizice	69,23	69,23	0	0
As.propr/locatari	4,27	4,27	0	0
Operatori economici	26,49	26,49	0	0
Total	117	117	0	0

August 2024

Categ. de utilizatori	Tipuri de activitati			
	Menajer		Reciclare	
	Nr. de contracte încheiate	Nr.de solicitari,pe categorii de utilizatori	Nr. de contracte încheiate	Nr.de solicitari,pe categorii de utilizatori
0	1	2	3	4
Instituti publice	Nu este cazul	Nu este cazul	0	0
Persoane fizice	67,9245283	67,9245283	0	0
As.propr/locatari	3,773584906	3,773584906	0	0
Operatori economici	28,30188679	28,30188679	0	0
Total	106	106	0	0

Septembrie 2024

Categ. de utilizatori	Tipuri de activitati			
	Menajer		Reciclare	
	Nr. de contracte încheiate	Nr.de solicitari,pe categorii de utilizatori	Nr. de contracte încheiate	Nr.de solicitari,pe categorii de utilizatori
0	1	2	3	4
Instituti publice	Nu este cazul	Nu este cazul	0	0
Persoane fizice	86,1702177	86,1702177	0	0
As.propr/locatari	4,255319149	4,255319149	0	0
Operatori economici	9,57	9,57	0	0
Total	94	94	0	0

Procentul indicatorului 1.1.a pentru trim. III 2024 este 100%

⇒ **Indicatorul 1.2.g - Cantitatea de deșuri colectată selectiv raportată la cantitatea totală de deșuri colectate**

Julie 2024

Indicator 1.2.g.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșuri colectate selectiv	t	83,137
Cantitatea totală de deșuri colectate	t	11474,41

August 2024

Indicator 1.2.g.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșuri colectate selectiv	t	119,833
Cantitatea totală de deșuri colectate	t	10633,28

Septembrie 2024

Indicator 1.2.g.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșuri colectate selectiv	t	108,971
Cantitatea totală de deșuri colectate	t	10315,4

Procentul indicatorului 1.2.g pentru trim. III 2024 este 0,96%

⇒ **Indicatorul 1.2.h - Cantitatea totală de deșuri sortate și valorificate, raportată la cantitatea totală de deșuri colectate**

Julie 2024

Indicator 1.2.h.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșuri sortate și valorificate	t	110,96
Cantitatea totală de deșuri colectate	t	11474,41

August 2024

Indicator 1.2.h.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșuri sortate și valorificate	t	58,26
Cantitatea totală de deșuri colectate	t	10633,28

Septembrie 2024

Indicator 1.2.h.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșuri sortate și valorificate	t	186,86
Cantitatea totală de deșuri colectate	t	10315,4

Procentul indicatorului 1.2.h pentru trim. III 2024 este 1,10%

⇒ **Indicatorul 1.2.j Cantitatea totală de deșuri colectate pe bază de contract raportată la cantitatea totală de deșuri colectate**

Julie 2024

Indicator 1.2.j.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșuri colectate pe bază de contract	t	9796,27
Cantitatea totală de deșuri colectate	t	11474,41

August 2024

Indicator 1.2.j.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșuri colectate pe bază de contract	t	9016,84
Cantitatea totală de deșuri colectate	t	10633,28

Septembrie 2024

Indicator 1.2.j.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșuri colectate pe bază de contract	t	8652,42
Cantitatea totală de deșuri colectate	t	10315,4

Procentul indicatorului 1.2.j pentru trim. III 2024 este 84,71%

⇒ **Indicatorul 1.2.k - Cantitatea totala de deseuri colectate din locuri neamenajate, raportata la cantitatea totala de deseuri colectate:**

Julie 2024

Indicator 1.2.k	UM	Valoare
Cantitatea totală de deseuri colectate din locuri neamenajate	t	1678,14
Cantitatea totală de deseuri colectate	t	11474,41

August 2024

Indicator 1.2.k	UM	Valoare
Cantitatea totală de deseuri colectate din locuri neamenajate	t	1616,44
Cantitatea totală de deseuri colectate	t	10633,28

Septembrie 2024

Indicator 1.2.k	UM	Valoare
Cantitatea totală de deseuri colectate din locuri neamenajate	t	1662,98
Cantitatea totală de deseuri colectate	t	10315,4

Procentul indicatorului 1.2.k pentru trim. III 2024 este 15,29 %

⇒ **Indicatorul 1.3.d - Valoarea totala a facturilor incasate raportata la valoarea totala a facturilor emise, pe categorii de activitati si utilizatori:**

Julie 2024

Indicator 1.3.d	UM	Valoare
Valoarea totala a facturilor incasate	lei	22922124,75
Valoarea totala a facturilor emise	lei	23926587,38

August 2024

Indicator 1.3.d	UM	Valoare
Valoarea totala a facturilor incasate	lei	24719723,43
Valoarea totala a facturilor emise	lei	26140071,89

Septembrie 2024

Indicator 1.3.d	UM	Valoare
Valoarea totala a facturilor incasate	lei	21599063,22
Valoarea totala a facturilor emise	lei	25477369,78

Procentul indicatorului 1.3.d pentru trim. III 2024 este 87,56%

4.3.4 Monitorizarea indicatorilor de performanta pentru serviciul de salubritate in sectorul 2 în trimestrul IV 2024

SC SUPERCOM SA a transmis in data de 29.01.2025, *Raportul privind evoluția Indicatorilor de Performanță pentru trimestrul IV 2024* care contine urmatoarele valori calculate si evaluate ale Indicatorilor de Performanta ai Serviciului de salubritate:

**SC SUPERCOM SA
INDICATORI DE PERFORMANȚĂ Trim. IV 2024**

Nr. crt.	Denumire indicator de performanta	U.M	Trim IV 2024		
			Oct. 2024	Nov. 2024	Dec. 2024
1.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI				
1.1	Contractarea serviciilor de salubritate				
1.1.a	Numarul de contracte încheiate raportat la numărul de solicitări, pe categorii de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		36	45	20
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	3
	<i>Agenți economici</i>		45	21	18

	<i>Instituții publice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		100%		
1.1.b	Procentul de contracte de la lit.a) încheiate în mai puțin de 10 zile calendaristice	%			
	<i>Persoane fizice</i>		44,44	68,18	48,78
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	7,32
	<i>Agenți economici</i>		55,56	31,82	43,90
	<i>Instituții publice</i>				
	Total trimestru		49,39%		
1.1.c	Numărul de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, raportate la numărul total de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, rezolvate în 10 zile	%			
	<i>Persoane fizice</i>		100	100	100
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		100	100	100
	<i>Agenți economici</i>		100	100	100
	<i>Instituții publice</i>		100	100	100
	Total trimestru		100%		
1.1.d	Numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la nr. total de cereri de îmbunătățire a activității, pe categorii de activități	%			
	<i>Menajer</i>		100	100	100
	<i>Stradal</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Alte categorii</i>		100	100	100
	Total trimestru		100%		
1.2	Măsurarea și gestiunea cantității serviciilor prestate				
1.2.a	Numărul de recipiente de pre colectare asigurate, pe tip și dimensiuni, ca urmare a solicitărilor, raportat la nr. total de solicitări	%			
	<i>1,1mc reciclabil</i>		100	100	100
	<i>120 l menajer</i>		100	100	100
	<i>240 l menajer</i>		100	100	100
	<i>1,1 mc reciclabil</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>240 l reciclabil</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		100		
1.2.b	Numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Agenți economici</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Instituții publice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		<i>Nu este cazul</i>		
1.2.c	Pondere din numărul de reclamații de la lit.b), care s-au dovedit justificate	%			
	<i>Persoane fizice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Agenți economici</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Instituții publice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		<i>Nu este cazul</i>		
1.2.d	Procentul de solicitări de la lit.b) care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucrătoare	%	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		<i>Nu este cazul</i>		
1.2.e	Numărul de sesizări din partea agenților de protecția mediului raportat la nr. total de sesizări din partea autoritatilor centrale și locale	%	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>

	Total trimestru		Nu este cazul		
1.2.f	Nr. anual de sesizări din partea agenților de sănătate publică raportat la nr. total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	%	0	0	0
	Total trimestru		Nu este cazul		
1.2.g	Cantitatea de deșuri colectate 108servicii108 raportată la cantitatea totală de deșuri colectate	%			
	<i>Menajer</i>		1,03	1,05	1,02
	<i>Stradal</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	Total trimestru		1,03%		
1.2.h	Cantitatea totală de deșuri sortate și valorificate, raportată la cantitatea totală de deșuri colectate	%	0,57	1,32	0,68
	Total trimestru		0,85%		
1.2.i	Penalitățile contractuale totale aplicate de autoritățile administrației publice locale, raportate la valoarea prestației pe activități	%			
	<i>Menajer</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	<i>Stradal</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	Total trimestru		Nu este cazul		
1.2.j	Cantitatea totală de deșuri colectate pe bază de contract raportată la cantitatea totală de deșuri colectate	%	83,79	83,23	82,23
	Total trimestru		83,11%		
1.2.k	Cantitatea totală de deșuri colectate din locuri neamenajate, raportată la cantitatea totală de deșuri colectate	%	16,21	16,77	17,76
	Total trimestru		16,89%		
1.2.l	Numărul de reclamații rezolvate privind calitatea activității prestate raportat la nr. total de reclamații privind calitatea activității prestate, pe tipuri de activități și categorii de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		100	100	100
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		100	100	100
	<i>Agenți economici</i>		100	100	100
	<i>Instituții publice</i>		100	100	100
	Total trimestru		100%		
1.2.m	Pondere din nr. de reclamații de la pct.l), care s-au dovedit justificate	%			
	<i>Persoane fizice</i>		100	100	Nu este cazul
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		100	100	Nu este cazul
	<i>Agenți economici</i>		100	100	Nu este cazul
	<i>Instituții publice/stradal</i>		100	100	Nu este cazul
	Total trimestru		38,24%		
1.2.n	Procentul de solicitari de la lit.m), care au fost rezolvate în mai puțin de 2 zile calendaristice	%	100	100	Nu este cazul
	Total trimestru		100%		
1.2.o	Valoarea aferentă activității de colectare a deșeurilor, raportată la valoarea rezultată din valorificarea deșeurilor reciclabile	%	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	Total trimestru		Nu este cazul		
1.3	Facturarea și încasarea contravalorii prestațiilor				
1.3.a	Numărul de reclamații privind facturarea raportat la numărul total de utilizatori pe categorii de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	<i>Agenți economici+instituții publice</i>		0,00610482	0,00915723	0,015262049
	Total trimestru		0,010%		

1.3.b	Procentul de reclamații de la lit. A), rezolvate în mai puțin de 10 zile	%			
	<i>Persoane fizice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Agenți economici</i>		100	100	100
	<i>Instituții publice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		100%		
1.3.c	Procentul de reclamații de la lit. a) care s-au dovedit justificate	%	50	33	20
	Total trimestru		30,00%		
1.3.d	Valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise, pe categorii de activități și utilizatori	%	95,56	94,62	91,76
	Total trimestru		93,91%		
1.3.e	Valoarea totală a facturilor emise raportată la cantitățile de servicii prestate, pe activități și categorii de utilizatori	lei			
	<i>Valoarea totală a facturilor emise</i>		24737383,54	26301261,36	27694723,27
	<i>Cantitățile de servicii prestate</i>		6970,90	6622,38	5878,67
	Total trimestru		404342,49		
1.4	Răspunsuri la solicitările scrise ale utilizatorilor				
1.4.a	Numărul de sesizări scrise, raportat la nr. total de utilizatori, pe activități și categorii de utilizatori	%			
	Total trimestru		0,00078%		
1.4.b	Procentul din totalul de la lit.a), la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice	%	100	100	100
	Total trimestru		100%		
1.4.c	Procentul din totalul de la lit. a), care s-a dovedit întemeiat	%	100	100	100
	Total trimestru		100%		
2	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI				
2.1.	Indicatori de performanță garanțiați prin licența de prestare a serviciului				
2.1.a.	Nr. de sesizări scrise privind nerespectarea de către operator a obligațiilor din licența		0	0	0
	Total trimestru		0%		
2.1.b.	Nr. de încălcări ale obligațiilor operatorului rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate		0	0	0
	Total trimestru		0%		
2.2	Indicatori de performanță a caror nerespectare atrage penalități conform contractului de furnizare / prestare				
2.2.a	Nr. de utilizatori care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității		0	0	0
	Total trimestru		0%		
2.2.b	Valoarea despăgubirilor acordate de operator pentru situațiile de la lit. a), raportată la valoarea totală facturată aferentă activității		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	Total trimestru		Nu este cazul		
2.2.c	Nr. de neconformități constatate de autoritatea administrației publice locale, pe activități.		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	Total trimestru		Nu este cazul		

Având în vedere:

⇒ atribuțiile conferite de către H.C.G.M.B. nr. 339/2009 și H.C.G.M.B. nr. 112/2012

⇒ programul de monitorizare stabilit de comun acord cu operatorul

reprezentanții AMRSP din cadrul Compartimentului Iluminat, Taximetrie, Salubritate si Administrare a domeniului public si privat au efectuat *monitorizarea indicatorilor de performanță pentru serviciul de salubritate* realizati de S.C SUPERCUM S.A, în sectorul 2, în trimestrul IV - 2024.

În data de **20.02.2025** reprezentanții AMRSP au verificat la **SC SUPERCUM SA** bazele de date ale activității de salubritate, care conțin informațiile relevante pentru evaluarea indicatorilor de performanță specifici acestei activități.

La această monitorizare au fost facute verificari privind modul în care operatorul serviciului a întocmit bazele de date și cum a introdus în aceste baze de date, informațiile din documentele primare. Verificările au vizat urmatorii indicatori de performanță:

- ⇒ 1.1.a - Numarul de contracte incheiate raportat la numarul de solicitari, pe categorii deutilizatori;
- ⇒ 1.2.g Cantitatea de deșeuri colectată selectiv raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate;
- ⇒ 1.2.h - Cantitatea totală de deșeuri sortate și valorificate, raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate
- ⇒ 1.2.j - Cantitatea totala de deseuri colectate pe baza de contract raportata la cantitatea totala de deseuri colectate
- ⇒ 1.2.k Cantitatea totala de deseuri colectate din locuri neamenajate, raportata la cantitatea totala de deseuri colectata
- ⇒ 1.3.d Valoarea totala a facturilor incasate raportata la valoarea totala a facturilor emise, pe categorii de activitati si utilizatori.

Operatorul serviciului, **S.C. SUPERCUM S.A.** a prezentat în cadrul verificărilor efectuate de către A.M.R.S.P. următoarele documente:

- ⇒ Centralizator cu numarul de contracte incheiate raportat la numarul de solicitari, pe categorii de utilizatori aferent trim. IV-2024;
- ⇒ Centralizator cu cantitatea de deșeuri colectată selectiv raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate aferent trim.IV-2024
- ⇒ Centralizator cantitatea totală de deșeuri sortate și valorificate, raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate aferent trim. IV- 2024
- ⇒ Centralizator cu cantitatea totala de deseuri colectate pe baza de contract raportata la cantitatea totala de deseuri colectate pe trim. IV-2024;
- ⇒ Centralizator cu cantitatea totala de deseuri colectate din locuri neamenajate, raportata la cantitatea totala de deseuri colectata pe trim. IV-2024 ;
- ⇒ Centralizator baza de date valoarea totala a facturilor incasate raportata la valoarea totala a facturilor emise, pe categorii de activitati si utilizatori pe trim. IV-2024.

Scopul monitorizării a fost de a verifica, informațiile din bazele de date deținute de operator și modul în care au fost calculate valorile indicatorilor de performanță, pe baza informațiilor deținute.

La solicitarea reprezentanților AMRSP au fost puse la dispoziție de către personalul operatorului documentele care stau la baza activității zilnice și care constituie elemente de analiză a indicatorilor de performanță.

⇒ **Indicatorul 1.1.a - Numarul de contracte incheiate raportat la numarul de solicitari, pe categorii de utilizatori**

Octombrie 2024

Categ. de utilizatori	Tipuri de activitati			
	Menajer		Stradal	
	Nr. de contracte incheiate	Nr.de solicitari pe categorii de utilizatori	Nr. de contracte incheiate	Nr.de solicitari,pe categorii de utilizatori
0	1	2	3	4
Instituții publice	Nu este cazul	Nu este cazul	0	0
Persoane fizice	36	36	0	0
As.propr/locatari	Nu este cazul	Nu este cazul	0	0
Operatori economici	45	45	0	0
Total	81	81	0	0

Noiembrie 2024

Categ. de utilizatori	Tipuri de activitati			
	Menajer		Reciclare	
	Nr. de contracte incheiate	Nr.de solicitari,pe categorii de utilizatori	Nr. de contracte incheiate	Nr.de solicitari,pe categorii de utilizatori
<i>0</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Instituti publice	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	0	0
Persoane fizice	45	45	0	0
As.propr/locatari	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	0	0
Operatori economici	21	21	0	0
Total	66	66	0	0

Decembrie 2024

Categ. de utilizatori	Tipuri de activitati			
	Menajer		Reciclare	
	Nr. de contracte incheiate	Nr.de solicitari,pe categorii de utilizatori	Nr. de contracte incheiate	Nr.de solicitari,pe categorii de utilizatori
<i>0</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Instituti publice	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	0	0
Persoane fizice	20	20	0	0
As.propr/locatari	3	3	0	0
Operatori economici	18	18	0	0
Total	41	41	0	0

Procentul indicatorului 1.1.a pentru trim. IV 2024 este 100%

⇒ Indicatorul 1.2.g - Cantitatea de deșeuri colectată selectiv raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate

Octombrie 2024

Indicator 1.2.g.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșeuri colectate selectiv	t	113143
Cantitatea totală de deșeuri colectate	t	10948,98

Noiembrie 2024

Indicator 1.2.g.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșeuri colectate selectiv	t	109701
Cantitatea totală de deșeuri colectate	t	10413,11

Decembrie 2024

Indicator 1.2.g.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșeuri colectate selectiv	t	100397
Cantitatea totală de deșeuri colectate	t	9875,39

Procentul indicatorului 1.2.g pentru trim. IV 2024 este 1,03%

⇒ Indicatorul 1.2.h - Cantitatea totală de deșeuri sortate și valorificate, raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate

Octombrie 2024

Indicator 1.2.h.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșeuri sortate si valorificate	t	62,86
Cantitatea totală de deșeuri colectate	t	10948,98

Noiembrie 2024

Indicator 1.2.h.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșeuri sortate si valorificate	t	137,54
Cantitatea totală de deșeuri colectate	t	10413,11

Decembrie 2024

Indicator 1.2.h.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșeuri sortate si valorificate	t	66,68
Cantitatea totală de deșeuri colectate	t	9875,9

Procentul indicatorului 1.2.h pentru trim. IV 2024 este 0,85%

⇒ *Indicatorul 1.2.j - Cantitatea totală de deșeuri colectate pe bază de contract raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate*

Octombrie 2024

Indicator 1.2.j.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșeuri colectate pe bază de contract	t	9174,02
Cantitatea totală de deșeuri colectate	t	10948,98

Noiembrie 2024

Indicator 1.2.j.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșeuri colectate pe bază de contract	t	8666,70
Cantitatea totală de deșeuri colectate	t	10413,11

Decembrie 2024

Indicator 1.2.j.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșeuri colectate pe bază de contract	t	8120,83
Cantitatea totală de deșeuri colectate	t	9875,39

Procentul indicatorului 1.2.j pentru trim. IV 2024 este 83,11%

⇒ *Indicatorul 1.2.k - Cantitatea totala de deseuri colectate din locuri neamenajate, raportata la cantitatea totala de deseuri colectate:*

Octombrie 2024

Indicator 1.2.k.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșeuri colectate din locuri neamenajate	t	1774,96
Cantitatea totală de deșeuri colectate	t	10948,98

Noiembrie 2024

Indicator 1.2.k.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșeuri colectate din locuri neamenajate	t	1746,37
Cantitatea totală de deșeuri colectate	t	10413,11

Decembrie 2024

Indicator 1.2.k.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșeuri colectate din locuri neamenajate	t	1753,9
Cantitatea totală de deșeuri colectate	t	9875,39

Procentul indicatorului 1.2.k pentru trim. IV 2024 este 83,11 %

⇒ *Indicatorul 1.3.d - Valoarea totala a facturilor incasate raportata la valoarea totala a facturilor emise, pe categorii de activitati si utilizatori:*

Octombrie 2024

Indicator 1.3.d	UM	Valoare
Valoarea totala a facturilor incasate	lei	23639478,84
Valoarea totala a facturilor emise	lei	24737383,54

Noiembrie 2024

Indicator 1.3.d	UM	Valoare
Valoarea totala a facturilor incasate	lei	24887284,66
Valoarea totala a facturilor emise	lei	26301261,36

Decembrie 2024

Indicator 1.3.d	UM	Valoare
Valoarea totala a facturilor incasate	lei	25413720,87
Valoarea totala a facturilor emise	lei	27694723,27

Procentul indicatorului 1.3.d pentru trim. IV 2024 este 93,91%

AMRSP

SC SUPERCOM SA
Situația Indicatorilor de Performanță pentru anul 2024

Denumire indicator de performanta	U.M	2024			
		Trim. I 2024	Trim. II 2024	Trim. III 2024	Trim. IV 2024
1. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI					
1.1 Contractarea serviciilor de salubritate					
1.1.a - Numărul de contracte încheiate raportat la numărul de solicitari, pe categorii de utilizatori	%	100	100	100	100
Total an		100%			
1.1.b - Procentul de contracte de la lit.a), încheiate în mai puțin de 10 zile calendaristice		100	46,58	45,40	49,39
Total an		60,80%			
1.1.c - Numărul de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, raportate la numărul total de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, rezolvate în 10 zile	%	83,08	100	100	100
Total an		95,77%			
1.1.d - Număr de solicitari de imbunatatire a parametrilor de calitate ai activitatii prestate, rezolvate, raportat la nr. total de cereri de imbunatatire a activitatii, pe categorii de activități	%	Nu este cazul	100	100	100
Total an		100%			
1.2 Masurarea si gestiunea cantității serviciilor prestate					
1.2.a - Numărul de recipiente de precolectare asigurate, pe tip si dimensiuni, ca urmare a solicitărilor, raportat la nr. total de solicitări	%	100	100	100	100
Total trimestru		100%			
1.2.b - Numărul de reclamatii rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamatii privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități si categorii de utilizatori	%	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
Total an		Nu este cazul			
1.2.c - Ponderea din numărul de reclamatii de la lit. b), care s-au dovedit justificate	%	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
Total an		Nu este cazul			
1.2.d - Procentul de solicitări de la lit. b)care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucratoare	%	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
Total an		Nu este cazul			
1.2.e - Numărul de sesizări din partea agentilor de protectia mediului raportat la nr. total de sesizări din partea autorităților centrale si locale	%	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
Total an		Nu este cazul			
1.2.f - Nr. anual de sesizări din partea agentilor de sănătate publică raportat la nr. total de sesizări din partea autorităților centrale si locale	%	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul

Total an		Nu este cazul			
1.2.g - Cantitatea de deseuri colectate selectiv raportată la cantitatea totală de deseuri colectate	%	1,39	1,08	0,96	1,03
Total an		1,11%			
1.2.h - Cantitatea totală de deseuri sortate si valorificate, raportată la cantitatea totală de deseuri colectate	%	1,58	1,14	1,10	0,85
Total an		1,67%			
1.2.i - Penalitatile contractuale totale aplicate de autoritățile administratiei publice locale, raportate la valoarea prestatiei, pe activități	%	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
Total an		<i>Nu este cazul</i>			
1.2.j - Cantitatea totală de deseuri colectate pe bază de contract raportată la cantitatea totala de deseuri colectată	%	89,30	86,92	84,71	83,11
Total an		86,01%			
1.2.k - Cantitatea totală de deseuri colectate din locuri neamenajate, raportată la cantitatea totală de deseuri colectate	%	10,68	13,09	15,29	16,89
Total an		13,98,%			
1.2.l - Numărul de reclamatii rezolvate privind calitatea de activități prestate raportat la nr. total de reclamatii privind calitatea activității prestate, pe tipuri de activități si categorii de utilizatori	%	100	100	100	100
Total an		100%			
1.2.m - Ponderea din nr. de reclamatii de la punctul l) care s-au dovedit justificate	%	0	0	100	38,24
Total an		34,56%			
1.2.n - Procentul de solicitări de la lit. m)care au fost rezolvate în mai puțin de doua zile calendaristice	%	0	100	100	100
Total an		100%			
1.2.o - Valoarea aferentă activității de colectare a deeurilor totală facturată, raportată la valoarea totală rezultată din valorificarea deeurilor reciclabile	%	<i>Nu este cazul</i>	100	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
Total an		<i>Nu este cazul</i>			
1.3.a - Numărul de reclamatii privind facturarea raportat la numărul total de utilizatori pe categorii de utilizatori	%	0,022	0,014	0,007	0,015
Total an		0,0212%			
1.3.b - Procentul de reclamatii de la lit. a) rezolvate în mai puțin de 10 zile	%	100	100	100	100
Total an		100%			
1.3.c - Procentul de reclamatii de la lit.a)care s-au dovedit justificate	%	36,36	3,85	3,70	30
Total an		18,47%			
1.3.d - Valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise, pe categorii de activități si utilizatori	%	99	91,77	91,66	93,91

Total an		94,08%			
1.3.e - Valoarea totală a facturilor emise, raportată la cantitățile de servicii prestate, pe activitati si categorii de utilizatori	lei	234684,95	325816,82	358141,49	404342,49
Total an		330476,51%			
1.4 Raspunsuri la solicitarile scrise ale utilizatorilor					
1.4.a - Numarul de sesizari scrise, raportat la nr. total de utilizatori pe activității si categorii de utilizatori	%	100	0,01419	0,00124	0,00078
Total an		25,0085%			
1.4.b - Procentul din totalul de la lit. a) la care s-a raspuns intr-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice	%	100	100	100	100
Total an		100%			
1.4.c - Procentul din totalul de la lit. a) care s-a dovedit întemeiat	%	0	11	Nu este cazul	100
Total an		27,25%			
2.1.a - Numarul de sesizari scrise privind nerespectarea de catre operator a obligatiilor din licenta		0	0	0	0
Total an		0%			
2.1.b - Numarul de încălcări ale obligațiilor operatorului rezultate din analizele si controalele organismelor abilitate		0	0	0	0
Total an		0%			
2.2 Indicatori de performanță a caror nerespectare atrage penalități conform contractului de furnizare/ prestare					
2.2.a - Numarul de utilizatori care au primit despagubiri datorate culpei operatorului sau daca s-au îmbolnavit din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității		0	0	0	0
Total an		0%			
2.2.b - Valoarea despagubirilor acordate de operator pentru situațiile de la lit. a) raportată la valoarea totală facturată		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
Total an		Nu este cazul			
2.2.c - Numarul de neconformități constatate de autoritatea administratiei publice locale, pe activități.		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
Total an		Nu este cazul			

4.4 Monitorizarea indicatorilor de performanță pentru serviciul de salubritate din sectorul 4

Valorile Indicatorilor de Performanță realizați în cursul anului 2024 de operatorul serviciului de salubritate SC UNITED WASTE SOLUTION S.R.L, sunt prezentați în continuare.

4.4.1 Monitorizarea indicatorilor de performanță pentru serviciul de salubritate din sectorul 4 în trimestrul I 2024

S.C. UNITED WASTE SOLUTION S.R.L. (S.C. ROSAL GRUP S.A.) a transmis în data de 03.06.2024, Raportul privind evoluția Indicatorilor de Performanță pentru trimestrul I 2024 care conține următoarele valori calculate și evaluate ale Indicatorilor de Performanță ai Serviciului de salubritate:

S.C. UNITED WASTE SOLUTION S.R.L. (S.C. ROSAL GRUP S.A.) INDICATORI DE PERFORMANȚĂ Trim I 2024

Nr. crt.	Denumire indicator de performanță	U.M	Trim I 2024		
			Ian. 2024	Feb. 2024	Mar. 2024
1.	INDICATORI DE PERFORMANTA GENERALI				
1.1	Contractarea serviciilor de salubritate				
1.1.a	Numărul de contracte încheiate, raportat la numărul de solicitări, pe categorii de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		0	0	0
	<i>Agenți economici</i>		0	0	0
	<i>Instituții publice</i>		0	0	0
	Total trimestru		100%		
1.1.b	Procentul de contracte de la lita) încheiate în mai puțin de 10 zile calendaristice	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		0	0	0
	<i>Agenți economici</i>		0	0	0
	<i>Instituții publice</i>		0	0	0
	Total trimestru		100%		
1.1.c	Numărul de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, raportate la numărul total de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, rezolvate în 10 zile	%			
	<i>Persoane fizice</i>		-	-	-
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		-	-	-
	<i>Agenți economici</i>		-	-	-
	<i>Instituții publice</i>		-	-	-
	Total trimestru		0%		
1.1.d	Numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la nr. total de cereri de îmbunătățire a activității, pe categorii de activități	%			
	<i>Menajer</i>		0	0	0
	<i>Stradal</i>		0	0	0
	<i>Alte categorii</i>		0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.2	Măsurarea și gestiunea cantității serviciilor prestate				
1.2.a	Numărul de recipiente de pre colectare asigurate, pe tip și dimensiuni, ca urmare a solicitărilor, raportat la nr. total de solicitări	%			
	<i>1,1mc menajer</i>		-	-	-
	<i>120 mc menajer</i>		-	-	-
	<i>240 mc menajer</i>		-	-	-

	<i>1,1 mc reciclabil</i>		-	-	-
	<i>120 mc reciclabil</i>		-	-	-
	<i>240 mc reciclabil</i>		-	-	-
	<i>5 mc</i>		-	-	-
	<i>7 mc</i>		-	-	-
	<i>20 mc</i>		-	-	-
	Total trimestru		0%		
1.2.b	Numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		100	100	100
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		100	100	100
	<i>Agenți economici</i>		100	100	100
	<i>Instituții publice</i>		-	-	-
	Total trimestru		100%		
1.2.c	Pondere din numărul de reclamații de la lit.b), care s-au dovedit justificate	%			
	<i>Persoane fizice</i>		100	100	100
	<i>Asociații de locatari /proprietari</i>		100	100	100
	<i>Agenți economici</i>		100	100	100
	<i>Instituții publice</i>		100	100	100
	Total trimestru		100%		
1.2.d	Procentul de solicitări de la lit.c),care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucratoare	%			
	<i>Persoane fizice</i>		100	100	100
	<i>Asociații de locatari /proprietari</i>		100	100	100
	<i>Agenți economici</i>		100	100	100
	<i>Instituții publice</i>		100	100	100
	Total trimestru		100%		
1.2.e	Numărul de sesizări din partea agenților de protecția mediului raportat la nr. total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	%			
	<i>Sesizări din partea autorităților centrale și locale</i>		0	0	0
	<i>Sesizări din partea agenților de protecție a mediului</i>				
	Total trimestru		0%		
1.2.f	Nr. anual de sesizări din partea agenților de sănătate publică raportat la nr. total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	%			
	<i>Sesizări din partea autorităților centrale și locale</i>		0	0	0
	<i>Sesizări din partea agenților de sănătate publică</i>		0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.2.g	Cantitatea de deșuri colectate selectiv raportată la cantitatea totală de deșuri colectate	%	2,97	2,47	1,76
	Total trimestru		2,40%		
1.2.h	Cantitatea totală de deșuri sortate și valorificate, raportată la cantitatea totală de deșuri colectate	%	2,90	2,40	1,89
	Total trimestru		2,40%		

1.2.i	Penalitățile contractuale totale aplicate de autoritățile administrației publice locale, raportate la valoarea prestației, pe activități	%			
	<i>Menajer</i>		0	0	0
	<i>Stradal</i>		0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.2.j	Cantitatea totală de deșuri colectate pe bază de contract raportată la cantitatea totală de deșuri colectată	%	100	100	100
	Total trimestru		100%		
1.2.k	Cantitatea totală de deșuri colectate din locuri neamenajate, raportată la cantitatea totală de deșuri colectate	%	0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.2.l	Numărul de reclamații rezolvate privind calitatea activității prestate, raportat la nr. total de reclamații privind calitatea activității prestate, pe tipuri de activități și categorii de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		100	100	100
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		1000	100	100
	<i>Agenți economici</i>		100	100	100
	<i>Instituții publice</i>		100	100	100
	Total trimestru		0%		
1.2.m	Pondere din nr. de reclamații de la pct.l), care s-au dovedit justificate	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		0	0	0
	<i>Agenți economici</i>		0	0	0
	<i>Instituții publice/stradal</i>		0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.2.n	Procentul de solicitări de la lit.m), care au fost rezolvate în mai puțin de 2 zile calendaristice	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		0	0	0
	<i>Agenți economici/menajer</i>		0	0	0
	<i>Instituții publice/stradal</i>		0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.2.o	Valoarea aferentă activității de colectare a deșeurilor totală facturată, raportată la valoarea totală rezultată din valorificarea deșeurilor reciclabile	%	0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.3	Facturarea și încasarea contravalorii prestațiilor				
1.3.a	Numărul de reclamații privind facturarea raportat la numărul total de utilizatori pe categorii de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		0	0	0
	<i>Agenți economici</i>		0	0	0
	<i>Instituții publice</i>		0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.3.b	Procentul de reclamații de la lit.a), rezolvate în mai puțin de 10 zile	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		0	0	0

	<i>Agenți economici</i>		0	0	0
	<i>Instituții publice</i>		0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.3.c	Procentul de reclamații de la lit.a), care s-au dovedit a fi justificate	%	0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.3.d	Valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise, pe categorii de activități și utilizatori	%			
	<i>Menajer</i>		0	0	0
	<i>Stradal</i>		0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.3.e	Valoarea totală a facturilor emise raportată la cantitățile de servicii prestate, pe activități și categorii de utilizatori		0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.4	Răspunsuri la solicitările scrise ale utilizatorilor				
1.4.a	Numărul de sesizări scrise, raportat la nr. total de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		0	0	0
	<i>Agenți economici</i>		0	0	0
	<i>Instituții publice</i>		0	0	0
	<i>Stradal</i>		0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.4.b	Procentul din totalul de la lit.a), la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice	%	0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.4.c	Procentul din totalul de la lit.a), care s-a dovedit întemeiat	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		0	0	0
	<i>Agenți economici</i>		0	0	0
	<i>Instituții publice</i>		0	0	0
	<i>Stradal</i>		0	0	0
	Total trimestru		0%		
2	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚĂȚI				
2.1	Indicatori de performanță garanțată prin licența de prestare a serviciului				
2.1.a	Nr. de sesizări scrise privind nerespectarea de către operator a obligațiilor din licență		0	0	0
	Total trimestru		0%		
2.1.b	Nr. de încălcări ale obligațiilor operatorului rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate		0	0	0
	Total trimestru		0%		
2.2.a	Nr. de utilizatori care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului, sau dacă s-au îmbolnavit din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității		0	0	0
	Total trimestru		0%		
2.2.b	Valoarea despăgubirilor acordate de operator pentru situațiile de la lit. a), raportată la valoarea totală facturată	%	0	0	0
	Total trimestru		0%		
2.2.c	Nr. de neconformități constatate de autoritatea administrației publice locale, pe				

	activități.				
	<i>Menajer</i>		0	0	0
	<i>Stradal</i>		0	0	0
	<i>Alte activitati</i>		0	0	0
	Total trimestru		0%		

Având în vedere:

⇒ atribuțiile conferite de către H.C.G.M.B. nr. 339/2009 și H.C.G.M.B. nr. 112/2012

⇒ programul de monitorizare stabilit de comun acord cu operatorul

Reprezentanții AMRSP din cadrul Compartimentului Iluminat, Taximetrie, Salubritate și Administrare a domeniului public și privat au efectuat monitorizarea indicatorilor de performanță pentru serviciul de salubritate realizat de S.C. UNITED WASTE SOLUTION S.R.L. (S.C. ROSAL GRUP S.A.), în sectorul 4, în trimestrul I - 2024.

În data de **12.06.2024**, reprezentanții AMRSP au verificat la S.C. UNITED WASTE SOLUTION S.R.L. (S.C. ROSAL GRUP S.A.) bazele de date ale activității de salubritate, care conțin informațiile relevante pentru evaluarea indicatorilor de performanță specifici acestei activități.

La această monitorizare au fost făcute verificări privind modul în care operatorul serviciului a întocmit bazele de date și cum a introdus în aceste baze de date, informațiile din documentele primare.

Verificările au vizat următorii indicatori de performanță:

⇒ 1.2.b - Numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori

⇒ 1.2.d - Procentul de solicitări de la lit.c) care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucrătoare

⇒ 1.2.g - Cantitatea de deșuri colectată selectiv raportată la cantitatea totală de deșuri colectate

⇒ 1.2.h - Cantitatea totală de deșuri sortate și valorificate, raportată la cantitatea totală de deșuri colectate

⇒ 1.2.j - Cantitatea totală de deșuri colectate pe baza de contract raportată la cantitatea totală de deșuri colectate

Operatorul serviciului, S.C. UNITED WASTE SOLUTION S.R.L. (S.C. ROSAL GRUP S.A.) a prezentat în cadrul verificărilor efectuate de către A.M.R.S.P. următoarele documente:

⇒ Centralizatorul reclamațiilor /sesizări din trimestrul I 2024

⇒ Centralizator deșuri colectate/valorificate aferent trimestrului I 2024

⇒ Centralizator penalități contractuale aferent trimestrului I 2024

⇒ Centralizator solicitări îmbunătățire a calității aferent trimestrului I 2024

⇒ Centralizator cantitatea totală de deșuri colectate pe baza de contract raportată la cantitatea totală de deșuri colectate aferent trim I 2024

Scopul monitorizării a fost de a verifica, informațiile din bazele de date deținute de operator și modul în care au fost calculate valorile indicatorilor de performanță, pe baza informațiilor deținute.

La solicitarea reprezentanților AMRSP au fost puse la dispoziție de către personalul operatorului documentele care stau la baza activității zilnice și care constituie elemente de analiză a indicatorilor de performanță.

⇒ **Indicatorul 1.2.b - Numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori**

Ianuarie 2024

Categorii de utilizatori	Tipuri de activitati					
	Menajer			Reciclare		
	Nr.total reclamatii	Constatarea operatorului Justificata	Nr.total reclamatii rezolvate	Nr total reclamații	Constatarea operatorului Justificata	Nr.total reclamatii rezolvate
Instituții Pub.	100	100	-	0	0	0
Persoane fiz	100	100	-	0	0	0
As. Prop.	100	100	-	0	0	0
Op. Ec.	100	100	-	0	0	0
Total	57	57	57	0	0	0

Februarie 2024

Categoriile de utilizatori	Tipuri de activitati					
	Menajer			Reciclare		
	Nr.total reclamatii	Constatarea operatorului Justificata	Nr.total reclamatii rezolvate	Nr total reclamații	Constatarea operatorului Justificata	Nr.total reclamatii rezolvate
Instituții Pub.	100	100	-	0	0	0
Persoane fiz	100	100	-	0	0	0
As. Prop.	100	100	-	0	0	0
Op. Ec.	100	100	-	0	0	0
Total	166	166	166	0	0	0

Martie 2024

Categoriile de utilizatori	Tipuri de activitati					
	Menajer			Reciclare		
	Nr.total reclamatii	Constatarea operatorului Justificata	Nr.total reclamatii rezolvate	Nr total reclamații	Constatarea operatorului Justificata	Nr.total reclamatii rezolvate
Instituții Pub.	100	100	-	0	0	0
Persoane fiz	100	100	-	0	0	0
As. Prop.	100	100	-	0	0	0
Op. Ec.	100	100	-	0	0	0
Total	119	119	119	0	0	0

Procentul indicatorului 1.2.b pentru trim. I 2024 este 100%

⇒ Indicatorul 1.2.d - Procentul de solicitari de la lit.c) care a fost rezolvat in mai putin de 5 zile lucratoare

Procentul indicatorului 1.2.d pentru trim. I 2024 este 100%.

⇒ Indicatorul 1.2.g - Cantitatea de deșuri colectată selectiv raportată la cantitatea totală de deșuri colectate

Ianuarie 2024

Indicator 1.2.g.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșuri colectate selectiv	t	288,83
Cantitatea totală de deșuri colectate	t	9710,25

Februarie 2024

Indicator 1.2.g.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșuri colectate selectiv	t	267,60
Cantitatea totală de deșuri colectate	t	10813,70

Martie 2024

Indicator 1.2.g.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșuri colectate selectiv	t	190,55
Cantitatea totală de deșuri colectate	t	10850,93

Procentul indicatorului 1.2.g pentru trim. I 2024 este 2,40%

⇒ Indicatorul 1.2.h - Cantitatea totală de deșuri sortate și valorificate, raportată la cantitatea totală de deșuri colectate

Ianuarie 2024

Indicator 1.2.h.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșuri sortate si valorificate	t	281,12
Cantitatea totală de deșuri colectate	t	9710,15

Februarie 2024

Indicator 1.2.h.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșuri sortate și valorificate	t	259,53
Cantitatea totală de deșuri colectate	t	10813,70

Martie 2024

Indicator 1.2.h.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșuri sortate și valorificate	t	204,65
Cantitatea totală de deșuri colectate	t	10850,93

Procentul indicatorului 1.2.h pentru trim. I 2024 este 2,40%

⇒ *Indicatorul 1.2.j - Cantitatea totală de deșuri colectate pe bază de contract raportată la cantitatea totală de deșuri colectate*

Ianuarie 2024

Indicator 1.2.j	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșuri colectate pe baza de contract	t	9716,19
Cantitatea totală de deșuri colectate	t	9716,19

Februarie 2024

Indicator 1.2.j	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșuri colectate pe baza de contract	t	10832,28
Cantitatea totală de deșuri colectate	t	10832,28

Martie 2024

Indicator 1.2.j	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșuri colectate pe baza de contract	t	10862,53
Cantitatea totală de deșuri colectate	t	10862,53

Procentul indicatorului 1.2.j pentru trim. I 2024 este 100 %

4.4.2 Monitorizarea indicatorilor de performanță pentru serviciul de salubritate din sectorul 4 în trimestrul II 2024

S.C. UNITED WASTE SOLUTION S.R.L. (S.C. ROSAL GRUP S.A.) a transmis în data de 24.09.2024, *Raportul privind evoluția Indicatorilor de Performanță pentru trimestrul II 2024*, care conține următoarele valori calculate și evaluate ale Indicatorilor de Performanță ai Serviciului de salubritate:

**S.C. UNITED WASTE SOLUTION S.R.L.(S.C. ROSAL GRUP S.A.)
INDICATORI DE PERFORMANȚĂ Trim II 2024**

Nr. crt.	Denumire indicator de performanță	U.M	Trim II 2024		
			Apr.2024	Mai 2024	Iunie 2024
1.	INDICATORI DE PERFORMANTA GENERALI				
1.1	Contractarea serviciilor de salubritate				
1.1.a	Numărul de contracte încheiate, raportat la numărul de solicitări, pe categorii de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		-	-	-
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		-	-	-
	<i>Agenți economici</i>		-	-	-
	<i>Instituții publice</i>		-	-	-
	Total trimestru		100%		
1.1.b	Procentul de contracte de la lit.a) încheiate în mai puțin de 10 zile calendaristice	%			
	<i>Persoane fizice</i>		-	-	-
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		-	-	-

	<i>Agenți economici</i>		-	-	-
	<i>Instituții publice</i>		-	-	-
	Total trimestru		100%		
1.1.c	Numărul de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, raportate la numărul total de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, rezolvate în 10 zile	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		0	0	0
	<i>Agenți economici</i>		0	0	0
	<i>Instituții publice</i>		0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.1.d	Numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la nr. total de cereri de îmbunătățire a activității, pe categorii de activități	%			
	<i>Menajer</i>		0	0	0
	<i>Stradal</i>		0	0	0
	<i>Alte categorii</i>		0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.2	Măsurarea și gestiunea cantității serviciilor prestate				
1.2.a	Numărul de recipiente de pre colectare asigurate, pe tip și dimensiuni, ca urmare a solicitărilor, raportat la nr. total de solicitări	%			
	<i>1,1mc menajer</i>		-	-	-
	<i>120 l menajer</i>		-	-	-
	<i>240 l menajer</i>		-	-	-
	<i>1,1 mc reciclabil</i>		-	-	-
	<i>120 mc reciclabil</i>		-	-	-
	<i>240 mc reciclabil</i>		-	-	-
	<i>5 mc</i>		-	-	-
	<i>7 mc</i>		-	-	-
	<i>20 mc</i>		-	-	-
	Total trimestru		0%		
1.2.b	Numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		100	100	100
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		100	100	100
	<i>Agenți economici</i>		100	100	100
	<i>Instituții publice</i>		100	100	100
	Total trimestru		100%		
1.2.c	Pondere din numărul de reclamații de la lit.b), care s-au dovedit justificate	%			
	<i>Persoane fizice</i>		100	100	100
	<i>Asociații de locatari /proprietari</i>		100	100	100
	<i>Agenți economici</i>		100	100	100
	<i>Instituții publice</i>		100	100	100
	Total trimestru		100%		
1.2.d	Procentul de solicitări de la lit.c), care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucrătoare	%			
	<i>Persoane fizice</i>		100	100	100
	<i>Asociații de locatari /proprietari</i>		100	100	100

	<i>Agenți economici</i>		100	100	100
	<i>Instituții publice</i>		100	100	100
	Total trimestru		100%		
1.2.e	Numărul de sesizări din partea agenților de protecția mediului raportat la nr. total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	%			
	<i>Sesizări din partea autorităților centrale și locale</i>		0	0	0
	<i>Sesizări din partea agenților de protecție a mediului</i>				
	Total trimestru		0%		
1.2.f	Nr. anual de sesizări din partea agenților de sănătate publică raportat la nr. total de sesizări din partea autorităților centrale și locale				
	<i>Sesizări din partea autorităților centrale și locale</i>		0	0	0
	<i>Sesizări din partea agenților de sănătate publică</i>				
	Total trimestru		0%		
1.2.g	Cantitatea de deșuri colectate selectiv raportată la cantitatea totală de deșuri colectate	%	2,37	2,36	2,35
	<i>Menajer</i>				
	<i>Stradal</i>				
	Total trimestru		2,36%		
1.2.h	Cantitatea totală de deșuri sortate și valorificate, raportată la cantitatea totală de deșuri colectate	%	2,33	2,49	2,35
	<i>Cantitatea totală de deșuri colectate</i>				
	<i>Cantitatea totală de deșuri sortate și valorificate</i>				
	Total trimestru		2,39%		
1.2.i	Penalitățile contractuale totale aplicate de autoritățile administrației publice locale, raportate la valoarea prestației, pe activități	%			
	<i>Menajer</i>		0	0	0
	<i>Stradal</i>		0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.2.j	Cantitatea totală de deșuri colectate pe bază de contract raportată la cantitatea totală de deșuri colectată	%	100	100	100
	Total trimestru		100%		
1.2.k	Cantitatea totală de deșuri colectate din locuri neamenajate, raportată la cantitatea totală de deșuri colectate	%			
	<i>Menajer</i>		0	0	0
	<i>Stradal</i>				
	Total trimestru		0%		
1.2.l	Numărul de reclamații rezolvate privind calitatea activității prestate, raportat la nr. total de reclamații privind calitatea activității prestate, pe tipuri de activități și categorii de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		0	0	0

	<i>Agenți economici</i>		0	0	0
	<i>Instituții publice</i>		0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.2.m	Ponderea din nr. de reclamații de la pct.l), care s-au dovedit justificate	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		0	0	0
	<i>Agenți economici</i>		0	0	0
	<i>Instituții publice/stradal</i>		0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.2.n	Procentul de solicitări de la lit.m), care au fost rezolvate în mai puțin de 2 zile calendaristice	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		0	0	0
	<i>Agenți economici/menajer</i>		0	0	0
	<i>Instituții publice/stradal</i>		0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.2.o	Valoarea aferentă activității de colectare a deșeurilor totală facturată, raportată la valoarea totală rezultată din valorificarea deșeurilor reciclabile	%	0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.3	Facturarea și încasarea contravalorii prestațiilor				
1.3.a	Numărul de reclamații privind facturarea raportat la numărul total de utilizatori pe categorii de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		0	0	0
	<i>Agenți economici</i>		0	0	0
	<i>Instituții publice</i>		0	0	0
	Total trimestru		Nu este cazul		
1.3.b	Procentul de reclamații de la lit.a), rezolvate în mai puțin de 10 zile	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		0	0	0
	<i>Agenți economici</i>		0	0	0
	<i>Instituții publice</i>		0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.3.c	Procentul de reclamații de la lit.a), care s-au dovedit a fi justificate	%	0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.3.d	Valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise, pe categorii de activități și utilizatori	%	-	-	-
	Total trimestru		0%		
1.3.e	Valoarea totală a facturilor emise raportată la cantitățile de servicii prestate, pe activități și categorii de utilizatori		0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.4	Răspunsuri la solicitările scrise ale utilizatorilor				
1.4.a	Numărul de sesizări scrise, raportat la nr. total de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		0	0	0
	<i>Agenți economici</i>		0	0	0
	<i>Instituții publice</i>		0	0	0

	<i>Stradal</i>		0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.4.b	Procentul din totalul de la lit.a), la care s-a raspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice	%	0	0	0
	Total trimestru		0		
1.4.c	Procentul din totalul de la lit.a), care s-a dovedit întemeiat	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		0	0	0
	<i>Agenți economici</i>		0	0	0
	<i>Instituții publice</i>		0	0	0
	<i>Stradal</i>		0	0	0
	Total trimestru		0%		
2	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI				
2.1	Indicatori de performanță garanțati prin licența de prestare a serviciului				
2.1.a	Nr. de sesizări scrise privind nerespectarea de către operator a obligațiilor din licență		0	0	0
	Total trimestru		0%		
2.1.b	Nr. de încălcări ale obligațiilor operatorului rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate		0	0	0
	Total trimestru		0%		
2.2.a	Nr. de utilizatori care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului, sau dacă s-au îmbolnavit din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității		0	0	0
	Total trimestru		0%		
2.2.b	Valoarea despăgubirilor acordate de operator pentru situațiile de la lit. a), raportată la valoarea totală facturată	%	0	0	0
	Total trimestru		0%		
2.2.c	Nr. de neconformități constatate de autoritatea administrației publice locale, pe activități.				
	<i>Menajer</i>		0	0	0
	<i>Stradal</i>		0	0	0
	<i>Alte activitati</i>		0	0	0
	Total trimestru		0%		

Avand in vedere:

⇒ atribuțiile conferite de către H.C.G.M.B. nr. 339/2009 și H.C.G.M.B. nr 112/2012

⇒ programul de monitorizare stabilit de comun acord cu operatorul

reprezentanții AMRSP din cadrul Compartimentului Iluminat, Taximetrie, Salubritate și Administrare a domeniului public și privat au efectuat monitorizarea indicatorilor de performanță pentru serviciul de salubritate realizat de S.C. UNITED WASTE SOLUTION S.R.L. (S.C. ROSAL GRUP S.A.), în sectorul 4 pentru trimestrul II - 2024.

În data de **03.10.2024**, reprezentanții AMRSP au verificat la S.C. UNITED WASTE SOLUTION S.R.L. (S.C. ROSAL GRUP S.A.) bazele de date ale activității de salubritate, care conțin informațiile relevante pentru evaluarea indicatorilor de performanță specifici acestei activități.

La această monitorizare au fost sau au fost făcute verificări privind modul în care operatorul serviciului a întocmit bazele de date și cum a introdus în aceste baze de date, informațiile din documentele primare. Verificările au vizat următorii indicatori de performanță:

⇒ 1.2.b - Numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul

- total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori*
- ⇒ 1.2.d - Procentul de solicitări de la lit.c) care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucrătoare
 - ⇒ 1.2.g - Cantitatea de deșuri colectate selectiv raportată la cantitatea totală de deșuri colectate
 - ⇒ 1.2.h - Cantitatea totală de deșuri sortate și valorificate, raportată la cantitatea totală de deșuri colectate
 - ⇒ 1.2.j - Cantitatea totală de deșuri colectate pe baza de contract raportată la cantitatea totală de deșuri colectate

Operatorul serviciului, S.C. UNITED WASTE SOLUTION S.R.L. (S.C. ROSAL GRUP S.A.) a prezentat în cadrul verificărilor efectuate de către AMRSP următoarele documente:

- ⇒ Centralizator cu nr de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate aferent trim. II-2024
- ⇒ Centralizator cu cantitatea de deșuri colectată selectiv din trim. II-2024
- ⇒ Centralizator cu cantitatea totală de deșuri sortate și valorificate din trim. II-2024
- ⇒ Centralizator cu cantitatea totală de deșuri colectate pe baza de contract aferent trim. II-2024
- ⇒ Centralizator cu cantitatea aferentă activității de colectare a deșurilor totală facturată aferent trim. II-2024

Scopul monitorizării a fost de a verifica, informațiile din bazele de date deținute de operator și modul în care au fost calculate valorile indicatorilor de performanță, pe baza informațiilor deținute.

La solicitarea reprezentanților AMRSP au fost puse la dispoziție de către personalul operatorului documentele care stau la baza activității zilnice și care constituie elemente de analiză a indicatorilor de performanță.

⇒ **Indicatorul 1.2.b - Numarul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numarul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori**

Aprilie 2024

Categorii de utilizatori	Tipuri de activitati					
	Menajer			Reciclare		
	Nr.total reclamații	Constatarea operatorului	Nr.total reclamații rezolvate	Nr total reclamații	Constatarea operatorului	Nr.total reclamații rezolvate
Justificata		Justificata				
Instituții Pub.	100	100	-	0	0	0
Persoane fiz	100	100	-	0	0	0
As. Prop.	100	100	-	0	0	0
Op. Ec.	100	100	-	0	0	0
Total	161	161	161	0	0	0

Mai 2024

Categorii de utilizatori	Tipuri de activitati					
	Menajer			Reciclare		
	Nr.total reclamații	Constatarea operatorului	Nr.total reclamații rezolvate	Nr total reclamații	Constatarea operatorului	Nr.total reclamații rezolvate
Justificata		Justificata				
Instituții Pub.	-	-	-	0	0	0
Persoane fiz	-	-	-	0	0	0
As. Prop.	-	-	-	0	0	0
Op. Ec.	-	-	-	0	0	0
Total	193	193	193	0	0	0

Iunie 2024

Categorii de utilizatori	Tipuri de activitati					
	Menajer			Reciclare		
	Nr.total reclamații	Constatarea operatorului	Nr.total reclamații rezolvate	Nr total reclamații	Constatarea operatorului	Nr.total reclamații rezolvate
Justificata		Justificata				
Instituții Pub.	-	-	-	0	0	0
Persoane fiz	-	-	-	0	0	0
As. Prop.	-	-	-	0	0	0

Op. Ec.	-	-	-	0	0	0
Total	166	166	166	0	0	0

Procentul indicatorului 1.2.b pentru trim. II 2024 este 100%

⇒ *Indicatorul 1.2.d - Procentul de solicitări de la lit.c) care a fost rezolvat în mai puțin de 5 zile lucrătoare*

Procentul indicatorului 1.2.d pentru trim. II 2024 este 100%

⇒ *Indicatorul 1.2.g - Cantitatea de deșuri colectată selectiv raportată la cantitatea totală de deșuri colectate*

Indicator 1.2.g.	UM	Apr. 2024	Mai 2024	Iunie 2024
Cantitatea totală de deșuri colectate selectiv	t	236,02	239,52	263,78
Cantitatea totală de deșuri colectate	t	9972,82	10169,88	11232,91

Procentul indicatorului 1.2.g pentru trim. II 2024 este 2,36%

⇒ *Indicatorul 1.2.h - Cantitatea totală de deșuri sortate și valorificate, raportată la cantitatea totală de deșuri colectate*

Indicator 1.2.g.	UM	Apr. 2024	Mai 2024	Iunie 2024
Cantitatea totală de deșuri sortate și valorificate	t	232,27	253,42	263,59
Cantitatea totală de deșuri colectate	t	9972,82	10169,88	11232,91

Procentul indicatorului 1.2.h pentru trim. II 2024 este 2,22 %

⇒ *Indicatorul 1.2.j - Cantitatea totală de deșuri colectate pe bază de contract raportată la cantitatea totală de deșuri colectate*

Indicator 1.2.j.	UM	Apr. 2024	Mai 2024	Iunie 2024
Cantitatea totală de deșuri colectate pe bază de contract	t	9972,82	10169,88	11232,91
Cantitatea totală de deșuri colectate	t	9972,82	10169,88	11232,91

Procentul indicatorului 1.2.j pentru trim. II 2024 este 100 %

4.4.3 Monitorizarea indicatorilor de performanță pentru serviciul de salubritate din sectorul 4 în trimestrul III 2024

S.C. UNITED WASTE SOLUTION S.R.L. (S.C. ROSAL GRUP S.A.) a transmis în data de 18.11.2024, *Raportul privind evoluția Indicatorilor de Performanță pentru trimestrul III 2024*, care conține următoarele valori calculate și evaluate ale Indicatorilor de Performanță ai Serviciului de salubritate:

S.C. UNITED WASTE SOLUTION S.R.L. (S.C. ROSAL GRUP S.A.) INDICATORI DE PERFORMANȚĂ Trim III 2024

Nr. crt.	Denumire indicator de performanță	U.M	Trim III 2024		
			Iulie 2024	Aug. 2024	Sept. 2024
1.	INDICATORI DE PERFORMANȚA GENERALI				
1.1	Contractarea serviciilor de salubritate				
1.1.a	Numărul de contracte încheiate, raportat la numărul de solicitări, pe categorii de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		0	0	0
	<i>Agenți economici</i>		0	0	0
	<i>Instituții publice</i>		0	0	0
	Total trimestru		100%		
1.1.b	Procentul de contracte de la lita) încheiate în mai puțin de 10 zile calendaristice	%			

	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		0	0	0
	<i>Agenți economici</i>		0	0	0
	<i>Instituții publice</i>		0	0	0
	Total trimestru		100%		
1.1.c	Numărul de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, raportate la numărul total de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, rezolvate în 10 zile	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		0	0	0
	<i>Agenți economici</i>		0	0	0
	<i>Instituții publice</i>		0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.1.d	Numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la nr. total de cereri de îmbunătățire a activității, pe categorii de activități	%			
	<i>Menajer</i>		0	0	0
	<i>Stradal</i>		0	0	0
	<i>Alte categorii</i>		0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.2	Măsurarea și gestiunea cantității serviciilor prestate				
1.2.a	Numărul de recipiente de pre colectare asigurate, pe tip și dimensiuni, ca urmare a solicitărilor, raportat la nr. total de solicitări	%			
	<i>1,1mc menajer</i>		-	-	-
	<i>120 l menajer</i>		-	-	-
	<i>240 l menajer</i>		-	-	-
	<i>1,1 mc reciclabil</i>		-	-	-
	<i>120 l reciclabil</i>		-	-	-
	<i>240 l reciclabil</i>		-	-	-
	<i>4 mc</i>		-	-	-
	<i>5 mc</i>		-	-	-
	<i>20 mc</i>		-	-	-
	Total trimestru		0%		
1.2.b	Numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		100	100	100
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		100	100	100
	<i>Agenți economici</i>		100	100	100
	<i>Instituții publice</i>		100	100	100
	Total trimestru		100%		
1.2.c	Pondere din numărul de reclamații de la lit.b), care s-au dovedit justificate	%			
	<i>Persoane fizice</i>		100	100	100
	<i>Asociații de locatari /proprietari</i>		100	100	100
	<i>Agenti economici</i>		100	100	100
	<i>Institutiile publice</i>		100	100	100
	Total trimestru		100%		
1.2.d	Procentul de solicitări de la lit.c), care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile	%			

	lucratoare				
	<i>Persoane fizice</i>		100	100	100
	<i>Asociații de locatari /proprietari</i>		100	100	100
	<i>Agenți economici</i>		100	100	100
	<i>Instituții publice</i>		100	100	100
	Total trimestru		100%		
1.2.e	Numărul de sesizări din partea agenților de protecția mediului raportat la nr. total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	%	0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.2.f	Nr. anual de sesizări din partea agenților de sănătate publică raportat la nr. total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	%	0	0	0
	<i>Sesizări din partea autorităților centrale și locale</i>				
	<i>Sesizări din partea agenților de sănătate publică</i>				
	Total trimestru		0%		
1.2.g	Cantitatea de deșuri colectate selectiv raportată la cantitatea totală de deșuri colectate	%	2,48	2,76	3,45
	Total trimestru		2,90%		
1.2.h	Cantitatea totală de deșuri sortate și valorificate, raportată la cantitatea totală de deșuri colectate	%	2,48	2,76	3,45
	Total trimestru		2,90%		
1.2.i	Penalitățile contractuale totale aplicate de autoritățile administrației publice locale, raportate la valoarea prestației, pe activități	%			
	<i>Menajer</i>		0	0	0
	<i>Stradal</i>		0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.2.j	Cantitatea totală de deșuri colectate pe bază de contract raportată la cantitatea totală de deșuri colectată	%	100	100	100
	Total trimestru		100%		
1.2.k	Cantitatea totală de deșuri colectate din locuri neamenajate, raportată la cantitatea totală de deșuri colectate	%	-	-	-
	Total trimestru		0%		
1.2.l	Numărul de reclamații rezolvate privind calitatea activității prestate, raportat la nr. total de reclamații privind calitatea activității prestate, pe tipuri de activități și categorii de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0
	<i>Asociații de locatari/proprietari</i>		0	0	0
	<i>Agenți economici</i>		0	0	0
	<i>Instituții publice</i>		0	0	0
	Total trimestru		0		
1.2.m	Pondere din nr. de reclamații de la pct.l), care s-au dovedit justificate	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0
	<i>Asociații de locatari/proprietari</i>		0	0	0
	<i>Agenți economici</i>		0	0	0

	<i>Instituții publice/stradal</i>		0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.2.n	Procentul de solicitări de la lit.m), care au fost rezolvate în mai puțin de 2 zile calendaristice	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		0	0	0
	<i>Agenți economici/menajer</i>		0	0	0
	<i>Instituții publice/stradal</i>		0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.2.o	Valoarea aferentă activității de colectare a deșeurilor totală facturată ,raportată la valoarea totală rezultată din valorificarea deșeurilor reciclabile	%	0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.3	Facturarea și încasarea contravalorii prestațiilor				
1.3.a	Numărul de reclamații privind facturarea raportat la numărul total de utilizatori pe categorii de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		0	0	0
	<i>Agenți economici</i>		0	0	0
	<i>Instituții publice</i>		0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.3.b	Procentul de reclamații de la lita), rezolvate în mai puțin de 10 zile	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		0	0	0
	<i>Agenți economici</i>		0	0	0
	<i>Instituții publice</i>		0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.3.c	Procentul de reclamații de la lita), care s-au dovedit a fi justificate	%	0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.3.d	Valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise, pe categorii de activități și utilizatori	%	0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.3.e	Valoarea totală a facturilor emise raportată la cantitățile de servicii prestate, pe activități și categorii de utilizatori		-	-	-
	Total trimestru		0%		
1.4	Răspunsuri la solicitările scrise ale utilizatorilor				
1.4.a	Numărul de sesizări scrise, raportat la nr. total de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		0	0	0
	<i>Agenți economici</i>		0	0	0
	<i>Instituții publice</i>		0	0	0
	<i>Stradal</i>		0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.4.b	Procentul din totalul de la lita), la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice	%	0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.4.c	Procentul din totalul de la lita), care s-a dovedit întemeiat	%			

	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		0	0	0
	<i>Agenți economici</i>		0	0	0
	<i>Instituții publice</i>		0	0	0
	<i>Stradal</i>		0	0	0
	Total trimestru		0		
2	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI				
2.1	Indicatori de performanță garanțati prin licența de prestare a serviciului				
2.1.a	Nr. De sesizări scrise privind nerespectarea de către operator a obligațiilor din licență		0	0	0
	Total trimestru		0%		
2.1.b	Nr. De încălcări ale obligațiilor operatorului rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate		0	0	0
	Total trimestru		0%		
2.2.a	Nr. de utilizatori care au primit despăgubiri datorate culpei opratorului, sau dacă s-au îmbolnavit din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității		0	0	0
	Total trimestru		0%		
2.2.b	Valoarea despăgubirilor acordate de operator pentru situațiile de la lit. a), raportată la valoarea 133elec facturată	%	0	0	0
	Total trimestru		0%		
2.2.c	Nr. de neconformități constatate de autoritatea administrației publice locale, pe activități.				
	<i>Menajer</i>		0	0	0
	<i>Stradal</i>		0	0	0
	<i>Alte activitati</i>		0	0	0
	Total trimestru		0%		

Având în vedere:

⇒ atribuțiile conferite de către H.C.G.M.B. nr. 339/2009 și H.C.G.M.B. nr 112/2012

⇒ programul de monitorizare stabilit de comun acord cu operatorul

reprezentanții AMRSP din cadrul Compartimentului Iluminat, Taximetrie, Salubritate și Administrare a domeniului public și privat au efectuat *monitorizarea indicatorilor de performanță pentru serviciul de salubritate realizati de S.C. UNITED WASTE SOLUTION S.R.L. (S.C. ROSAL GRUP S.A.)* în sectorul 4, din trimestrul III – 2024.

În data de **18.11.2024** reprezentanții AMRSP au verificat la S.C. UNITED WASTE SOLUTION S.R.L. (S.C. ROSAL GRUP S.A.) bazele de date ale activității de salubritate, care conțin informațiile relevante pentru evaluarea indicatorilor de performanță specifici acestei activități.

La această monitorizare au fost sau au fost facute verificari privind modul în care operatorul serviciului a întocmit bazele de date și cum a introdus în aceste baze de date, informațiile din documentele primare.

Verificările au vizat următorii indicatori de performanță:

⇒ 1.2.b - Numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori

⇒ 1.2.d - Procentul de solicitări de la lit.c) care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucratoare

⇒ 1.2.g - Cantitatea de deșeuri colectată selectiv raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate

⇒ 1.2.h - Cantitatea totală de deșeuri sortate și valorificate, raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate

⇒ 1.2.j - Cantitatea totală de deseuri colectate pe baza de contract raportată la cantitatea totală de deseuri colectate

⇒ 1.2.o - Valoarea aferenta activitatii de colectare a deseurilor totala facturata, raportata la valoarea totala rezultata din valorificarea deseurilor

Operatorul serviciului, S.C. UNITED WASTE SOLUTION S.R.L. (S.C. ROSAL GRUP S.A.) a prezentat în cadrul verificărilor efectuate de către A.M.R.S.P. următoarele documente:

⇒ Centralizator cu nr. de reclamatii rezolvate privind cantitatile de servicii prestate aferent trimestrului III 2024

⇒ Centralizator cu cantitatea de deșeuri colectată selectiv din trimestrul III 2024

⇒ Centralizator cu cantitatea totală de deșeuri sortate și valorificate din trimestrul III 2024

⇒ Centralizator cu cantitatea totala de deseuri colectate pe baza de contract aferent trimestrului III 2024

⇒ Centralizator cu cantitatea aferenta activitatii de colectare a deseurilor totala facturata aferent trimestrului III 2024

Scopul monitorizării a fost de a verifica, informațiile din bazele de date deținute de operator și modul în care au fost calculate valorile indicatorilor de performanță, pe baza informațiilor deținute.

La solicitarea reprezentanților AMRSP au fost puse la dispoziție de către personalul operatorului documentele care stau la baza activității zilnice și care constituie elemente de analiză a indicatorilor de performanță

⇒ **Indicatorul 1.2.b - Numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori**

Julie 2024

Categoriile de utilizatori	Tipuri de activitati					
	Menajer			Reciclare		
	Nr.total reclamatii	Constatarea operatorului	Nr.total reclamatii rezolvate	Nr total reclamații	Constatarea operatorului	Nr.total reclamatii rezolvate
Justificata		Justificata				
Instit. Pub.	-	-	-	0	0	0
Persoane fiz.	-	-	-	0	0	0
As. Propr.	-	-	-	0	0	0
Op. Ec.	-	-	-	0	0	0
Total	190	190	190	0	0	0

August 2024

Categoriile de utilizatori	Tipuri de activitati					
	Menajer			Reciclare		
	Nr.total reclamatii	Constatarea operatorului	Nr.total reclamatii rezolvate	Nr total reclamații	Constatarea operatorului	Nr.total reclamatii rezolvate
Justificata		Justificata				
Instit. Pub.	-	-	-	0	0	0
Persoane fiz.	-	-	-	0	0	0
As. Propr.	-	-	-	0	0	0
Op. Ec.	-	-	-	0	0	0
Total	129	129	129	0	0	0

Septembrie 2024

Categoriile de utilizatori	Tipuri de activitati					
	Menajer			Reciclare		
	Nr.total reclamatii	Constatarea operatorului	Nr.total reclamatii rezolvate	Nr total reclamații	Constatarea operatorului	Nr.total reclamatii rezolvate
Justificata		Justificata				
Instit. Pub.	-	-	-	0	0	0
Persoane fiz.	-	-	-	0	0	0
As. Propr.	-	-	-	0	0	0
Op. Ec.	-	-	-	0	0	0
Total	97	97	97	0	0	0

Procentul indicatorului 1.2.b pentru trim. III 2024 este 100%

⇒ **Indicatorul 1.2.d - Procentul de solicitări de la lit.c) care a fost rezolvat în mai puțin de 5 zile lucrătoare**

Procentul indicatorului 1.2.d pentru trim. III 2024 este 100%

⇒ **Indicatorul 1.2.g - Cantitatea de deșuri colectată selectiv raportată la cantitatea totală de deșuri colectate**

Indicator 1.2.g.	UM	Iulie 2024	Aug. 2024	Sep. 2024
Cantitatea totală de deșuri colectate selectiv	t	298,11	289,16	376,13
Cantitatea totală de deșuri colectate	t	12366,82	11030,15	11167,95

Procentul indicatorului 1.2.g pentru trim. III 2024 este 2,90%

⇒ **Indicatorul 1.2.h - Cantitatea totală de deșuri sortate și valorificate, raportată la cantitatea totală de deșuri colectate**

Indicator 1.2.h.	UM	Iulie 2024	Aug. 2024	Sep. 2024
Cantitatea totală de deșuri sortate și valorificate	t	294,11	289,16	376,13
Cantitatea totală de deșuri colectate	t	12366,82	11030,15	11167,95

Procentul indicatorului 1.2.h pentru trim. III 2024 este 2,90%

⇒ **Indicatorul 1.2.j - Cantitatea totală de deșuri colectate pe bază de contract raportată la cantitatea totală de deșuri colectate**

Indicator 1.2.j.	UM	Iulie 2024	Aug. 2024	Sep. 2024
Cantitatea totală de deșuri colectate pe bază de contract	t	12366,82	11030,15	11167,95
Cantitatea totală de deșuri colectate	t	12366,82	11030,15	11167,95

Procentul indicatorului 1.2.j pentru trim. III 2024 este 100 %

⇒ **Indicatorul 1.2.o - Valoarea aferentă activității de colectare a deșurilor totală facturată, raportată la valoarea totală rezultată din valorificarea deșurilor**

Indicator 1.2.o.	UM	Iul. 2024	Aug. 2024	Sept. 2024
Valoarea totală rezultată din valorificarea deșurilor reciclabile	t	0	0	0
Valoarea totală aferentă activității de colectare a deșurilor	t	0	0	40

Procentul indicatorului 1.2.o pentru trim. III 2024 este 0%

4.4.4 Monitorizarea indicatorilor de performanță pentru serviciul de salubritate din sectorul 4 în trimestrul IV 2024

S.C. UNITED WASTE SOLUTION S.R.L. (S.C. ROSAL GRUP S.A.) a transmis în data de 17.03.2025, *Raportul privind evoluția Indicatorilor de Performanță pentru trimestrul IV 2024*, care conține următoarele valori calculate și evaluate ale Indicatorilor de Performanță ai Serviciului de salubritate:

S.C. UNITED WASTE SOLUTION S.R.L. (S.C. ROSAL GRUP S.A.) INDICATORI DE PERFORMANȚĂ Trim IV 2024

Nr. crt.	Denumire indicator de performanță	U.M	Trim IV 2024		
			Oct. 2024	Nov. 2024	Dec. 2024
1.	INDICATORI DE PERFORMANȚA GENERALI				
1.1.	Contractarea serviciilor de salubritate				
1.1.a	Numărul de contracte încheiate, raportat la numărul de solicitări, pe categorii de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		-	-	-
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		-	-	-
	<i>Agenți economici</i>		-	-	-
	<i>Instituții publice</i>		-	-	-

	Total trimestru		100%		
1.1.b	Procentul de contracte de la lit.a) încheiate în mai puțin de 10 zile calendaristice	%			
	<i>Persoane fizice</i>		-	-	-
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		-	-	-
	<i>Agenți economici</i>		-	-	-
	<i>Instituții publice</i>		-	-	-
	Total trimestru		100%		
1.1.c	Numărul de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, raportate la numărul total de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, rezolvate în 10 zile	%			
	<i>Persoane fizice</i>		-	-	-
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		-	-	-
	<i>Agenți economici</i>		-	-	-
	<i>Instituții publice</i>		-	-	0
	Total trimestru		0		
1.1.d	Numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la nr. total de cereri de îmbunătățire a activității, pe categorii de activități	%			
	<i>Persoane fizice</i>		-	-	-
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		-	-	-
	<i>Agenți economici</i>		-	-	-
	<i>Instituții publice</i>		-	-	-
	Total trimestru		0		
1.2	Măsurarea și gestiunea cantității serviciilor prestate				
1.2.a	Numărul de recipiente de pre colectare asigurate, pe tip și dimensiuni, ca urmare a solicitărilor, raportat la nr. total de solicitări	%			
	<i>1,1mc menajer</i>		-	-	-
	<i>120 l menajer</i>		-	-	-
	<i>240 l menajer</i>		-	-	-
	<i>1,1 mc reciclabil</i>		-	-	-
	<i>4 mc</i>		-	-	-
	<i>5 mc</i>		-	-	-
	<i>20 mc</i>		-	-	-
	Total trimestru		0		
1.2.b	Numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori	%	100	100	100
	Total trimestru		100%		
1.2.c	Pondere din numărul de reclamații de la lit.b), care s-au dovedit justificate	%	100	100	100
	Total trimestru		100%		
1.2.d	Procentul de solicitări de la lit.c), care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucrătoare	%	100	100	100
	Total trimestru		100%		
1.2.e	Numărul de sesizări din partea agenților de protecția mediului raportat la nr. total de sesizări din partea autorităților centrale și locale				
	<i>Sesizări din partea autorităților central și locale</i>		0	0	0
	<i>Sesizări din partea agenților de protecție a</i>		0	0	0

	<i>mediului</i>				
	Total trimestru	%	0%		
1.2.f	Nr. anual de sesizări din partea agenților de sănătate publică raportat la nr. total de sesizări din partea autorităților centrale și locale				
	<i>Numărul de sesizari din partea agenților de sanatate publică</i>		0	0	0
	<i>Numarul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale</i>		0	0	0
	Total trimestru	%	0		
1.2.g	Cantitatea de deșeuri colectata selectiv raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate	%	17,68	16,37	6,54
	Total trimestru		13,53%		
1.2.h	Cantitatea totală de deșeuri sortate și valorificate, raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate	%	17,68	16,37	6,54
	Total trimestru		13,53%		
1.2.i	Penalitățile totale contractuale aplicate de autoritățile administrației publice locale, raportate la valoarea prestației ,pe activitati	%	0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.2.j	Cantitatea totală de deșeuri colectate pe bază de contract raportată la cantitatea totală de deșeuri colectată	%	100	100	100
	Total trimestru		100%		
1.2.k	Cantitatea totala de deseuri colectate din locuri neamenajate, raportata la cantitatea totala de deseuri colectate	%			
	<i>Menajer</i>		0	0	0
	<i>Stradal</i>		0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.2.l	Numărul de reclamații rezolvate privind calitatea activității prestate, raportat la nr. total de reclamații privind calitatea activității prestate, pe tipuri de activități și categorii de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		0	0	0
	<i>Agenți economici</i>		0	0	0
	<i>Instituții publice</i>		0	0	0
	Total trimestru		0		
1.2.m	Ponderea din nr. de reclamații de la pct.l), care s-au dovedit justificate	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		0	0	0
	<i>Agenți economici</i>		0	0	0
	<i>Instituții publice/stradal</i>		0	0	0
	Total trimestru		0		
1.2.n	Procentul de solicitări de la lit.m), care au fost rezolvate în mai puțin de 2 zile calendaristice	%	0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.2.o	Valoarea aferenta activității de colectare a deșeurilor totala facturată ,raportata la valoarea totala rezultată din valorificarea deșeurilor reciclabile	%	0	0	0
	Total trimestru		0%		

1.3	Facturarea și încasarea contravalorii prestațiilor				
1.3.a	Numărul de reclamații privind facturarea raportat la numărul total de utilizatori pe categorii de utilizatori	%	0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.3.b	Procentul de reclamații de la lit.a), rezolvate în mai puțin de 10 zile	%	0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.3.c	Procentul de reclamații de la lit.a), care s-au dovedit a fi justificate	%	0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.3.d	Valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise, pe categorii de activități și utilizatori	%	0	0	0
	Total trimestru		0		
1.3.e	Valoarea totală a facturilor emise raportată la cantitățile de servicii prestate, pe activități și categorii de utilizatori	%	0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.4	Răspunsuri la solicitările scrise ale utilizatorilor				
1.4.a	Numărul de sesizări scrise, raportat la nr. total de utilizatori	%	0	0	0
	Total trimestru		0		
1.4.b	Procentul din totalul de la lit.a) la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice	%	0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.4.c	Procentul din totalul de la lit.a) care s-a dovedit întemeiat	%	0	0	0
	Total trimestru		0%		
2	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI				
2.1	Indicatori de performanță garanția prin licența de prestare a serviciului				
2.1.a	Nr. de sesizări scrise privind nerespectarea de către operator a obligațiilor din licență		0	0	0
	Total trimestru		0%		
2.1.b	Nr. de încălcări ale obligațiilor operatorului rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate		0	0	0
	Total trimestru		0%		
2.2.a	Nr. de utilizatori care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului, sau dacă s-au îmbolnavit din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității		0	0	0
	Total trimestru		0%		
2.2.b	Valoarea despăgubirilor acordate de operator pentru situațiile de la lit. a) raportată la valoarea totală facturată	%	0	0	0
	Total trimestru		0%		
2.2.c	Nr. de neconformități constatate de autoritatea administrației publice locale, pe activități.		0	0	0
	Total trimestru		0%		

Având în vedere:

⇒ atribuțiile conferite de către H.C.G.M.B. nr. 339/2009 și H.C.G.M.B. nr. 112/2012

⇒ programul de monitorizare stabilit de comun acord cu operatorul

reprezentanții AMRSP din cadrul Compartimentului Iluminat, Taximetrie, Salubritate și Administrare a domeniului public și privat au efectuat monitorizarea indicatorilor de performanță pentru serviciul de

salubritate realizati de S.C UNITED WASTE SOLUTIONS S.R.L in sectorul 4, în trimestrul IV – 2024.

În data de **26.03.2025** reprezentanții AMRSP au verificat la S.C UNITED WASTE SOLUTIONS S.R.L bazele de date ale activității de salubritate, care conțin informațiile relevante pentru evaluarea indicatorilor de performanță specifici acestei activități.

La această monitorizare au fost făcute verificări privind modul în care operatorul serviciului a întocmit bazele de date

și cum a introdus în aceste baze de date, informațiile din documentele primare.

Verificarile au vizat următorii indicatori de performanță:

⇒ 1.2.b - Numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori

⇒ 1.2.d - Procentul de solicitări de la lit.c) care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucrătoare

⇒ 1.2.g - Cantitatea de deșuri colectată selectiv raportată la cantitatea totală de deșuri colectate

⇒ 1.2.h - Cantitatea totală de deșuri sortate și valorificate, raportată la cantitatea totală de deșuri colectate

⇒ 1.2.j - Cantitatea totală de deșuri colectate pe baza de contract raportată la cantitatea totală de deșuri colectate

Operatorul serviciului, S.C UNITED WASTE SOLUTIONS S.R.L a prezentat în cadrul verificărilor efectuate de către A.M.R.S.P. următoarele documente:

⇒ Centralizator cu nr de reclamatii rezolvate privind cantitatile de servicii prestate aferent trimestrului IV 2024

⇒ Centralizator cu procentul de solicitari de la lit.c) care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucrătoare din trim. IV 2024

⇒ Centralizator cu cantitatea de deșuri colectată selectiv din trimestrul IV 2024

⇒ Centralizator cu cantitatea totală de deșuri sortate și valorificate din trimestrul IV 2024

⇒ Centralizator cu cantitatea totală de deșuri colectate pe baza de contract aferent trimestrului IV 2024

Scopul monitorizării a fost de a verifica, informațiile din bazele de date deținute de operator și modul în care au fost calculate valorile indicatorilor de performanță, pe baza informațiilor deținute.

La solicitarea reprezentanților AMRSP au fost puse la dispoziție de către personalul operatorului documentele care stau la baza activității zilnice și care constituie elemente de analiză a indicatorilor de performanță.

⇒ **Indicatorul 1.2.b - Numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori**

Octombrie 2024

Categoriile de utilizatori	Tipuri de activitati					
	Menajer			Reciclare		
	Nr.total reclamatii	Constatarea operatorului	Nr.total reclamatii rezolvate	Nr total reclamatii	Constatarea operatorului	Nr.total reclamatii rezolvate
Justificata		Justificata				
Instit. Pub.	-	-	-	0	0	0
Persoane fiz.	-	-	-	0	0	0
As. Propr.	-	-	-	0	0	0
Op. Ec.	-	-	-	0	0	0
Total	190	190	190	0	0	0

Noiembrie 2024

Categorii de utilizatori	Tipuri de activitati					
	Menajer			Reciclare		
	Nr.total reclamatii	Constatarea operatorului	Nr.total reclamatii rezolvate	Nr total reclamații	Constatarea operatorului	Nr.total reclamatii rezolvate
Justificata		Justificata				
Instit. Pub.	-	-	-	0	0	0
Persoane fiz.	-	-	-	0	0	0
As. Propr.	-	-	-	0	0	0
Op. Ec.	-	-	-	0	0	0
Total	129	129	129	0	0	0

Decembrie 2024

Categorii de utilizatori	Tipuri de activitati					
	Menajer			Reciclare		
	Nr.total reclamatii	Constatarea operatorului	Nr.total reclamatii rezolvate	Nr total reclamații	Constatarea operatorului	Nr.total reclamatii rezolvate
Justificata		Justificata				
Instit. Pub.	-	-	-	0	0	0
Persoane fiz.	-	-	-	0	0	0
As. Propr.	-	-	-	0	0	0
Op. Ec.	-	-	-	0	0	0
Total	97	97	97	0	0	0

Procentul indicatorului 1.2.b pentru trim. IV 2024 este 100%

⇒ Indicatorul 1.2.d - Procentul de solicitari de la lit.c) care au fost rezolvate in mai putin de 5 zile lucratoare

Procentul indicatorului 1.2.d pentru trim. IV 2024 este 100%

⇒ Indicatorul 1.2.g - Cantitatea de deșeuri colectată selectiv raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate

Indicator 1.2.g.	UM	Oct. 2024	Nov. 2024	Dec. 2024
Cantitatea totală de deșeuri colectate selectiv	t	298,11	289,16	376,13
Cantitatea totală de deșeuri colectate	t	12366,82	11030,15	11167,95

Procentul indicatorului 1.2.g pentru trim. IV 2024 este 13,53 %

⇒ Indicatorul 1.2.h - Cantitatea totală de deșeuri sortate și valorificate, raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate

Indicator 1.2.h.	UM	Oct. 2024	Nov. 2024	Dec. 2024
Cantitatea totală de deșeuri colectate sortate și valorificate	t	298,11	289,16	376,13
Cantitatea totală de deșeuri colectate	t	12366,82	11030,15	11167,95

Procentul indicatorului 1.2.h pentru trim. IV 2024 este 13,53%

⇒ Indicatorul 1.2.j - Cantitatea totală de deșeuri colectate pe bază de contract raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate

Indicator 1.2.j.	UM	Oct. 2024	Nov. 2024	Dec. 2024
Cantitatea totală de deșeuri colectate pe bază de contract	t	12366,82	11030,15	11167,95
Cantitatea totală de deșeuri colectate	t	12366,82	11030,15	11167,95

Procentul indicatorului 1.2.j pentru trim. IV 2024 este 100 %

S.C UNITED WASTE SOLUTIONS S.R.L
Situația Indicatorilor de Performanță pentru anul 2024

Denumire indicator de performanță	U.M	2024			
		Trim I 2024	Trim II 2024	Trim III 2024	Trim IV 2024
1. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI					
1.1 Contractarea serviciilor de salubritate					
1.1.a - Numărul de contracte încheiate raportat la numărul de solicitari, pe categorii de utilizatori	%	100	100	100	100
Total an		100			
1.1.b - Procentul de contracte de la lita), încheiate în mai puțin de 10 zile calendaristice		100	100	100	100
Total an		100			
1.1.c - Numărul de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, raportate la numărul total de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, rezolvate în 10 zile	%	0	0	0	0
Total an		0			
1.1.d - Numar de solicitari de imbunatatire a parametrilor de calitate ai activitatii prestate, rezolvate, raportat la nr. total de cereri de imbunatatire a activitatii, pe categorii de activități	%	0	0	0	0
Total an		0			
1.2 Masurarea si gestiunea cantității serviciilor prestate					
1.2.a - Numărul de recipiente de pre colectare asigurate, pe tip si dimensiuni, ca urmare a solicitărilor, raportat la nr. total de solicitări	%	0	0	0	0
Total trimestru		0			
1.2.b - Numărul de reclamatii rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamatii privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități si categorii de utilizatori	%	100	100	100	100
Total an		100			
1.2.c - Ponderea din numărul de reclamatii de la lit. b), care s-au dovedit justificate	%	100	100	100	100
Total an		100			
1.2.d - Procentul de solicitări de la lit. b) care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucratoare	%	100	100	100	100
Total an		100			
1.2.e - Numărul de sesizări din partea agentilor de protectia mediului raportat la nr. total de sesizări din partea autorităților centrale si locale	%	0	0	0	0
Total an		0			
1.2.f - Nr. anual de sesizări din partea agentilor de sănătate publică raportat la nr. total de sesizări din partea autorităților centrale si locale	%	0	0	0	0
Total an		0			
1.2.g - Cantitatea de deseuri colectate selectiv raportată la cantitatea totală de deseuri colectate	%	2,40	2,36	2,90	13,53

Total an		5,29			
1.2.h - Cantitatea totală de deseuri sortate si valorificate, raportată la cantitatea totală de deseuri colectate	%	2,40	2,39	2,90	13,53
Total an		5,30			
1.2.i - Penalitatile contractuale totale aplicate de autoritățile administratiei publice locale, raportate la valoarea prestatiei, pe activități	%	0	0	0	0
Total an		0			
1.2.j - Cantitatea totală de deseuri colectate pe bază de contract raportată la cantitatea totala de deseuri colectată	%	100	100	100	100
Total an		100			
1.2.k - Cantitatea totală de deseuri colectate din locuri neamenajate, raportată la cantitatea totală de deseuri colectate	%	0	0	0	0
Total an		0			
1.2.l - Numărul de reclamatii rezolvate privind calitatea de activități prestate raportat la nr. total de reclamatii privind calitatea activității prestate, pe tipuri de activități si categorii de utilizatori	%	0	0	0	0
Total an		0			
1.2.m - Ponderea din nr. de reclamatii de la punctul l) care s-au dovedit justificate	%	0	0	0	0
Total an		0			
1.2.n - Procentul de solicitări de la lit. m)care au fost rezolvate în mai puțin de doua zile calendaristice	%	0	0	0	0
Total an		0			
1.2.o - Valoarea aferentă activității de colectare a deeurilor totală facturată, raportată la valoarea totală rezultată din valorificarea deeurilor reciclabile	%	0	0	0	0
Total an		0			
1.3 Facturarea si încasarea contravalorii prestatilor					
1.3.a - Numărul de reclamatii privind facturarea raportat la numărul total de utilizatori pe categorii de utilizatori	%	0	0	0	0
Total an		0			
1.3.b - Procentul de reclamatii de la lit. a) rezolvate în mai puțin de 10 zile	%	0	0	0	0
Total an		0			
1.3.c - Procentul de reclamatii de la lit.a)care s-au dovedit justificate	%	0	0	0	0
Total an		0			
1.3.d - Valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise, pe categorii de activități si utilizatori	%	0	0	0	0
Total an		0			
1.3.e - Valoarea totală a facturilor emise, raportată la cantitățile de servicii prestate, pe activitati si categorii de utilizatori	%	0	0	0	0
Total an		0			

1.4 Raspunsuri la solicitarile scrise ale utilizatorilor					
1.4.a - Numarul de sesizari scrise, raportat la nr. total de utilizatori pe activități si categorii de utilizatori	%	0	0	0	0
Total an		0			
1.4.b - Procentul din totalul de la lit. a) la care s-a raspuns intr-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice	%	0	0	0	0
Total an		0			
1.4.c - Procentul din totalul de la lit. a) care s-a dovedit întemeiat	%	0	0	0	0
Total an		0			
2. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANTATI					
2.1 Indicatori de performanță garantati prin licenta de prestare a serviciului					
2.1.a - Numărul de sesizari scrise privind nerespectarea de catre operator a obligatiilor din licenta	%	0	0	0	0
Total an		0			
2.1.b - Numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului rezultate din analizele si controalele organismelor abilitate	%	0	0	0	0
Total an		0			
2.2 Indicatori de performanță a caror nerespectare atrage penalități conform contractului de furnizare/ prestare					
2.2.a - Numărul de utilizatori care au primit despăgubiri datorate culpei opratorului sau daca s-au îmbolnavit din cauza nerespectării conditiilor corespunzatoare de prestare a activității	%	0	0	0	0
Total an		0			
2.2.b - Valoarea despagubirilor acordate de operator pentru situațiile de la lit. a) raportată la valoarea totală facturată	%	0	0	0	0
Total an		0			
2.2.c-Numărul de neconformități constatate de autoritatea administrației publice locale, pe activități.	%	0	0	0	0
Total an		0			

4.5 Monitorizarea indicatorilor de performanță pentru serviciul de salubritate din sectorul 6

Valorile Indicatorilor de Performanță realizați în cursul anului 2024 de operatorul serviciului de salubritate în sectorul 6, S.C. URBAN S.A., sunt prezentați în continuare.

4.5.1 Monitorizarea indicatorilor de performanță pentru serviciul de salubritate din sectorul 6 în trimestrul I 2024

S.C. URBAN S.A. a transmis în data de 20.05.2024 *Raportul privind evoluția Indicatorilor de Performanță pentru trimestrul I 2024*, care conține următoarele valori calculate și evaluate ale Indicatorilor de Performanță pentru Serviciul de salubritate:

S.C. URBAN S.A. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ Trim I 2024

Nr. crt.	Denumire indicator de performanta	U.M.	Trim I 2024		
			Ian. 2024	Feb. 2024	Mar. 2024
1.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI				
1.1	Contractarea serviciilor de salubritate				
1.1.a	Numărul de contracte încheiate raportat la numărul de solicitări, pe categorii de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		100	100	100
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		100	100	100
	<i>Agenți economici</i>		100	100	100
	<i>Instituții publice</i>		0	0	0
	Total trimestru		100%		
1.1.b	Procentul de contracte de la lita) încheiate în mai puțin de 10 zile calendaristice				
	<i>Persoane fizice</i>		100	100	100
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		100	100	100
	<i>Agenți economici</i>		100	100	100
	<i>Instituții publice</i>		0	0	0
	Total trimestru		100%		
1.1.c	Numărul de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, raportate la numărul total de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, rezolvate în 10 zile	%			
	<i>Persoane fizice</i>		100	100	100
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		100	100	100
	<i>Agenți economici</i>		100	100	100
	<i>Instituții publice</i>		0	100	0
	Total trimestru		100%		
1.1.d	Numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la nr. total de cereri de îmbunătățire a activității, pe categorii de activități	%			
	<i>Menajer</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Stradal</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Alte categorii</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		Nu este cazul		
1.2	Masurarea și gestiunea cantității serviciilor prestate				
1.2.a	Numărul de recipiente de precollectare asigurate, pe tip și dimensiuni, ca urmare a solicitărilor, raportat la nr. total de solicitări	%			
	<i>1,1mc menajer</i>		100	100	100
	<i>120 mc menajer</i>		100	100	100
	<i>240 mc menajer</i>		100	100	100
	<i>1,1 mc reciclabil</i>		0	0	0
	Total trimestru		100%		

1.2.b	Numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		0	0	0
	<i>Agenți economici</i>		0	0	0
	<i>Instituții publice</i>		0	0	0
	Total trimestru		0		
1.2.c	Pondere din numărul de reclamații de la lit.b), care s-au dovedit justificate	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		0	0	0
	<i>Agenți economici</i>		0	0	0
	<i>Instituții publice</i>		0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.2.d	Procentul de solicitări de la lit.b), care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucratoare	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0
	<i>Asociații de locatari /proprietari</i>		0	0	0
	<i>Agenți economici</i>		0	0	0
	<i>Instituții publice</i>		0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.2.e	Numărul de sesizări din partea agenților de protecția mediului raportat la nr. total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	%	0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.2.f	Nr. anual de sesizari din partea agentilor de sanatate publica raportat la nr. total de sesizari din partea autoritatilor centrale si locale	%	0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.2.g	Cantitatea de deșeuri colectate selectiv raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate	%			
	<i>Menajer</i>		8,39	8,60	13,65
	<i>Stradal</i>		54,31	47,28	75,32
	Total trimestru		34,59%		
1.2.h	Cantitatea totală de deșeuri sortate și valorificate, raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate	%	3,21	5,66	9,86
	Total trimestru		6,24%		
1.2.i	Penalitățile contractuale totale aplicate de autoritățile administrației publice locale, raportate la valoarea prestației pe activități	%			
	<i>Menajer</i>		0	0	0
	<i>Stradal</i>		39,16	4,18	32,84
	Total trimestru		25,39%		
1.2.j	Cantitatea totală de deșeuri colectate pe bază de contract raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate	%	72,10	63,22	70,02
	Total trimestru		68,45%		
1.2.k	Cantitatea totală de deșeuri colectate din locuri neamenajate, raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate	%			
	<i>Menajer</i>		0	0	0
	<i>Stradal</i>		27,90	36,78	29,98
	Total trimestru		31,55%		
1.2.l	Numărul de reclamații rezolvate privind calitatea de activități prestate raportat la nr. total de reclamații	%			

	privind calitatea activității prestate, pe tipuri de activități și categorii de utilizatori				
	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0
	<i>Asociații de locatari/proprietari</i>		0	0	0
	<i>Agenți economici</i>		0	0	0
	<i>Instituții publice</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	Total trimestru		0		
1.2.m	Ponderea din nr. de reclamații de la pct.l), care s-au dovedit justificate	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0
	<i>Asociații de locatari/proprietari</i>		0	0	0
	<i>Agenți economici</i>		0	0	0
	<i>Instituții publice</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	Total trimestru		0		
1.2.n	Procentul de solicitari de la lit.m), care au fost rezolvate în mai puțin de 2 zile calendaristice	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0
	<i>Asociații de locatari/proprietari</i>		0	0	0
	<i>Agenți economici/menajer</i>		0	0	0
	<i>Instituții publice/stradal</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	Total trimestru		0		
1.2.o	Valoarea aferentă activității de colectare a deșeurilor totală facturată , raportată la valoarea totală rezultată din valorificarea deșeurilor reciclabile	%	1,13	1,79	0,96
	Total trimestru		1,29%		
1.3	Facturarea si incasarea contravalorii prestatilor				
1.3.a	Numărul de reclamații privind facturarea raportat la numărul total de utilizatori pe categorii de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0
	<i>Asociații de locatari/proprietari</i>		0	0	0,00
	<i>Agenți economici</i>		0,00	0,00	0,00
	<i>Instituții publice</i>		0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.3.b	Procentul de reclamatii de la lit.a), rezolvate în mai puțin de 10 zile	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0
	<i>Asociații de locatari/proprietari</i>		10	0	0
	<i>Agenți economici</i>		0	0	0
	<i>Instituții publice</i>		0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.3.c	Procentul de reclamații de la lit.a), care s-au dovedit justificate	%	0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.3.d	Valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise, pe categorii de activități și utilizatori	%	132,00	135,77	114,25
	Total trimestru		127,34%		
1.3.e	Valoarea totală a facturilor emise raportată la cantitățile de servicii prestate, pe activitati și pe categorii de utilizatori				
	<i>Persoane fizice</i>		50,64	59,64	33,54
	<i>Asociații de locatari/proprietari</i>		26,44	26,02	27,27
	<i>Agenți economici</i>		24,97	23,60	24,94
	<i>Instituții publice</i>		0	0	0
	<i>Stradal</i>		0	0	0

	Total trimestru		33,007%		
1.4	Răspunsuri la solicitările scrise ale utilizatorilor				
1.4.a	Numărul de sesizări scrise, raportat la nr. total de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Agenți economici</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Instituții publice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		0%		
1.4.b	Procentul din totalul de la lit.a), la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice	%	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	Total trimestru		0%		
1.4.c	Procentul din totalul de la lit.a), care s-a dovedit întemeiat pe activități și categorii de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Agenți economici</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Instituții publice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		0%		
2	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI				
2.1	Indicatori de performanță garanțiați prin licența de prestare a serviciului				
2.1.a	Nr. de sesizări scrise privind nerespectarea de către operator a obligațiilor din licența		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		<i>Nu este cazul</i>		
2.1.b	Nr. de încălcări ale obligațiilor operatorului rezultate din analizele și controalele organismelor		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		<i>Nu este cazul</i>		
2.2	Indicatori de performanță a caror nerespectare atrage penalități conform contractului de furnizare / prestare				
2.2.a	Nr. de utilizatori care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului sau dacă s-au îmbolnavit din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		<i>Nu este cazul</i>		
2.2.b	Valoarea despăgubirilor acordate de operator pentru situațiile de la lit.a), raportată la valoarea totală facturată aferentă activității		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		<i>Nu este cazul</i>		
2.2.c	Nr. de neconformități constatate de autoritatea administrației publice locale, pe activități.		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		<i>Nu este cazul</i>		

Având în vedere:

⇒ atribuțiile conferite de către H.C.G.M.B. nr. 339/2009 și H.C.G.M.B. nr. 112/2012

⇒ programul de monitorizare stabilit de comun acord cu operatorul

reprezentanții AMRSP din cadrul Compartimentului Iluminat, Taximetrie, Salubritate și Administrarea domeniului public și privat au efectuat monitorizarea indicatorilor de performanță pentru serviciul de salubritate realizați de S.C. URBAN S.A. în sectorul 6, în trimestrul I 2024.

În data de **29.05.2024**, reprezentanții AMRSP au verificat la **S.C. URBAN S.A.** bazele de date ale activității de salubritate, care conțin informațiile relevante pentru evaluarea indicatorilor de performanță specifici acestei activități.

La această monitorizare au fost făcute verificări privind modul în care operatorul serviciului a întocmit bazele de date și cum a introdus în aceste baze de date, informațiile din documentele primare. Verificările au vizat următorii indicatori de performanță:

⇒ 1.2.i - Penalitățile totale contractuale aplicate de autoritățile administrației publice locale, raportate

la valoarea prestației pe activități

⇒ 1.2.j - Cantitatea totala de deseuri colectate pe baza de contract raportata la cantitatea totala de deseuri colectate

⇒ 1.2.k. Cantitatea totala de deseuri colectate din locuri neamenajate raportata la cantitatea totala de deseuri colectate;

⇒ 1.2.o - Valoarea aferentă activității de colectare a deșeurilor totală facturată, raportată la valoarea totală rezultată din valorificarea deșeurilor

⇒ 1.3.d. Valoarea totala a facturilor incasata raportata la valoarea totala a facturilor emise, pe categorii de activitati si utilizatori

Operatorul serviciului, **S.C. URBAN S.A**, a prezentat în cadrul verificărilor efectuate de catre A.M.R.S.P. următoarele documente:

⇒ Centralizatorul baza de date privind penalitatile totale contractual aplicate de autoritatile administratiei publice locale raportate la valoarea prestatiei pe activitati pe trimestrul I-2024;

⇒ Centralizatorul baza de date privind cantitatea totala de deseuri colectate pe baza de contract raportata la cantitatea totala de deseuri colectate din trimestrul I-2024;

⇒ Centralizator baza de date privind cantitatea totală de deseuri colectate din locuri neamenajate raportata la cantitatea totala de deseuri colectate pe trimestrul I-2024;

⇒ Centralizator baza de date privind valoarea aferenta activitatii de colectare a deșeurilor totala facturata, raportata la valoarea totala rezultata din valorificarea deșeurilor aferent trimestrului I-2024;

⇒ Centralizator baza de date privind valoarea totala a facturilor incasata raportata la valoarea totala a facturilor emise, pe categorii de activitati si utilizatori aferent trimestrul I-2024

Scopul monitorizării a fost de a verifica, informațiile din bazele de date deținute de operator și modul în care au fost calculate valorile indicatorilor de performanță, pe baza informațiilor deținute.

La solicitarea reprezentanților AMRSP au fost puse la dispoziție de către personalul operatorului documentele care stau la baza activității zilnice și care constituie elemente de analiză a indicatorilor de performanță.

⇒ **Indicatorul 1.2.i - Penalitatile totale contractuale aplicate de autoritatile administratiei publice locale, raportate la valoarea prestatiei pe activitati:**

Trim I 2024

Nr. crt.	Perioada de Evaluare lunara	Valoarea prestației pe activități			Total penalități aplicate		
		Stradal	Menajer	Deszapezire	Stradal	Menajer	Deszapezire
0	1	2	3	4	5	6	7
1	Ianuarie 2024	3276433,08	0	0	1283158,65	0	0
2	Februarie 2024	4235820,81	0	0	177020,35	0	0
3	Martie 2024	5902590,21	0	0	1938682,92	0	0
4	Total	13414844,1	0	0	3398861,92	0	0

Procentul indicatorului 1.2.i pentru trim. I 2024 este 25,39%

⇒ **Indicatorul 1.2.j - Cantitatea totala de deseuri colectate pe baza de contract raportata la cantitatea totala de deseuri colectate:**

Ianuarie 2024

Indicator 1.2.j.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deseuri colectate	t	6810,18
Cantitatea totală de deseuri colectate pe bază de contract	t	9445,2

Februarie 2024

Indicator 1.2.j.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deseuri colectate	t	6867,54
Cantitatea totală de deseuri colectate pe bază de contract	t	10862,28

Martie 2024

Indicator 1.2.j.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșeuri colectate	t	7471,04
Cantitatea totală de deșeuri colectate pe bază de contract	t	10669,21

Procentul indicatorului 1.2.j pentru trim. I 2024 este 68,45%

⇒ *Indicatorul 1.2.k – Cantitatea totala de deseuri colectate din locuri neamenajate, raportata la cantitatea totala de deseuri colectate:*

Ianuarie 2024

Indicator 1.2.k.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșeuri colectate din locuri neamenajate	t	2635,02
Cantitatea totală de deșeuri colectate	t	9445,2

Februarie 2024

Indicator 1.2.k.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșeuri colectate din locuri neamenajate	t	3994,74
Cantitatea totală de deșeuri colectate	t	10862,28

Martie 2024

Indicator 1.2.k.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșeuri colectate din locuri neamenajate	t	3198,17
Cantitatea totală de deșeuri colectate	t	10669,21

Procentul indicatorului 1.2.k pentru trim. I 2024 este 31,55 %

⇒ *Indicatorul 1.2.o – Valoarea aferenta activitatii de colectare a deseurilor totala facturata, raportata la valoarea totala rezultata din valorificarea deseurilor):*

Ianuarie 2024

Indicator 1.2.o.	UM	Valoare
Valoarea totală rezultată din valorificarea deșeurilor reciclabile	lei	151011,53
Valoarea totală aferentă activității de colectare a deșeurilor deșeurilor	lei	13382155,79

Februarie 2024

Indicator 1.2.o	UM	Valoare
Valoarea totală rezultată din valorificarea deșeurilor reciclabile	lei	267723,2
Valoarea totală aferentă activității de colectare a deșeurilor	lei	14919465,11

Martie 2024

Indicator 1.2.o.	UM	Valoare
Valoarea totală rezultată din valorificarea deșeurilor reciclabile	lei	172435,39
Valoarea totală aferentă activității de colectare a deșeurilor	lei	17990880,90

Procentul indicatorului 1.2.o pentru trim. I 2024 este 1,29 %

⇒ *Indicatorul 1.3.d – Valoarea totala a facturilor incasate raportata la valoarea totala a facturilor emise, pe categorii de activitati si utilizatori:*

Ianuarie 2024

Indicator 1.3.d	UM	Valoare
Valoarea totala a facturilor incasate	lei	17665779,69
Valoarea totala a facturilor emise	lei	13382155,79

Februarie 2024

Indicator 1.3.d	UM	Valoare
Valoarea totală a facturilor încasate	lei	20257092,3
Valoarea totală a facturilor emise	lei	14919465,11

Martie 2024

Indicator 1.3.d	UM	Valoare
Valoarea totală a facturilor încasate	lei	20555760,45
Valoarea totală a facturilor emise	lei	17990880,90

Procentul indicatorului 1.3.d pentru trim. I 2024 este 127,34%

4.5.2 Monitorizarea indicatorilor de performanță pentru serviciul de salubritate din sectorul 6 în trimestrul II 2024

S.C. URBAN S.A. a transmis în data de 29.07.2024 Raportul privind evoluția Indicatorilor de Performanță pentru trimestrul II 2024, care conține următoarele valori calculate și evaluate ale Indicatorilor de Performanță ai Serviciului de salubritate:

**S.C. URBAN S.A.
INDICATORI DE PERFORMANȚĂ Trim II 2024**

Nr. crt.	Denumire indicator de performanță	U.M	Trim II 2024		
			Apr. 2024	Mai 2024	Iunie 2024
1.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI				
1.1	Contractarea serviciilor de salubritate				
1.1.a	Numărul de contracte încheiate raportat la numărul de solicitări, pe categorii de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		100	100	100
	<i>Asociații de locatari/proprietari</i>		100	100	100
	<i>Agenți economici</i>		100	100	100
	<i>Instituții publice</i>		0	0	0
	Total trimestru		100%		
1.1.b	Procentul de contracte de la lita) încheiate în mai puțin de 10 zile calendaristice				
	<i>Persoane fizice</i>		100	100	100
	<i>Asociații de locatari/proprietari</i>		100	100	100
	<i>Agenți economici</i>		100	100	100
	<i>Instituții publice</i>		0	0	0
	Total trimestru		100%		
1.1.c	Numărul de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, raportate la numărul total de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, rezolvate în 10 zile	%			
	<i>Persoane fizice</i>		100	100	100
	<i>Asociații de locatari/proprietari</i>		100	100	100
	<i>Agenți economici</i>		100	100	100
	<i>Instituții publice</i>		0	0	0
	Total trimestru		100%		
1.1.d	Numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la nr. total de cereri de îmbunătățire a activității, pe categorii de activități	%			
	<i>Menajer</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	<i>Stradal</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	<i>Alte categorii</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	Total trimestru		Nu este cazul		
1.2	Măsurarea și gestiunea cantității serviciilor prestate				

1.2.a	Numărul de recipiente de precolectare asigurate, pe tip și dimensiuni, ca urmare a solicitărilor, raportat la nr. total de solicitări	%			
	<i>1,1mc menajer</i>		100	100	100
	<i>120l menajer</i>		100	100	100
	<i>240l menajer</i>		100	100	100
	<i>1,1 mc reciclabil</i>		0	0	0
	Total trimestru		100%		
1.2.b	Numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		0	0	0
	<i>Agenți economici</i>		0	0	0
	<i>Instituții publice</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	Total trimestru		0%		
1.2.c	Pondere din numărul de reclamații de la lit.b), care s-au dovedit justificate	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		0	0	0
	<i>Agenți economici</i>		0	0	0
	<i>Instituții publice</i>		0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.2.d	Procentul de solicitări de la lit.b), care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucratoare	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0
	<i>Asociații de locatari /proprietari</i>		0	0	0
	<i>Agenți economici</i>		0	0	0
	<i>Instituții publice</i>		0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.2.e	Numărul de sesizări din partea agenților de protecția mediului raportat la nr. total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	%	0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.2.f	Nr. anual de sesizari din partea agentilor de sanatate publica raportat la nr. total de sesizari din partea autoritatilor centrale si locale	%	0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.2.g	Cantitatea de deșeuri colectate selectiv raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate	%			
	<i>Menajer</i>		15,47	14,26	14,32
	<i>Stradal</i>		123,68	78,17	75,85
	Total trimestru		53,62%		
1.2.h	Cantitatea totală de deșeuri sortate și valorificate, raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate	%	13,22	14,26	10,57
	Total trimestru		12,68%		
1.2.i	Penalitățile contractuale totale aplicate de autoritățile administrației publice locale, raportate la valoarea prestației pe activități	%			
	<i>Menajer</i>		0	0	0
	<i>Stradal</i>		5,38	2,89	0
	Total trimestru		4,13%		
1.2.j	Cantitatea totală de deșeuri colectate pe bază de contract raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate	%	67,91	65,58	77,51
	Total trimestru		70,33%		

1.2.k	Cantitatea totală de deșeuri colectate din locuri neamenajate, raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate	%			
	<i>Menajer</i>		0	0	0
	<i>Stradal</i>		132,09	34,42	22,49
	Total trimestru		29,66%		
1.2.l	Numărul de reclamații rezolvate privind calitatea de activități prestate raportat la nr. total de reclamații privind calitatea activității prestate, pe tipuri de activități și categorii de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		0	0	0
	<i>Agenți economici</i>		0	0	0
	<i>Instituții publice</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	Total trimestru		0%		
1.2.m	Pondere din nr. de reclamații de la pct.l), care s-au dovedit justificate	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		0	0	0
	<i>Agenți economici</i>		0	0	0
	<i>Instituții publice</i>		0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.2.n	Procentul de solicitări de la lit.m), care au fost rezolvate în mai puțin de 2 zile calendaristice	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		0	0	0
	<i>Agenți economici/menajer</i>		0	0	0
	<i>Instituții publice/stradal</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	Total trimestru		0%		
1.2.o	Valoarea aferentă activității de colectare a deșeurilor totală facturată , raportată la valoarea totală rezultată din valorificarea deșeurilor reciclabile	%	0,98	0,64	0,37
	Total trimestru		0,66%		
1.3	Facturarea și încasarea contravalorii prestațiilor				
1.3.a	Numărul de reclamații privind facturarea raportat la numărul total de utilizatori pe categorii de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		0	0	0,01
	<i>Agenți economici</i>		0,0	0,0	0,0
	<i>Instituții publice</i>		0	0	0
	Total trimestru		0,0%		
1.3.b	Procentul de reclamații de la lit.a), rezolvate în mai puțin de 10 zile	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		0	0	0
	<i>Agenti economici</i>		0	0	0
	<i>Instituti publice</i>		0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.3.c	Procentul de reclamații de la lit.a), care s-au dovedit justificate	%	0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.3.d	Valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise, pe categorii de activități și utilizatori	%	105,68	89,94	69,55
	Total trimestru		88,39%		

1.3.e	Valoarea totală a facturilor emise raportată la cantitățile de servicii prestate, pe activități și pe categorii de utilizatori				
	<i>Persoane fizice</i>		1,168370	1,33	0,734854
	<i>Asociații de locatari/proprietari</i>		0,61	0,58	0,60
	<i>Agenți economici</i>		0,58	0,52	0,55
	<i>Instituții publice</i>		0	0	0
	<i>Stradal</i>		0	0	0
	Total trimestru		1,11%		
1.4	Răspunsuri la solicitările scrise ale utilizatorilor				
1.4.a	Numărul de sesizări scrise, raportat la nr. total de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Asociații de locatari/proprietari</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Agenți economici</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Instituții publice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		Nu este cazul		
1.4.b	Procentul din totalul de la lit.a), la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice	%	0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.4.c	Procentul din totalul de la lit.a), care s-a dovedit întemeiat pe activități și categorii de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Asociații de locatari/proprietari</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Agenți economici</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Instituții publice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		<i>Nu este cazul</i>		
2	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI				
2.1	Indicatori de performanță garanțiați prin licența de prestare a serviciului				
2.1.a	Nr. de sesizări scrise privind nerespectarea de către operator a obligațiilor din licența		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		<i>Nu este cazul</i>		
2.1.b	Nr. de încălcări ale obligațiilor operatorului rezultate din analizele și controalele organismelor		0	0	0
	Total trimestru		<i>Nu este cazul</i>		
2.2	Indicatori de performanță a caror nerespectare atrage penalități conform contractului de furnizare / prestare				
2.2.a	Nr. de utilizatori care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului sau dacă s-au îmbolnavit din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		<i>Nu este cazul</i>		
2.2.b	Valoarea despăgubirilor acordate de operator pentru situațiile de la lit.a), raportată la valoarea totală facturată aferentă activității		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		<i>Nu este cazul</i>		
2.2.c	Nr. de neconformități constatate de autoritatea administrației publice locale, pe activități.		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		<i>Nu este cazul</i>		

Având în vedere:

⇒ atribuțiile conferite de către H.C.G.M.B. nr. 339/2009 și H.C.G.M.B. nr. 112/2012

⇒ programul de monitorizare stabilit de comun acord cu operatorul

reprezentanții AMRSP din cadrul Compartimentului Iluminat, Taximetrie, Salubritate și Administrare a domeniului public și privat au efectuat monitorizarea indicatorilor de performanță pentru serviciul de salubritate realizați de S.C. URBAN S.A. în sectorul 6, în trimestrul II 2024.

În data de **23.08.2024**, reprezentanții AMRSP au verificat la **S.C. URBAN S.A.** bazele de date ale activității de salubritate, care conțin informațiile relevante pentru evaluarea indicatorilor de performanță specifici acestei activități.

La această monitorizare au fost făcute verificări privind modul în care operatorul serviciului a întocmit bazele de date și cum a introdus în aceste baze de date, informațiile din documentele primare. Verificările au vizat următorii indicatori de performanță:

⇒ 1.2.i. Penalitatile totale contractual aplicate de autoritatile administratiei publice locale, raportate la valoarea prestatiei pe activitati ;

⇒ 1.2.j Cantitatea totala de deseuri colectate pe baza de contract raportata la cantitatea totala de deseuri colectate;

⇒ 1.2.k. Cantitatea totala de deseuri colectate din locuri neamenajate raportata la cantitatea totala de deseuri colectate;

⇒ 1.2.o. Valoarea aferenta activitatii de colectare a deseurilor totala facturata, raportata la valoarea totala rezultata din valorificarea deseurilor;

⇒ 1.3.d. Valoarea totala a facturilor incasata raportata la valoarea totala a facturilor emise, pe categorii de activitati si utilizatori

Operatorul serviciului, **S.C. URBAN S.A.** a prezentat în cadrul verificărilor efectuate de către A.M.R.S.P. următoarele documente:

⇒ Centralizatorul baza de date privind penalitatile totale contractual aplicate de autoritatile administratiei publice locale raportate la valoarea prestatiei pe activitati pe trimestrul II-2024;

⇒ Centralizatorul baza de date privind cantitatea totala de deseuri colectate pe baza de contract raportata la cantitatea totala de deseuri colectate din trimestrul II-2024;

⇒ Centralizator baza de date privind cantitatea totala de deseuri colectate din locuri neamenajate raportata la cantitatea totala de deseuri colectate pe trimestrul II-2024;

⇒ Centralizator baza de date privind valoarea aferenta activitatii de colectare a deseurilor totala facturata, raportata la valoarea totala rezultata din valorificarea deseurilor aferent trimestrului II 2024;

⇒ Centralizator baza de date privind valoarea totala a facturilor incasata raportata la valoarea totala a facturilor emise, pe categorii de activitati si utilizatori aferent trimestrul II-2024

Scopul monitorizării a fost de a verifica, informațiile din bazele de date deținute de operator și modul în care au fost calculate valorile indicatorilor de performanță, pe baza informațiilor deținute.

La solicitarea reprezentanților AMRSP au fost puse la dispoziție de către personalul operatorului documentele care stau la baza activității zilnice și care constituie elemente de analiză a indicatorilor de performanță.

⇒ **Indicatorul 1.2.i - Penalitatile totale contractuale aplicate de autoritatile administratiei publice locale, raportate la valoarea prestatiei pe activitati:**

Trim II 2024

Nr. crt.	Perioada de Evaluare lunara	Valoarea prestatiei pe activități			Total penalități aplicate		
		Stradal	Menajer	Deszapezire	Stradal	Menajer	Desz.
0	1	2	3	4	5	6	7
1	Aprilie	399169,52	0	0	7413126,32	0	0
2	Mai	226197,61	0	0	7839038,64	0	0
3	Iunie	0	0	0	0	0	0
4	Total	625367,1	0	0	215252165	0	0

Procentul indicatorului 1.2.i pentru trim. II 2024 este 4,13%

⇒ **Indicatorul 1.2.j – Cantitatea totala de deseuri colectate pe baza de contract raportata la cantitatea totala de deseuri colectate:**

Aprilie 2024

Indicator 1.2.j.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deseuri colectate	t	11669,55
Cantitatea totală de deseuri colectate pe bază de contract	t	7924,49

Mai 2024

Indicator 1.2.j.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșeuri colectate	t	10838,9
Cantitatea totală de deșeuri colectate pe bază de contract	t	7107,93

Iunie 2024

Indicator 1.2.j.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșeuri colectate	t	10240,88
Cantitatea totală de deșeuri colectate pe bază de contract	t	7938,05

Procentul indicatorului 1.2.j pentru trim. II 2024 este 70,33%

⇒ *Indicatorul 1.2.k - Cantitatea totală de deșeuri colectate din locuri neamenajate, raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate:*

Aprilie 2024

Indicator 1.2.k.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșeuri colectate din locuri neamenajate	t	2635,02
Cantitatea totală de deșeuri colectate	t	11669,55

Mai 2024

Indicator 1.2.k.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșeuri colectate din locuri neamenajate	t	3745,06
Cantitatea totală de deșeuri colectate	t	10838,9

Iunie 2024

Indicator 1.2.k.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșeuri colectate din locuri neamenajate	t	2302,83
Cantitatea totală de deșeuri colectate	t	10240,88

Procentul indicatorului 1.2.k pentru trim. II 2024 este 29,66 %

⇒ *Indicatorul 1.2.o - Valoarea aferentă activității de colectare a deșeurilor totală facturată, raportată la valoarea totală rezultată din valorificarea deșeurilor*

Aprilie 2024

Indicator 1.2.o.	UM	Valoare
Valoarea totală rezultată din valorificarea deșeurilor reciclabile	lei	209963,09
Valoarea totală aferentă activității de colectare a deșeurilor	lei	21264645,62

Mai 2024

Indicator 1.2.o.	UM	Valoare
Valoarea totală rezultată din valorificarea deșeurilor reciclabile	lei	141556,93
Valoarea totală aferentă activității de colectare a deșeurilor	lei	22083024,42

Iunie 2024

Indicator 1.2.o.	UM	Valoare
Valoarea totală rezultată din valorificarea deșeurilor reciclabile	lei	83760,77
Valoarea totală aferentă activității de colectare a deșeurilor	lei	22368663,05

Procentul indicatorului 1.2.o pentru trim. II 2024 este 0,66 %

⇒ **Indicatorul 1.3.d – Valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise, pe categorii de activități și utilizatori:**

Aprilie 2024

Indicator 1.3.d	UM	Valoare
Valoarea totală a facturilor încasate	lei	22472727,83
Valoarea totală a facturilor emise	lei	21264645,62

Mai 2024

Indicator 1.3.d	UM	Valoare
Valoarea totală a facturilor încasate	lei	19862935,83
Valoarea totală a facturilor emise	lei	22083024,42

Iunie 2024

Indicator 1.3.d	UM	Valoare
Valoarea totală a facturilor încasate	lei	15558708,15
Valoarea totală a facturilor emise	lei	22368663,05

Procentul indicatorului 1.3.d pentru trim. II 2024 este 88,39%

4.5.3 Monitorizarea indicatorilor de performanță pentru serviciul de salubritate din sectorul 6 în trimestrul III 2024

S.C. URBAN S.A. a transmis în data de 18.11.2024, *Raportul privind evoluția Indicatorilor de Performanță pentru trimestrul III 2024*, care conține următoarele valori calculate și evaluate ale Indicatorilor de Performanță ai Serviciului de salubritate:

S.C. URBAN S.A.

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ Trim. III 2024

Nr. crt.	Denumire indicator de performanță	U.M	Trim III 2024		
			Iul. 2024	Aug. 2024	Sep. 2024
1.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI				
1.1	Contractarea serviciilor de salubritate				
1.1.a	Numărul de contracte încheiate raportat la numărul de solicitări, pe categorii de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		100	100	100
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		100	100	100
	<i>Agenți economici</i>		100	100	100
	<i>Instituții publice</i>		0	0	0
	Total trimestru		100%		
1.1.b	Procentul de contracte de la lit.a) încheiate în mai puțin de 10 zile calendaristice				
	<i>Persoane fizice</i>		100	100	100
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		100	100	100
	<i>Agenți economici</i>		100	100	100
	<i>Instituții publice</i>		0	0	0
	Total trimestru		100%		
1.1.c	Numărul de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, raportate la numărul total de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, rezolvate în 10 zile	%			
	<i>Persoane fizice</i>		100	100	100
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		100	100	100
	<i>Agenți economici</i>		100	100	100
	<i>Instituții publice</i>		100	100	100
	Total trimestru		100%		
1.1.d	Numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor	%			

	de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la nr. total de cereri de îmbunătățire a activității, pe categorii de activități				
	<i>Menajer</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Stradal</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Alte categorii</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		Nu este cazul		
1.2	Masurarea și gestiunea cantității serviciilor prestate				
1.2.a	Numărul de recipiente de precolectare asigurate, pe tip și dimensiuni, ca urmare a solicitărilor, raportat la nr. total de solicitări	%			
	<i>1,1mc menajer</i>		<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>120 l menajer</i>		<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>240 l menajer</i>		<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>Nr. total de recipiente asigurate</i>		<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	Total trimestru		0%		
1.2.b	Numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>Agenți economici</i>		<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>Instituții publice</i>		<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	Total trimestru		0		
1.2.c	Pondere din numărul de reclamații de la lit.b), care s-au dovedit justificate	%			
	<i>Persoane fizice</i>		<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>Agenți economici</i>		<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>Instituții publice</i>		<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	Total trimestru		0		
1.2.d	Procentul de solicitări de la lit.b), care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucratoare	%			
	<i>Persoane fizice</i>		<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>Asociații de locatari /proprietari</i>		<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>Agenți economici</i>		<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>Instituții publice</i>		<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	Total trimestru		0		
1.2.e	Numărul de sesizări din partea agenților de protecția mediului raportat la nr. total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	%	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		0		
1.2.f	Nr. anual de sesizari din partea agentilor de sanatate publica raportat la nr. total de sesizari din partea autoritatilor centrale si locale	%	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	Total trimestru		0		
1.2.g	Cantitatea de deșeuri colectate selectiv raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate	%			
	<i>Menajer</i>		<i>9,87</i>	<i>18,54</i>	<i>12,63</i>
	<i>Stradal</i>		<i>70,78</i>	<i>95,33</i>	<i>62,16</i>
	Total trimestru		49,54%		
1.2.h	Cantitatea totală de deșeuri sortate și valorificate, raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate	%	<i>7,06</i>	<i>4,28</i>	<i>6,43</i>
	Total trimestru		5,92%		
1.2.i	Penalitățile contractuale totale aplicate de autoritățile administrației publice locale, raportate la	%			

	valoarea prestației pe activități				
	<i>Menajer</i>		0	0	0
	<i>Stradal</i>		0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.2.j	Cantitatea totală de deșeuri colectate pe bază de contract raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate	%	63,33	61,75	62,76
	Total trimestru		62,61%		
1.2.k	Cantitatea totală de deșeuri colectate din locuri neamenajate, raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate	%			
	<i>Stradal+Menajer</i>		36,67	38,25	37,24
	Total trimestru		37,39%		
1.2.l	Numărul de reclamații rezolvate privind calitatea de activități prestate raportat la nr. total de reclamații privind calitatea activității prestate, pe tipuri de activități și categorii de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		0	0	0
	<i>Agenți economici</i>		0	0	0
	<i>Instituții publice</i>		0	0	0
	Total trimestru		0		
1.2.m	Pondere din nr. de reclamații de la pct.l), care s-au dovedit justificate	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		0	0	0
	<i>Agenți economici</i>		0	0	0
	<i>Instituții publice</i>		0	0	0
	Total trimestru		0		
1.2.n	Procentul de solicitari de la lit.m), care au fost rezolvate în mai puțin de 2 zile calendaristice	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		0	0	0
	<i>Agenți economici/menajer</i>		0	0	0
	<i>Instituții publice/stradal</i>		0	0	0
	Total trimestru		0		
1.2.o	Valoarea aferentă activității de colectare a deșeurilor totală facturată, raportată la valoarea totală rezultată din valorificarea deșeurilor reciclabile	%	0,87	0,72	0,86
	Total trimestru		0,81%		
1.3	Facturarea si incasarea contravalorii prestatilor				
1.3.a	Numărul de reclamații privind facturarea raportat la numărul total de utilizatori pe categorii de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		0	0	0
	<i>Agenți economici</i>		0,0	0	0,0
	<i>Instituții publice</i>		0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.3.b	Procentul de reclamații de la lit.a), rezolvate în mai puțin de 10 zile	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		0	0	0
	<i>Agenți economici</i>		0,0	0,0	0,0
	<i>Instituti publice</i>		0	0	0
	Total trimestru		0		
1.3.c	Procentul de reclamații de la lit.a), care s-au dovedit justificate	%	0	0	0

	Total trimestru		0		
1.3.d	Valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise, pe categorii de activități și utilizatori	%	71,02	84,84	95,06
	Total trimestru		83,64%		
1.3.e	Valoarea totală a facturilor emise raportată la cantitățile de servicii prestate, pe activități și pe categorii de utilizatori				
	<i>Persoane fizice</i>		1,243544	1,38	0,816890
	<i>Asociații de locatari/proprietari</i>		0,65	0,60	0,66
	<i>Agenți economici</i>		0,61	0,55	0,61
	<i>Instituții publice</i>		0	0	0
	<i>Stradal</i>		0	0	0
	Total trimestru		0,79%		
1.4	Răspunsuri la solicitările scrise ale utilizatorilor				
1.4.a	Numărul de sesizări scrise, raportat la nr. total de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Asociații de locatari/proprietari</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Agenți economici</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Instituții publice</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		Nu este cazul		
1.4.b	Procentul din totalul de la lita), la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice	%	0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.4.c	Procentul din totalul de la lita), care s-a dovedit întemeiat pe activități și categorii de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0
	<i>Asociații de locatari/proprietari</i>		0	0	0
	<i>Agenți economici</i>		0	0	0
	<i>Instituții publice</i>		0	0	0
	Total trimestru		0%		
2	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI				
2.1	Indicatori de performanță garanțiați prin licența de prestare a serviciului				
2.1.a	Nr. de sesizări scrise privind nerespectarea de către operator a obligațiilor din licența		0	0	0
	Total trimestru		Nu este cazul		
2.1.b	Nr. de încălcări ale obligațiilor operatorului rezultate din analizele și controalele organismelor		0	0	0
	Total trimestru		Nu este cazul		
2.2	Indicatori de performanță a caror nerespectare atrage penalități conform contractului de furnizare / prestare				
2.2.a	Nr. de utilizatori care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului sau dacă s-au îmbolnavit din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității		0	0	0
	Total trimestru		Nu este cazul		
2.2.b	Valoarea despăgubirilor acordate de operator pentru situațiile de la lita), raportată la valoarea totală facturată aferentă activității		0	0	0
	Total trimestru		Nu este cazul		
2.2.c	Nr. de neconformități constatate de autoritatea administrației publice locale, pe activități.		0	0	0
	Total trimestru		Nu este cazul		

Având în vedere:

⇒ atribuțiile conferite de către H.C.G.M.B. nr. 339/2009 și H.C.G.M.B. nr. 112/2012

⇒ programul de monitorizare stabilit de comun acord cu operatorul reprezentanții AMRSP din cadrul Compartimentului Iluminat, Taximetrie, Salubritate Eco-Igienizare și Administrare a domeniului public și privat au efectuat *monitorizarea indicatorilor de performanță pentru serviciul de salubritate* realizați de S.C. URBAN S.A. în sectorul 6, în trimestrul III 2024.

În data de **19.11.2024**, reprezentanții AMRSP au verificat la S.C. URBAN S.A. bazele de date ale activității de salubritate, care conțin informațiile relevante pentru evaluarea indicatorilor de performanță specifici acestei activități.

La această monitorizare au fost făcute verificări privind modul în care operatorul serviciului a întocmit bazele de date și cum a introdus în aceste baze de date, informațiile din documentele primare. Verificările au vizat următorii indicatori de performanță:

⇒ 1.2.g *Cantitatea de deșuri colectată selectiv raportată la cantitatea totală de deșuri colectate ;*

⇒ 1.2.j - *Cantitatea totală de deșuri colectate pe baza de contract raportată la cantitatea totală de deșuri colectate*

⇒ 1.2.k. *Cantitatea totală de deșuri colectate din locuri neamenajate raportată la cantitatea totală de deșuri colectate;*

⇒ 1.2.o. *Valoarea aferentă activității de colectare a deșurilor totală facturată, raportată la valoarea totală rezultată din valorificarea deșurilor;*

Operatorul serviciului, S.C. URBAN S.A, a prezentat în cadrul verificărilor efectuate de către A.M.R.S.P. următoarele documente:

⇒ *Centralizatorul baza de date privind cantitatea de deșuri colectată selectiv raportată la cantitatea totală de deșuri colectate trimestrul III-2024;*

⇒ *Centralizatorul pentru Cantitatea totală de deșuri colectate pe baza de contract raportată la cantitatea totală de deșuri colectate din trimestrul III 2024*

⇒ *Centralizator baza de date privind cantitatea totală de deșuri colectate din locuri neamenajate raportată la cantitatea totală de deșuri colectate e pe trimestrul III-2024;*

⇒ *Centralizator baza de date privind valoarea aferentă activității de colectare a deșurilor totală facturată, raportată la valoarea totală rezultată din valorificarea deșurilor aferent trimestrului III-2024;*

Scopul monitorizării a fost de a verifica, informațiile din bazele de date deținute de operator și modul în care au fost calculate valorile indicatorilor de performanță, pe baza informațiilor deținute.

La solicitarea reprezentanților AMRSP au fost puse la dispoziție de către personalul operatorului documentele care stau la baza activității zilnice și care constituie elemente de analiză a indicatorilor de performanță.

În primul rând, s-a urmărit în analiza efectuată de AMRSP, dacă informațiile din bazele de date pentru indicatorii de performanță au corespondență în documentele primare de lucru ale operatorului. Apoi s-a verificat dacă evaluările operatorului au fost corecte în ceea ce privește nivelul indicatorilor de performanță din Raportul privind Evoluția Indicatorilor de Performanță pentru trim.III 2024.

⇒ **Indicatorul 1.2.g - Cantitatea de deșuri colectată selectiv raportată la cantitatea totală de deșuri colectate**
Julie 2024

Indicator 1.2.g.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșuri colectate selectiv	t	1032,81
Cantitatea totală de deșuri colectate	t	10461,98

August 2024

Indicator 1.2.g.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșuri colectate selectiv	t	1884,33
Cantitatea totală de deșuri colectate	t	10163,29

Septembrie 2024

Indicator 1.2.g.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșeuri colectate selectiv	t	1202,14
Cantitatea totală de deșeuri colectate	t	9519,8

Procentul indicatorului 1.2.g pentru trim. III 2024 este 49,54%

⇒ Indicatorul 1.2.j - Cantitatea totală de deșeuri colectate pe bază de contract raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate

Indicator 1.2.j.	UM	Iul. 2024	Aug. 2024	Sep. 2024
Cantitatea totală de deșeuri colectate pe bază de contract	t	10461,98	10163,29	9519,8
Cantitatea totală de deșeuri colectate	t	6625,17	6275,69	5974,51

Procentul indicatorului 1.2.j pentru trim. III 2024 este 62,61%

⇒ Indicatorul 1.2.k - Cantitatea totala de deseuri colectate din locuri neamenajate, raportata la cantitatea totala de deseuri colectate:

Julie 2024

Indicator 1.2.k.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșeuri colectate din locuri neamenajate	t	3836,81
Cantitatea totală de deșeuri colectate	t	10461,98

August 2024

Indicator 1.2.k.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșeuri colectate din locuri neamenajate	t	3887,6
Cantitatea totală de deșeuri colectate	t	10163,29

Septembrie 2024

Indicator 1.2.k.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșeuri colectate din locuri neamenajate	t	3545,29
Cantitatea totală de deșeuri colectate	t	9519,8

Procentul indicatorului 1.2.k pentru trim. III 2024 este 37,39 %

⇒ Indicatorul 1.2.o - Valoarea aferentă activității de colectare a deșeurilor totală facturată, raportată la valoarea totală rezultată din valorificarea deșeurilor

Indicator 1.2.o.	UM	Iul. 2024	Aug. 2024	Sep. 2024
Valoarea totală rezultată din valorificarea deșeurilor reciclabile	lei	174777,15	152530,43	172892,9
Valoarea totală aferentă activității de colectare a deșeurilor	lei	19979189,29	21153275,28	20122281,64

Procentul indicatorului 1.2.o pentru trim. III 2024 este 0,81%

4.5.4 Monitorizarea indicatorilor de performanta pentru serviciul de salubritate din sectorul 6 în trimestrul IV 2024

S.C. URBAN S.A. a transmis în data de 06.12.2025, Raportul privind evoluția Indicatorilor de Performanță pentru trimestrul IV 2024, care conține următoarele valori calculate și evaluate ale Indicatorilor de Performanță ai Serviciului de salubritate:

S.C. URBAN S.A.

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ Trim IV 2024

Nr. crt.	Denumire indicator de performanta	U.M	Trim IV 2024		
			Oct. 2024	Nov. 2024	Dec. 2024
1.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI				
1.1	Contractarea serviciilor de salubritate				
1.1.a	Numărul de contracte încheiate raportat la numărul de solicitări, pe categorii de utilizatori	%			

	<i>Persoane fizice</i>		100	100	100
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		100	100	100
	<i>Agenți economici</i>		100	100	100
	<i>Instituții publice</i>		0	0	0
	Total trimestru		100%		
1.1.b	Procentul de contracte de la lit.a) încheiate în mai puțin de 10 zile calendaristice				
	<i>Persoane fizice</i>		100	100	100
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		100	100	100
	<i>Agenți economici</i>		100	100	100
	<i>Instituții publice</i>		0	0	0
	Total trimestru		100%		
1.1.c	Numărul de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, raportate la numărul total de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, rezolvate în 10 zile	%			
	<i>Persoane fizice</i>		100	100	100
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		100	100	100
	<i>Agenți economici</i>		100	100	100
	<i>Instituții publice</i>		100	100	100
	Total trimestru		100%		
1.1.d	Numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la nr. total de cereri de îmbunătățire a activității, pe categorii de activități	%			
	<i>Menajer</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Stradal</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	<i>Alte categorii</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		Nu este cazul		
1.2	Măsurarea și gestiunea cantității serviciilor prestate				
1.2.a	Numărul de recipiente de precolectare asigurate, pe tip și dimensiuni, ca urmare a solicitărilor, raportat la nr. total de solicitări	%			
	<i>1,1mc menajer</i>		100	100	100
	<i>120 l menajer</i>		100	100	100
	<i>240 l menajer</i>		100	100	100
	<i>1,1 mc reciclabil</i>		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		100%		
1.2.b	Numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		0	0	0
	<i>Agenți economici</i>		0	0	0
	<i>Instituții publice</i>		0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.2.c	Pondere din numărul de reclamații de la lit.b), care s-au dovedit justificate	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		0	0	0
	<i>Agenți economici</i>		0	0	0
	<i>Instituții publice</i>		0	0	0
	Total trimestru		0		
1.2.d	Procentul de solicitări de la lit.b), care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucratoare	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0

	<i>Asociații de locatari /proprietari</i>		0	0	0
	<i>Agenți economici</i>		0	0	0
	<i>Instituții publice</i>		0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.2.e	Numărul de sesizări din partea agenților de protecția mediului raportat la nr. total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	%	0	0	0
	Total trimestru		0		
1.2.f	Nr. anual de sesizari din partea agentilor de sanatate publica raportat la nr. total de sesizari din partea autoritatilor centrale si locale	%	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	Total trimestru		0		
1.2.g	Cantitatea de deșeuri colectate selectiv raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate	%			
	<i>Menajer</i>		6,57	5,66	8,45
	<i>Stradal</i>		43,72	29,20	34,06
	Total trimestru		21,27%		
1.2.h	Cantitatea totală de deșeuri sortate și valorificate, raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate	%	6,77	5,66	8,45
	Total trimestru		6,96%		
1.2.i	Penalitățile contractuale totale aplicate de autoritățile administrației publice locale, raportate la valoarea prestației pe activități	%			
	<i>Menajer</i>		0	0	0
	<i>Stradal</i>		0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.2.j	Cantitatea totală de deșeuri colectate pe bază de contract raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate	%	91,77	93,23	87,98
	Total trimestru		90,99%		
1.2.k	Cantitatea totală de deșeuri colectate din locuri neamenajate, raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate	%			
	<i>Menajer</i>		1,66	1,11	3,57
	<i>Stradal</i>		0	0	0
	Total trimestru		2,11%		
1.2.l	Numărul de reclamații rezolvate privind calitatea de activități prestate raportat la nr. total de reclamații privind calitatea activității prestate, pe tipuri de activități și categorii de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0
	<i>Asociații de locatari/proprietari</i>		0	0	0
	<i>Agenți economici</i>		0	0	0
	<i>Instituții publice</i>		0	0	0
	Total trimestru		0		
1.2.m	Ponderea din nr. de reclamații de la pct.l), care s-au dovedit justificate	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0
	<i>Asociații de locatari/proprietari</i>		0	0	0
	<i>Agenți economici</i>		0	0	0
	<i>Instituții publice</i>		0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.2.n	Procentul de solicitari de la lit.m), care au fost rezolvate în mai puțin de 2 zile calendaristice	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0
	<i>Asociații de locatari/proprietari</i>		0	0	0
	<i>Agenți economici/menajer</i>		0	0	0

	<i>Instituții publice/stradal</i>		0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.2.o	Valoarea aferentă activității de colectare a deșeurilor totală facturată , raportată la valoarea totală rezultată din valorificarea deșeurilor reciclabile	%	1,40	0,94	1,05
	Total trimestru		1,13%		
1.3	Facturarea și încasarea contravalorii prestațiilor				
1.3.a	Numărul de reclamații privind facturarea raportat la numărul total de utilizatori pe categorii de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		0	0	0
	<i>Agenți economici</i>		0	0	0
	<i>Instituții publice</i>		0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.3.b	Procentul de reclamații de la lita), rezolvate în mai puțin de 10 zile	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		0	0	0
	<i>Agenți economici</i>		0	0	0
	<i>Instituții publice</i>		0	0	0
	Total trimestru		0		
1.3.c	Procentul de reclamații de la lita), care s-au dovedit justificate	%	0	0	0
	Total trimestru		0%		
1.3.d	Valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise, pe categorii de activități și utilizatori	%	75,41	113,75	103,91
	Total trimestru		97,69%		
1.3.e	Valoarea totală a facturilor emise raportată la cantitățile de servicii prestate, pe activități și pe categorii de utilizatori				
	<i>Persoane fizice</i>		1,836479	3,16	1,762630
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		0,96	1,38	1,43
	<i>Agenți economici</i>		0,91	12,49	13,10
	<i>Instituții publice</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	<i>Stradal</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	Total trimestru		4,11%		
1.4	Răspunsuri la solicitările scrise ale utilizatorilor				
1.4.a	Numărul de sesizări scrise, raportat la nr. total de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		0	0	0
	<i>Agenți economici</i>		0	0	0
	<i>Instituții publice</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	Total trimestru		0		
1.4.b	Procentul din totalul de la lita), la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice	%	0	0	0
	Total trimestru		0		
1.4.c	Procentul din totalul de la lita), care s-a dovedit întemeiat pe activități și categorii de utilizatori	%			
	<i>Persoane fizice</i>		0	0	0
	<i>Asociații de locatari/prorietari</i>		0	0	0
	<i>Agenți economici</i>		0	0	0
	<i>Instituții publice</i>		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	Total trimestru		0		
2	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI				
2.1	Indicatori de performanță garanțiați prin licența de prestare a serviciului				

2.1.a	Nr. de sesizări scrise privind nerespectarea de către operator a obligațiilor din licența		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		<i>Nu este cazul</i>		
2.1.b	Nr. de încălcări ale obligațiilor operatorului rezultate din analizele și controalele organismelor		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		<i>Nu este cazul</i>		
2.2	Indicatori de performanță a caror nerespectare atrage penalități conform contractului de furnizare / prestare				
2.2.a	Nr. de utilizatori care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului sau dacă s-au îmbolnavit din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		<i>Nu este cazul</i>		
2.2.b	Valoarea despăgubirilor acordate de operator pentru situațiile de la lita), raportată la valoarea totală facturată aferentă activității		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		<i>Nu este cazul</i>		
2.2.c	Nr. de neconformități constatate de autoritatea administrației publice locale, pe activități.		<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
	Total trimestru		<i>Nu este cazul</i>		

Având în vedere:

⇒ atribuțiile conferite de către H.C.G.M.B. nr. 339/2009 și H.C.G.M.B. nr. 112/2012

⇒ programul de monitorizare stabilit de comun acord cu operatorul

reprezentanții AMRSP din cadrul Compartimentului Salubritate și Administrare a domeniului public și privat au efectuat monitorizarea indicatorilor de performanță pentru serviciul de salubritate realizat de S.C. URBAN S.A. în sectorul 6, în trimestrul IV - 2024.

În data de **04.03.2025**, reprezentanții AMRSP au verificat la **SC URBAN SA** bazele de date ale activității de salubritate, care conțin informațiile relevante pentru evaluarea indicatorilor de performanță specifici acestei activități.

La această monitorizare au fost făcute verificări privind modul în care operatorul serviciului a întocmit bazele de date pentru anul 2024 și modul în care s-au introdus informațiile din documentele primare.

Verificările au vizat următorii indicatori de performanță:

⇒ 1.2.g - Cantitatea de deșeuri colectată selectiv raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate ;

⇒ 1.2.j - Cantitatea totală de deșeuri colectate pe baza de contract raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate

⇒ 1.2.k - Cantitatea totală de deșeuri colectate din locuri neamenajate raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate

⇒ 1.2.o - Valoarea aferentă activității de colectare a deșeurilor totală facturată, raportată la valoarea totală rezultată din valorificarea deșeurilor

Operatorul serviciului, **S.C.URBAN S.A.** a prezentat în cadrul verificărilor efectuate de către A.M.R.S.P. următoarele documente:

⇒ Cantitatea de deșeuri colectată selectiv raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate aferent trimestrului IV 2024

⇒ Centralizatorul pentru solicitări/asigurare recipiente din trimestrul IV 2024

⇒ Centralizatorul reclamațiilor /sesizări din trimestrul IV 2024

⇒ Centralizator deșeuri colectate/valorificate aferent trimestrului IV 2024

Scopul monitorizării a fost de a verifica, informațiile din bazele de date deținute de operator și modul în care au fost calculate valorile indicatorilor de performanță, pe baza informațiilor deținute.

La solicitarea reprezentanților AMRSP au fost puse la dispoziție de către personalul operatorului documentele care stau la baza activității zilnice și care constituie elemente de analiză a indicatorilor de performanță.

⇒ **Indicatorul 1.2.g - Cantitatea de deșuri colectată selectiv raportată la cantitatea totală de deșuri colectate**

Octombrie 2024

Indicator 1.2.g.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșuri colectate selectiv	t	638
Cantitatea totală de deșuri colectate	t	9703,76

Noiembrie 2024

Indicator 1.2.g.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșuri colectate selectiv	t	577,12
Cantitatea totală de deșuri colectate	t	10188,84

Decembrie 2024

Indicator 1.2.g.	UM	Valoare
Cantitatea totală de deșuri colectate selectiv	t	658,72
Cantitatea totală de deșuri colectate	t	7792,15

Procentul indicatorului 1.2.g pentru trim. IV 2024 este de 21,27%

⇒ **Indicatorul 1.2.j - Cantitatea totală de deșuri colectate pe bază de contract raportată la cantitatea totală de deșuri colectate**

Indicator 1.2.j.	UM	Oct. 2024	Noiem. 2024	Decem.. 2024
Cantitatea totală de deșuri colectate pe bază de contract	t	8905,08	9498,84	6855,5
Cantitatea totală de deșuri colectate	t	9703,76	10188,84	7792,15

Procentul indicatorului 1.2.j pentru trim. IV 2024 este 90,99%

⇒ **Indicatorul 1.2.k - Cantitatea totală de deșuri colectată din locuri neamenajate, raportată la cantitatea totală de deșuri**

Indicator 1.2.g.	UM	Oct. 2024	Nov. 2024	Dec. 2024
Cantitatea totală de deșuri colectate din locuri neamenajate	t	160,68	112,88	277,93
Cantitatea totală de deșuri colectate	t	9703,76	10188,84	7792,15

Procentul indicatorului 1.2.k pentru trim. IV 2024 este 2,11%

⇒ **Indicatorul 1.2.o - Valoarea aferentă activității de colectare a deșurilor totală facturată, raportată la valoarea totală rezultată din valorificarea deșurilor**

Indicator 1.2.o.	UM	Oct. 2024	Nov. 2024	Dec. 2024
Valoarea totală rezultată din valorificarea deșurilor reciclabile	lei	189382,36	87481,72	101520,98
Valoarea totală facturată aferentă activității de colectare a deșurilor	lei	13528604,45	9276631,07	9625666,01

Procentul indicatorului 1.2.o pentru trim. IV 2024 este 1,13%

S.C. URBAN S.A.: Situatia Indicatorilor de Performanta pentru anul 2024

Denumire indicator de performanta	U.M	2024			
		Trim I 2024	Trim II 2024	Trim III 2024	Trim IV 2024
1. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI					
1.1 Contractarea serviciilor de salubritate					
1.1.a - Numărul de contracte încheiate raportat la numărul de solicitari, pe categorii de utilizatori	%	100	100	100	100
Total an		100			
1.1.b - Procentul de contracte de la lit.a), încheiate în mai puțin de 10 zile calendaristice		100	100	100	100
Total an		100			
1.1.c - Numărul de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, raportate la numărul total de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, rezolvate în 10 zile	%	100	100	100	100
Total an		100			
1.1.d - Numar de solicitari de imbunatatire a parametrilor de calitate ai activitatii prestate, rezolvate, raportat la nr. total de cereri de imbunatatire a activitatii, pe categorii de activități	%	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
Total an		Nu este cazul			
1.2 Masurarea si gestiunea cantității serviciilor prestate					
1.2.a - Numărul de recipiente de pre colectare asigurate, pe tip si dimensiuni, ca urmare a solicitărilor, raportat la nr. total de solicitări	%	100	100	0	100
Total trimestru		100			
1.2.b - Numărul de reclamatii rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamatii privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități si categorii de utilizatori	%	0	0	0	0
Total an		0			
1.2.c - Ponderea din numărul de reclamatii de la lit. b), care s-au dovedit justificate	%	0	0	0	0
Total an		0			
1.2.d - Procentul de solicitări de la lit. b)care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucratoare	%	0	0	0	0
Total an		0			
1.2.e - Numărul de sesizări din partea agentilor de protectia mediului raportat la nr. total de sesizări din partea autorităților centrale si locale	%	0	0	0	0
Total an		0			
1.2.f - Nr. anual de sesizări din partea agentilor de sănătate publică raportat la nr. total de sesizări din partea autorităților centrale si locale	%	0	0	0	0
Total an		0			

1.2.g - Cantitatea de deseuri colectate selectiv raportată la cantitatea totală de deseuri colectate	%	34,59	53,62	49,54	21,27
Total an		39,75			
1.2.h - Cantitatea totală de deseuri sortate si valorificate, raportată la cantitatea totală de deseuri colectate	%	6,24	12,68	5,92	6,96
Total an		7,95			
1.2.i - Penalitatile contractuale totale aplicate de autoritățile administratiei publice locale, raportate la valoarea prestatiei, pe activități	%	25,39	4,13	0	0
Total an		7,38			
1.2.j - Cantitatea totală de deseuri colectate pe bază de contract raportată la cantitatea totala de deseuri colectată	%	31,55	29,66	37,39	2,11
Total an		25,17			
1.2.k - Cantitatea totală de deseuri colectate din locuri neamenajate, raportată la cantitatea totală de deseuri colectate	%	22,11	32,35	45,89	33,16
Total an		33,37			
1.2.l - Numărul de reclamatii rezolvate privind calitatea de activități prestate raportat la nr. total de reclamatii privind calitatea activității prestate, pe tipuri de activități si categorii de utilizatori	%	0	0	0	0
Total an		0			
1.2.m - Ponderea din nr. de reclamatii de la punctul l) care s-au dovedit justificate	%	0	0	0	0
Total an		0			
1.2.n - Procentul de solicitări de la lit. m)care au fost rezolvate în mai puțin de doua zile calendaristice	%	0	0	0	0
Total an		0			
1.2.o - Valoarea aferentă activității de colectare a deeurilor totală facturată, raportată la valoarea totală rezultată din valorificarea deeurilor reciclabile	%	1,29	0,66	0,81	1,13
Total an		0,9725			
1.3 Facturarea si încasarea contravalorii prestatilor					
1.3.a - Numărul de reclamatii privind facturarea raportat la numărul total de utilizatori pe categorii de utilizatori	%	0,00	0	0,00	0,0
Total an		0			
1.3.b - Procentul de reclamatii de la lit. a) rezolvate în mai puțin de 10 zile	%	0	0	0	0
Total an		0			
1.3.c - Procentul de reclamatii de la lit.a)care s-au dovedit justificate	%	0	0	0	0
Total an		0			
1.3.d - Valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise, pe categorii de activități si utilizatori	%	127,34	88,39	83,64	97,69

Total an		99,26			
1.3.e - Valoarea totală a facturilor emise, raportată la cantitățile de servicii prestate, pe activitati si categorii de utilizatori		33,07	1,11	0,79	4,11
Total an		9,77			
1.4 Raspunsuri la solicitarile scrise ale utilizatorilor					
1.4.a - Numarul de sesizari scrise, raportat la nr. total de utilizatori pe activității si categorii de utilizatori	%	0	0	0	0
Total an		0			
1.4.b - Procentul din totalul de la lit. a) la care s-a raspuns intr-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice	%	0	0	0	0
Total an		0			
1.4.c - Procentul din totalul de la lit. a) care s-a dovedit întemeiat	%	0	0	0	0
Total an		0			
2. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANTATI					
2.1 Indicatori de performanță garantati prin licenta de prestare a serviciului					
2.1.a - Numarul de sesizari scrise privind nerespectarea de catre operator a obligatiilor din licenta		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
Total an		Nu este cazul			
2.1.b - Numarul de încălcări ale obligațiilor operatorului rezultate din analizele si controalele organismelor abilitate		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
Total an		Nu este cazul			
2.2 Indicatori de performanță a caror nerespectare atrage penalități conform contractului de furnizare/ prestare					
2.2.a - Numarul de utilizatori care au primit despagubiri datorate culpei operatorului sau daca s-au îmbolnavit din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
Total an		Nu este cazul			
2.2.b - Valoarea despagubirilor acordate de operator pentru situapiile de la lit. a)raportată la valoarea totală facturată	%	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
Total an		Nu este cazul			
2.2.c - Numarul de neconformități constatate de autoritatea administratiei publice locale, pe activități.		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
Total an		Nu este cazul			

Situatia Indicatorilor de Performanta pentru anul 2024

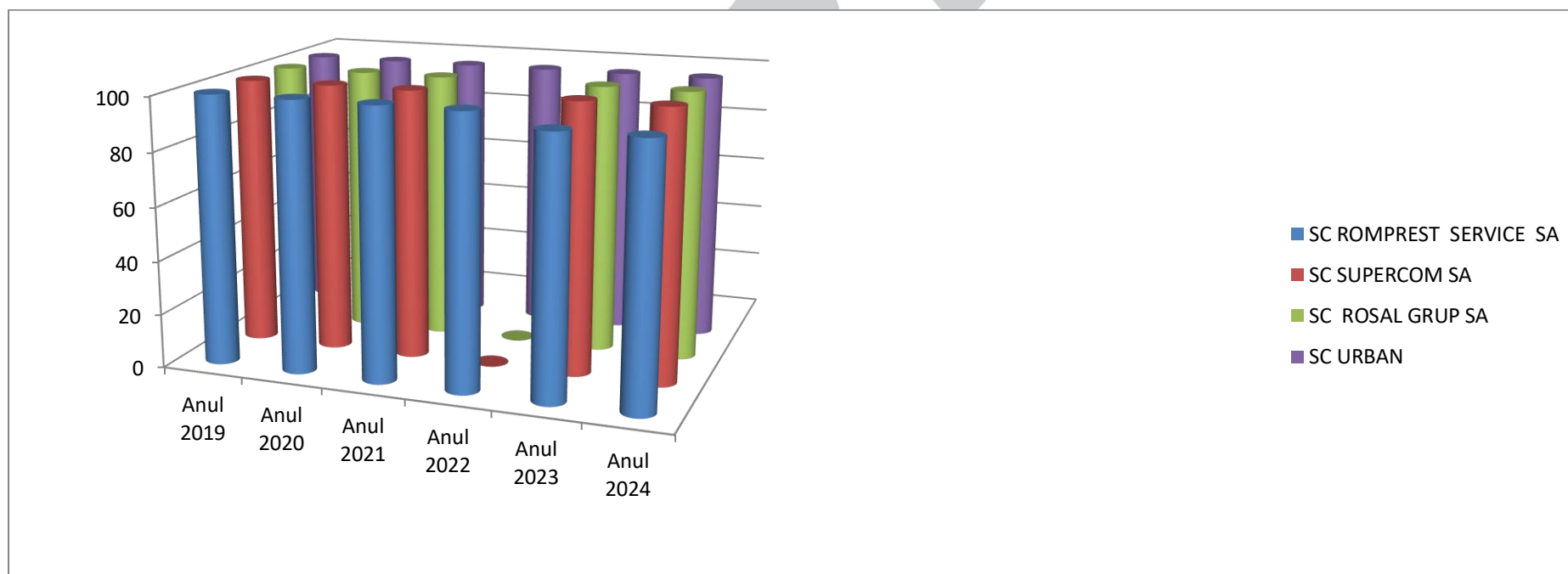
Nr.crt.	Indicatori de performanta	SC COMPANIA ROMPREST SERVICE SA				SC SUPERCOM SA				SC UNITED WASTE SOLUTIONS SA				SC URBAN SA			
		Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
INDICATORI DE PERFORMANTA GENERALI																	
1.1 Contractarea serviciilor de salubritate																	
1	1.1.a - Numarul de contracte incheiate raportat la numarul de solicitari, pe categorii de utilizatori	79,04	78,93	82,27	81,50	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
	Total an	80,43%				100%				100				100%			
2	1.1.b - Procentul de contracte de la lit.a) incheiate in mai putin de 10 zile calendaristice	75,35	80,54	85,37	88,44	49,0654	56,78	49,39	49,39	100	100	100	100	100	100	100	100
	Total an	82,42%				51,15%				100				100%			
3	1.1.c. -Numarul de solicitari de modificare a prevederilor contractuale, raportate la numarul total de solicitari de modificare a prevederilor contractuale, rezolvate in 10 zile	87,36	86,7	84,58	90,12	100	100	100	100	0	0	0	0	100	100	100	100
	Total an	87,19%				100%				0				100%			
4	1.1.d.-Numarul de solicitari de imbunatatire a parametrilor de calitate si activitatii prestate, rezolvate, raportat la numarul total de cereri de imbunatatire a activitatii, pe categorii de avtivitati	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	100	100	100	100	0	0	0	0	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	Total an	Nu este cazul				100%				0				Nu este cazul			
5	1.2.a. - Numarul de recipiente de pre colectare asigurate, pe tipodimensiuni, ca urmare a solicitarilor, raportat la nr. total de solicitari	80,09	83,43	81,88	76,71	100	100	100	100	0	0	0	0	100	100	0	100
	Total an	80,52%				100%				0				75%			
6	1.2.b.- Numarul de reclamatii rezolvate privind cantitatile de servicii prestate, raportat la numarul total de reclamatii privind cantitatile de servicii prestate pe tipuri de activitati si categorii de utilizatori	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	100	100	100	100	0	0	0	0
	Total an	Nu este cazul				Nu este cazul				100				0			
7	1.2.c.- ponderea din numarul de reclamatii de la 1.2.b. care s-au dovedit justificate	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	100	100	100	100	0	0	0	0
	Total an	Nu este cazul				Nu este cazul				100				0			
8	1.2.d.- procentul de solicitari de la 1.2.b.care au fost rezolvate in mai putin de 5 zile lucratoare	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	100	100	100	100	0	0	0	0
	Total an	Nu este cazul				Nu este cazul				100				0			
9	1.2.e.- numarul de sesizari din partea agentilor de protectia mediului raportat la nr. total de sesizari din partea autoritatilor publice	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	0	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	0	0	0	0	0	0	0	0
	Total an	0%				Nu este cazul				0				0			
10	1.2.f.- Nr. anual de sesizari din partea agentilor de sanatate publica raportat la nr. Total de sesizari din partea autoritatilor centrale si locale	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	0	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	0	0	0	0	0	0	0	0
	Total an	0%				Nu este cazul				0				0			
11	1.2.g.- cantitatea de deseuri colectate selectiv raportata la cantitatea totala de deseuri colectate	100	100	100	100	1,39	1,08	0,96	1,03	2,04	2,36	2,90	13,53	34,59	53,62	49,54	21,27
	Total an	100%				1,11%				5,20				39,75%			
12	1.2.h.- cantitatea totala de deseuri sortate si valorificate, raportata la cantitatea totala de deseuri colectate	5,70	5,65	5,40	4,60	1,58	1,14	1,04	0,85	2,04	2,39	2,90	13,53	6,24	12,68	5,92	6,96
	Total an	5,33%				1,15%				5,20				7,95%			
13	1.2.i.-Penalitati contractuale totale aplicate de autoritatile administratiei publice locale, raportate la valoarea prestatiei pe activitati	0	0	0	0	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	0	0	0	0	25,39	4,13	0	0
	Total an	0%				Nu este cazul				0				7,38%			
14	1.2.j.-Cantitatea totala de deseuri colectate pe baza de contract raportata la cantitatea totala de deseuri colectate	100	100	100	100	89,30	86,95	84,71	83,11	100	100	100	100	68,45	70,33	62,61	90,99
	Total an	100%				86,01%				100				73,09%			
15	1.2.k.- Cantitatea totala de deseuri colectate din locuri neamenajate, raportata la cantitatea totala de deseuri colectate	15,68	17,66	17,16	16,41	10,68	13,09	15,29	16,89	0	0	0	0	31,55	29,66	37,39	2,11
	Total an	19,39%				13,98%				0				25,17%			
16	1.2.l.- Numarul de reclamatii rezolvate privind calitatea de activitati prestate raportat la nr. total de reclamatii privind calitatea activitatii prestate, pe tipuri de activitati si categ de utilizatori	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	100	100	100	100	0	0	0	0	0	0	0	0
	Total an	Nu este cazul				100%				0				0			
17	1.2.m.- Ponderea din nr. de reclamatii de la 1.2.l. care s-au dovedit justificate	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	0	Nu este cazul	100	38,24	0	0	0	0	0	0	0	0
	Total an	Nu este cazul				34,56%				0				0			
18	1.2.n.- procentul de solicitari de la 1m, care au fost rezolvate in mai putin de 2 zile calendaristice	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	0	100	100	100	0	0	0	0	0	0	0	0
	Total an	Nu este cazul				75%				0				0			
19	1.2.o.- valoarea totala facturata aferenta activitatii de colectare a deseurilor, raportata la valoarea rezultata din valorificarea deseurilor reciclabile	0	0	0	0	Nu este cazul	100	Nu este cazul	Nu este cazul	0	0	0	0	1,29	0,66	0,81	1,13
	Total an	0				Nu este cazul				0				0,97%			
20	1.3.a.- Numarul de reclamatii privind facturarea raportat la numarul	0	0	0,01	0	0,013	0,041	0,021	0,010	0	0	0	0	0	0	0	0

total de utilizatori pe categorii de utilizatori																	
	Total an	0,001%				0,021%				0				0			
21	1.3.b.- Procentul de reclamatii de la 1.3.a, rezolvate in mai putin de 10 zile	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	100	100	100	100	0	0	0	0	0	0	0	0
	Total an	Nu este cazul				100%				0				0			
22	1.3.c.- Procentul de reclamatii de la 1.3.a, care s-au dovedit justificate	100	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	36,33	3,85	3,70	30	0	0	0	0	0	0	0	0
	Total an	Nu este cazul				18,47%				0				75			
23	1.3.d.- Valoarea totala a facturilor incasate raportata la valoarea totala a facturilor emise, pe categorii de activitati si utilizatori	42,56	53,39	60,02	36,74	99	91,77	91,66	93,91	0	0	0	0	127,34	88,39	83,64	97,69
	Total an	48,17%				94,08%				0				99,26%			
24	1.3.e.- Valoarea totala a facturilor emise raportata la cantitatile de servicii prestate, pe activitati si categorii de utilizatori	100	100	100	100	234684,95	325816,82	358141,79	404342,89	0	0	0	0	33,007	1,11	0,79	4,11
	Total an	100%				311115,128				0				9,75425			
25	1.4.a.- Numarul de sesizari scrise, raportate la numarul total de utilizatori, pe activitati si categorii de utilizatori	0,74	0,64	0,71	0,55	100	0,01419	0,0124	0,00078	0	0	0	0	0	0	0	0
	Total an	0,66%				0,198%				0				0			
26	1.4.b.- Procentul din totalul de la 1.4.a., la care s-a raspuns intr-un termen mai mic de 30 zile calendaristice	99,55	99,59	99,43	99,60	100	100	100	100	0	0	0	0	0	0	0	0
	Total an	99,54%				100%				0				0			
27	1.4.c.- procentul din totalul de la 1.4.1, care s-a dovedit a fi intemeiat	0	0	0	0	0	11	0	100	0	0	0	0	0	0	0	0
	Total an	0				27,75%				0				0			
28	2.1.a.- Nr de sesizari scrise privind nerespectarea de catre operator a obligatiilor din licenta	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	Total an	0				0				0				Nu este cazul			
29	2.1.b.- Nr de incalcarii ale obligatiilor operatorului rezultate din analizele si controalele organismelor abilitate	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	Total an	0				0				0				Nu este cazul			
30	2.2.a.- numarul de utilizatori care au primit despagubiri datorate culpei operatorului sau daca s-au imbolnavit din cauza nerespectarii conditiilor corespunzatoare de prestare a activitatii	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	Total an	0				0				0				Nu este cazul			
31	2.2.b.- Valoarea despagubirilor acordate de operator pentru situatiile de la 2.2.a, raportata la valoarea totala facturata aferenta activitatii	0	0	0	0	Nu este cazul	Nu este cazul	0	0	0	0	0	0	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	Total an	0				0				0				Nu este cazul			
32	2.2.c.- Numarul de neconformitati constatate de autoritatea administratiei publice locale, pe activitati	0	0	0	0	Nu este cazul	Nu este cazul	0	0	0	0	0	0	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
	Total an	0				0				0				Nu este cazul			

Evoluția Indicatorilor de Performanta (2019 – 2024)

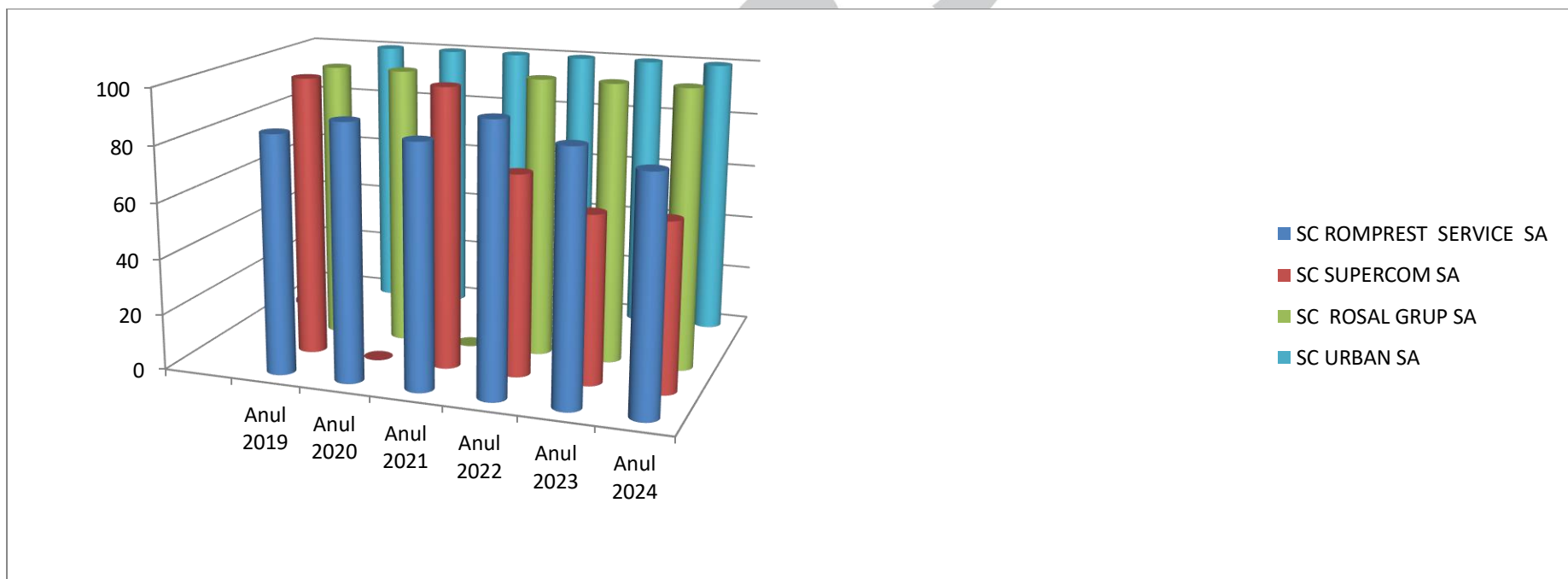
Indicatorul 1.1.a. Numarul de contracte incheiate raportat la numarul de solicitari, pe categorii de utilizatori

Nr. crt	Operator	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	SC ROMPREST SERVICE SA	100	100	100	100	95,31	80,43
2	SC SUPERCOM SA	100	0	0	100	100	100
3	SC ROSAL GRUP SA	100	100	100	100	100	100
4	SC URBAN SA	100	100	100	100	100	100



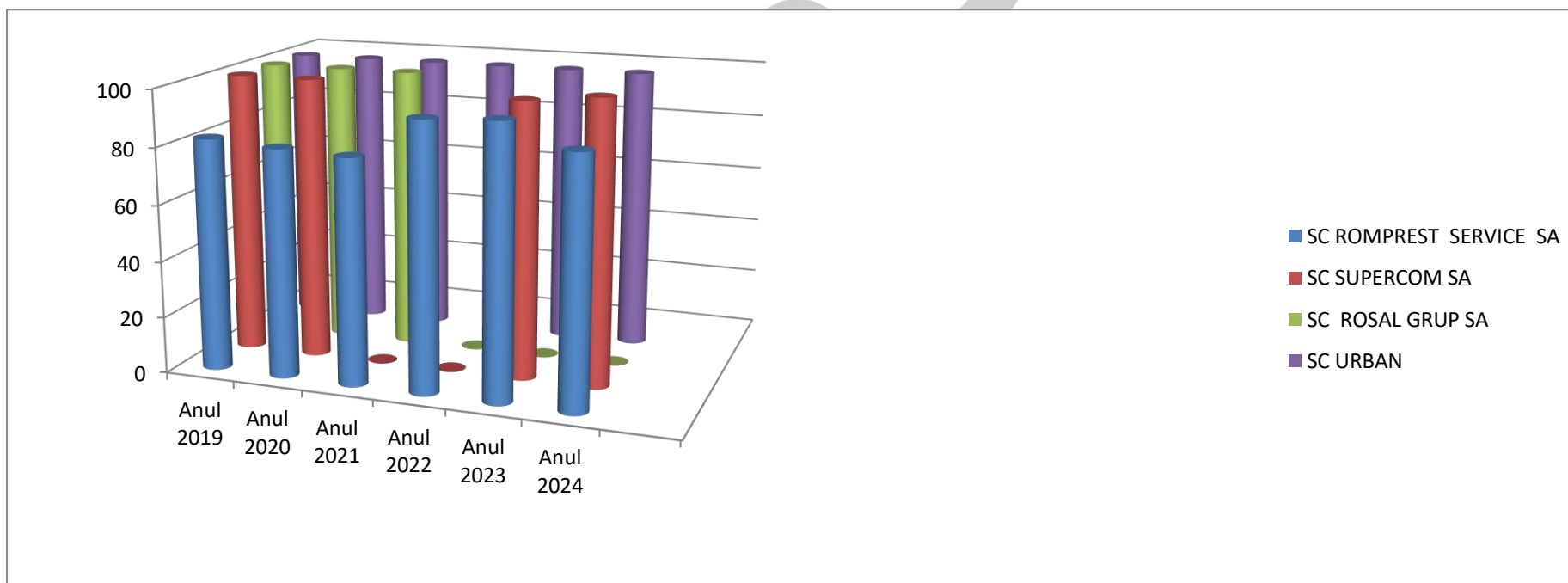
Indicatorul 1.1.b. Procentul de contracte de la lit.a) incheiate in mai putin de 10 zile calendaristice

Nr. crt	Operator	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	SC ROMPREST SERVICE SA	85,27	85,27	86,31	95,35	88,490	82,42
2	SC SUPERCOM SA	100	100	100	71,97	60,34	51,15
3	SC ROSAL GRUP SA	100	100	0	100	100	100
4	SC URBAN SA	100	100	100	100	100	100



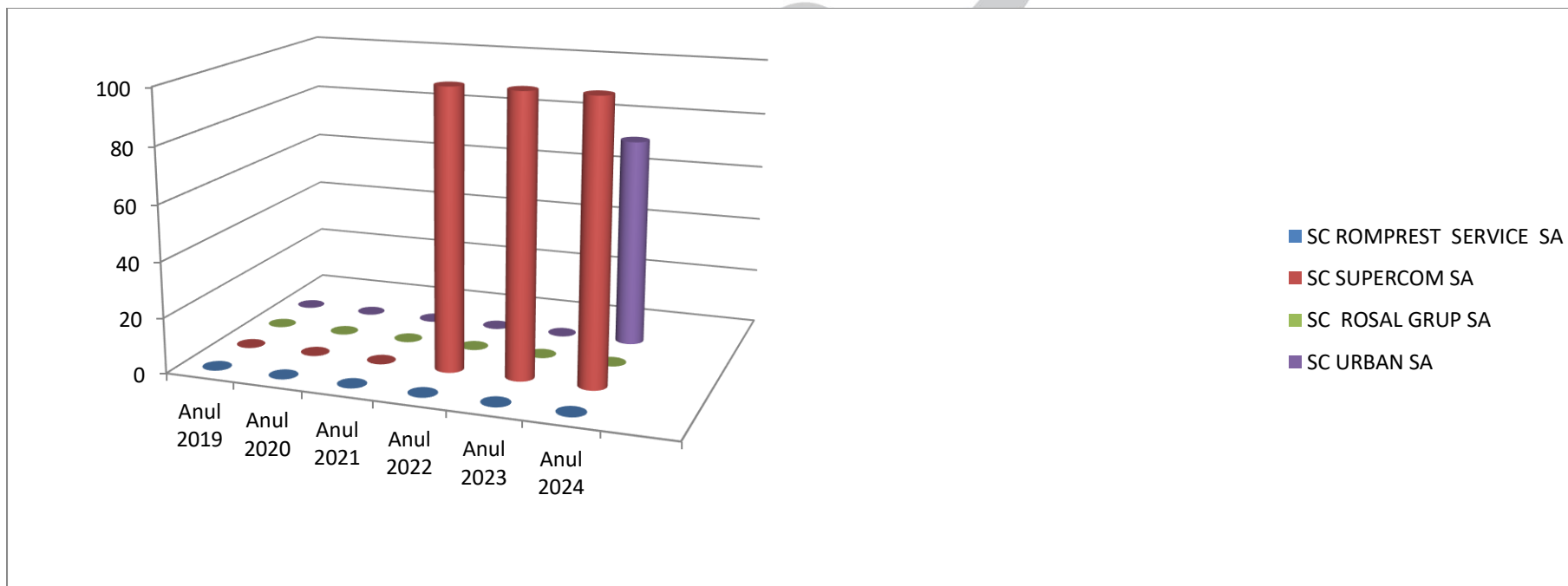
Indicatorul 1.1.c. Numarul de solicitari de modificare a prevederilor contractuale, raportate la numarul total de solicitari de modificare a prevederilor contractuale, rezolvate in 10 zile

Nr. crt	Operator	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	SC ROMPREST SERVICE SA	80,64	79,65	94,09	95,35	92,63	87,19
2	SC SUPERCOM SA	100	0	0	97,31	95,77	100
3	SC ROSAL GRUP SA	100	100	0	0	0	0
4	SC URBAN SA	100	100	100	100	100	100



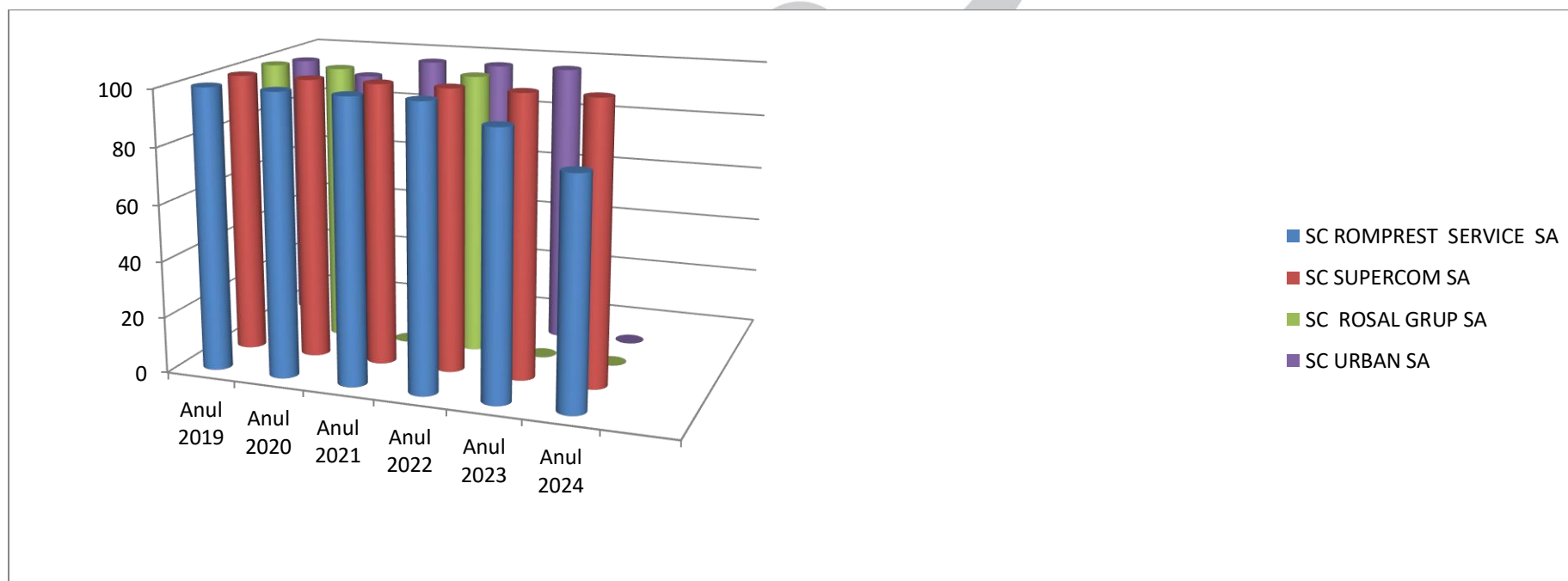
Indicatorul 1.1.d. Numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate și activității prestate, rezolvate, raportat la numărul total de cereri de îmbunătățire a activității, pe categorii de activități

Nr. crt	Operator	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	SC ROMPREST SERVICE SA	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
2	SC SUPERCOM SA	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	100	100	100
3	SC ROSAL GRUP SA	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	0	0	0
4	SC URBAN SA	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul



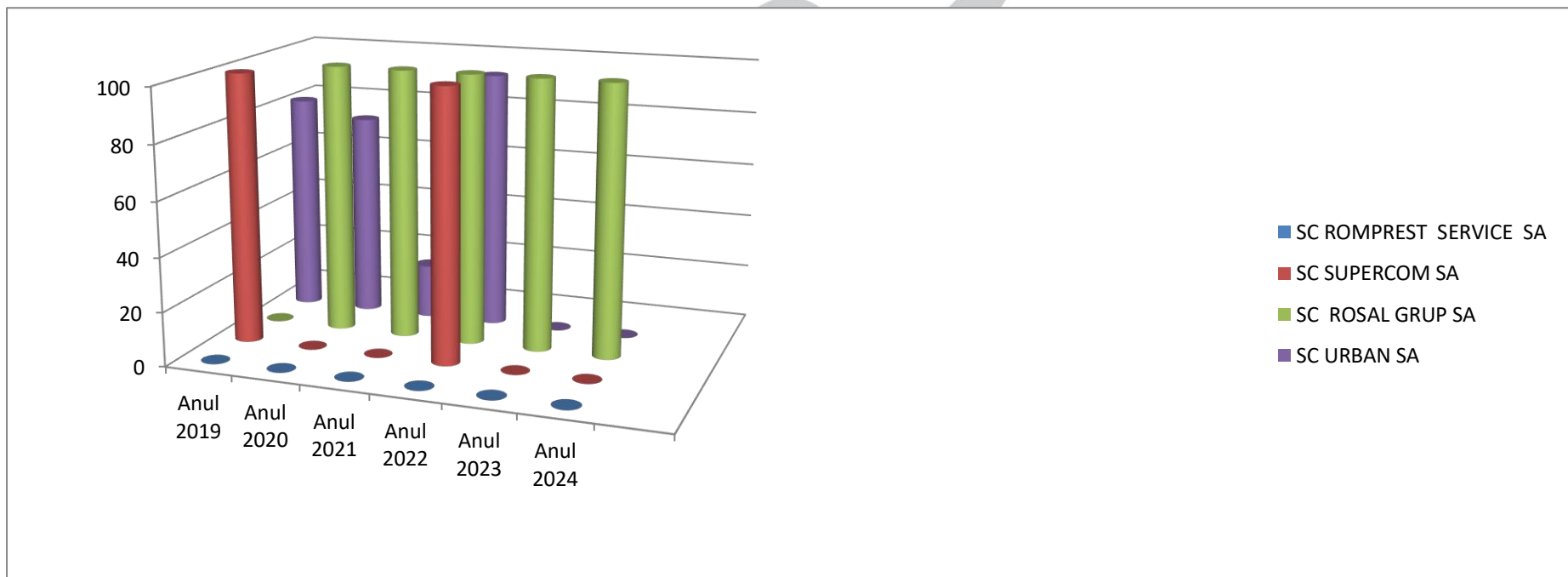
Indicatorul 1.2.a. Numărul de recipiente de precollectare asigurate, pe tipodimensiuni, ca urmare a solicitărilor, raportat la nr. total de solicitări

Nr. crt	Operator	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	SC ROMPREST SERVICE SA	100	100	100	100	93,30	80,52
2	SC SUPERCOM SA	100	100	100	100	100	100
3	SC ROSAL GRUP SA	100	100	0	0	0	0
4	SC URBAN SA	87,89	93,45	100	100	100	75



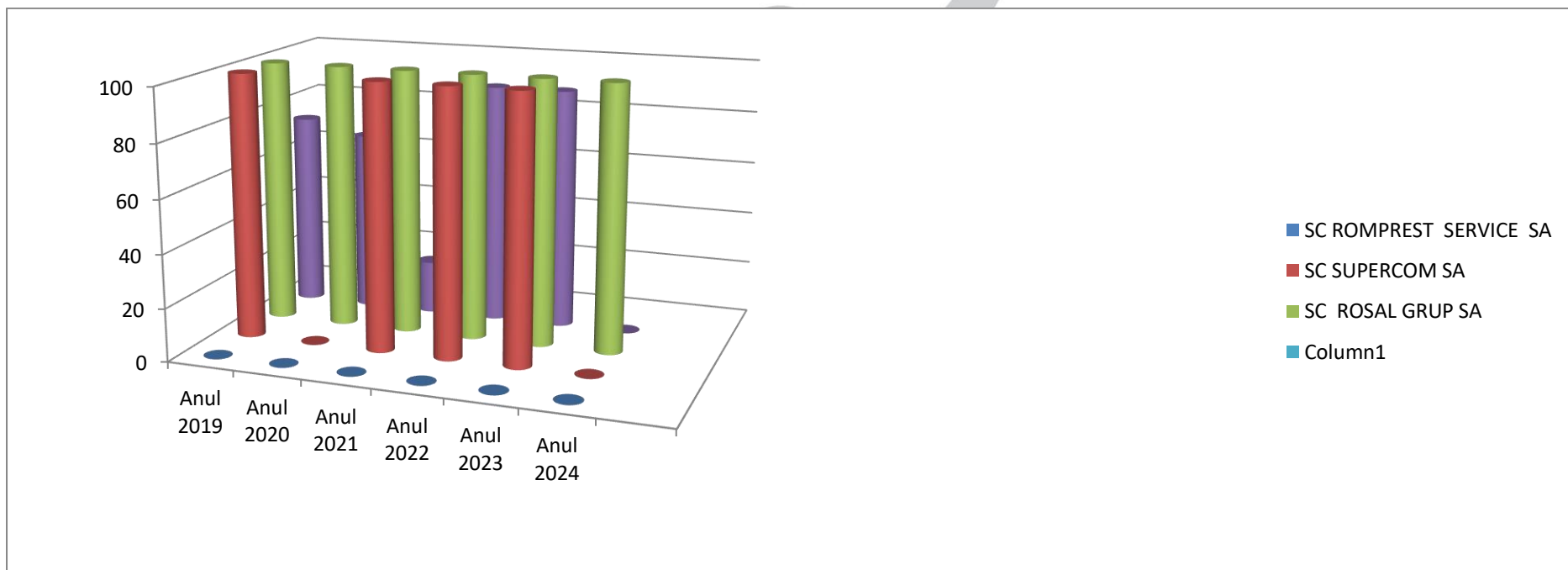
Indicatorul 1.2.b. Numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori

Nr. crt	Operator	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	SC ROMPREST SERVICE SA	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
2	SC SUPERCOM SA	100	0	Nu este cazul	100	Nu este cazul	Nu este cazul
3	SC ROSAL GRUP SA	100	100	100	100	100	100
4	SC URBAN SA	81,39	75,7	20	95,55	0	0



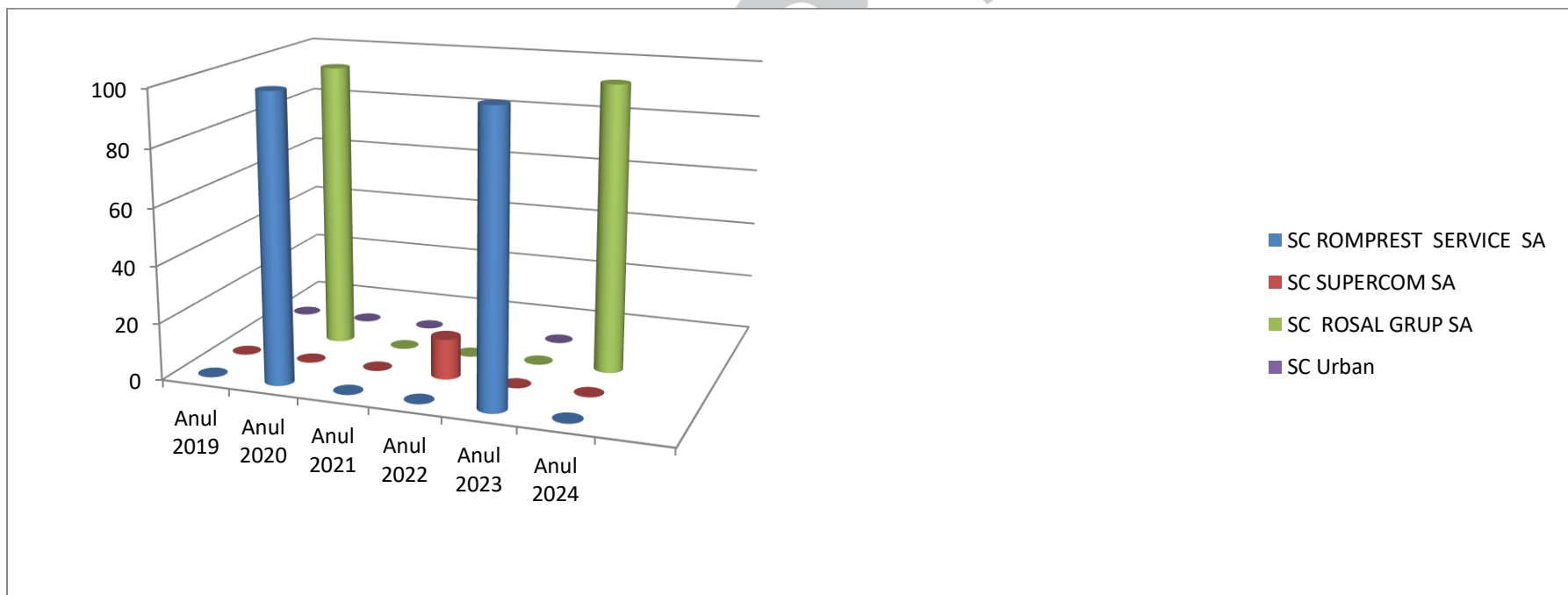
Indicatorul 1.2.c. Ponderea din numarul de reclamatii de la 1.2.b. care s-au dovedit justificate

Nr. crt	Operator	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	SC ROMPREST SERVICE SA	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
2	SC SUPERCOM SA	100	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	100	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
3	SC ROSAL GRUP SA	100	100	100	100	100	100
4	SC URBAN SA	73,8	68,72	20	91,10	0	0



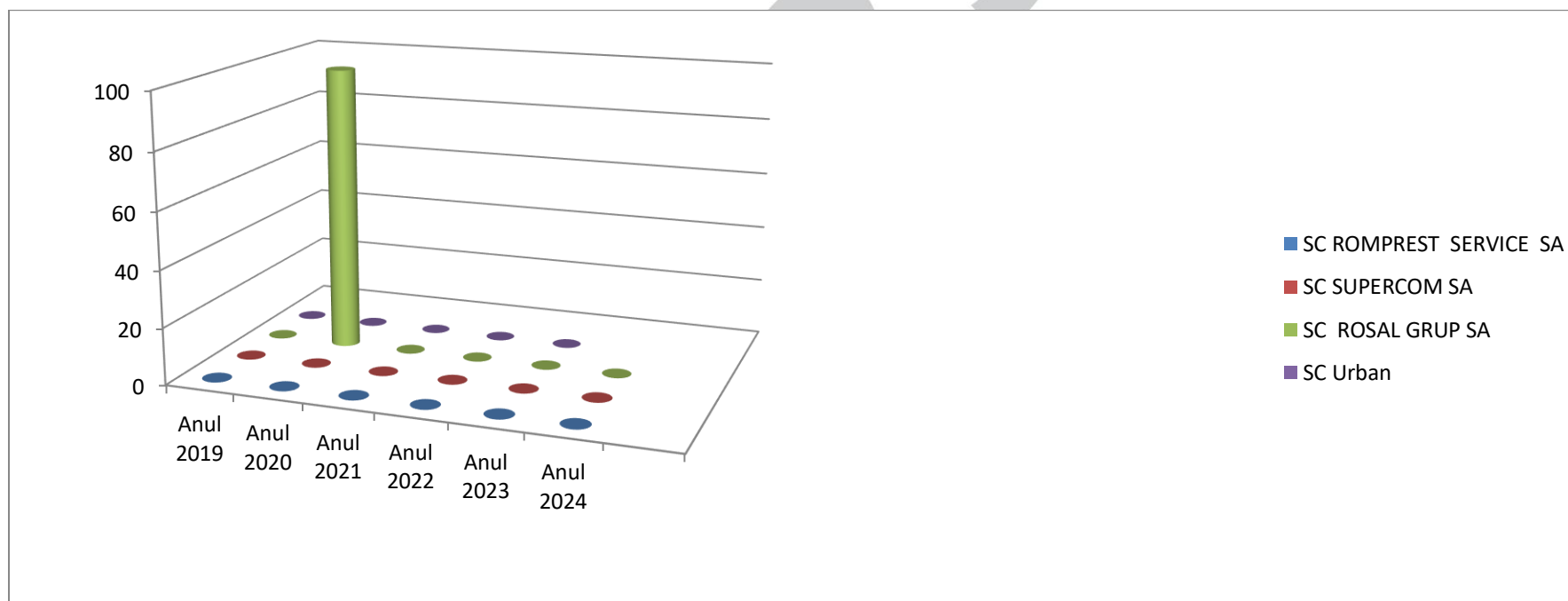
Indicatorul 1.2.d. Procentul de solicitari de la 1.2.b.care au fost rezolvate in mai putin de 5 zile lucratoare

Nr. crt	Operator	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	SC ROMPREST SERVICE SA	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
2	SC SUPERCOM SA	100	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>	35,26	<i>Nu este cazul</i>	<i>Nu este cazul</i>
3	SC ROSAL GRUP SA	100	100	100	100	100	100
4	SC URBAN SA	0,92	22,78	0	14,15	0	0



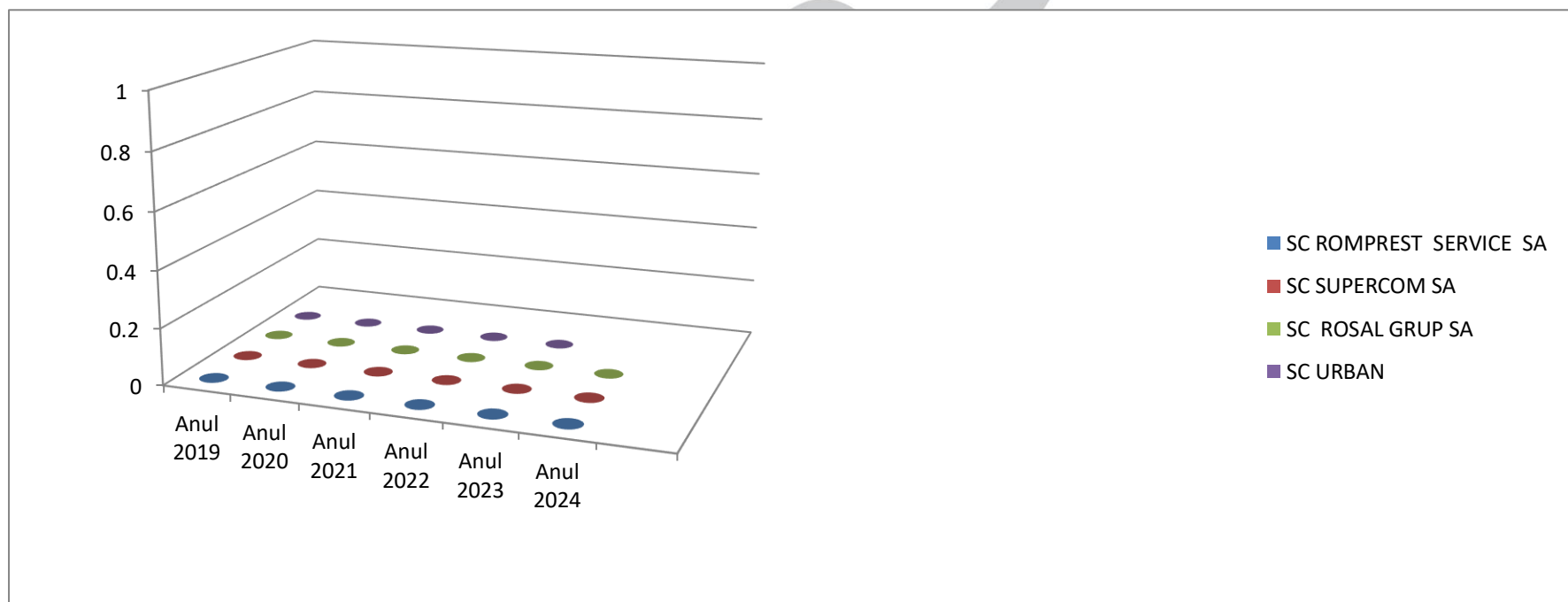
Indicatorul 1.2.e. Numărul de sesizări din partea agenților de protecția mediului raportat la nr. total de sesizări din partea autorităților publice

Nr. crt	Operator	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	SC ROMPREST SERVICE SA	0	0	0	0	0	0
2	SC SUPERCOM SA	0	0	0	0	0	Nu este cazul
3	SC ROSAL GRUP SA	0	100	0	0	0	0
4	SC URBAN SA	0	0	0	0	0	0



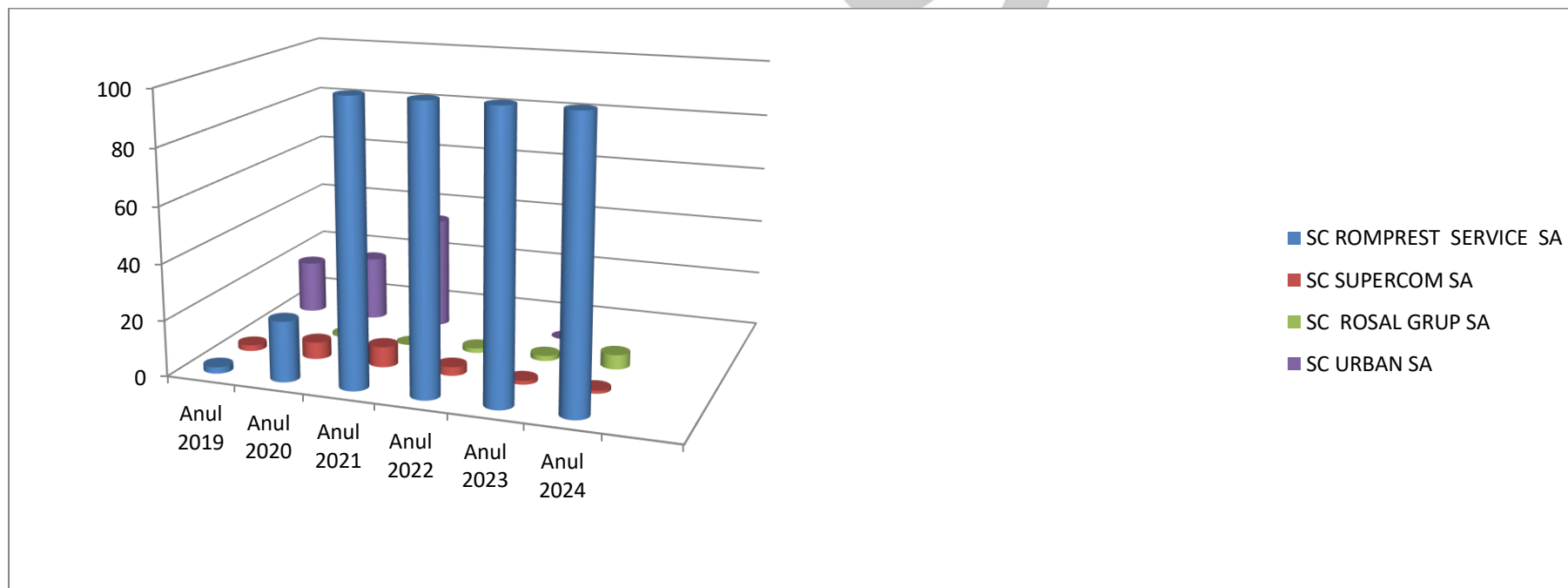
Indicatorul 1.2.f. Numărul anual de sesizări din partea agenților de sănătate publică raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale

Nr. crt	Operator	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	SC ROMPREST SERVICE SA	0	0	0	0	Nu este cazul	0
2	SC SUPERCOM SA	0	0	0	0	0	Nu este cazul
3	SC ROSAL GRUP SA	0	0	0	0	0	0
4	SC URBAN SA	0	0	0	0	0	0



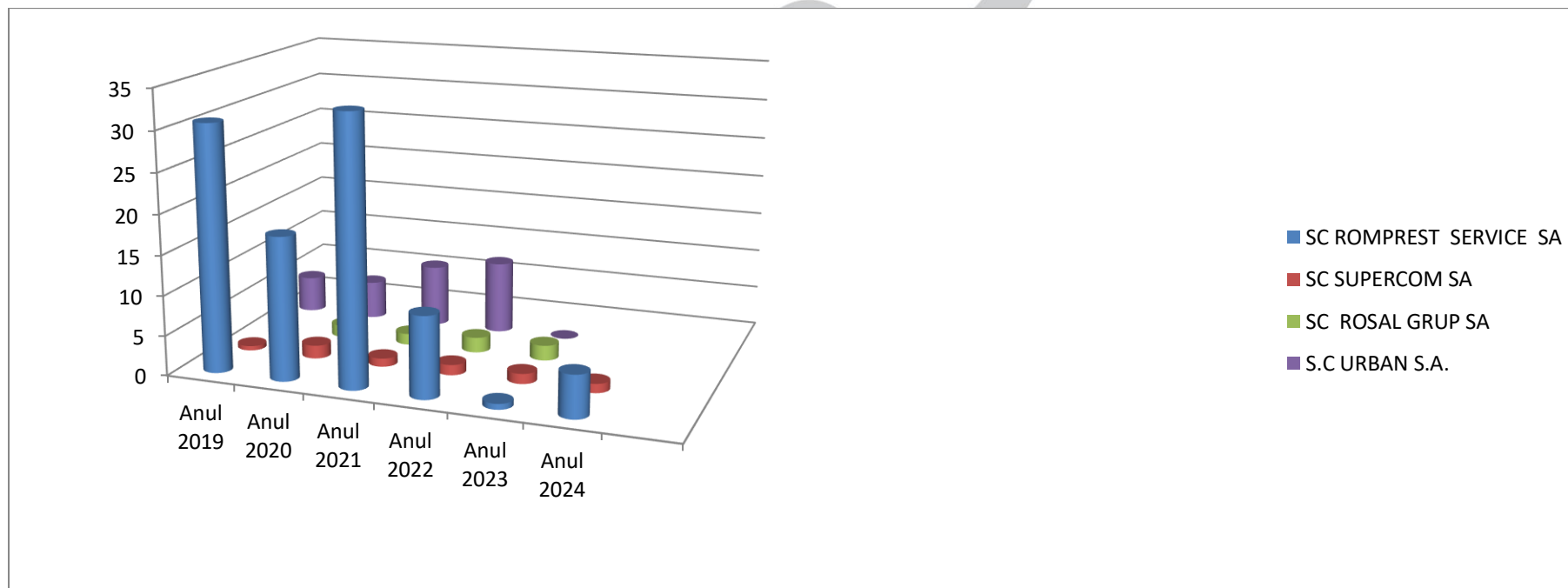
Indicatorul 1.2.g. *Cantitatea de deșuri colectate selectiv raportată la cantitatea totală de deșuri colectate*

Nr. crt	Operator	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	SC ROMPREST SERVICE SA	2,31	21,63	100	100	100	100
2	SC SUPERCOM SA	2,11	6,09	7,35	3,11	1,34	1,11
3	SC ROSAL GRUP SA	0,11	0,76	1,15	1,71	1,91	5,20
4	SC URBAN SA	16,62	18,98	23,15	40,15	45,51	39,75



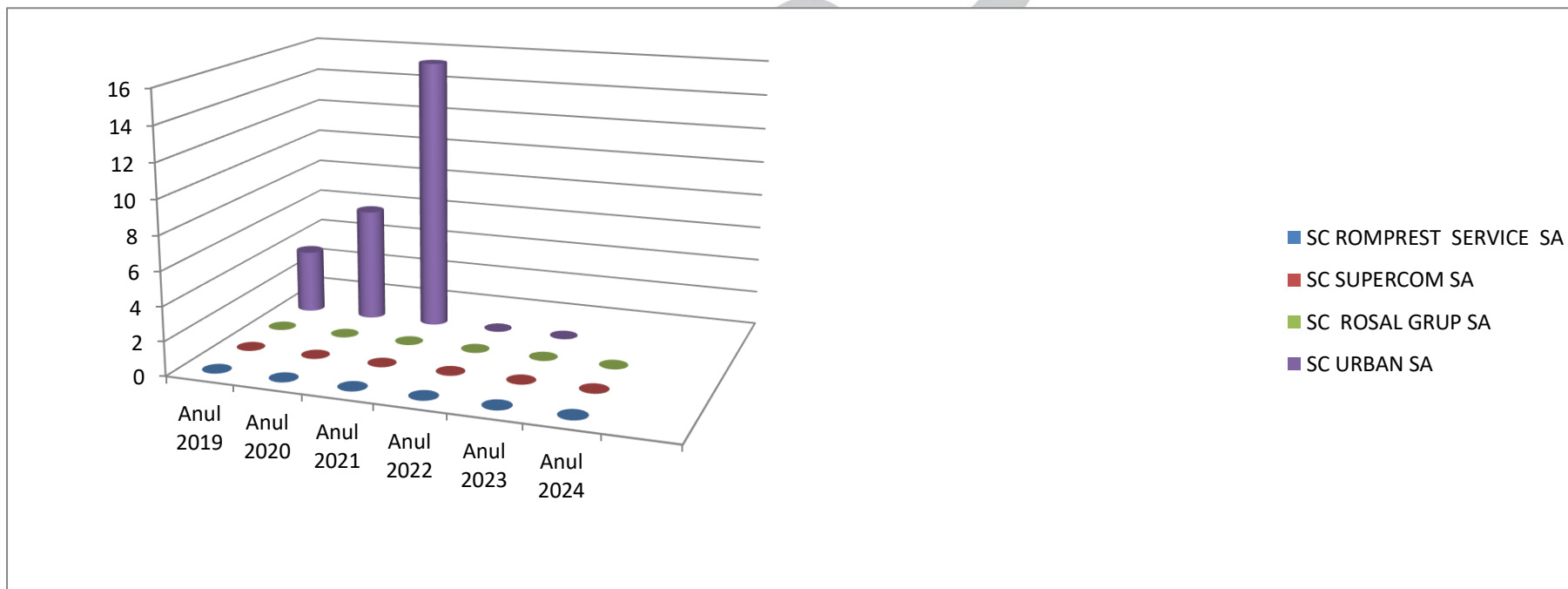
Indicatorul 1.2.h. *Cantitatea totală de deșuri sortate și valorificate, raportată la cantitatea totală de deșuri colectate*

Nr. crt	Operator	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	SC ROMPREST SERVICE SA	30,72	17,87	33,23	10,19	0,71	5,33
2	SC SUPERCOM SA	0,56	1,66	1,04	1,30	1,27	1,15
3	SC ROSAL GRUP SA	3,15	1,49	1,40	1,92	1,91	5,20
4	SC URBAN SA	4,09	4,53	4,79	7,76	9,11	7,95



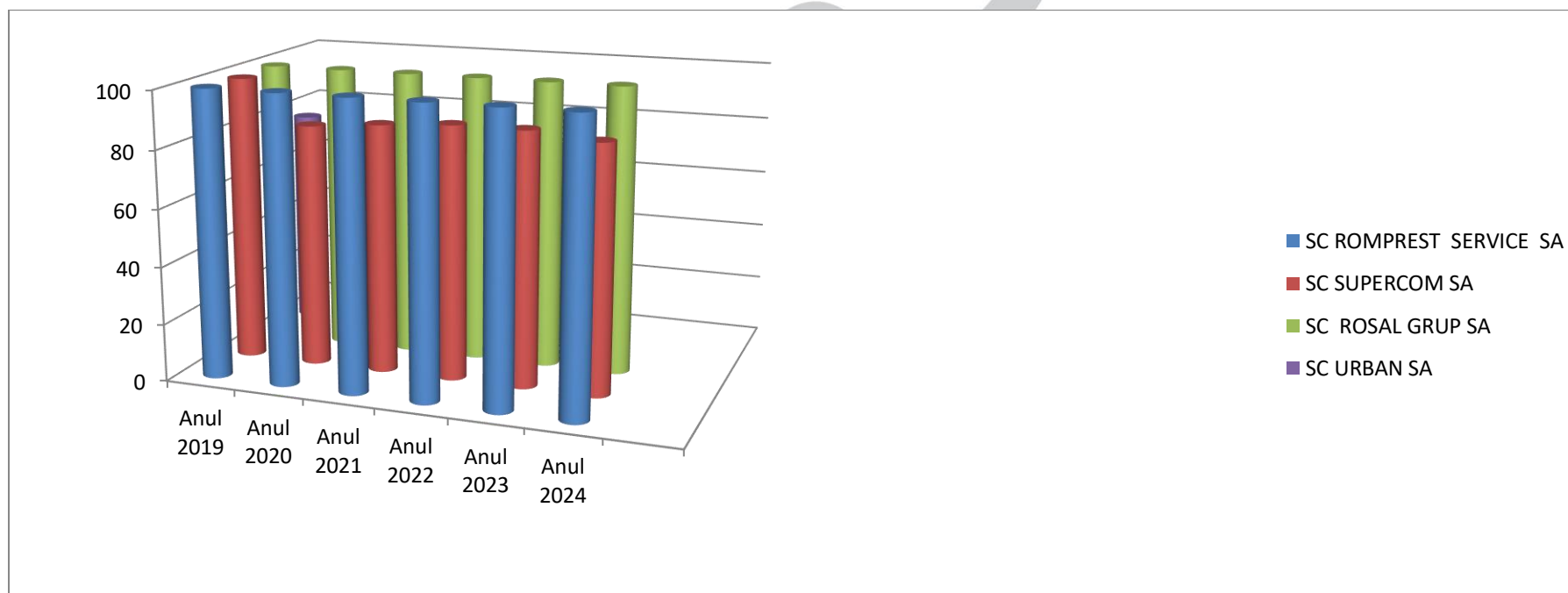
Indicatorul 1.2.i. Penalitățile contractuale totale aplicate de autoritățile administrației publice locale, raportate la valoarea prestației pe activități

Nr. crt	Operator	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	SC ROMPREST SERVICE SA	0	0	0	0	0	0
2	SC SUPERCOM SA	0	0	0	0	Nu este cazul	Nu este cazul
3	SC ROSAL GRUP SA	0	0	0	0	0	0
4	SC URBAN SA	4,69	4,23	3,73	6,64	15,87	7,38



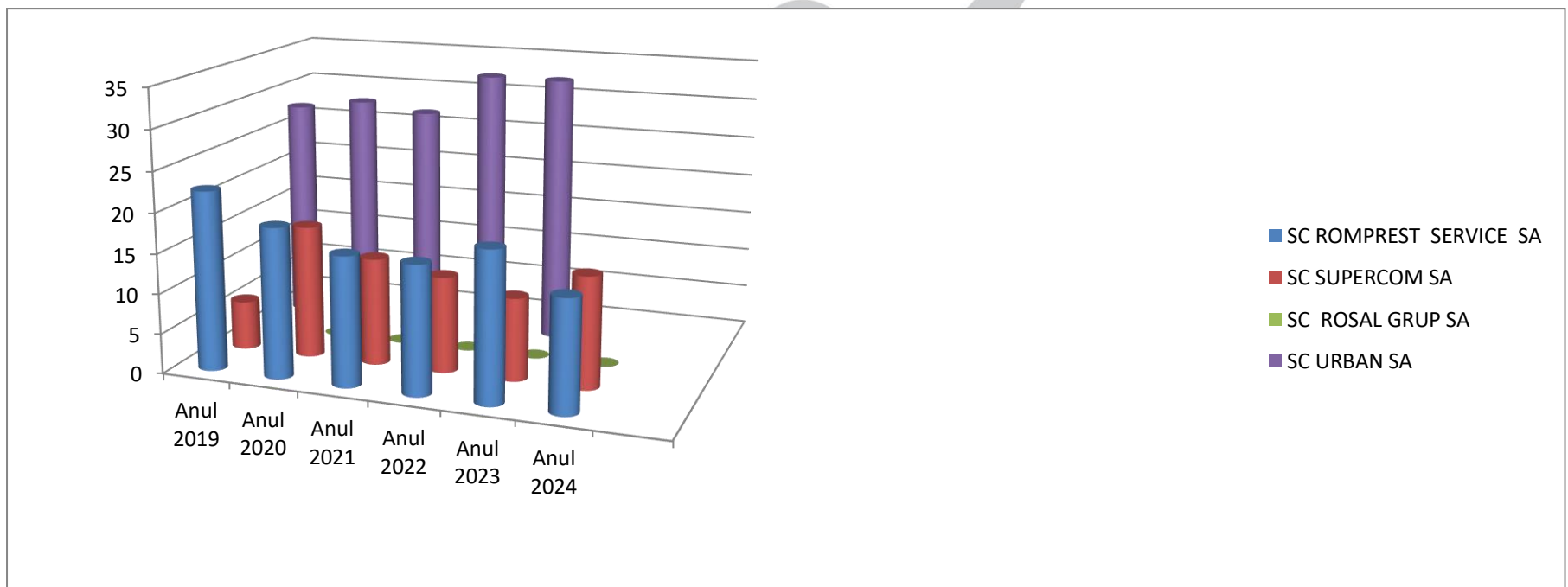
Indicatorul 1.2.j. *Cantitatea totala de deseuri colectate pe baza de contract raportata la cantitatea totala de deseuri colectate*

Nr. crt	Operator	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	SC ROMPREST SERVICE SA	100	100	100	100	100	100
2	SC SUPERCOM SA	99,37	84,55	86,60	88,21	88,21	86,01
3	SC ROSAL GRUP SA	100	100	100	100	100	100
4	SC URBAN SA	75,90	77,19	70,08	72,35	72,35	73,09



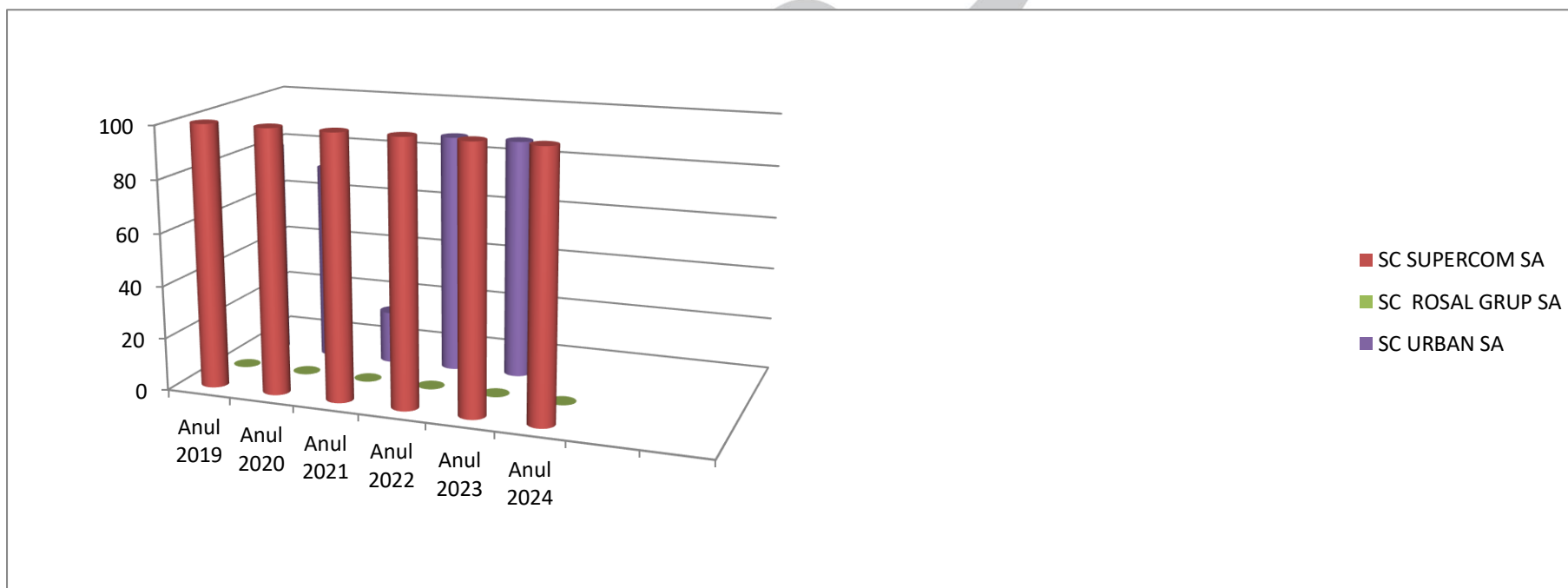
Indicatorul 1.2.k. Cantitatea totala de deseuri colectate din locuri neamenajate, raportata la cantitatea totala de deseuri colectate

Nr. crt	Operator	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	SC ROMPREST SERVICE SA	22,4	18,75	16,17	16,03	18,68	19,39
2	SC SUPERCOM SA	6,12	15,6	13,40	12,01	10,35	13,98
3	SC ROSAL GRUP SA	5,35	0	0	0	0	0
4	SC URBAN SA	35,08	27,91	29,1	28,15	33,37	25,17



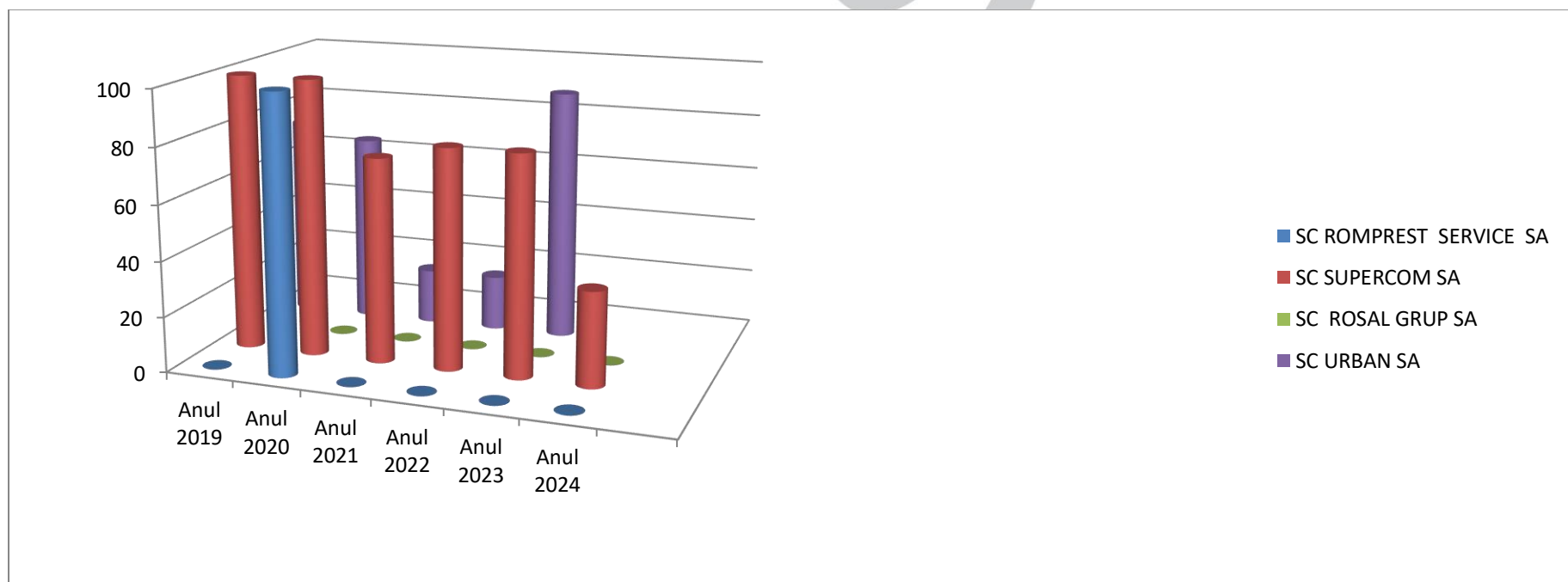
Indicatorul 1.2.1. Numărul de reclamații rezolvate privind calitatea de activități prestate raportat la nr. total de reclamații privind calitatea activității prestate, pe tipuri de activități si catege de utilizatori

Nr. crt	Operator	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	SC ROMPREST SERVICE SA	100	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
2	SC SUPERCOM SA	100	100	100	100	100	100
3	SC ROSAL GRUP SA	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	0	0
4	SC URBAN SA	82,82	75,76	20	91,10	0	0



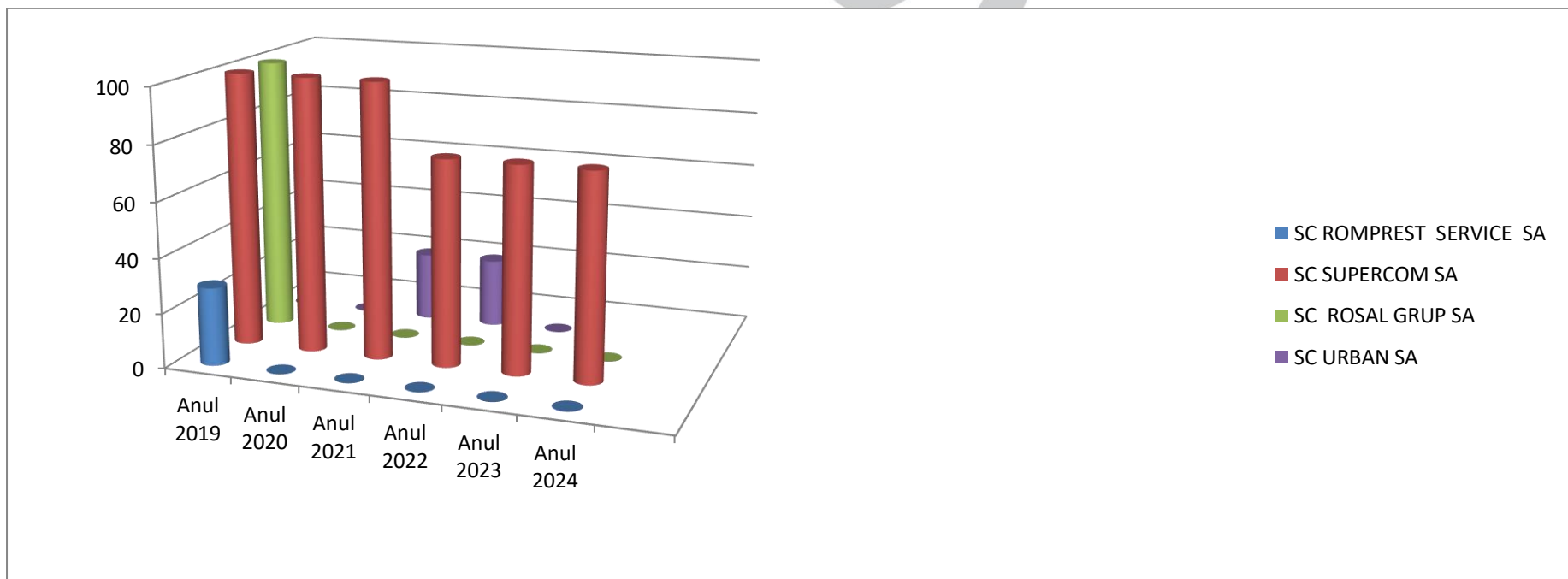
Indicatorul 1.2.m. Pondere din numărul de reclamații de la pct.1), care s-au dovedit justificate

Nr. crt	Operator	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	SC ROMPREST SERVICE SA	100	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
2	SC SUPERCOM SA	100	74,14	79,71	58,03	33,66	34,56
3	SC ROSAL GRUP SA	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	0	0
4	SC URBAN SA	73,73	68,71	20	91,10	0	0



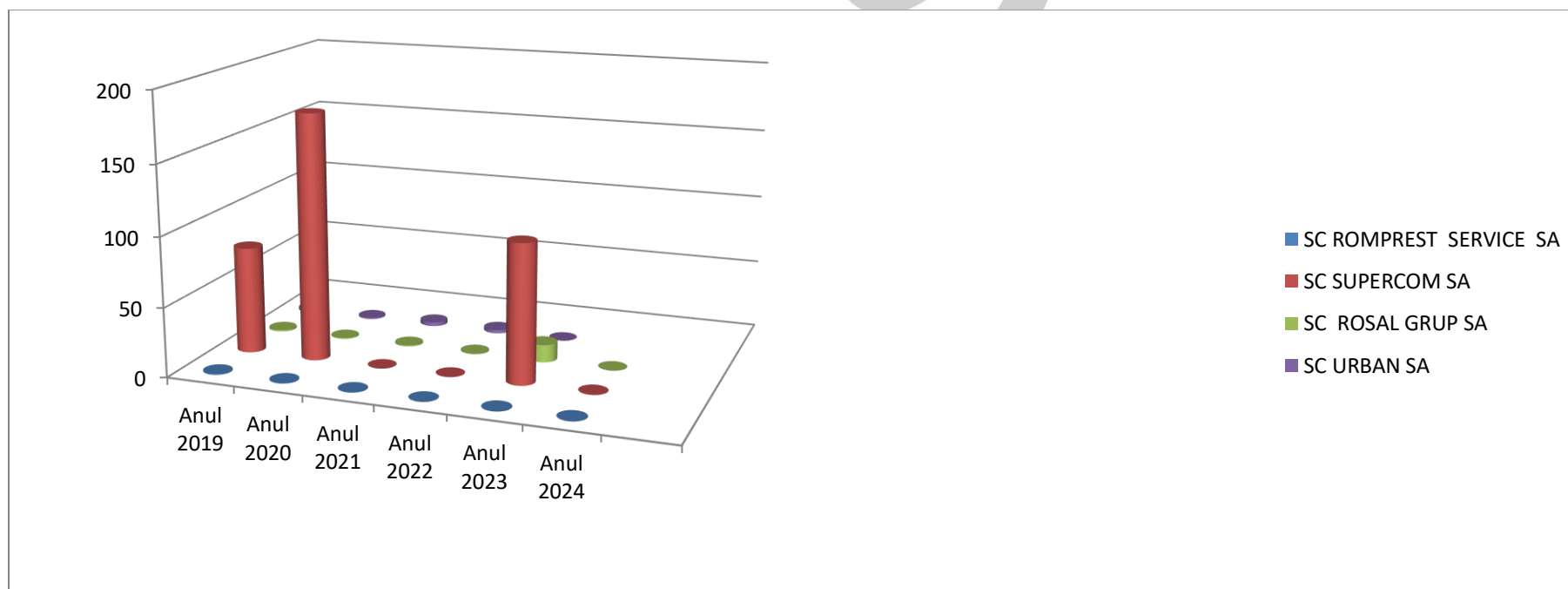
Indicatorul 1.2.n. Procentul de solicitări de la lit.m), care au fost rezolvate în mai puțin de 2 zile calendaristice

Nr. crt	Operator	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	SC ROMPREST SERVICE SA	28,57	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
2	SC SUPERCOM SA	100	100	100	100	75	75
3	SC ROSAL GRUP SA	100	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	0	0
4	SC URBAN SA	1,29	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	25	0



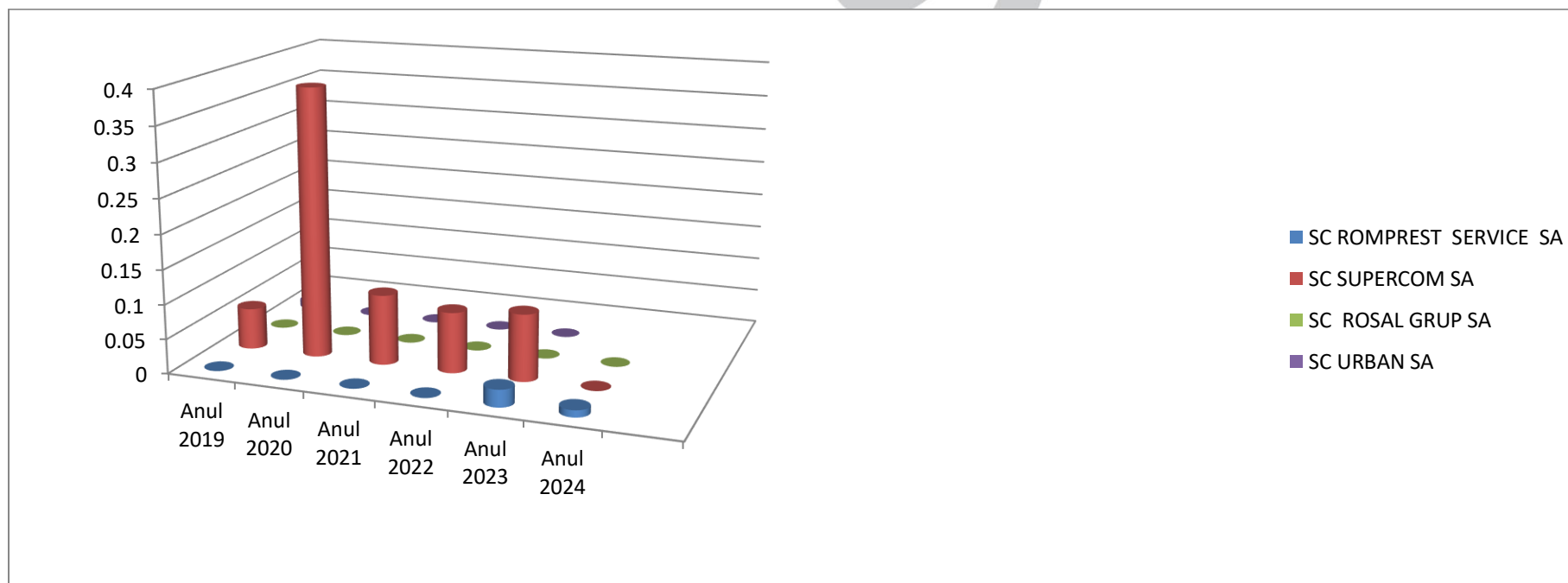
Indicatorul 1.2.o. Valoarea aferentă activității de colectare a deșeurilor, raportată la valoarea rezultată din valorificarea deșeurilor reciclabile

Nr. crt	Operator	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	SC ROMPREST SERVICE SA	0,44	0,18	0,03	0,097	0	0
2	SC SUPERCOM SA	177,607	0	0	100,24	Nu este cazul	Nu este cazul
3	SC ROSAL GRUP SA	0,56	0,86	0,53	12,81	0	0
4	SC URBAN SA	1,68	0,97	2,87	2,51	1,38	0,98



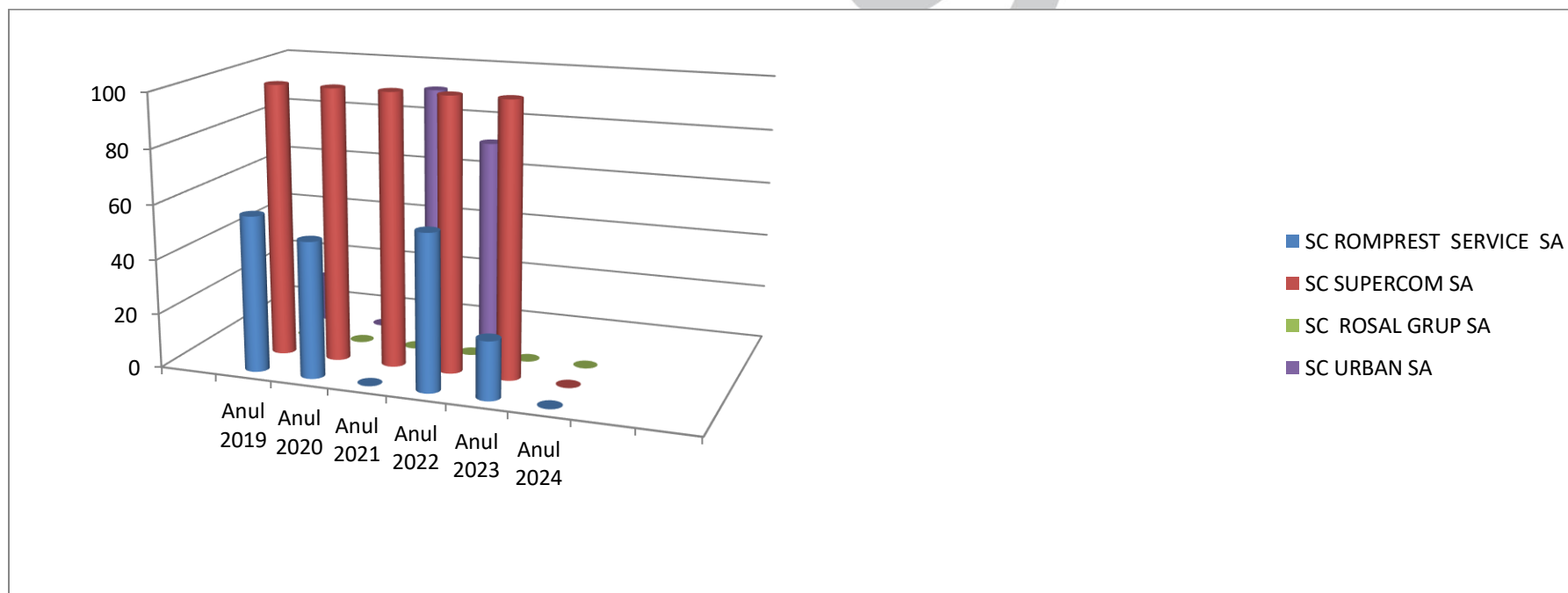
Indicatorul 1.3.a. Numărul de reclamații privind facturarea raportat la numărul total de utilizatori pe categorii de utilizatori

Nr. crt	Operator	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	SC ROMPREST SERVICE SA	0	0	0	0	0,025	0,01
2	SC SUPERCOM SA	0,0575	0,39	0,102	0,088	0,097	0,021
3	SC ROSAL GRUP SA	0	0	0	0	0	0
4	SC URBAN SA	0,0034	0,001	0	0	0,01	0



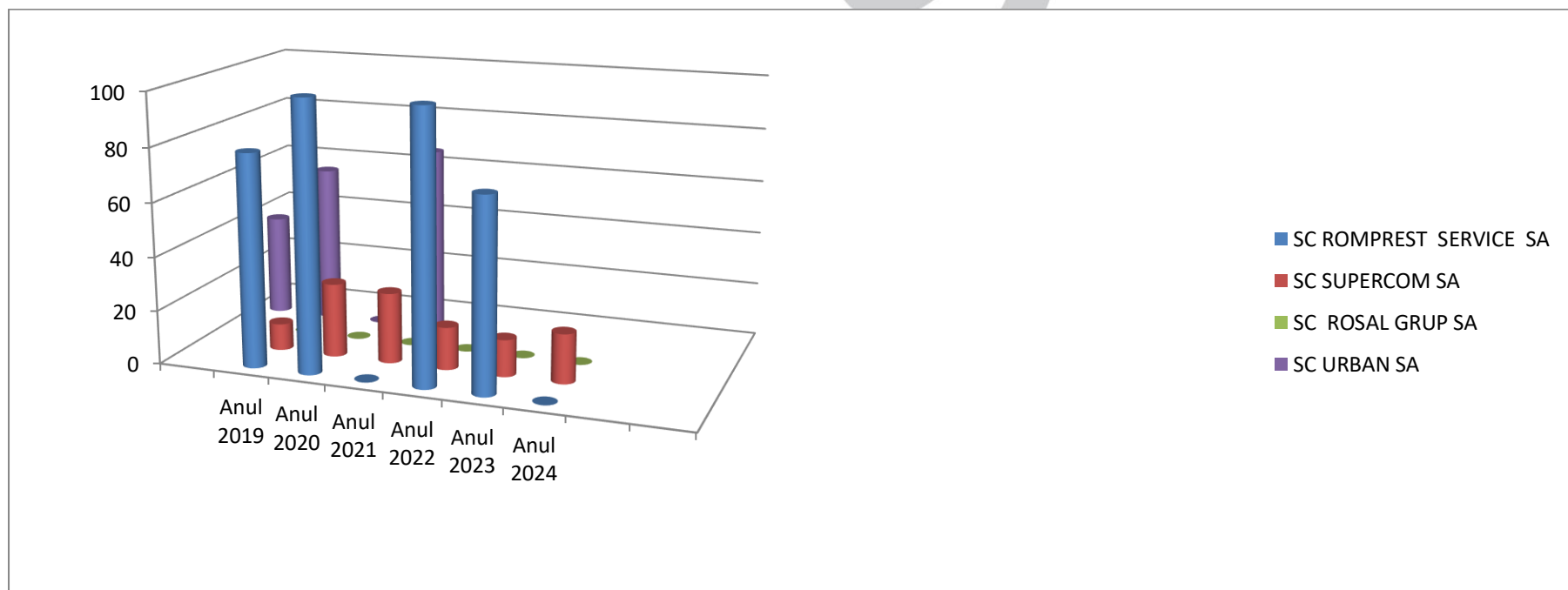
Indicatorul 1.3.b. Procentul de reclamații de la lit.a), rezolvate în mai puțin de 10 zile

Nr. crt	Operator	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	SC ROMPREST SERVICE SA	57,14	50	0	57,14	21,42	Nu este cazul
2	SC SUPERCOM SA	100	100	100	100	100	100
3	SC ROSAL GRUP SA	0	0	0	0	0	0
4	SC URBAN SA	23,67	17,45	0	93,75	75	0



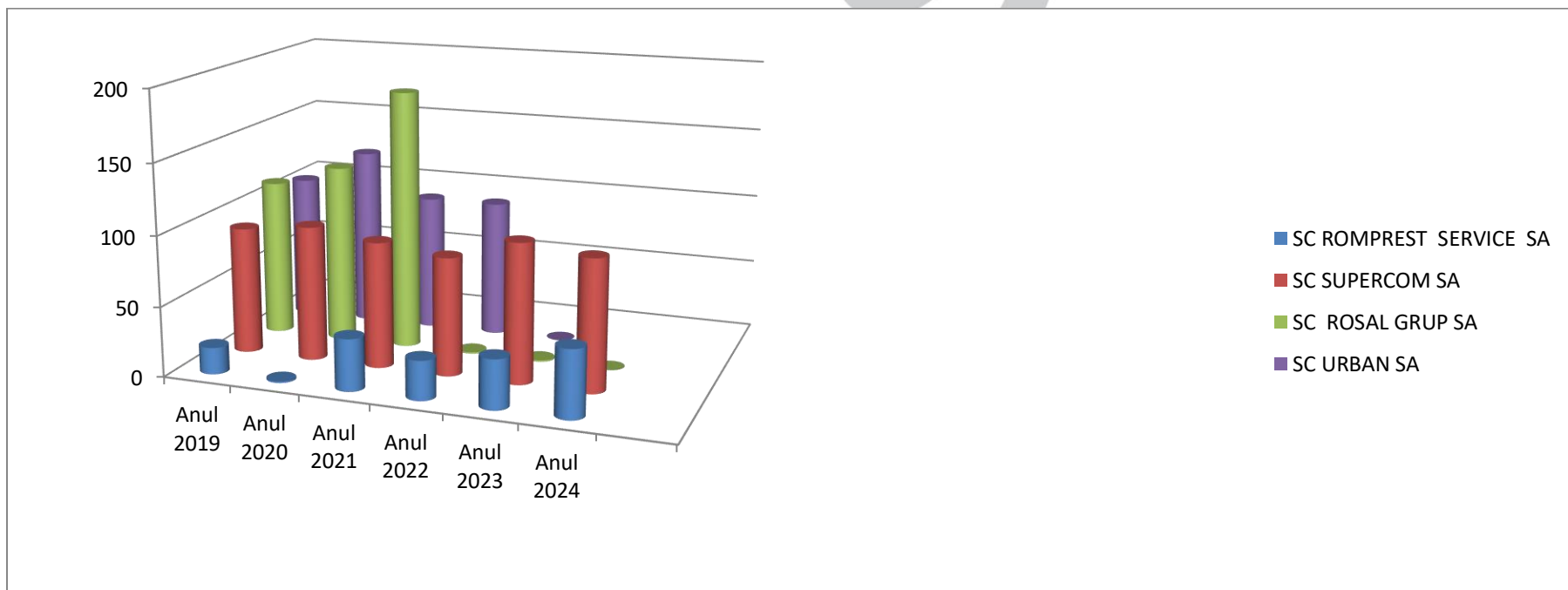
Indicatorul 1.3.c. Procentul de reclamații de la lit.a), care s-au dovedit justificate

Nr. crt	Operator	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	SC ROMPREST SERVICE SA	79,16	100	Nu este cazul	100	71,42	Nu este cazul
2	SC SUPERCOM SA	100	27,56	26,32	15,98	13,82	18,47
3	SC ROSAL GRUP SA	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	0	0
4	SC URBAN SA	37,98	59,11	0	69,70	0	75



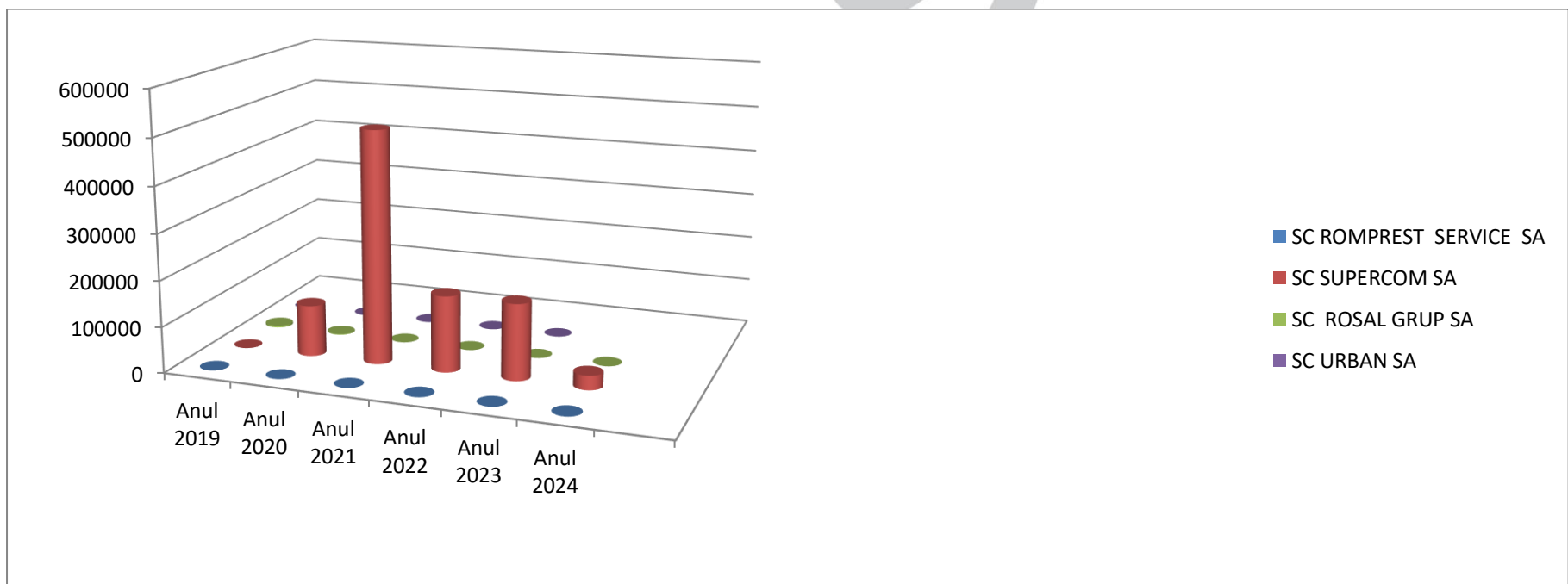
Indicatorul 1.3.d. Valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise, pe categorii de activități și utilizatori

Nr. crt	Operator	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	SC ROMPREST SERVICE SA	19,09	1,08	37,14	28,12	35,28	48,17
2	SC SUPERCOM SA	96,53	90,14	84,36	99,74	83,42	94,08
3	SC ROSAL GRUP SA	127,85	185,655	1,09	1,09	0	0
4	SC URBAN SA	94,69	104,28	128,51	97,91	98,21	99,26



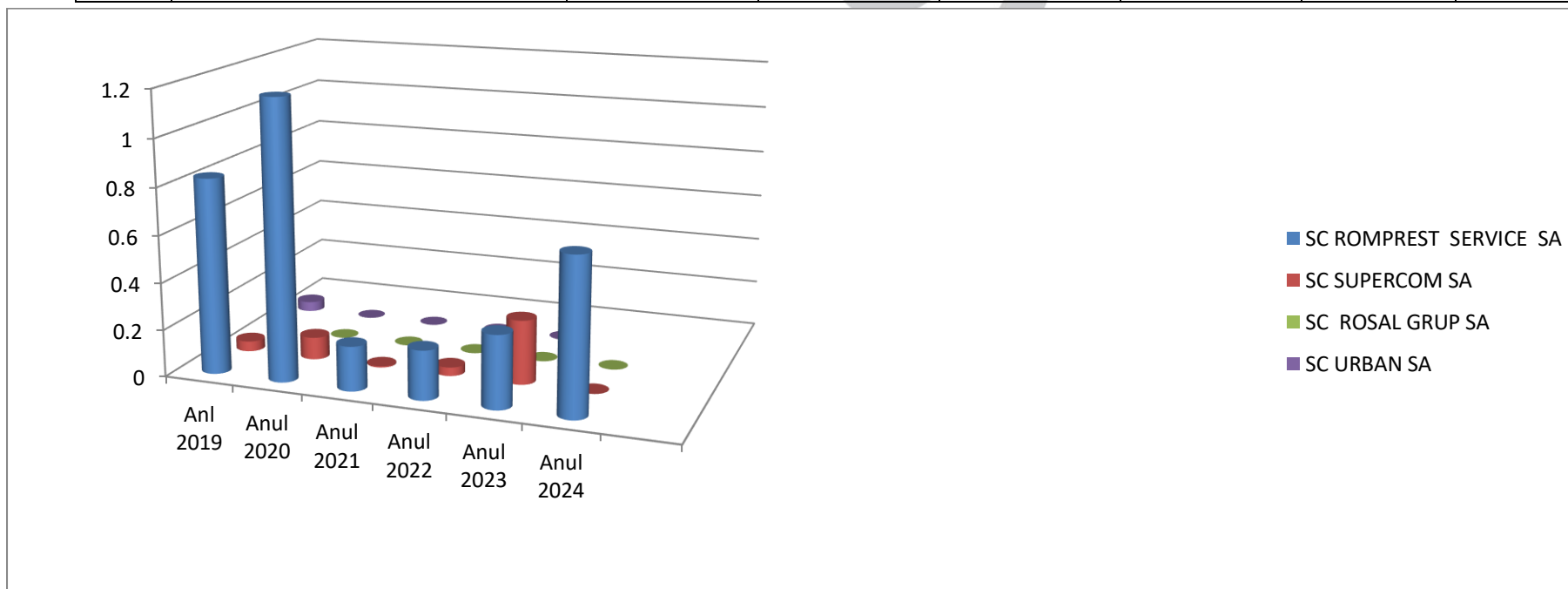
Indicatorul 1.3.e. Valoarea totală a facturilor emise raportată la cantitățile de servicii prestate, pe activități și categorii de utilizatori

Nr. crt	Operator	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	SC ROMPREST SERVICE SA	100	100	100	100	100	100
2	SC SUPERCOM SA	112349,45	505215,89	166606,90	465971,517	191546,50	31115,128
3	SC ROSAL GRUP SA	1260	204,39	0	0	0	0
5	SC URBAN SA	6,91	6,03	5,34	6,18	5,21	9,75425



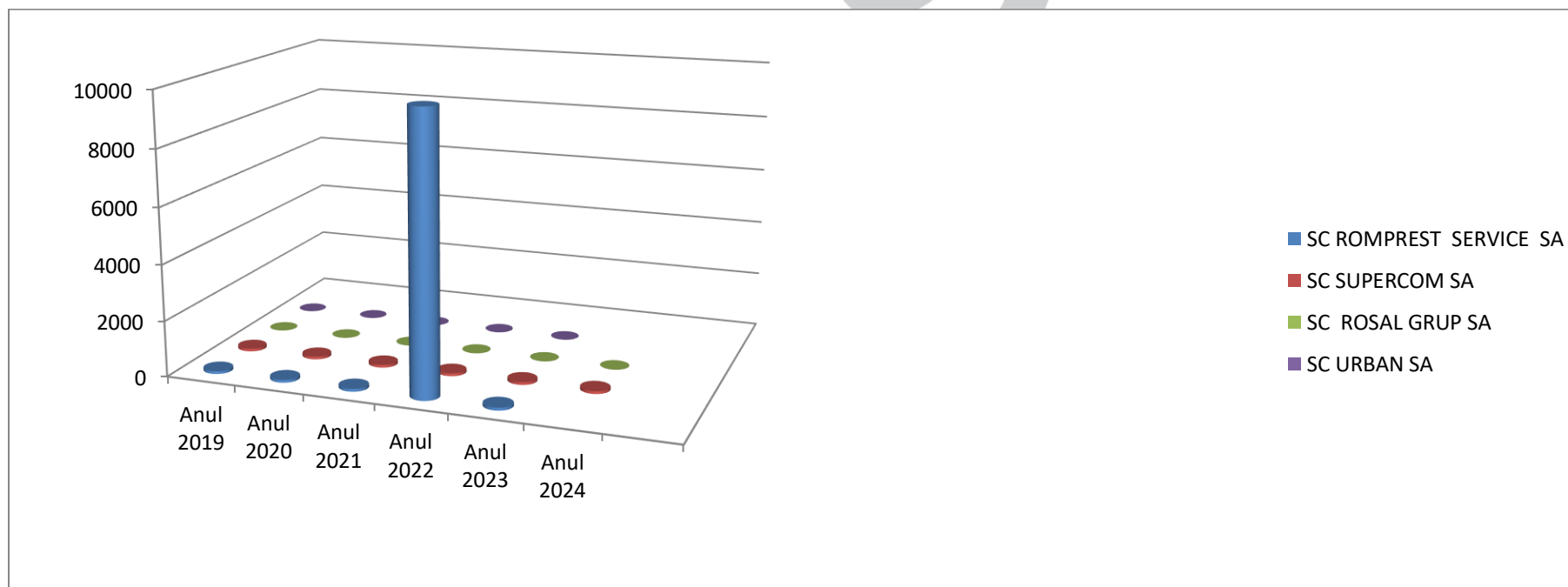
Indicatorul 1.4.a. Numărul de sesizari scrise, raportate la nr. total de utilizatori, pe activități și categorii de utilizatori

Nr. crt	Operator	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	SC ROMPREST SERVICE SA	0,83	1,18	0,19	0,21	0,31	0,66
2	SC SUPERCOM SA	0,0443035	0,096	0,00538	0,0037265	0,274	0,198
3	SC ROSAL GRUP SA	0	0	0	0	0	0
4	SC URBAN SA	0	0	0	0	Nu este cazul	0



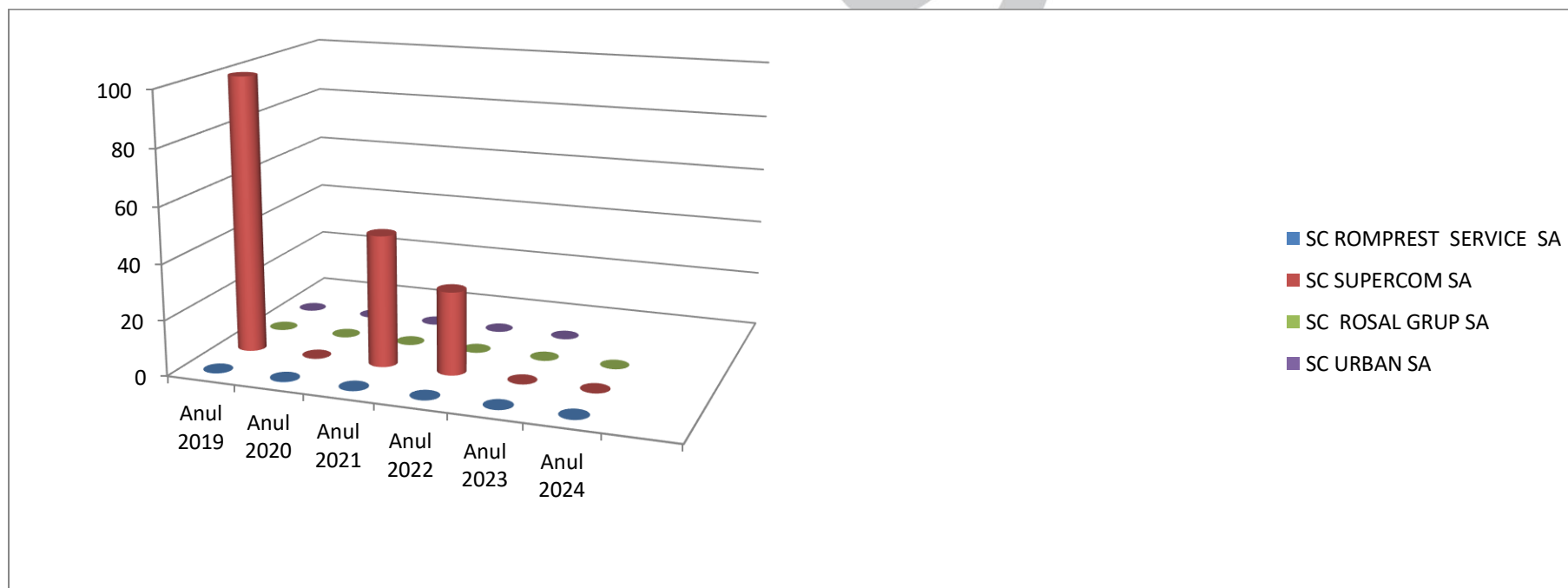
Indicatorul 1.4.b. Procentul din totalul de la lit.a) la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice

Nr. crt	Operator	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	SC ROMPREST SERVICE SA	99,37	98,84	99,74	99,74	99,76	99,54
2	SC SUPERCOM SA	100	100	100	100	100	100
3	SC ROSAL GRUP SA	0	0	0	0	0	0
4	SC URBAN SA	0	0	0	0	0	0



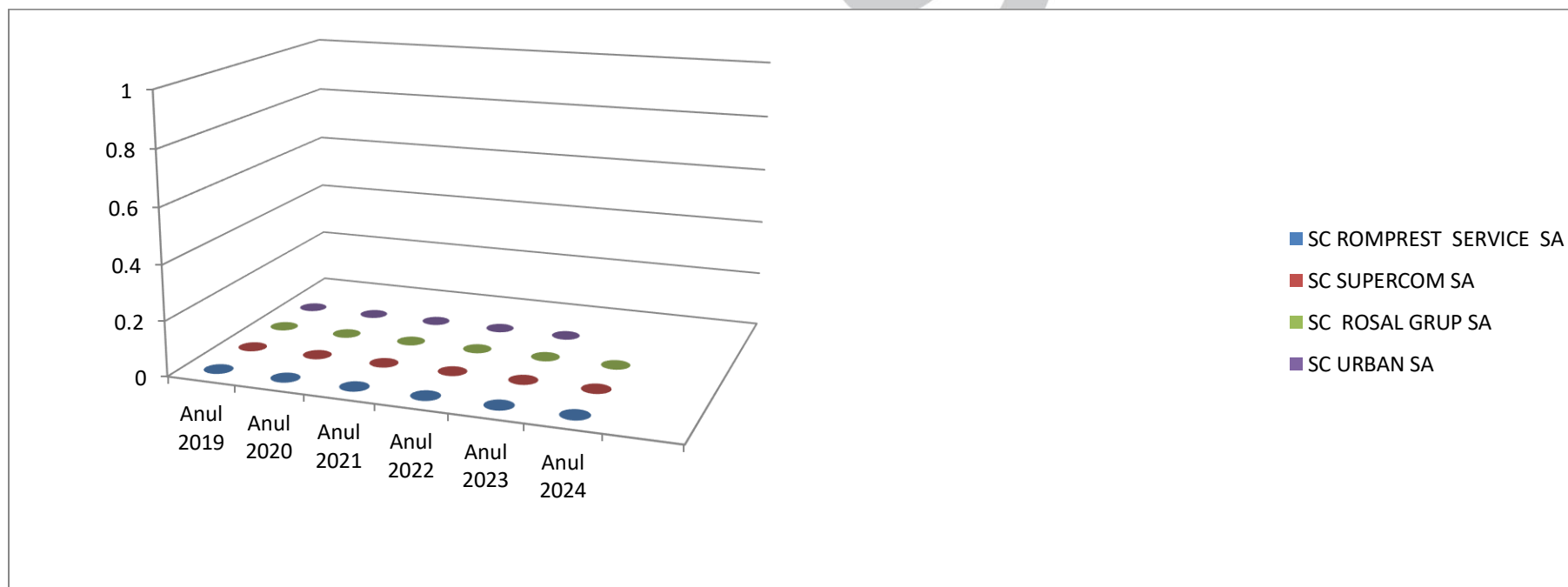
Indicatorul 1.4.c. Procentul din totalul de la lit.a) care s-a dovedit întemeiat

Nr. crt	Operator	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	SC ROMPREST SERVICE SA	0,09	0,0075	0	0	0	0
2	SC SUPERCOM SA	100	47,5	0	0	30	27,75
3	SC ROSAL GRUP SA	0	0	0	0	0	0
4	SC URBAN SA	0	0	0	0	0	0



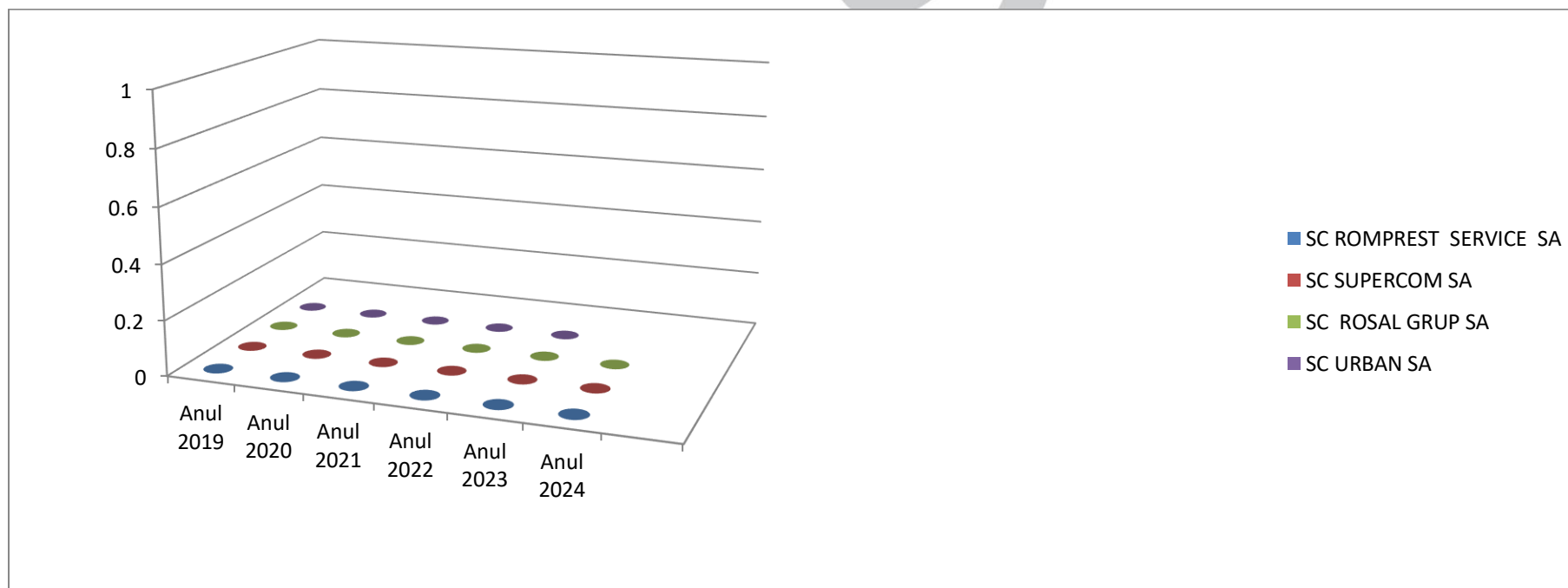
Indicatorul 2.1.a. Procentul din totalul de la lit.a) care s-a dovedit întemeiat

Nr. crt	Operator	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	SC ROMPREST SERVICE SA	0	0	0	0	0	0
2	SC SUPERCOM SA	0	0	0	0	0	0
3	SC ROSAL GRUP SA	0	0	0	0	0	0
4	SC URBAN SA	0	0	0	0	0	0



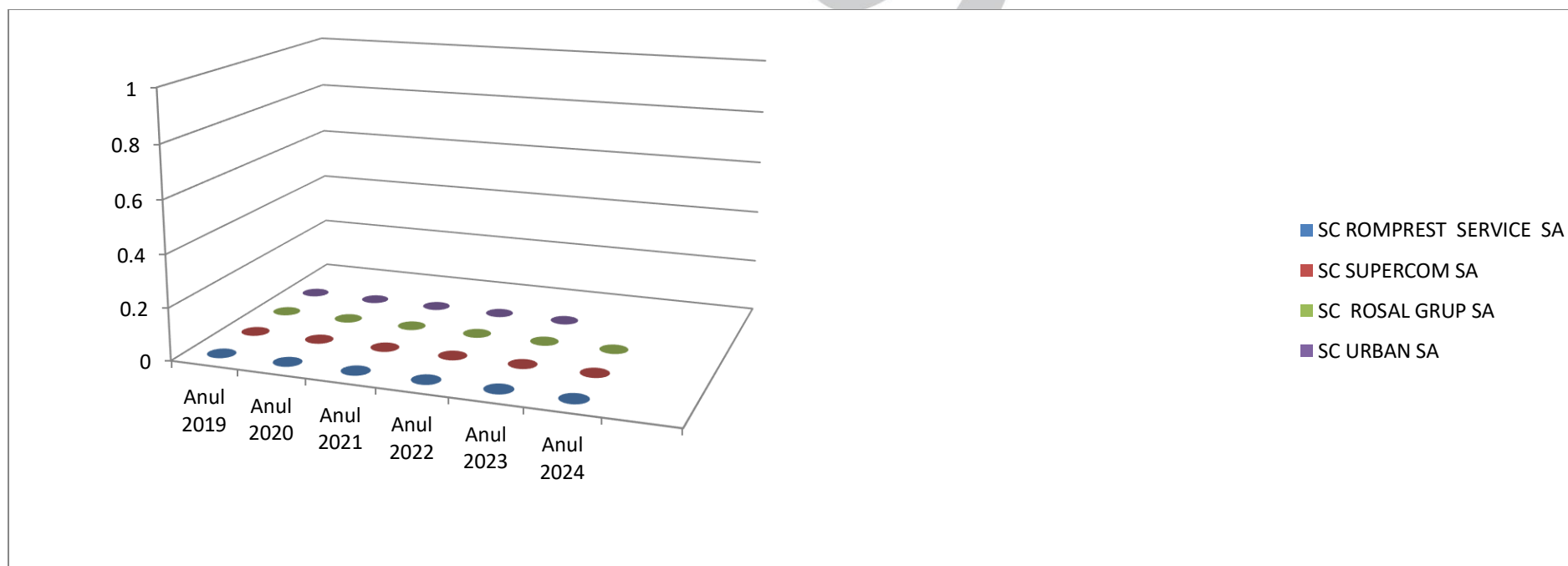
Indicatorul 2.1.b. Numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate

Nr. crt	Operator	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	SC ROMPREST SERVICE SA	0	0	0	0	0	0
2	SC SUPERCOM SA	0	0	0	0	0	0
3	SC ROSAL GRUP SA	0	0	0	0	0	0
4	SC URBAN SA	0	0	0	0	0	0



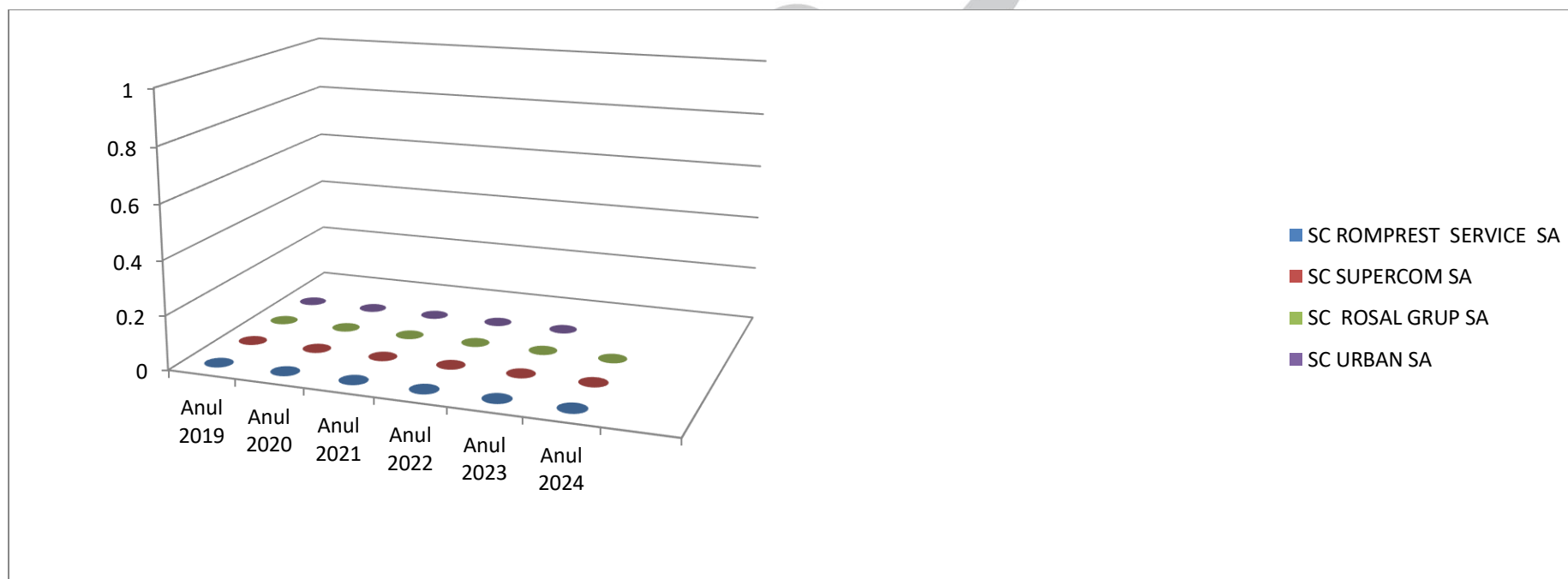
Indicatorul 2.2.a. Numărul de utilizatori care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității

Nr. crt	Operator	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	SC ROMPREST SERVICE SA	0	0	0	0	0	0
2	SC SUPERCOM SA	0	0	0	0	0	0
3	SC ROSAL GRUP SA	0	0	0	0	0	0
4	SC URBAN SA	0	0	0	0	0	0



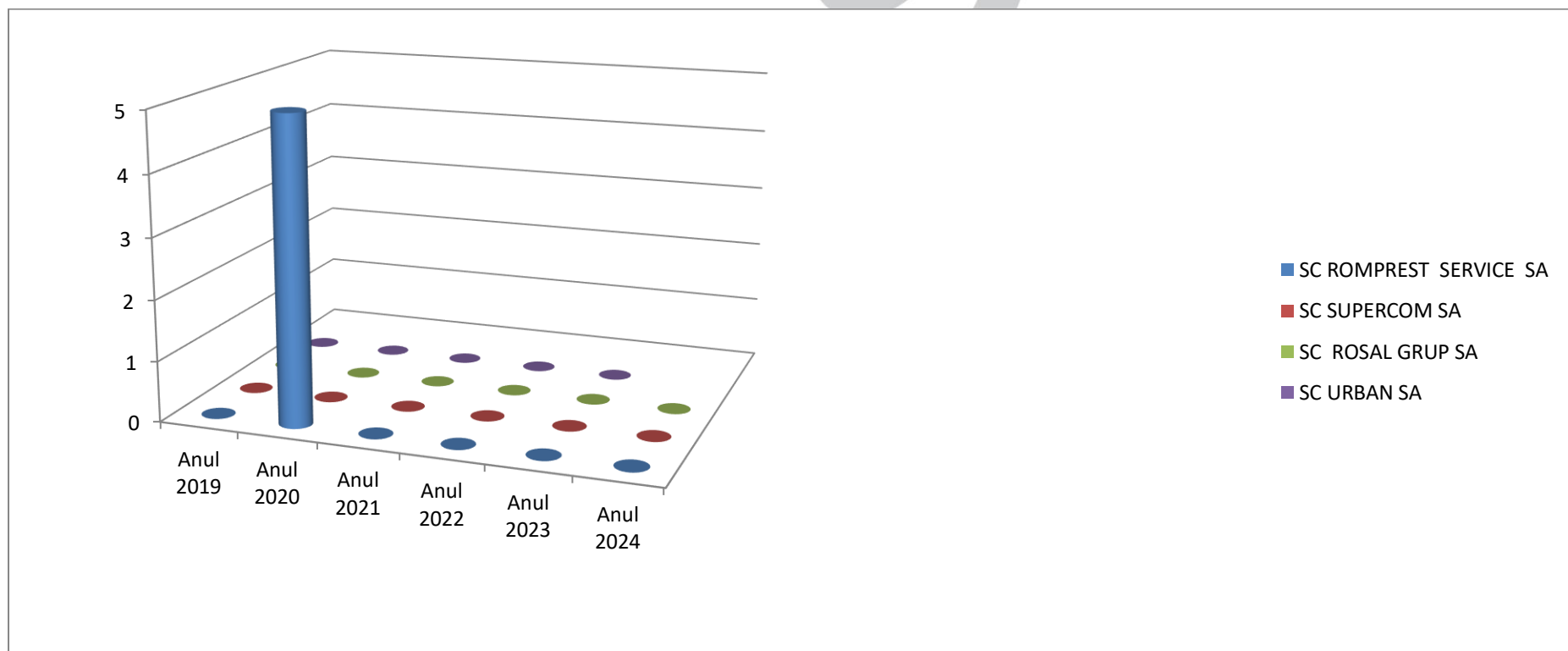
Indicatorul 2.2.b. Valoarea despăgubirilor acordate de operator pentru situațiile de la lit.a), raportată la valoarea totală facturată aferentă activității

Nr. crt	Operator	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	SC ROMPREST SERVICE SA	0	0	0	0	0	0
2	SC SUPERCOM SA	0	0	0	0	0	0
3	SC ROSAL GRUP SA	0	0	0	0	0	0
4	SC URBAN SA	0	0	0	0	0	0



Indicatorul 2.2.c. Numărul de neconformități constatate de autoritatea administrației publice locale, pe activități

Nr. crt	Societatea	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	SC ROMPREST SERVICE SA	0	0	0	0	0	0
2	SC SUPERCOM SA	0	0	0	0	0	0
3	SC ROSAL GRUP SA	0	0	0	0	0	0
4	SC URBAN SA	0	0	0	0	0	0



Capitolul 5 Situția actuală a serviciului de salubritate, concluzii

5.1 Probleme legate de infrastructură

Prima și principala problemă este faptul că nu există infrastructură, (puncte de colectare separată a deșeurilor, stații de producere a compostului, stații de transfer, stații de sortare, baze de garare și întreținere a autovehiculelor specifice serviciului de salubritate, depozite de deșuri, incineratoare, stații de tratare mecanico-biologice), pentru desfășurarea și funcționarea serviciului care să dețină statutul juridic de proprietate publică a municipalității, așa cum există pentru celelalte servicii publice din Municipiul București.

În aceste condiții, activitățile specifice serviciului public de salubritate desfășurate de operatorii serviciului sunt efectuate cu dotările fiecărui operator în parte, existând și părți ale unei infrastructuri ca de exemplu, rampele de depozitare controlată a deșeurilor menajere, care au fost autorizate să funcționeze până în anul 2021, sau unor rampe de sortare, aparținând unor societăți cu capital privat cu care operatorii au încheiat contracte de folosință sau chiar în proprietatea acestor operatori, cum ar fi:

Stația de sortare UNITED WASTE SOLUTIONS S.A.

- ⇒ amplasată la punctul de lucru din localitatea Pantelimon, b-dul Biruintei, nr. 98, jud. Ilfov
- ⇒ capacitate de prelucrare: 600 tone deșuri/zi, în regim de lucru de 3 schimburi pe zi
- ⇒ prelucrează deșeurile municipale provenite de pe raza sectorului 3

Stația de sortare și reciclare ROMWASTE

- ⇒ aparține operatorului **SC URBAN SA**
- ⇒ situată în localitatea Dragomirești-Vale, Jud. Ilfov
- ⇒ capacitate instalată de procesare: 600 tone deșuri/zi
- ⇒ procesează deșeurile municipale solide preselectate, în vederea obținerii următoarelor sorturi reciclabile: PET-incolor, PET-color, PE-incolor, PE-color, carton, metale, neferoase, precum și revalorificarea unei fracții prin obținerea de combustibil alternativ UC-20, iar reziduul rămas urmand a se depune la rampele ecologice

Pentru rezolvarea problemelor legate de absența infrastructurii, Municipiul București trebuie să aibă în vedere realizarea următoarelor măsuri:

- ⇒ organizarea unor centre de colectare selectivă a deșeurilor menajere și de altă natură
- ⇒ construirea de rampe de sortare a deșeurilor în vederea valorificării într-o proporție mult mai mare a acestora, inclusiv prin instalații de compostare
- ⇒ construirea de instalații și stații de incinerare a deșeurilor pentru valorificarea energetică a acestora
- ⇒ construirea de rampe ecologice de depozitare controlată a fracțiilor de deșuri rezultate în urma sortării care nu mai pot fi reutilizate

5.2 Probleme legate de reglementări

În data de 08.07.2014 a fost publicată în monitorul oficial Legea nr. 99 pentru modificarea și completarea legii serviciului de salubritate a localităților. În conformitate cu această lege, ANRSC a elaborat un nou regulament cadru a serviciului public de salubritate aprobat prin ordinul președintelui ANRSC nr. 82/2015 și publicat în monitorul oficial în data de 24.04.2015. Conform acestui ordin, Administrațiile publice locale, aveau obligația ca într-o perioadă de 6 luni să elaboreze propriile regulamente locale ale serviciului de salubritate.

În Municipiul București Regulamentul de Organizare și Funcționare a Serviciului Public de Salubritate în Municipiul București a fost aprobat în anul 2020 prin HCGMB nr. 345/13.08.2020, hotărâre care a care a abrogat HCGMB nr.119/2010 (fostul Regulament de salubritate al serviciului de salubritate).

De aceea considerăm că este esențial ca în viitor să se prevadă investiții importante pentru constituirea unei infrastructuri proprii a municipalității adecvată pretențiilor comunității europene, naționale și locale, pentru realizarea unui serviciu de salubritate competitiv.

Regulamentul de Organizare și Funcționare a Serviciului Public de salubritate în Municipiul București aprobat prin HCGMB nr 345/2020, a reprezentat documentul cadru pentru autoritățile administrației publice ale sectoarelor Municipiului București pentru elaborarea propriilor lor reglementări (Regulamentul Serviciului și Caietul de Sarcini).

5.3 Probleme legate de finanțarea serviciului

Serviciul public de salubritate face parte din categoria serviciilor ale căror tarife nu se formează liber pe piață, ci sunt reglementate.

Finanțarea cheltuielilor de funcționare, reabilitare și dezvoltare a serviciului de salubritate și a cheltuielilor de investiții pentru realizarea infrastructurii aferente acestuia se face cu respectarea legislației în vigoare privind finanțele publice locale.

Cuantumul și regimul tarifelor se stabilesc, se ajustează sau se modifică de către autoritățile administrației publice locale, potrivit Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, aprobate prin Ordinul Președintelui ANRSC nr.109/2007.

Structura și nivelul tarifelor se stabilesc astfel încât, să acopere costul efectiv al prestării serviciului de salubritate, să acopere cel puțin sumele investite și cheltuielile curente de întreținere și exploatare a serviciului de salubritate, să încurajeze investițiile de capital, să respecte și să asigure autonomia financiară a operatorului.

Tarifele aprobate trebuie să conducă la realizarea unui raport calitate-cost cât mai bun pentru serviciul de salubritate prestat pe perioada angajată și la asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de părțile contractante precum și la asigurarea funcționării eficiente a serviciului de salubritate și a exploatarea bunurilor aparținând domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale, aferente serviciului de salubritate, precum și asigurarea protecției mediului.

În funcție de natura activităților prestate, atât în cazul gestiunii directe, cât și în cazul gestiunii delegate a serviciilor de salubritate, pentru asigurarea finanțării activităților serviciului de salubritate, utilizatorii achită contravaloarea fie prin taxe speciale, în cazul prestațiilor efectuate în beneficiul întregii comunități locale, sau în cazul prestațiilor de care beneficiază individual și tarife în cazul prestațiilor de care beneficiază individual pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate

Fiecare unitate administrativ-teritorială a sectoarelor municipiului București își stabilește modalitatea de finanțare a serviciilor de salubritate locală în variantele descrise mai sus.

În sectorul 1 serviciile de salubritate prestate de operatorul delegat sunt decontate din bugetul local, autoritățile administrației publice locale ale sectorului având obligația legală pentru înființarea și aprobarea unei taxe speciale platibile de către cetățenii din sector.

La fel se întâmplă lucrurile și la nivelul sectorului 3, cu deosebirea că operatorul serviciului de salubritate de pe raza administrativă a acestui sector, este o societate înființată de consiliul local al sectorului 3, societate cu capital integral al administrației locale.

În celelalte sectoare în care serviciile de salubritate sunt desfășurate de operatori cu capital privat sau operatori cu capital integral al unităților administrativ teritoriale, finanțarea serviciului se face prin încasare directă a contravalorii acestora direct de la utilizatori pe baza de contract de prestări servicii încheiat cu aceștia.

În concluzie, finanțarea serviciilor de salubritate la nivelul sectoarelor administrative al municipiului București se realizează diferit ceea ce presupune existența unor situații de concurență neloială între operatorii de salubritate care își desfășoară activitatea în municipiul București.

5.4 Concluzii și recomandări

Realizarea unei igiene urbane de o calitate mai bună implică, în principal, reducerea cantităților de deseuri generate, care se poate realiza prin sistemul de colectare selectivă a deșeurilor menajere, acțiune ce necesită, nu numai o colaborare între toți factorii implicați în acest proces (administrație locală, operatori de salubritate, ONG), dar și participarea activă a populației în vederea valorificării

deseurilor.

Autoritățile administrației publice locale ale Municipiului București prin serviciile specializate au obligația de a desfășura acțiuni continue de informare și conștientizare cu privire la obligativitatea colectării separate și valorificarea materialelor recuperabile. Implementarea unui sistem de colectare integrată și transport, bazat pe minimum 4 containere și anume: deșeurile biodegradabile, deșeurile de hârtie-carton, deșeurile de masă plastică și deșeurile de sticlă-metal, eliminarea depozitelor necontrolate de deșeurile menajere

În esență, politicile UE din domeniul managementului deșeurilor evidențiază importanța unei abordări integrate în gestionarea deșeurilor, care include construcția instalațiilor de eliminare a deșeurilor împreună cu măsuri de prevenire a producerii deșeurilor și de reciclare, conforme cu ierarhia principiilor: prevenirea producției de deșeurile și a impactului negativ al acestora; recuperarea deșeurilor prin reciclare; reutilizare și depozitarea finală sigură a deșeurilor acolo unde nu există posibilitatea recuperării. Ritmul de realizare a țintelor europene pentru orizontul 2020-2025 este foarte scăzut față de procentele stabilite și anume:

Obiectivul de pregătire pentru reutilizare și reciclare se calculează prin raportare la masa totală a deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale.

Deșeurile reciclabile reprezintă circa 30-35%, iar deșeurile din ambalaje circa 14-16% din masa totală a deșeurilor municipale. Ponderea și evoluția generării acestor deșeurile sunt stabilite de planurile de gestionare a deșeurilor. Evidențierea strictă a cantităților de deșeurile de ambalaje și deșeurile de echipamente electrice și electrotehnice în scopul calculării obiectivelor specifice acestor deșeurile nu trebuie să conducă la excluderea cantităților respective din calculul ponderii obiectivului pentru deșeurile reciclabile din deșeurile municipale.

Statisticile privind gestionarea deșeurilor în România și inclusiv în București fac distincție între două categorii importante de deșeurile:

⇒ *deșeurile municipale și asimilabile din comerț, industrie și instituții, deșeurile din construcții și demolări și nămoluri provenite de la stațiile de epurare orășenești*

⇒ *deșeurile de producție*

Depozitarea constituie principala metodă de eliminare a deșeurilor municipale.

Cantitatea de deșeurile generată rămâne foarte ridicată, în timp ce colectarea separată a deșeurilor, selectarea și reciclarea înregistrează progrese lente.

Legislația românească referitoare la deșeurile, armonizată cu cea a Uniunii Europene, a avut un impact pozitiv în ultimii ani, dar sunt necesare în continuare, eforturi considerabile în vederea asigurării conformării cu standardele europene.

Politicile UE din domeniul managementului deșeurilor evidențiază importanța unei abordări integrate în gestionarea deșeurilor, care include construcția instalațiilor de eliminare a deșeurilor împreună cu măsuri de prevenire a producerii deșeurilor și de reciclare, conforme cu ierarhia principiilor:

⇒ *prevenirea producției de deșeurile și a impactului negativ al acestora*

⇒ *recuperarea deșeurilor prin reciclare*

⇒ *reutilizare*

⇒ *depozitarea finală sigură a deșeurilor acolo unde nu există posibilitatea recuperării*

Ritmul de realizare a țintelor europene propuse până în anul 2025 este foarte scăzut față de procentele stabilite și anume:

⇒ *să se atingă un nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclare de minimum 55% din masa totală a cantităților de deșeurile, cum ar fi hârtie, metal, plastic și sticlă provenind din deșeurile menajere sau din alte surse*

⇒ *reducerea cantității de deșeurile biodegradabile depozitate cu 60%*

⇒ *reciclarea trebuie să atingă în anul 2025 un nivel de 55%, din care pe tip de material: 70% sticlă, 75% hârtie și carton, 50% metal, 50% plastic și 20% lemn*

Gestionarea deșeurilor reprezintă una dintre problemele importante cu care se confruntă Municipiul București în ceea ce privește protecția mediului. Aceasta se referă la activitățile de colectare, transport, tratare, valorificare și eliminare a deșeurilor.

Față țintele europene, în Municipiul București, se observă că acestea nu au fost atinse în ultimii ani. Astfel, continuă să se depoziteze la groapă un procent ridicat de deșeurile, procentul de colectare

selectivă fiind încă scăzut .

Fiecare unitate administrativa de sector in colaborare cu operatorul caruia i s-a incredintat gestiunea serviciului public de salubritate, au stabilit si implementat programe locale pentru organizarea si eficientizarea colectarii separate la sursa a deseurilor municipale pentru facilitarea actiunii de reciclare a tipurilor de deseuri in vederea valorificarii directe sau prin folosirea lor ca materie prima, in procesul de fabricare a diverselor produse finale. Programele si actiunile implementate aveau menirea pentru atingerea tintelor prevazute de Uniunea Europeana privind gestiunea integrata a tratarii deseurilor.

AMRSP